

Zpráva z vlastního hodnocení školy 2012



Obsah hodnotící zprávy

I. Základní údaje o škole	3
II. Vlastní hodnocení	4
III. Klíče k hodnocení	5
IV. Hodnocení jednotlivých oblastí	6
Podmínky ke vzdělávání	6
Průběh vzdělávání	8
Kultura školy	11
Řízení školy	15
Výsledky vzdělávání	18
Výsledky práce školy vzhledem k podmínkám vzdělávání a ekonomickým zdrojům	20
V. Závěr	21

I. Základní údaje o škole

Název:	Základní škola a Mateřská škola Zákupy, příspěvková organizace
Sídlo:	Zákupy, Školní 347
Zřizovatel:	Město Zákupy, Borská 5
Typ školy:	Základní škola a Mateřská škola
Právní forma:	příspěvková organizace
Datum účinnosti:	1.9.1993
IČ:	46750428
Identifikátor školy:	600074757
Součásti:	Základní škola, mateřská škola, školní družina, školní jídelna, ubytovna se sportovním areálem
Vedení školy:	Mgr.Čestmír Kopřiva /ředitel
Rada školy:	Mgr.Miroslava Serdelová /předseda
Telefon:	487 883 841
Adresa:	47123 Zákupy, Školní 347
Adresa pro dálkový přístup:	www.zszakupy.cz
Email:	skola@zszakupy.cz

II. Vlastní hodnocení školy

Vlastní hodnocení školy je zpracováno za období dvou školních roků: **2010/2011 a 2011/2012**. Byla použita struktura vlastního hodnocení školy z roku 2010. Zpráva z vlastního hodnocení školy byla projednána na poradě dne 17.9.2012.

Vlastní hodnocení školy je zaměřeno na:

- a) cíle, které si škola stanovila zejména v koncepčním záměru rozvoje školy a ve školním vzdělávacím programu, a jejich reálnost a stupeň důležitosti,
- b) posouzení, jakým způsobem škola plní cíle podle písmene a) s přihlédnutím k dalším cílům uvedeným zejména v rámcovém vzdělávacím programu a odpovídajících právních předpisech,
- c) oblasti, ve kterých škola dosahuje dobrých výsledků, a oblasti, ve kterých je třeba úroveň vzdělávání zlepšit, včetně návrhů příslušných opatření,
- d) účinnost opatření obsažených v předchozím vlastním hodnocení.

Hlavními oblastmi vlastního hodnocení školy jsou:

- a) podmínky ke vzdělávání,
- b) průběh vzdělávání,
- c) podpora školy žákům a studentům, spolupráce s rodiči, vliv vzájemných vztahů školy, žáků, rodičů a dalších osob na vzdělávání,
- d) výsledky vzdělávání žáků a studentů, v případě středních škol a vyšších odborných škol také uplatnitelnost absolventů na trhu práce,
- e) řízení školy, kvalita personální práce, kvalita dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků,
- f) úroveň výsledků práce školy, zejména vzhledem k podmínkám vzdělávání a ekonomickým zdrojům.

III. Klíče hodnocení

a) Klíč k hodnocení ukazatelů

Hodnocení	Body	Slovní vyjádření
Velmi dobrá	4	Stav ve škole odpovídá 95 % – 100 % popisu slovního hodnocení pro přidělení čtyř bodů
Dobrá	3	Stav ve škole odpovídá 85 % – 94 % popisu slovního hodnocení odpovídajícího čtyřem přiděleným bodům. (Některé aspekty nejsou zcela splněny.)
Vyhovující	2	Stav ve škole odpovídá 75 % – 84 % popisu slovního hodnocení odpovídajícího čtyřem přiděleným bodům – minimálním standardům kvality.
Nevyhovující	1	Stav ve škole neodpovídá ani minimálním standardům kvality – je pod 75 %.
Nehodnoceno	X	Stav tohoto ukazatele na škole není možno hodnotit, ukazatel není relevantní.

b) Klíč k hodnocení podoblastí

Hodnocení	Body	Slovní vyjádření
Velmi dobrá	4	Úroveň alespoň 60 % ukazatelů v dané podoblasti je velmi dobrá, úroveň max. 30 % je dobrá.
Dobrá	3	Úroveň alespoň 60 % ukazatelů v dané podoblasti je dobrá, úroveň max. 30 % je vyhovující.
Vyhovující	2	Úroveň alespoň 60 % ukazatelů v dané podoblasti je vyhovující, úroveň max. 30 % je nevhovující.
Nevyhovující	1	Úroveň alespoň 60 % ukazatelů v dané podoblasti je nevhovující.
Nehodnoceno	X	Podoblast nebyla hodnocena.

IV. Hodnocení jednotlivých oblastí

Oblast: 1 Podmínky ke vzdělávání

Podoblast: 1.1 Lidské zdroje

	Název ukazatele	4	3	2	1	X
1.1.1	přehled o pedagogických a nepedagogických pracovnících školy	X				
1.1.2	kvalifikace učitelů		X			
1.1.3	kvalifikace výchovného poradce	X				
1.1.4	zřízení funkcí a kvalifikace metodiků specializovaných činností	X	2010			
1.1.5	spolupráce s psychologem a speciálním pedagogem, logopedem		X			
1.1.6	sebehodnocení a sebezdokonalování pracovníků školy	X				

Souhrnné hodnocení podoblasti

velmi dobrá

Slovní hodnocení pro 4 body

1) V učitelském sboru je rovnoměrné zastoupení učitelů s různou délkou pedagogické praxe. Pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci školy, včetně ředitele školy splňují požadovanou kvalifikaci. Personálně je škola stabilizována. Počet pracovníků odpovídá potřebám školy.

2) Jednotlivým předmětům vyučují pouze aprobovaní učitelé, jen ve zvláštních případech předmět vyučuje učitel s příbuznou aprobačí.

3) Ve škole pracuje výchovný poradce, který má požadovanou kvalifikaci. Jeho pracovní výkony a výsledky je možné doložit.

4) Ve škole jsou zřízeny funkce environmentalisty, koordinátora švp, ICT koordinátora a metodika prevence sociálně – patologických jevů. Všichni tito zaměstnanci mají vytvořen plán činností, a jsou schopni doložit své aktivity. Pracovníci, kteří zastávají tyto funkce, mají požadované vzdělání (studium k výkonu specializovaných činností podle §9 písm. b) vyhlášky č. 317/2005 Sb.)

5) Škola má k dispozici kvalifikovaného psychologa, speciálního pedagoga a logopeda.

6) Ve škole funguje systém pravidelného hodnocení pracovníků. Každý zaměstnanec školy má personální portfolio zahrnující sebehodnocení. Důraz je kladen na osobnostní i profesní rozvoj (pracovníků). Škola má stanoveny priority pro vzdělávání pedagogických pracovníků. Vedení školy zná oblasti, ve kterých se chtějí učitelé vzdělávat; při výběru vzdělávacích akcí přihlíží k aktuálním možnostem organizace a v pravidelných intervalech při osobních pohovorech problematiku řeší.

Možnost ověření

Dokumentace ŘŠ – osobní složky zaměstnanců, doklady o kvalifikaci, přehledy a osvědčení DVPP, plány DVPP.

Podoblast: 1.2 Materiální zdroje

	Název ukazatele	4	3	2	1	X
1.2.1	velikost a vhodnost prostorů školy vzhledem k počtu žáků školy	X				
1.2.2	technický stav budov školy, školní jídelny		X			
1.2.3	odborné učebny a jejich vybavení vzhledem k potřebám ŠVP		X			
1.2.4	kmenové učebny a jejich vybavení	X				
1.2.5	vybavení knihovny, studovny, informačního centra	X				
1.2.6	sportovní zařízení a jejich vybavenost	X				
1.2.7	dílny, pozemky a další učebny praktické výchovy a jejich vybavení		X			
1.2.8	úroveň stravování	2010	X			
1.2.9	vybavení žáků učebnicemi	X	2010			
1.2.10	vybavení školy pomůckami a didaktickou technikou	X				
1.2.11	využívání materiálního zázemí školy širší veřejností	X				

Souhrnné hodnocení podoblasti

velmi dobrá

Slovní hodnocení pro 4 body

1) Velikost a vybavenost prostor odpovídá příslušným požadavkům a normám.

2) Technický stav budov školy odpovídá příslušným požadavkům a normám.

- 3) Škola má dostatečný počet odborných učeben, které jsou velmi dobře vybaveny pomůckami.
- 4) Prostory kmenových učeben odpovídají normám a svou vybaveností umožňují okamžité využití příslušné didaktické techniky v souladu s cíli a učebním plánem (ŠVP).
- 5) Škola má knihovnu, studovnu a informační centrum, které jsou průběžně modernizovány a doplňovány. Žáci i učitelé mají do nich přístup. Provoz je zajištěn speciálním pracovníkem.
- 6) Škola disponuje dostatečným počtem místností vybavených pro sport a tělesnou výchovu (tělocvična, hala, posilovna), který umožňuje vhodně zařadit fyzické aktivity žáků a který kapacitně odpovídá hygienickým normám.
- 7) Dílny, pozemek školy a další prostory určené pro praktické vyučování (žákovská kuchyňka apod.) umožňují kvalitní a bezpečnou výuku v souladu se vzdělávacími programy.
- 8) Dodržování pravidel zdravé výživy, pestrost stravy, kultura stolování a podíl žáků na ní, péče o modernizaci vybavení.
- 9) Škola je optimálně vybavena učebnicemi a studijními texty, které jsou žáky využívány ve výuce.
- 10) Škola je patřičně vybavena učebními pomůckami a didaktickou technikou, která je udržována v dobrém stavu a pravidelně modernizována.
- 11) Škola umožňuje místní komunitě přiměřeně využívat volné kapacity svého materiálního vybavení.

Možnost ověření

Dokumentace ŘŠ – statistické přehledy, zápisy z hygienických kontrol, zápisy z porad předmětových komisí, výsledky dotazníkové akce, SWOT analýzy.

Podoblast: 1.3 Finanční zdroje						
	Název ukazatele	4	3	2	1	X
1.3.1	přiměřenost a evidence čerpání rozpočtu přímých nákladů		2010	X		
1.3.2	přiměřenost a evidence čerpání rozpočtu provozních prostředků		X			
1.3.3	přiměřenost a evidence čerpání rozpočtu mimorozpočtových zdrojů	X				
Souhrnné hodnocení podoblasti		<i>dobrá</i>				
Slovní hodnocení						
1) Škola dostává dostatečné množství finančních prostředků na přímé náklady (zejména platy, dále učební pomůcky a materiál pro výuku, cestovné, náklady na školení,...). Vedení školy má o jejich čerpání přehled a pravidelně o tom informuje zaměstnance školy.						
2) Zřizovatel přispívá v dostatečné míře na běžný provoz školy (energie, topení, odpisy, opravy, spotřební a kancelářský materiál, služby spojené s provozem školy,...).						
3) Škola získává další finanční prostředky od sponzorů, z doplňkové činnosti, z dotací a z jiných zdrojů. Aktivně vypracovává žádosti o granty a dotační tituly.						
Možnost ověření						
Dokumentace ŘŠ – přidělený rozpočet, zápisy z kontrol, žádosti o granty, sponzorské dary... . Dokumentace účetní – přiměřenost a evidence čerpání rozpočtu.						

NÁVRHY OPATŘENÍ PRO OBLAST 1 – PODMÍNKY PRO VZDĚLÁVÁNÍ

- 1.1.2 Na malé škole našeho typu (14-15 tříd) nelze docílit plné aprobovanosti na II.stupni ZŠ. Je velmi důležité plánovat personální rozvoj školy a vzdělávání zaměstnanců s dostatečným předstihem. Nekvalifikovaní učitelé II.stupně studují, či dokončují studium.
- 1.1.5 Zvážit možnost spolupráce s více školami pro zajištění služeb školního psychologa přímo ve škole – 1 x týdně.
- 1.2.2 Ve spolupráci se zřizovatelem provést rekonstrukci školní jídelny.
- 1.2.3 Vybavit učebnu CH a F moderními pomůckami.
- 1.2.7 Provést rekonstrukci žákovské kuchyně, vybavit dílny moderním nářadím.
- 1.2.8 Ve spolupráci s kuchařkami a žáky zvýšit úroveň kultury stolování, vylepšit pestrost stravy.
- 1.3.1 Na poradách ŘŠ upozorňovat na nedostatečné množství finančních prostředků na přímé náklady.
- 1.3.2 Jednat se zřizovatelem o zvýšení finančních prostředků na provoz přidělovaných škole. Projednat se zřizovatelem možnost zřízení příspěvku na učebnice, pomůcky a plavání od roku 2013.

Oblast: 2 Průběh vzdělávání						
Podoblast: 2.1 Charakteristika učících se						
	Název ukazatele	4	3	2	1	X
2.1.1	přiměřenost cílů ŠVP k možnostem žáků	X				
2.1.2	individuální vzdělávací plány pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami	X				
2.1.3	individuální vzdělávací plány pro žáky nadané a talentované včetně oblasti sportovní	X				
Souhrnné hodnocení podoblasti		<i>velmi dobrá</i>				
Slovní hodnocení pro 4 body						
<p>1) Škola zná schopnosti a úroveň svých žáků i předpoklady jejich rozvoje a systematicky je sleduje, o čemž informuje i rodiče.</p> <p>2) Vymezené cíle v jednotlivých předmětech odpovídají předpokladům a schopnostem žáků. Ve ŠVP jsou akceptovány individuální zvláštnosti učících se.</p> <p>3) Škola v souladu se ŠVP respektuje vývojové zvláštnosti žáků, rozvíjí jejich individualitu, osobnost a talent. Nabídka volitelných a kroužků je v souladu s požadavky na všestranný rozvoj osobnosti žáka.</p>						
Možnost ověření						
Dokumentace ŘŠ – výsledky testů SCIO, PISA, vlastní ped.činnosti. Dokumentace ZŘŠ - výsledky olympiád a sportovních soutěží. Dokumentace VP – individuální vzdělávací plány.						

Podoblast: 2.2 Cíle a školní vzdělávací program						
	Název ukazatele	4	3	2	1	X
2.2.1	soulad vize školy a cílů ŠVP	X				
2.2.2	obeznámení učitelů s cíli školy i cíli ŠVP	X				
2.2.3	logické rozpracování cílů školy v ŠVP a jejich soulad s očekáváním a potřebami žáků školy a jejich zákonných zástupců	X				
2.2.4	klíčové kompetence v ŠVP, koordinace vytváření kl. kompetencí	X				
2.2.5	práce s průřezovými tématy a jejich realizací	X				
2.2.6	časové dotace a posloupnosti jednotlivých částí ŠVP	X				
Souhrnné hodnocení podoblasti		<i>velmi dobrá</i>				
Slovní hodnocení pro 4 body						
<p>1) ŠVP obsahuje jasně a srozumitelně formulované krátkodobé cíle, které jsou v souladu s vizí školy.</p> <p>2) Všichni učitelé školy znají cíle školy i cíle ŠVP a mají odpovědnost za jejich naplňování. S cíli ŠVP jsou přiměřeně seznámeni zákonní zástupci žáků, školská rada a zřizovatel.</p> <p>3) Cíle ve ŠVP jsou rozpracovány a strukturovány. Je navržena jejich obsahová i časová realizace. Odpovídají minimálně z 95 % očekáváním a potřebám žáků školy a jejich zákonných zástupců.</p> <p>4) Ve ŠVP jsou jasně vymezeny klíčové kompetence, kterými budou žáci disponovat. Ve ŠVP jsou spolehlivě zajištěny mezipředmětové vztahy, vzdělávací obsah je logicky strukturován.</p> <p>5) Průřezová témata jsou vhodně rozložena v rámci vzdělávacích oblastí a oborů. Jsou vhodně využity rozličné formy a metody výuky včetně projektového vyučování.</p> <p>6) Vymezené klíčové kompetence ve ŠVP jsou vhodně a optimálně aplikovány i z hlediska posloupnosti a časové dotace.</p>						
Možnost ověření						
Dokumentace ŘŠ – ŠVP, koncepce rozvoje, výroční zpráva, www.stránky školy, výsledky dotazníků.						

Podoblast: 2.3 Organizace vzdělávacího procesu školy						
	Název ukazatele	4	3	2	1	X
2.3.1	rozvrh hodin	X				
2.3.2	školní řád	X				

2.3.3	vnitřní informační a komunikační systém školy, porady	X	2010			
2.3.4	obsah práce ve školní družině	X	2010			
Souhrnné hodnocení podoblasti		<i>velmi dobrá</i>				
Slovní hodnocení pro 4 body						
1) Rozvrh hodin maximálně respektuje zásady školní psychohygieny vzhledem k daným podmínkám školy, optimálně využívá materiálních a personálních možností školy (odborných učeben, informačních a komunikačních technologií,...). Rozvrh hodin je stabilní, nedochází k častým změnám.						
2) Školní řád podporuje realizaci ŠVP, je dobře zpracován a akceptován žáky, rodiči a pracovníky školy.						
3) Vnitřní informační a komunikační systém školy umožňuje efektivní komunikaci učitel – učitel, žák – žák, učitel – žák, vedení školy – učitel – žák a ostatní.						
4) Pracovní náplň školní družiny odpovídá psychosociálním požadavkům na činnost žáků mimo vyučování a směřuje k naplnění obsahu ŠVP v oblasti celodenní výchovy.						
Možnost ověření						
Dokumentace založena u ŘŠ – rozvrh, školní řád, výsledky dotazníkové akce. ZŘŠ má založenu dokumentaci k činnosti ŠD.						

Podoblast: 2.4 Vzdělávací proces						
	Název ukazatele	4	3	2	1	X
2.4.1	vhodnost a přiměřenost stanovených cílů výuky	X				
2.4.2	využívání vhodných forem výuky vzhledem k cílům výchovně vzdělávacího procesu	X				
2.4.3	pestrost vyučovacích metod a jejich vhodná volba vzhledem k cílům výchovně vzdělávacího procesu		X			
2.4.4	využití učebnic a ostatních didaktických pomůcek	X	2010			
2.4.5	komunikace mezi žáky		X			
2.4.6	komunikace mezi žáky a učiteli	X				
Souhrnné hodnocení podoblasti		<i>velmi dobrá</i>				
Slovní hodnocení pro 4 body						
1) Vyučovací jednotky mají jasně a přiměřeně vymezeny výukové cíle.						
2) Zvolené formy výuky umožňují a stimulují efektivní učení se žáků a jsou adekvátní cílům, obsahu a schopnostem žáků, daným časovým možnostem a materiálními podmínkami školy. Aktivizují a motivují žáka k participaci na učebních činnostech.						
3) Zvolené vyučovací metody odpovídají možnostem žáků a jsou adekvátní cílům výchovně vzdělávacího procesu. Problémové metody vyučování jsou v centru praktické činnosti učitelů a jejich žáků.						
4) Škola zabezpečuje dostatečný počet vhodných učebnic a ostatních didaktických pomůcek; při výběru sleduje zejména hledisko zabezpečení kvality vzdělávacího procesu.						
5) Interakce a vzájemná komunikace mezi žáky je harmonická a vzájemně podnětná.						
6) Interakce a komunikace mezi žáky a učiteli je v rovině vzájemného respektu a úcty. Učitelé komunikují efektivně s celou třídou, skupinami i jednotlivými žáky. Otázky učitele jsou vhodně formulovány a odpovědi žáků jsou pozorně vyslechnuty a patřičně akceptovány. Učební úkoly jsou zajímavé, podporují učení žáků, přičemž hodnocení žáků je integrální součástí vyučovací činnosti učitele. Podmínky hodnocení jsou žákům známy. Hodnocení je objektivní, plánované a pravidelné. Odpovídá klasifikačnímu a zkušebnímu řádu.						
Možnost ověření						
Dokumentace ŘŠ – zápisy z kontrol, inspekcí, hospitací. Dokumentace ZŘŠ – zápisy z hospitací, zápisy z předmětových komisí a metodického sdružení.						

Podoblast: 2.5 Učení se žáků						
	Název ukazatele	4	3	2	1	X
2.5.1	odpovědnost žáků za své učení, domácí příprava žáků	2010	X			
2.5.2	aktivita a zapojení žáků ve výuce		x			
2.5.3	využívání samostatné a týmové práce žáků včetně dalších forem	X	2010			

	výuky					
2.5.4	využívání učebnic, ICT a jiných výukových objektů v procesu učení se žáků	X	2010			
2.5.5	využívání sebehodnocení žáků	X				
Souhrnné hodnocení podoblasti		<i>velmi dobrá</i>				
Slovní hodnocení pro 4 body						
<p>1) Žáci mají odpovědnost za své učení. Tempo učení umožňuje žákům dosáhnout stanovených cílů. Žáci prožívají radost z úspěchu. Žákům se dostává podpory v procesu učení se. Učitelé důvěřují ve schopnosti žáků. Systematicky probírají s žáky přiměřené formy a metody domácí přípravy.</p> <p>2) Žáci jsou v procesu učení aktivní. Jsou schopni a ochotni se vzájemně podporovat v procesu učení.</p> <p>3) Žáci dokáží úspěšně pracovat v týmech, ale většina z nich dokáže pracovat i samostatně. Jsou schopni pracovat v rámci kooperativní i diferencované výuky.</p> <p>4) Žáci dokáží efektivně pracovat s učebnicemi, informačními a komunikačními technologiemi a jinými výukovými materiály a pomůckami.</p> <p>5) Žáci jsou vedeni k sebehodnocení. Důraz je kladen na vlastní hodnocení dosaženého výkonu a na určení dalšího postupu v učení.</p>						
Možnost ověření						
Dokumentace ŘŠ – hospitace, žákovské dotazníky, učitelské dotazníky, zpráva inspekce.						

NÁVRHY OPATŘENÍ PRO OBLAST 2 – PRŮBĚH VZDĚLÁVÁNÍ

- 2.4.3 Zapojením do DVPP zvýšit kompetence učitelů, zejména II.stupně ZŠ.
- 2.4.5 Zaměřit se na zásady slušné komunikace, respektovat názory druhých, řešit problémy věcně a klidně.
- 2.5.1 Domácí úkoly by měly být promyšlené, zadávané systematicky, jejich kontrola pravidelná a důsledná. Učitelé dohlíží na zápis úkolů do „úkolníčků“. Je nutné opětovně prodiskutovat problematiku domácí přípravy žáků a navrhnout nová opatření.
- 2.5.2 Zaměřit se na proces vzájemné podpory a spolupráce žáků, pro tyto činnosti žáky vhodně motivovat.

Oblast: 3 Kultura školy						
Podoblast: 3.1 Podpora školy žákům						
	Název ukazatele	4	3	2	1	X
3.1.1	atmosféra a hodnoty školy	X				
3.1.2	podpora sebedůvěry žáků a poskytování zpětné vazby	X				
3.1.3	výchovná opatření - pochvaly, odměny, domlouvání, tresty	X				
3.1.4	předcházení konfliktům a jejich řešení	X				
3.1.5	podpora žáků k dosažení úspěchu	X				
Souhrnné hodnocení podoblasti		<i>velmi dobrá</i>				
Slovní hodnocení pro 4 body						
<p>1) Škola má vytvořený vlastní étos – soubor hodnot, které považuje za důležité. Ve škole převažuje optimismus a důvěra v úspěch. Žáci pozitivně oceňují úspěch ostatních.</p> <p>2) Škola prostřednictvím učitelů podporuje sebedůvěru, otevřenost a sebereflexi žáků. Za pracovitost, aktivitu a reprezentaci školy jsou žáci pozitivně hodnoceni.</p> <p>3) Převažuje počet pochval a odměn žáků nad tresty. Počet udílených kázeňských opatření ve škole je malý.</p> <p>4) Škola ve většině případů dokáže předcházet konfliktům a dovede je úspěšně řešit.</p> <p>5) Žáci vnímají úspěch jako pozitivní motivaci, napomáhá jim při seberealizaci a dalším uplatnění. Učitelé v rámci volnočasových aktivit dětí pracují s žáky v různých kroužcích a zájmových útvech.</p>						
Možnost ověření						
Pedagogická dokumentace u ŘŠ a ZŘŠ, žákovské a učitelské dotazníky, inspekční zpráva, TV a KL, zápisy z porad, výroční zpráva.						

Podoblast: 3.2 Spolupráce s rodiči						
	Název ukazatele	4	3	2	1	X
3.2.1	podávání informací rodičům o dění ve škole	X				
3.2.2	zapojení rodičů do života školy	X		2010		
3.2.3	podpora rodičů učení dětí		X			
3.2.4	spolupráce školské rady a vedení školy	X				
Souhrnné hodnocení podoblasti		<i>velmi dobrá</i>				
Slovní hodnocení pro 4 body						
<p>1) Škola má vypracovaný systém komunikace s rodiči. Rodiče jsou pravidelně informováni o výsledcích učení dětí a úspěších školy jako celku.</p> <p>2) Rodiče mají pocit sounáležitosti se školou, podporují a účastní se aktivit školy plánovaným a účelným způsobem. Zapojují se do činností na úrovni třídy i celé školy, účastní se mimoškolních akcí, účinně se podílejí na jejich organizování.</p> <p>3) Rodiče systematicky a se zájmem podporují učení svých dětí.</p> <p>4) Škola má fungující školskou radu, její podněty a oznámení jsou vedením školy v rámci zákonných mezí akceptovány. Školská rada se vyjadřuje k návrhům ŠVP a ostatním dokumentům školy.</p>						
Možnost ověření						
Dokumentace ŘŠ – zápisy z pedagogických rad, zápisy z jednání ŠR, programy třídních schůzek, výsledky rodičovských dotazníků. Dokumentace ZŘŠ – školní kronika. Webové stránky, školní časopis, žákovské knížky, informační letáky.						

Podoblast: 3.3 Vzájemné vztahy						
	Název ukazatele	4	3	2	1	X
3.3.1	vzájemný respekt a podpora pracovníků školy	X				
3.3.2	vzájemný respekt a podpora žáků, podpora vedení školy návrhům a aktivitám žáků	X				
Souhrnné hodnocení podoblasti		<i>velmi dobrá</i>				

Slovní hodnocení pro 4 body

- 1) Škola nabízí příjemné a podnětné prostředí pro žáky i učitele. Ve škole mezi pedagogy a ostatními pracovníky převažuje vzájemný respekt a spolupráce. Absence učitelů je nízká a zřídka dochází k odchodu učitele na jinou školu jako vyústění negativních vzájemných vztahů.
- 2) Vedení školy pozitivně ovlivňuje úroveň komunikace mezi účastníky vzdělávacího procesu, respektuje a akceptuje konstruktivní návrhy a aktivity žáků.

Možnost ověření

Dokumentace u ŘŠ – výsledky žákovských a rodičovských dotazníků.

Podoblast: 3.4 Výchovné poradenství

	Název ukazatele	4	3	2	1	X
3.4.1	spolupráce školy s pedagogicko psychologickou poradnou a speciálním pedagogickým centrem	X				
3.4.2	prevence sociálně-patologických jevů	X				
3.4.3	informace a poradenství k volbě povolání a přípravě na další studium	X				
3.4.4	informace o výsledcích dalšího studia					X
3.4.5	spolupráce s úřady práce	X				
Souhrnné hodnocení podoblasti		<i>velmi dobrá</i>				

Slovní hodnocení pro 4 body

- 1) Škola pravidelně a efektivně spolupracuje s pedagogicko- psychologickými poradnami a se speciálními pedagogickými centry.
- 2) Škola má plán a propracovaný systém prevence sociálně-patologických jevů, který se realizuje a je znám všem pracovníkům školy. Je pravidelně jednou ročně vyhodnocován. Počet sociálně-patologických jevů je minimální.
- 3) Škola poskytuje svým žákům vysoce profesionální poradenství a informace k přípravě na budoucí povolání. Výběr školy či zaměstnání je adekvátní schopnostem a studijním předpokladům žáků. Počet žáků, kteří nepokračují v dalším studiu, je velmi nízký.
- 4) Škola má informace o úspěšnosti svých absolventů v dalším studiu. Počet žáků, kteří nedokončí další stupeň vzdělání, je nízký.
- 5) Škola spolupracuje plánovitě s úřady práce plánovitě. Počet nezaměstnaných absolventů je velmi nízký (do 2 % ročně).

Možnost ověření

Dokumentace ŘŠ, VP, MP, organizační řád, výroční zpráva.

Podoblast: 3.5 Práce třídního učitele

	Název ukazatele	4	3	2	1	X
3.5.1	koordinace a informovanost žáků a učitelů učících ve třídě třídním učitelem	X				
3.5.2	komunikace uvnitř školy	X				
3.5.3	vytváření portfolia žáků		X			
3.5.4	komunikace třídního učitele s ostatními pedagogickými pracovníky	X				
Souhrnné hodnocení podoblasti		<i>velmi dobrá</i>				

Slovní hodnocení pro 4 body

- 1) TU pečlivě sleduje vzdělávací a výchovné problémy třídy i jednotlivců. Žákům i ostatním učitelům ve třídě poskytuje včasné a nezbytné informace ke komplexnímu životu třídy ve škole, organizaci vzdělávacího procesu (divadlo, mimoškolní aktivity, výlety, projektové dny, apod.).
- 2) Pozitivní postoj třídního učitele k žákům, rodičům a partnerům se projevuje i v zajišťování otevřené komunikace uvnitř třídy i vůči ostatním ve škole i mimo školu, taktéž vedením portfolia žáků. Písemné záznamy z rozhovorů s rodiči jsou přikládány k dokumentaci žáků.
- 3) Třídní učitel koordinuje aktivity související s vytvářením portfolia jednotlivých žáků své třídy, aktivně využívá portfolio pro informování rodičů, jiných učitelů, vedení školy, při soutěžích žáků apod. Portfolio žáka je využíváno pro hodnocení.
- 4) Třídní učitel efektivně komunikuje s jinými učiteli, kteří učí v „jeho“ třídě, s cílem předcházet nedorozuměním a zabezpečit co

nejvyšší efektivnost učení žáků. Vzájemná komunikace mezi učiteli je na profesionální úrovni se znaky vzájemné úcty a respektu.

Možnost ověření

Dokumentace ŘŠ – výsledky dotazníkové akce u rodičů a žáků, hospitace. Dokumentace VP.

Podoblast: 3.6 Image školy						
	Název ukazatele	4	3	2	1	X
3.6.1	prezentace školy na veřejnosti	X				
3.6.2	logo školy	X				
3.6.3	webové stránky školy	X	2010			
3.6.4	prostředí a prostory školy	X				
Souhrnné hodnocení podoblasti		<i>velmi dobrá</i>				
Slovní hodnocení pro 4 body						
<p>1) Škola má fungující systém prezentace na veřejnosti a v médiích, díky kterému roste prestiž školy. Komunita je informována o významných výsledcích školy, o úspěších žáků v soutěžích a přijímá je pozitivně, projevuje sounáležitost se školou a hrdost na její výsledky. Učitelé i ostatní sociální partneři školy přijímají úspěchy školy pozitivně a aktivně participují na prezentaci školy.</p> <p>2) Škola má logo, které ji a její vizi výstižně charakterizuje.</p> <p>3) Škola má webové stránky, u kterých má zpracován systém odpovědností a aktualizací.</p> <p>4) Škola má vkusně a esteticky upravené vnitřní a vnější prostor, je jedním z dominujících objektů ve svém okolí.</p>						
Možnost ověření						
Dokumentace ŘŠ – výroční zpráva, inspekční zpráva, ŠVP, www.stánky.						

Podoblast: 3.7 Vztahy s regionem a okolím						
	Název ukazatele	4	3	2	1	X
3.7.1	spolupráce se zřizovatelem	X				
3.7.2	spolupráce s místní komunitou a regionem	X				
3.7.3	spolupráce se školami stejného typu	X				
3.7.4	spolupráce se školami odlišných stupňů vzdělání a typů škol	X	2010			
Souhrnné hodnocení podoblasti		<i>velmi dobrá</i>				
Slovní hodnocení pro 4 body						
<p>1) Vedení školy úspěšně prosazuje zájmy školy. Zřizovatel hodnotí školu pozitivně a účinně ji podporuje v jejich aktivitách. Pracovníci školy jsou s přístupem zřizovatele spokojeni.</p> <p>2) Škola programově, aktivně spolupracuje se subjekty v okolí, probíhají neformální setkávání, jsou organizovány společné akce, škola participuje na životě okolí, je otevřena v oblasti sociálních vztahů. Škola má dobře propracovaný nejen systém interakce škola-rodina, ale i škola-komunita. Místní komunita pozitivně hodnotí aktivity školy a její úsilí na zdokonalování školy. Existuje vzájemná interakce mezi aktivitami školy a aktivitami místní komunity.</p> <p>3) Škola programově spolupracuje se školami stejného typu v regionu i v rámci ČR.</p> <p>4) Škola programově spolupracuje se školami odlišných stupňů vzdělání a typů škol v regionu.</p>						
Možnosti ověření						
Dokumentace ŘŠ – zápisy z porad se zřizovatelem, výroční zpráva, zápisy ze ŠR, SRPŠ.						

Podoblast: 3.8 Kázeň ve škole						
	Název ukazatele	4	3	2	1	X
3.8.1	kvalita školního řádu	X				
3.8.2	znalost školního řádu žáky	X				
3.8.3	dílčí méně závažné přestupky proti školního řádu	X				
3.8.4	hrubé porušování školního řádu - četnost	X				

3.8.5	dovednost učitelů udržet si kázeň		X			
3.8.6	úspěšnost spolupráce učitelů s rodiči při řešení kázeňských přestupků	X				
3.8.7	adekvátnost výchovných opatření vůči kázeňským přestupkům	X				
Souhrnné hodnocení podoblasti		<i>velmi dobrá</i>				
Slovní hodnocení pro 4 body						
<p>1) Školní řád respektuje legislativu, potřeby žáků a školy. Je účinnou oporou pro udržení kázně, dodržování pravidel.</p> <p>2) Žáci jsou se ŠŘ pravidelně seznamováni.</p> <p>3-4) Počet kázeňských přestupků je minimální.</p> <p>5) Většina učitelů má kázeň.</p> <p>6) Spolupráce s rodiči je úspěšná. Přestupky jsou řešeny efektivně.</p> <p>7) Volit správnou míru potrestání.</p>						
Možnost ověření						
Pedagogická dokumentace – TK, TV, KL. Dokumentace ŘŠ – výroční zpráva, hospitace. Dokumentace VP.						

NÁVRHY OPATŘENÍ PRO OBLAST 3 – KULTURA ŠKOLY

- 3.2.3 Při třídních schůzkách zdůrazňovat význam systematické domácí přípravy žáků a význam zájmu rodičů o učení svých dětí.
- 3.4.4 Pokusit se získávat informace o výsledcích dalšího studia žáků.
- 3.5.3 Rozšířit a zkvalitnit využívání portfolia zejména na II.stupni ZŠ. Využít pro zkvalitnění těchto činností nový předmět výchova pro život.
- 3.8.5 Zaměřit DVPP na problematiku udržení kázně, pozornosti, získání zájmu žáků. O závažných přestupcích bez odkladu informovat rodiče a projednat nápravu.

Oblast: 4 Řízení školy						
Podoblast: 4.1 Vize a vnitřní hodnoty školy						
	Název ukazatele	4	3	2	1	X
4.1.1	přiměřenost a srozumitelnost vize a vnitřních hodnot	X				
4.1.2	propojení vize a vnitřních hodnot s vlastním hodnocením a zdokonalováním školy	X				
4.1.3	shoda na principech	X				
4.1.4	konkretizace, rozpracování vize a vnitřních hodnot do plánu práce školy	X				
Souhrnné hodnocení podoblasti		<i>velmi dobrá</i>				
Slovní hodnocení pro 4 body						
<p>1) Škola má zformulovanou vizi. Vize je srozumitelná všem pracovníkům školy, žákům, zákonným zástupcům a zřizovateli školy. Vize je prezentována v prostorách školy, na webových stránkách školy, propagačních plochách školy, atd.</p> <p>2) Dlouhodobé cíle školy jsou východiskem pro hodnocení školy a odrážejí zlepšující se úroveň školy a její zdokonalování. Škola je schopna v souladu se svými hodnotami a cíli reagovat dostatečně rychle a citlivě na změny v okolí a sama se zdokonalovat.</p> <p>3) Shoda a ochota všech skupin lidí ve škole (vedení, učitelé, žáci a ostatní pracovníci) sjednotit se na vlastních pravidlech fungování školy.</p> <p>4) Plán práce školy obsahuje jasně a srozumitelně formulované krátkodobé cíle, které jsou v souladu s vizí školy (dlouhodobými cíli). Tyto cíle jsou v souladu s potřebami společnosti (respektují školské dokumenty, zákony, vyhlášky, normy na celostátní i lokální úrovni), jsou v souladu s očekáváním zákazníků školy a plně odpovídají materiálním a personálním podmínkám školy. Vlastní hodnocení školy je plánované a je prováděno pravidelně.</p>						
Možnost ověření						
Dokumentace ŘŠ – výroční zpráva, vlastní hodnocení, koncepce, organizační řád, výsledky učitelských dotazníků.						

Podoblast: 4.2 Plánování						
	Název ukazatele	4	3	2	1	X
4.2.1	plánování lidských zdrojů	X				
4.2.2	plánování materiálních zdrojů	X				
4.2.3	plánování finančních zdrojů (finance, majetek)	X				
Souhrnné hodnocení podoblasti		<i>velmi dobrá</i>				
Slovní hodnocení pro 4 body						
<p>1) Plán rozvoje lidských zdrojů zajišťuje personální stabilitu a optimální věkové složení jak pedagogických, tak nepedagogických pracovníků.</p> <p>2) Plán rozvoje materiálních zdrojů je vytvářen na základě spolupráce vedení školy, školské rady a ostatních samosprávných orgánů školy.</p> <p>3) Plán finančních zdrojů je dostupný všem zúčastněným a je pravidelně kontrolován.</p>						
Možnost ověření						
Dokumentace u ŘŠ – výroční zpráva, inspekční zpráva, rozpočet, úvazky, plány oprav.						

Podoblast: 4.3 Organizace školy						
	Název ukazatele	4	3	2	1	X
4.3.1	organizační struktura školy a organizační řád	X				
4.3.2	delegování úkolů a pravomocí	X				
4.3.3	správa a přenos dat a informací uvnitř školy	X				
4.3.4	činnost poradních, metodických a samosprávných orgánů	X				
Souhrnné hodnocení podoblasti		<i>velmi dobrá</i>				
Slovní hodnocení pro 4 body						

- 1) Organizační struktura umožňuje implementaci změn vedoucích ke zdokonalování školy. Organizační řád školy je funkční.
 2) Ve škole je uplatňován participativní model řízení. Adekvátně jsou delegovány úkoly a pravomoci, které jsou jednoznačně určeny. Jednotlivé týmy vzájemně spolupracují.
 3) Pracovníci školy jsou pravidelně informováni o správních úkonech vedení školy, protože škola má efektivní systém přenosu dat a informací uvnitř školy; tento systém umožňuje i zpětnou vazbu.
 4) Poradní, metodické a samosprávné orgány včetně žákovských jsou funkční a jsou nositeli změn a inovací, mají možnost vstupovat do řešení problémů, které se jich týkají.

Možnost ověření

Dokumentace ŘŠ - inspekční zpráva, učitelské dotazníky, zápisy z porad.

Podoblast: 4.4 Vedení lidí						
	Název ukazatele	4	3	2	1	X
4.4.1	týmová práce	X				
4.4.2	komunikace, poskytování zpětné vazby a informací mezi školskými týmy	X	2010			
4.4.3	podpora učitelů při zavádění změn, výměna zkušeností mezi pedagogy	X				
4.4.4	vedení začínajících a nequalifikovaných učitelů	2010	X			
4.4.5	hospitační činnost vedoucích pracovníků	X				
4.4.6	další vzdělávání pedagogických pracovníků	X				
4.4.7	styl řízení a vedení	X				
Souhrnné hodnocení podoblasti		<i>velmi dobrá</i>				

Slovní hodnocení pro 4 body

- 1) Jsou podporovány zdravé mezilidské vztahy na pracovišti. Týmová práce ve škole je samozřejmostí, jednotlivé týmy spolupracují a jsou nositeli změn.
 2) Týmy si vzájemně vyměňují zkušenosti, zajímají se o své aktivity a vzájemně se podporují. Vedení školy poskytuje jednotlivým týmům klíčové informace, podporu a zpětnou vazbu.
 3) Na škole systematicky pracují metodické orgány (metodická sdružení, předmětové komise), jejichž hlavním úkolem je předávání zkušeností a to jak metodického, tak i odborného druhu.
 4) Na škole funguje promyšlený a funkční systém uvádění začínajících a neaprobovaných učitelů do praxe.
 5) Hospitace prováděné členy vedení školy plní jednak funkci kontrolní, jednak motivační a informační. Hospitace jsou pedagogy přijímány pozitivně.
 6) Další vzdělávání pedagogických pracovníků uvnitř školy, jakož i mimo školu, je považováno za velmi důležité, je vedením školy plánováno a podporováno; škola realizuje koncept učící se organizace.
 7) Řízení probíhá na základě příkazů a informací. Úkolem pověřený pracovník je osobně zodpovědný za provedení aktivity. Je využívána vnější motivace (odměny, formální pravidla) i motivace vnitřní (pocit ztotožnění s úkoly).

Možnost ověření

Dokumentace ŘŠ – učitelské dotazníky, zápisy z porad, hospitační zápisy, plán práce, roční plán, plán DVPP a jeho vyhodnocení.

Podoblast: 4.5 Kontrola						
	Název ukazatele	4	3	2	1	X
4.5.1	kontrola a opatření ke zlepšení stavu v oblasti BOZP, PO a hygieny	X				
4.5.2	kontrola a opatření ke zlepšení stavu v oblasti lidských, materiálních a finančních zdrojů	X				
4.5.3	prevence rizik	X				
Souhrnné hodnocení podoblasti		<i>velmi dobrá</i>				
Slovní hodnocení pro 4 body						
1) Škola má stanovené kompetence v plánu kontroly pro jednotlivé oblasti: BOZP, PO a hygienické podmínky. Škola má vytvořené týmy, které zjišťují a sledují získaná data v předmětných oblastech průběžně.						

2) Na škole se provádí systematicky kontrola v oblasti lidských, materiálních a finančních zdrojů. Za kontrolu odpovídá vedení školy.

3) Vedení školy zná možné rizikové faktory pro školu a informuje o nich pracovníky školy i žáky. Opatření prevence jsou vytvářena plánovitě a jsou řádně kontrolovatelná a proveditelná. Je vytvořen plán prevence rizik.

Možnost ověření

Dokumentace ŘŠ - zápisy z kontrol a dokumentace PO a BOZP, zápisy z porad, plány práce.

Podoblast: 4.6 Vlastní hodnocení školy						
	Název ukazatele	4	3	2	1	X
4.6.1	plánování a realizace vlastního hodnocení školy	X				
4.6.2	spolupráce hodnotících týmů	X				
4.6.3	uplatňování doporučení pro provádění vlastního hodnocení školy	X				
4.6.4	spolupráce s rodiči a ostatními partnery školy	X				
4.6.5	výstupy z vlastního hodnocení školy	X				
4.6.6	cyklus zvyšování kvality školy	X				
Souhrnné hodnocení podoblasti		<i>velmi dobrá</i>				

Slovní hodnocení pro 4 body

1) Škola má dobře naplánovaný cyklus evaluačních aktivit tak, aby zajišťoval, že jsou všechny oblasti pravidelně monitorovány a hodnoceny.

2) Škola má vytvořeny kompetentní týmy, které spolupracují na hodnocení jednotlivých oblastí.

3) Škola má jednoznačný a dobře organizovaný proces plánování rozvoje a zdokonalování školy, který přímo souvisí s výstupy evaluačních procesů. Všichni pracovníci školy jsou zainteresováni na vytváření plánu rozvoje školy.

4) Škola systematicky získává a shromažďuje data od rodičů a ostatních partnerů školy.

5) Výstupy z vlastního hodnocení školy jsou projednávány v metodických skupinách, předmětových komisích a nakonec na pedagogické radě, kde jsou stanoveny priority pro další zdokonalování školy.

6) Na základě výstupů z vlastního hodnocení školy je vytvořen „plán rozvoje školy“, který je v dalším období realizován. Na základě dalších výstupů z vlastního hodnocení školy je upraven, znovu realizován, atd..

Možnost ověření

Dokumentace ŘŠ – organizační řád, roční plán, zápisy z porad, výroční zpráva, ŠVP.

NÁVRHY OPATŘENÍ PRO OBLAST 4 – ŘÍZENÍ ŠKOLY

4.4.4 Zaměřit DVPP na problematiku uvádění začínajících učitelů do praxe.

Oblast: 5 Výsledky vzdělávání						
Podoblast: 5.1 Zjišťování výsledků vzdělávání						
	Název ukazatele	4	3	2	1	X
5.1.1	nástroje využívané k měření výsledků vzdělávání	X				
5.1.2	systematickost zjišťování výsledků vzdělávání s výjimkou klasifikace	X				
5.1.3	účelnost využívání statistických informací a dat pro srovnávání	X				
Souhrnné hodnocení podoblasti		<i>velmi dobrá</i>				
Slovní hodnocení pro 4 body						
1) Na systematickém hodnocení výsledků školy se podílejí všichni pracovníci školy; využívají vhodných nástrojů k měření výsledků vzdělávání vzhledem k vymezeným ukazatelům kvality (metody testování, písemky, pozorování, rozhovory, dotazníky... 2) Výsledky vzdělávání jsou zjišťovány pravidelně, systematicky a strukturovaně. 3) Učitelé využívají statistické údaje k srovnávání; sledují stupeň pokroku jednotlivých žáků i celých tříd v souvislosti s plněním vymezených cílů. Zaměřují se na sledování tzv. přidané hodnoty v úrovni vzdělání žáků.						
Možnost ověření						
Dokumentace ŘŠ – testy SCIO, PISA, prověrky. Pedagogická dokumentace – klasifikace, testy, dotazníky.						

Podoblast: 5.2 Hodnocení výsledků vzdělávání						
	Název ukazatele	4	3	2	1	X
5.2.1	hodnocení zjištěných výsledků vzdělávání žáků i školy	X	2010			
5.2.2	srovnávání zjištěných výsledků jednotlivých žáků a školy vzhledem k minulému hodnocení	X				
5.2.3	hodnocení výsledků v matematice		X			
5.2.4	hodnocení výsledků v českém jazyce	X	2010			
5.2.5	hodnocení výsledků v cizích jazycích	X	2010			
5.2.6	hodnocení výsledků v dalších profilových oblastech	X				
5.2.7	výsledky a úspěšnost žáků při přijímacím řízení a v dalším studiu	X	2010			
Souhrnné hodnocení podoblasti		<i>velmi dobrá</i>				
Slovní hodnocení pro 4 body						
1) Žáci školy dosahují velmi dobrého hodnocení ve standardizovaných testech 2) Výsledky jednotlivých žáků i celých tříd vykazují významné pozitivní trendy nebo velmi vysokou úroveň celkového dosaženého výkonu žáků. 3, 4, 5) Ve stanovených sledovaných oblastech došlo k výraznému zlepšení nebo k udržení velmi dobrých výsledků u jednotlivých žáků, tříd i celé školy. Pozitivně se projevuje provádění evaluace. 6) V oblastech, ve kterých chce škola prioritně dosahovat výborných výsledků (zaměření školy) dochází k výraznému zlepšení nebo k udržení velmi dobrých výsledků u jednotlivých žáků, tříd i celé školy. 7) Podstatně se zlepšila úspěšnost žáků nebo se udržují výborné výsledky v přijímacím řízení a zejména v dalším studiu.						
Možnost ověření						
Dokumentace ŘŠ – výsledky testů, prověrek, dotazníků. Dokumentace ZŘŠ – výsledky olympiád, soutěží. Dokumentace VP.						

Podoblast: 5.3 Další výsledky vzdělávání						
	Název ukazatele	4	3	2	1	X
5.3.1	umístění v odborných soutěžích a olympiádách	X				
5.3.2	umístění ve sportovních soutěžích	X				
5.3.3	umístění v dalších soutěžích	X				
5.3.4	zapojení školy do projektů a dalších aktivit	X				

Souhrnné hodnocení podoblasti	<i>velmi dobrá</i>
Slovní hodnocení pro 4 body	
<p>1) Výsledky žáků v soutěžích vykazují pozitivní trendy a to jak v počtu soutěžících, tak i v umístění na lokální, regionální či národní úrovni.</p> <p>2) Žáci školy dosahují velmi dobrých výkonů ve sportovních soutěžích. Ve srovnání s předchozím obdobím dochází ke zlepšení.</p> <p>3) Žáci školy dosahují velmi dobrých výkonů v různých soutěžích lokální, regionální nebo vyšší úrovně. Ve srovnání s předchozím obdobím dochází ke zlepšení.</p> <p>4) Škola je úspěšná při získávání a řešení projektů. Více než polovina učitelů a žáků se podílí na řešení projektů; vykazují angažovanost a aktivitu.</p>	
Možnost ověření	
Dokumentace ZŘŠ – výsledky soutěží a olympiád. Dokumentace ŘŠ - ŠVP, plány práce, výroční zpráva...	

NÁVRHY OPATŘENÍ PRO OBLAST 5 – VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ
5.2.3 Vhodnou pomocí učitelů M zajistit zlepšení práce a výsledků žáků (DVPP – moderní metody práce, motivace; spolupráce se zkušenějšími kolegy; vzájemné hospitace).

Oblast: 6 Výsledky práce školy vzhledem k podmínkám vzdělávání a ekonomickým zdrojům**Podoblast: 6.1 Celkové hodnocení využívání lidských zdrojů**

	Název ukazatele	4	3	2	1	X
6.1.1	efektivita využívání kvalifikace učitelů	X				
6.1.2	efektivita využívání kvalifikace ostatních pracovníků školy	X				
6.1.3	zdokonalování učitelů a dalších pracovníků školy vzhledem k hodnoceným oblastem	X				

Souhrnné hodnocení podoblasti

*velmi dobrá***Slovní hodnocení pro 4 body**

1) Vlastní hodnocení školy má pozitivní dopad na personální politiku školy. Vedení školy prokazuje výraznou snahu o zařazení vhodných lidí na správné místo, dochází k optimálnímu využití kvalifikace učitelů vzhledem k potřebám školy a realizaci švp.

3) Kvalifikovanost ostatních pracovníků školy umožňuje plynulé fungování školy a dochází k výraznému zlepšení ve sledovaných oblastech.

3) Další vzdělávání učitelů i dalších pracovníků školy je dobře plánováno s ohledem na potřeby školy a ŠVP. Další růst pracovníků je podporován především výběrem vzdělávacích aktivit v prioritních oblastech.

Možnost ověření

Dokumentace ŘŠ – výsledky dotazníků, plán DVPP. Dokumentace VP.

Podoblast: 6.2 Celkové hodnocení využívání materiálních zdrojů

	Název ukazatele	4	3	2	1	X
6.2.1	efektivita využívání prostor a budov školy	X	2010			
6.2.2	efektivita využívání pomůcek a učebnic	X				
6.2.3	efektivita využívání ICT	X	2010			

Souhrnné hodnocení podoblasti

*velmi dobrá***Slovní hodnocení pro 4 body**

1) Je prokázáno, že všechny prostory školy byly využívány účelně. Využitelnost byla minimálně 90 %.

2) Ve výuce bylo využíváno všech dostupných pomůcek a učebnic. Podpora výuky pomůckami ve sledovaných předmětech umožnila zlepšení výsledků žáků.

3) Dostupné informační a komunikační technologie byly využívány ve většině předmětů, žáci měli přístup k ICT v dostatečné míře. Podpora výuky ICT ve sledovaných předmětech umožnila zlepšení vzdělávacích výsledků žáků.

Možnost ověření

Dokumentace ŘŠ - doplňková činnost, zájmová činnost, výroční zpráva, hospitace, zápisy z porad.

Podoblast: 6.3 Celkové hodnocení využívání finančních zdrojů

	Název ukazatele	4	3	2	1	X
6.3.1	efektivita využívání přímých nákladů	X				
6.3.2	efektivita využívání provozních prostředků	X				
6.3.3	efektivita využívání mimorozpočtových zdrojů	X				

Souhrnné hodnocení podoblasti

*velmi dobrá***Slovní hodnocení**

1, 2 a 3) Finanční prostředky byly ve sledovaných oblastech efektivně využívány ve shodě s cíli a prioritami školy. V průběhu účetního roku nebyla potřeba učinit rozhodující změny v alokaci finančních prostředků v rámci jednotlivých kapitol rozpočtu. Účetnictví organizace poskytuje aktuální a spolehlivé informace o použití finančních prostředků

Možnost ověření

Dokumentace ŘŠ – zpráva auditora, kontrola inspekce.

Podoblast: 6.4 Vliv vlastního hodnocení školy na zdokonalování školy						
	Název ukazatele	4	3	2	1	X
6.4.1	korekce cílů a hodnot školy	X				
6.4.2	korekce ŠVP	X				
6.4.3	revize strategie vlastního hodnocení školy	X				
6.4.4	revize plánu rozvoje školy	X				
Souhrnné hodnocení podoblasti		<i>velmi dobrá</i>				
Slovní hodnocení						
<p>1) Oblasti vybrané jako priority pro zlepšování kvality školy byly dobře posouzeny a byly příslušnou reakcí na silné a slabé stránky školy, které se prokázaly během vlastního hodnocení školy. Byly zaměřeny na klíčové problémy, které mají vliv na zlepšení výsledků žáků a zdokonalení školy. Stanovené priority v těchto oblastech byly dobře vybrány. Ve většině případů došlo k naplnění cílů, korekce zřetelně vyplynula ze zjištěných a prokazatelných dat.</p> <p>2) Škola byla v převážné míře schopna realizovat ŠVP. Proběhla korekce některých částí ŠVP.</p> <p>3) Strategie vlastního hodnocení školy byla vhodně zvolena. Vyhodnocené oblasti ukázaly nezbytné korekce, které byly školou uchopeny a uplatněny v plánech pro další období. Vlastní hodnocení školy je pro školu přínosem, získaná data škola dokáže správně interpretovat a uplatnit v následném plánování. Ve stanovených sledovaných oblastech došlo ke zlepšení, provedená evaluace se projevuje pozitivně.</p> <p>4) Na základě zprávy o vlastním hodnocení školy byla provedena revize plánu rozvoje školy. Opatření na jeho doplnění, korekci a realizaci jsou konkrétní, kontrolovatelná a pravidelně kontrolovaná a evidentně směřují ke zvýšení kvality veškeré práce školy.</p>						
Možnost ověření						
Dokumentace ŘŠ – koncepce rozvoje, ŠVP, struktura vlastního hodnocení, výroční zpráva, roční plán.						

VI. Závěr

Týmové provedení evaluace přineslo mnoho nových nápadů a náhledů na činnost školy. Děkuji všem kolegyním a kolegům, kteří zadávali a vyhodnocovali dotazníky. Děkuji členům hodnotícího týmu Mgr. Jaroslavě Neumannové, Mgr. Marcele Kopřivové, Mgr. Petře Slámové a Mgr. Květě Kňobortové za spolupráci. Velikou pomocí nám byla metodika Mec o.p.s..

Mgr.Čestmír Kopřiva
ředitel ZŠ a MŠ Zákupy