

# VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY

VE ŠKOLNÍM ROCE 2015/2016

Č.J. ZSZ – 326/2016

ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA ZÁKUPY,  
PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

Vážení přátelé,

dostává se Vám do rukou výroční zpráva o činnosti Základní školy a Mateřské školy Zákupy, příspěvkové organizace. Tato zpráva je zpracována a zveřejněna na základě zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon) §10, odst. 3 a vyhlášky č.15/2005 Sb. (náležitosti výročních zpráv) §7.

## Obsah:

1. Základní údaje, údaje o školské radě, charakteristika školy	3
1.1 Identifikační údaje	3
1.2 Školská rada	4
1.3 Historie školy	4
1.4 Úplnost a velikost školy	4
1.5 Přehled vývoje počtu tříd, žáků	5
1.6 Charakteristika žáků	5
1.7 Zabezpečení provozu	5
1.8 Zaměření školy	8
2. Přehled oborů vzdělání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku	11
2.1 Obory základního vzdělávání	11
2.2 Vzdělávací programy	11
2.3 Učební plány	11
2.4 Přehled zájmových útvarů	12
2.5 Předpokládané změny v organizaci vzdělávání a výchovy	12
3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy	13
3.1 Popis personálního zabezpečení školy	13
3.2 Počty zaměstnanců v jednotlivých součástech školy	13
3.3 Údaje o pedagogických zaměstnancích	14
3.4 Přehled aprobovanosti výuky	15
3.5 Odborná a pedagogická způsobilost	16
3.6 Počet učitelů, kteří nastoupili nebo odešli	16
3.7 Počet důchodců, nekvalifikovaných pedagogických pracovníků	16
3.8 Mzdové podmínky pracovníků	17
4. Údaje o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy	18
5. Údaje o výsledcích vzdělávání podle cílů stanovených školními vzdělávacími programy	18
5.1 Přehled prospěchu na konci školního roku	18
5.2 Klasifikace – statistika tříd	18
5.3 Počty zameškaných vyučovacích hodin	19
5.4 Rozbor chování	19
5.5 Počty žáků přijatých ke studiu ve SŠ	20
5.6 Evaluační analýzy	20
5.7 Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	22
5.8 Zabezpečení výuky žáků mimořádně nadaných	23
6. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů	25
7. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků	26
8. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti	27
8.1 Předmětové olympiády, soutěže	27
8.2 Sportovní soutěže	28
8.3 Sportovně turistické kurzy, projekty, další akce	30
8.4 Přehled kulturních akcí	31
8.5 Přehled exkurzí a školních výletů	32
8.6 Aktivity školní družiny	33
8.7 Přehled projektů školy	34

8.8 Další aktivity	34
9. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI	35
10. Základní údaje o hospodaření školy	35
10.1 Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu	35
10.2 Vyúčtování prostředků NIV	36
10.3 Vyúčtování prostředků NIV – podrobný rozpis	36
10.4 Použití peněžních fondů	37
10.5 Upravený hospodářský výsledek	38
10.6 Návrh na rozdělení zlepšeného hospodářského výsledku	38
10.7 Dary poskytnuté škole v roce 2014	38
10.8 Získané granty v roce 2014	38
11. Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů	38
12. Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení	39
13. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů	39
13.1 Ovoce a zelenina do škol	39
13.2 Obědy pro děti	39
13.3 Centrum pro demokratické učení	39
13.4 Firmičky	39
13.5 ICT do výuky krok za krokem	40
14. Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání	40
15. Řízení školy	41
15.1 Systém a základní pravidla řízení školy	41
15.2 Realizace hlavních úkolů stanovených školou pro školní rok	42
15.3 Činnost metodických sdružení	43
15.4 Výchovní poradnictví	43
15.5 Školská rada	44
15.6 Spolupráce se SRPŠ	44
15.7 Činnost žákovského parlamentu	45
15.8 Záměry pro práci v příštím školním roce	47
16. Kontrolní činnost, evaluace	48
16.1 Kontrolní a hospitační činnost	48
16.2 Závěry z hospitací	48
16.3 Kontroly provedené ve škole jinými subjekty	49
16.4 Plnění úkolů v BOZP	49
16.5 Plnění úkolů v PO	50
17. Výkon státní správy	50
17.1 Druh a počet správních rozhodnutí	51
17.2 Další rozhodnutí ředitele školy	51
18. Organizace školního roku 2016/2017	51
19. Seznam příloh	52

# 1. Základní údaje o škole, údaje o školské radě, charakteristika školy

Základní škola a Mateřská škola Zákupy, příspěvková organizace byla zřízena městem Zákupy jako organizace s právní subjektivitou dne 1.ledna 1993. Právnícká osoba vykonává činnost těchto škol a školských zařízení: mateřská škola, základní škola, školní družina a zařízení školního stravování. Dále škola provozuje školní turistickou ubytovnu a sportovní areál.

## 1.1 Identifikační údaje

**Název školy :** Základní škola a Mateřská škola Zákupy, příspěvková organizace

**Adresa :** Školní 347, Zákupy 471 23

**E-mail :** [skola@zszakupy.cz](mailto:skola@zszakupy.cz) **www stránky :** [www.zszakupy.cz](http://www.zszakupy.cz)

**Právní forma :** Příspěvková organizace

**IČO :** 46750428  
**DIČ :** CZ46750428  
**IZO :** 600 0740757

**Zřizovatel :** Město Zákupy, Borská 5, Zákupy, IČO 00261114

**Ředitel školy :** Mgr. Čestmír Kopřiva

**Zástupce ředitele :** Mgr. Jaroslava Neumannová

**Zařazení do sítě škol :** 22.3.1996, poslední změna ve školském rejstříku provedena 21.08.2013 s platností od 1.9.2013.

### Kapacita a IZO součástí školy ve školním roce 2015/2016 :

Mateřská škola	kapacita 100 dětí <i>místo poskytovaného vzdělávání</i>	IZO 107560895 Školní 347, 471 23 Zákupy Nové Zákupy 521, 471 23 Zákupy
Základní škola	kapacita 450 žáků <i>místo poskytovaného vzdělávání</i>	IZO 102005575 Školní 347, 471 23 Zákupy
Školní družina	kapacita 75 žáků <i>místo poskytovaného vzdělávání</i>	IZO 116000210 Školní 347, 471 23 Zákupy
Školní jídelna	kapacita 450 stravovaných <i>místo školských služeb</i>	IZO 102617597 Školní 347, 471 23 Zákupy
Školní jídelna výdejna	kapacita 25 stravovaných <i>místo školských služeb</i>	IZO 181041987 Nové Zákupy 521, 471 23 Zákupy
Turistická ubytovna	kapacita 60 lůžek	

**Občanská sdružení působící při škole :** SRPŠ při ZŠ a MŠ Zákupy

**Telefony :** ZŠ 487883843, MŠ 487883855, ŠJ 487883851, Turistická ubytovna 487883846

**Výpis z obchodního rejstříku:** škola je zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ústí nad Labem v oddílu Pr, vložce č.827.

**Výpis z živnostenského rejstříku:** hostinská činnost; výroba obchod a služby neuvedené v přílohách 1 a 3 živnostenského zákona; vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce; nakládání s odpady vyjma nebezpečných; velkoobchod a maloobchod; ubytovací služby; mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti; provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti.

**Identifikační číslo provozovny :** 1001512901

## **1.2 Školská rada**

Zřízena tříčlenná školská rada (ŠR) usnesením Zastupitelstva města Zákupy č.77/05 ze dne 28.4.2005. Poslední volby do ŠR proběhly v listopadu roku 2014. Předsedkyně ŠR : Mgr. Mirosłava Serdelová (zvolena za pedagogické zaměstnance školy); členové ŠR: Romana Kohoutová (zástupce rodičů), Iva Kreisingerová (jmenována Radou města Zákupy). V listopadu roku 2017 proběhnou v pořadí páté volby do ŠR.

## **1.3 Historie školy**

Škola sídlí v budovách uvedených do provozu v 1.9.1964. V letech 1997 - 2002 prošla škola rozsáhlou rekonstrukcí. V jejím rámci byly provedeny jednopatrové nástavby nad některými pavilóny a byla zastavěna proluka mezi hlavní školní budovou a pavilónem dílen. V nově vybudovaných prostorách vznikly další kmenové třídy, odborné učebny , kabinety a zázemí pro provozní zaměstnance.

V roce 2002 byla dokončena výstavba sportovní haly. Obměnou poté prošel i sportovní areál školy a to na podzim roku 2004. Byla vybudována polytanová atletická dráha, atletické sektory pro technické disciplíny, rekonstrukcí prošel fotbalový trávník a vystavěno bylo i víceúčelové hřiště s umělým povrchem pro míčové hry.

V roce 2013 byla dokončena rekonstrukce budovy č.p. 521 v Nových Zákupích, kde vzniklo odloučené pracoviště mateřské školy pro 25 dětí.

V roce 2014 byly zatepleny budovy školy ve Školní ulici č.p. 347 – mateřská škola, školní jídelna, tělocvična a ubytovna. Proběhlo zateplení střech, výměna oken a dveří a zateplení pláště budov.

## **1.4 Úplnost a velikost školy**

ZŠ a MŠ Zákupy je úplná základní škola s devíti postupnými ročníky. Na prvním stupni (1. až 5. ročník) a na druhém stupni (6. až 9. ročník) je zpravidla po dvou paralelních třídách. Škola je jedinou základní školou v Zákupích a je zároveň spádovou školou pro malé obce v okolí Zákup. Autobusové zastávky jsou na nedalekém náměstí, vzdáleném asi 1 km od školy. Cca 45 % žáků dojíždí do školy autobusem. Škola je umístěna v poměrně klidné části města na městském sídlišti v blízkosti volné přírody.

Základní škola měla ve školním roce 2015/2016 k 30.9.2015 celkem 15 tříd, do kterých docházelo 304 žáků. Na prvním stupni bylo 10 tříd se 178 žáky a na druhém stupni 5 tříd se 126 žáky. Průměrný počet žáků na třídu byl 20,3; na prvním stupni 17,8 a na druhém stupni 25,2. Maximální počet žáků ve třídě byl 30 (třída IX.A). Počet žáků se během školního roku měnil minimálně a v červnu r. 2016 měla škola 309 žáků. V posledních letech se počet žáků školy stabilizoval a pohybuje kolem počtu 310. Škola měla dvě oddělení školní družiny se 60 žáky.

## 1.5 Přehled vývoje počtu tříd, žáků

Šk.rok	Počet tříd		Celkový počet žáků		Počet žáků na jednu třídu		Počet žáků na učitele	
	2014/15	2015/16	2014/15	2015/16	2014/15	2015/16	2014/15	2015/16
	15	15	314	304	20,9	20,3	15,3	14,5

## 1.6 Charakteristika žáků

Kromě žáků ze Zákup tvoří výraznou část žáci dojíždějící z okolních obcí: Bohatice, Brniště, Kamenice, Lasvice, Svojkov, Šidlov, Velenice a Veselí.

Talented žáci odcházejí pátém ročníku na víceletá gymnázia do nedalekých měst Česká Lípa a Mimoň. V roce 2016 bylo přijato na víceleté gymnázium do České Lípy 6 našich žáků.

Žáci školy jsou dlouhodobě úspěšní v mnoha předmětových olympiádách v rámci okresu. Velkou skupinu žáků tvoří žáci se sportovním zaměřením. Tato skutečnost je zohledněna v ŠVP ZV.

## 1.7 Zabezpečení provozu

### a) Prostorové

Areál školy se skládá z pěti pavilónů, což umožňuje nerušenou činnost jednotlivých součástí školy. Škola má pavilóny : základní školy, mateřské školy, školní jídelny, dílen a administrativní. Dále škola provozuje odloučené pracoviště mateřské školy v Nových Zákupích, sportovní areál a školní turistickou ubytovnu. V nedaleké klášterní zahradě obhospodařujeme školní pozemek.

**Třídy:** Základní škola má 15 kmenových učeben a 11 učeben odborných a polooborných: učebnu fyziky a chemie, učebnu přírodopisu, 2 učebny jazyků, počítačovou učebnu, učebnu hudební výchovy, kovodílnu, výtvarnou dílnu, cvičnou kuchyň, učebnu chovatelství a knihovnu.

**Tělocvičny:** Součástí školy jsou dvě tělocvičny. Malá tělocvična, je určená pro gymnastiku a rekreační sporty. Sportovní hala, plně vyhovující oficiálním parametrům je určena zejména pro míčové hry. Součástí haly je i posilovna. Obě tělocvičny jsou vybaveny klasickým tělovýchovným náčiním.

**Sportovní areál:** Jeho součástí jsou : hřiště na kopanou, atletická běžecká dráha, sektory pro skok daleký, skok vysoký, hod oštěpem a vrh koulí, dále čtyři antukové volejbalové kurty, asfaltové hřiště na košíkovou a tréninkové hřiště s umělým trávníkem určené pro míčové hry (fotbal, basketbal, volejbal, házená, tenis). Během letních prázdnin je sportovní areál pronajímán pro sportovní soustředění různým sportovním organizacím, dále jej využívá místní tělovýchovná jednota a zákupská veřejnost.

**Keramická dílna:** Je využívána především v rámci zájmové činnosti školní družiny.

**Kabinety:** Učitelé mohou využívat šestnácti kabinetů. Je zřízen i samostatný kabinet pro potřeby výchovného poradenství.

**Školní jídelna:** Ve školním roce 2015/2016 se ve ŠJ stravovalo k 31.10.2015 431 osob: z toho 92 dětí MŠ (69 MŠ Školní + 23 MŠ Nové Zákupy), 223 žáků ZŠ, 48 zaměstnanců školy a 68 cizích strávníků. Od ledna 2014 školní jídelna vaří i pro odloučené pracoviště mateřské školy v Nových Zákupích. Dovoz jídla do školní jídelny – výdejny v Nových Zákupích zajišťuje DD a DPS Zákupy na základě smluvního vztahu.

Kromě běžného zajišťování stravy se kuchařky starají i o pitný režim pro žáky I. stupně základní školy. Přípravují do barelů čaj nebo ovocné šťávy a barely roznáší žákům na jednotlivá patra školy.

O prázdninách vaří školní jídelna pro různá sportovní soustředění, která využívají ubytování ve školní ubytovně a sportoviště v areálu školy.

Budova školní jídelny a vybavení školní kuchyně jsou zastaralé (školní jídelna byla uvedena do provozu roku 1984) a vyžadují časté opravy. Ani z hlediska organizace provozu výdeje jídel již prostory školní jídelny nevyhovují. Je nutná celková vnitřní rekonstrukce budovy školní jídelny a výměna kuchyňského zařízení. Zřizovatel je o této skutečnosti pravidelně informován (ve VZ již od roku 2002), je zpracován projekt na rekonstrukci a v současné době se hledají možnosti financování.

**Školní kantýna:** Kantýnu provozuje v prostorách školy soukromý podnikatelský subjekt. Je s ním sepsána řádná smlouva o pronájmu a požadavcích školy na provoz (se souhlasem zřizovatele). Zde si mohou žáci zakoupit zdravou svačinu, ovoce, pítí aj... .

**Školní družina:** Při škole jsou zřízeny dvě oddělení školní družiny (ŠD). Do ŠD bylo zapsáno 60 žáků z prvních až třetích tříd. ŠD byla v provozu od 6:30 do 16:30 hodin. Ve školní družině se vybírala úplata za zájmové vzdělávání ve výši 100 Kč měsíčně. V rámci ŠD byla provozována bohatá zájmová činnost (kroužky - keramický, pěvecký, taneční, chovatelský, včelařský, florbalový a míčových her).

**Šatny:** Škola má centrální šatnu pro žáky umístěnou u hlavního vchodu. Jsou zde instalovány uzamykatelné šatní skříňky. Jedna skříňka slouží vždy dvojici žáků. V šatnách je zajišťován dozor v exponovaných časech pedagogickými a provozními zaměstnanci.

**Odpočinkové zóny:** V pavilónu kmenových tříd jsou zřízeny tři odpočinkové zóny, které mohou žáci využívat o přestávkách k relaxaci. Pro žáky I. stupně tzv. "Hrací koutek" – jsou zde umístěny různé herní prvky, pro žáky II. stupně „Sportovní koutek“ – se stolem na stolní tenis a tzv. „Odpočívárna“ – prostor vybavený dle návrhu žákovského parlamentu sedacím nábytkem, stolními hrami a malou knihovničkou.

**Provozní prostory:** Ve škole a školní jídelně je dostatek skladovacích prostorů - dva sklady nábytku, dva sklady náradí, sklad čistících prostředků, sklad učebnic, spisovna a skladovací prostory pro potraviny.

Dostatečné zázemí mají i provozní zaměstnanci – samostatnou šatnu užívají pracovnice ŠJ, uklízečky a školník. Školník má k dispozici vlastní dílnu.

Škola má dvě jídelny – jednu pro žáky ZŠ, zaměstnance školy a cizí strážníky a druhou, menší, pro děti z MŠ. Školní jídelna výdejna je zřízena v MŠ v Nových Zákupích.

**Administrativní prostory :** Ředitelna, tři kanceláře ( ZŘŠ, účetní, sekretářka ) a sborovna poskytují přiměřené zázemí vedení školy i pedagogickým pracovníkům.

**Ubytovna :** Školní turistická ubytovna je zájemcům k dispozici celoročně. Kapacita ubytovny je 60 lůžek. O ubytovnu je stále zájem a její provozování je pro naši organizaci po ekonomické stránce přínosem.

## **b) Materiální**

Škola je v rámci možností dle přidělených finančních prostředků vybavena učebnicemi a učebními pomůckami. Běžnou součástí při přípravě na vyučování se stala kvalitní kopírovací zařízení. Při výuce většiny předmětů je využíván výukový software, který lze díky kompletnímu zajišťování školy využívat nejen v počítačové učebně, ale i v kmenových třídách na

interaktivních tabulích. Pro další studium a práci žáků i pedagogů je k dispozici dobře vybavená školní knihovna. Literatura, učebnice, učební pomůcky a výukový software jsou průběžně doplňovány a obměňovány. Škola má odborné učebny a kabinety vybavené dostatečnými sbírkami učebních pomůcek.

### **c) Technické**

Jednou z priorit školy ve výuce i v běžném chodu školy je využití informačních a komunikačních technologií. Z toho vychází i vybavenost školy touto technikou. Pro výuku nejen ICT, ale i dalších předmětů, jsou určeny dvě odborné učebny – počítačová učebna (26 PC stanic, dataprojektor) a multimediálně vybavená knihovna (7 PC stanic, dataprojektor, knihovna – 1260 ks knih).

Ve sedmnácti třídách jsou umístěny interaktivní komplety (PC, dataprojektor, interaktivní tabule). Pro práci žáků jsou k dispozici i další počítače umístěné v některých kmenových třídách. Pedagogičtí zaměstnanci využívají počítače ve sborovně a kabinetech.

Všechny počítače školy jsou propojeny do počítačové sítě, přes kterou mají žáci i učitelé přístup na Internet. Každý pracovník školy a každý žák školy má své přístupové heslo do školní počítačové sítě, svůj prostor na serveru pro ukládání dat a svou e-mailovou schránku s adresou.

Ve sborovně, dvou kabinetech a v kanceláři účetní jsou umístěny kvalitní kopírky, které využívají pedagogové pro přípravu materiálů žákům.

Dále škola po technické stránce disponuje dobře vybavenou učebnou fyziky a chemie, přírodopisu, dílen, cvičnou kuchyní, učebnou chovatelství a keramickou dílnou.

### **d) Hygienické**

Všechny prostory školy vyhovují hygienickým normám na osvětlení, větrání a hluk. Učebny školy jsou vybaveny žákovským nábytkem dle velikostních skupin.

Pohyb žáků je podporován organizací výuky (žáci během dne přecházejí do učeben za jednotlivými vyučujícími).

Pitný režim žáků i pracovníků školy zajišťují pracovnice školní jídelny – připravují pití do barelů, které jsou umístěny na chodbách u kmenových. Taktéž umožňujeme provoz školní kantýny s velkým výběrem pití a svačin.

Pro odpočinek je k dispozici žákům školní družina (1. – 3.třída), tři odpočinkové zóny, které mohou žáci využívat o přestávkách k relaxaci. Během letních měsíců chodí žáci o velké přestávce na zahradu školy.

Na každém patře či pavilonu školy jsou WC, která vyhovují hygienickým požadavkům. Samozřejmostí je kvalitní sociální zázemí u sportovišť školy.

Žáci školy mají k dispozici k ukládání oděvu a obuvi šatní skříňky s dobrým odvětráváním.

### **e) Finanční zdroje**

KÚ Libereckého kraje přerozděluje škole finanční prostředky z MŠMT. Nízká výše dotace přímých NIV nutí školu šetřit a zároveň hledat další finanční zdroje. Finanční prostředky na platy zaměstnanců jsou nedostatečné a výše dotace na učební pomůcky a materiál pro výuku je alarmující.

Zřizovatel přispívá v optimální nutné míře na běžný provoz školy (energie, topení, odpisy, opravy, spotřební a kancelářský materiál, služby spojené s provozem školy,...).

Škola získává další finanční prostředky od sponzorů, dále má rozsáhlou doplňkovou činnost (pronájmy tělocvičny, sportovní haly, posilovny, sportovního areálu, odborných učeben, ubytovny, vaření pro cizí strávníky, sběr papíru, sběr pomerančové kůry...).

Škola aktivně vypracovává žádosti o granty a dotační tituly.

Vedení školy má o čerpání rozpočtu přehled a pravidelně informuje zaměstnance školy.



## 1.8 Zaměření školy

### a) Ideál vycházejícího žáka naší školy

Chce se a umí se dále celoživotně vzdělávat; je tvořivý a umí řešit problémy; účinně a otevřeně komunikuje se svým okolím; spolupracuje a váží si práce své, ale i práce druhých; respektuje svá práva i práva druhých; uvědomuje si své povinnosti; je tolerantní a vnímavý; projevuje své pozitivní city v chování; dokáže se vcítit do pocitů druhých; má kladný vztah k přírodě i kulturním hodnotám a chrání je; poznává a rozvíjí dále své schopnosti a učí se být zodpovědný, zejména při rozhodování o své další životní a profesní orientaci.

### b) Zaměření školy

Naše škola má svá specifika a klade důraz na některé oblasti výchovy a vzdělávání, které ji odlišují od ostatních škol. Profilujeme se jako:

- **Škola podporující výuku cizích jazyků od 1.ročníku**

Posilujeme výuku cizích jazyků s možností výběru mezi anglickým a německým jazykem. Nabídka jazyků respektuje regionální polohu naší školy v blízkosti německých hranic. Na druhém stupni nabízíme výuku dalšího cizího jazyka v 7.- 9. ročníku.

- **Škola preferující sportovní aktivity**

Volba této profilace vychází ze zájmů a potřeb žáků naší spádové oblasti a z kvalitního materiálně- technického a personálního zázemí školy.

- **Škola nabízející písmo Comenia Script**

Žákům 1. tříd nabízíme výuku dvou typů písma. První typ písma je současná školní norma, písmo spojené. Druhým typem alternativním je písmo nespojené, Comenia Script (CS). V roce 2010 – 2012 prošla naše škola dvouletým ověřováním písma CS. Zkušenosti ukazují, že nové písmo CS je jednodušší, což pomáhá žákům s poruchami učení, zvláště dysgrafikům. Při psaní žáci tvoří samostatné tvary písmen bez vázanosti a písmo se stává čitelnějším. Tvary písma CS jsou bližší tiskovému písmu a umožňují tak zjednodušit systém čtení a psaní. V kmenové třídě vyučujeme oba typy písma současně. Pedagogičtí pracovníci naší školy byli proškoleni a mohou písmo CS vyučovat. Zákonní zástupci žáků mají možnost se rozhodnout, který typ písma pro své dítě zvolí.

- **Škola rozvíjející dovednosti v oblasti informačních a komunikačních technologií**

Na I. i II. stupni se žáci seznámí s výpočetní komunikační technikou a využívají ji i v dalších vyučovacích předmětech. K tomu slouží kvalitně vybavená počítačová učebna. Počítače jsou k dispozici i v některých dalších učebnách.

- **Škola se společným vzděláváním**

Zvláštní pozornost věnujeme vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, uplatňujeme individuální přístup při úpravě rozsahu a zaměření výuky, vybíráme vhodné metody práce a zařazujeme další podpůrná opatření podle doporučení školských poradenských zařízení. Vytváříme podmínky pro vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných, využíváme metody a formy práce, jimiž rozvíjíme jejich tvůrčí a objevnou činnost.

- **Škola otevřená mimoškolním aktivitám, veřejnosti**

Nabízíme velké množství zájmových kroužků pro žáky I. i II. stupně s různým zaměřením, v nichž žáci smysluplně tráví svůj volný čas. Organizujeme akce ve spolupráci s rodiči, místními občanskými sdruženími a s městským úřadem.

- **Škola s všestrannou komunikací**

Otevřeně komunikujeme (pedagog-žák, žák – žák, pedagog-pedagog, pedagog-rodič) navzájem i navenek s rodiči a s veřejností. Komunikace s rodiči je realizována prostřednictvím SRPŠ, Rady školy, webových stránek a schránky důvěry. Ke komunikaci se žáky slouží žákovský parlament. Rozvíjíme zdravé klima školy. Rodiče jsou zapojováni do výchovných a vzdělávacích činností školy.

· **Škola se zdravým prostředím**

Žáci jsou vedeni ke kladnému vztahu k přírodě, vnímají interakci člověka a přírody, učí se ochraňovat přírodní prostředí, rovněž je u žáků rozvíjen pozitivní vztah a odpovědnost vůči svému zdraví a zdraví druhých. Systematicky se touto oblastí zabývá Školní program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty ZŠ a MŠ Zákupy, který je veden jako samostatný dokument, úzce provázaný v rovině vzdělávacích cílů a výstupů a výchovně vzdělávacích strategií. Tento dokument je zpracován na tříleté období, průběžně je vyhodnocován a na základě získaných zkušeností aktualizován pro následující období. Je součástí výroční zprávy školy a její autoevaluace.

· **Škola podporující participaci žáků**

Existencí funkčního žákovského parlamentu na naší škole chceme dosáhnout vyšší participace žáků v rámci života školy - přenesení zodpovědnosti, vedení k samostatnosti, rozvoj komunikačních dovedností, schopnosti kompromisu, naslouchání, učení se argumentaci (obhajoba vlastních názorů), toleranci k odlišným názorům či postojům. **Žákovský parlament** funguje od 2. ročníku do 9. ročníku. Každá třída si v řádných volbách volí 2 zástupce, kteří pracují v celoškolském parlamentu. Volební období je dvouleté. Zástupci, kteří byli zvoleni ve školních volbách, jsou jmenováni do své funkce veřejně, obdrží členskou průkazku a se školou podepisují jmenovací smlouvu. Zástupci parlamentu se schází jednou týdně ve vlastních prostorách. Schůzek parlamentu se může zúčastnit kdokoli (vedení školy, starosta obce, učitelé, ostatní žáci). Parlament pravidelně informuje o své činnosti (webové stránky, Zákupský zpravodaj, školní rozhlas, vitrína na škole, nástěnka). V žákovském parlamentu má každý svou roli: předseda, zapisovatel, fotograf, ICT technik, mluvčí apod. Úkolem našeho žákovského parlamentu je dát prostor členům parlamentu pro vyjadřování svých názorů na otázky každodenního života a umožnit jim realizaci vlastních nápadů. Naší snahou je zapojení žáků do chodu školy a do rozhodovacích procesů. Přenášíme na žáky určitý díl odpovědnosti za své jednání, rozvíjíme dovednosti, které mohou uplatnit i v běžném životě, učíme naše žáky nejen jejich práva, ale i povinnosti, které z těchto práv vyplývají. Na základě vzájemné pomoci a spolupráce sbližujeme žáky I. a II. stupně. Taktéž podporujeme partnerskou komunikaci mezi žáky a učiteli. Díky aktivní činnosti žákovského parlamentu jsme se stali **Konzultačním centrem pro Školu pro demokracii**. Škola pro demokracii je celonárodně platný titul, náležející školám, které napomáhají aktivnímu zapojování žáků do života školy a jejího nejbližšího okolí a splňují všechna kritéria v osmi oblastech.

· **Škola předcházející rizikovým jevům u dětí a mládeže**

Škola má v rámci prevence zpracovány dva samostatné dokumenty, které doplňují školní vzdělávací program. Jedná se o Školní preventivní strategii a Minimální preventivní program. Cílem prevence je snaha o oddálení, zabránění a snižování výskytu rizikového chování. Má rovněž za cíl zvyšovat informovanost u žáků a vést je k zodpovědnému chování v rámci této problematiky. Tím je podporován zdravý životní styl u žáků. Na základě Školní preventivní strategie je zpracován každoročně Minimální preventivní program. Ten vytyčuje jednotlivé cíle pro daný školní rok a je zpracován metodikem prevence ve spolupráci s výchovným poradcem. Tento dokument je zaměřený zejména na výchovu a vzdělávání žáků ke zdravému životnímu stylu, na jejich osobnostní a emočně sociální rozvoj a komunikační dovednosti. Je vyhodnocován na závěr školního roku – zjišťována je efektivita zvolených programů prevence. Zároveň jsou témata rizikového chování začleněna do výstupů vyučovacích předmětů tak, aby se prevence rizikového chování u žáků stala přirozenou součástí školní výuky jednotlivých předmětů.

### **c) Projektové vyučování**

Škola se snaží o zdokonalování a prohlubování systému krátkodobých i dlouhodobých projektů. Pedagogové vzájemně spolupracují při jejich přípravě. Projekty jsou zaměřeny na několik důležitých oblastí z života společnosti a rozčleněny do tematických okruhů:

- ***Země pro nás a my pro ni***

Cílem těchto projektů je vytváření kladného vztahu k přírodě a k životu na Zemi. Chceme, aby se žáci naučili správně třídit odpad a tím chránili naši planetu, aby se naučili vážit si práce druhých. Součástí těchto projektů je i budování a péče o naučné stezky v okolí Zákup včetně využívání učebny v přírodě.

- ***WWW.ČESKO.CZ***

Záměrem je oživit u žáků vlastenectví, pociťovat hrdost na to, že jsme Češi, naučit je vážit si toho, co vytvořili předcházející generace, vážit si hrdinství, znát důležité události, místa a památky spojené s historií naší země.

- ***Rok v proměnách***

V rámci těchto projektů přibližujeme žákům tradice a zvyky našich svátků, učíme je vyrábět věnce, svícny, morény, pomlázky, upéci cukroví a beránky, zazpívat si koledy, učíme je umění navodit správnou atmosféru svátečních dní, chovat se k sobě mile a přátelsky, umět rozlišit základní hodnoty života.

- ***Žáci sobě***

Žáci se v rámci těchto projektů učí vzájemné toleranci, spolupráci, kamarádství, zodpovědnosti. Naučí se využívat při své práci různé zdroje informací, zvážit důležitost faktů a pracovat v týmu. Seznamují se s kulturou jiných zemí, poznávají význam a hodnotu lidské práce.

- ***Chraň sebe i druhé***

Podstatou těchto projektů je bezpečné chování. Žáci se seznamují se zásadami chování v mimořádných či krizových situacích (požár, dopravní nehoda, povodeň..), učí se pohybovat v silničním provozu, poskytnout první pomoc, orientovat v přírodě a správně se v přírodě chovat.

- ***Zákupské sportovní hry***

Jde o celoroční projekt, podporující sportovní aktivity, rozvíjející tělesnou všestrannost a zdatnost, zdravý tělesný vývoj a spolupráci. Projekt obsahuje závody a soutěže v různých atletických disciplínách a kolektivních sportech. Žáci jsou motivováni nejen dosažením co nejlepších sportovních výkonů, ale zároveň se učí spolupráci, vzájemné pomoci, oceňování výkonů druhých, disciplíně, dodržování daných pravidel, dozívají se zajímavosti z různých druhů sportů.

- ***Škola za školou***

Cílem těchto projektů je udělat školu školou zábavnou, nespojenou jen s životem ve třídě, v lavicích a u tabule. Jde o pobyty mimo školu, sloužící k vzájemnému bližšímu poznání žáků i učitelů v jiném než školním prostředí. Tyto akce mají za cíl utužení třídních kolektivů, kamarádství, jejich sblížení na základě společných zážitků (seznamovací pobyty, nocování ve škole, lyžařské kurzy na prvním i druhém stupni, vodácký kurz, loučení s prvním i druhým stupněm). Projekty jsou doplněny řadou exkurzí a vlastivědných výletů.

#### **d) *Výchovné a vzdělávací strategie***

Smyslem a cílem vzdělávání je vybavit všechny žáky souborem klíčových kompetencí na úrovni, která je pro ně dosažitelná, a připravit je tak na další vzdělávání a uplatnění ve společnosti. Osvojování klíčových kompetencí je proces dlouhodobý a složitý, který má svůj počátek v předškolním vzdělávání, pokračuje v základním a středním vzdělávání a postupně se dotváří v dalším průběhu života.

Aby škola zajistila rozvoj klíčových kompetencí žáků, uplatňují všichni pedagogové společné postupy, metody, formy práce a další aktivity (viz. ŠVP ZV).

Uvědomujeme si, že základním předpokladem pro zkvalitnění vzdělávání je kvalita pedagogických pracovníků. Ta se odvíjí především od znalostí a využívání efektivních metod učení a přístupů k žákům.

## 2. Přehled oborů vzdělávání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku

### 2.1 Obory základního vzdělávání

79-01-C/01 Základní škola	RVP
---------------------------	-----

### 2.2 Vzdělávací programy

Vzdělávací program	č.j.	Školní rok 2015/2016	
		v ročnících	počet žáků
ŠVP Škola je život sám	ZŠZ – 197/2015	1.- 9.	304

### 2.3 Učební plány ve školním roce 2015/2016

a) I. stupeň – celkem odučeno týdně 234 hodin

třída	uč. plán	Č	A	M	Prv	Př	VI	Hv	Vv	Tv	Pč	Inf
1.A	21	8	1	5	2	0	0	1	1	2	1	0
1.B	21	8	1	5	2	0	0	1	1	2	1	0
2.A	21	8	1	5	2	0	0	1	1	2	1	0
2.B	21	8	1	5	2	0	0	1	1	2	1	0
3.A	25	8	3	5	2	0	0	1	2	3	1	0
3.B	25	8	3	5	2	0	0	1	2	3	1	0
4.A	25	7	3	5	0	1	2	1	1	3	1	1
4.B	25	7	3	5	0	1	2	1	1	3	1	1
5.A	25	7	3	5	0	1	1	1	2	3	1	1
5.B	25	7	3	5	0	1	1	1	2	3	1	1
<b>celkem</b>	<b>234</b>	<b>79</b>	<b>22</b>	<b>50</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	<b>14</b>	<b>26</b>	<b>10</b>	<b>4</b>

b) II. stupeň – celkem odučeno týdně 179 hodin

třída	uč. plán	Č	A	M	Ch	F	Př	Z	D	Vo	Vž	Vz	Hv	Vv	Pč	Tv	2.Cj	V 1h	ICT
6.A	28	4	3/3	4	0	1	2	2	2	1	1	0	1	2	1/1	3/3/3	0	1Sh/1CvM	0
7.A	30	4	3/3	4	0	2	2	1	2	1	1	0	1	2	0		2/2	1Sh/1Pd	1/1
8.A	32	4	3	4	2	2	2	2	2	1	1	0	1	1	1/1/1	3	2	1 Za/1Sh	0
8.B	32	4	3	4	2	2	2	2	2	1	1	0	1	1		3	2		0
9.B	32	5	3/3	5	2	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	3/3	2/2	1Sh/1Zs	0
<b>celkem</b>	<b>154</b>	<b>21</b>	<b>24</b>	<b>21</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>5</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>21</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>2</b>

### **Pracovní činnosti:**

6.ročník : technické činnosti, pěstitelství, příprava pokrmů

8.ročník : práce s technickými materiály, provoz domácnosti, práce s labor. technikou

9.ročník : svět práce

### **Volitelné předměty:**

6.ročník : cvičení z M (1), sportovní hry (1)

7.ročník : pracovní dílna (1), sportovní hry(1)

8.ročník : základy administrativy, sportovní hry (1)

9.ročník: sportovní hry, zeměpisný seminář (1)

## **2.4 Přehled zájmových útvarů**

Žákům je umožněno účelně a podle svých zájmů a schopností využívat volný čas. Škola zajišťuje nebo se podílí na činnosti těchto kroužků, sportovních oddílů a zájmových útvarů.

### **Sportovní :**

Florbal

Sportovní hry I.stupěň

Volejbal

Taneční kroužek

Kinball

Basketbal

Fotbal

### **Ostatní :**

Pěvecký kroužek

Keramický kroužek

Počítačový kroužek

Ruční výtvarné činnosti

Modelářský kroužek

Dějepisný kroužek

Chovatelský kroužek

Včelařský kroužek

Kroužek myslivosti

## **2.5 Předpokládané změny v organizaci vzdělávání a výchovy ve školním roce 2016/2017**

a) Zvýší se počet tříd školy na II. stupni z 5 na 6. Personálně zajištěno.

b) Osmé a deváté třídy budou mít dvakrát v týdnu odpolední vyučování. Škola odpovídá za žáky v době mezi dopoledním a odpoledním vyučováním a zajistí nad nimi dohled.

c) Po zhodnocení počtu žáků v jednotlivých třídách na konci školního roku 2015/2016:

- výuka cizích jazyků ve třídách VII.A a VIII.A bude rozdělena do 2 skupin,

- pracovní činnosti v 8. ročníku budou vyučovány ve 2 skupinách (technické činnosti, provoz a údržba domácnosti),

- na tělesnou výchovu budou spojeny skupiny děvčat 6. + 7. ročníku a 8. + 9. ročníku.

f) Výuka volitelných předmětů bude probíhat od 6. do 9.ročníku. Sportovní hry v 8. a 9. ročníku budou nahrazeny výukou konverzace v anglickém jazyce.

g) Tři hodiny Tv budou vyučovány v 3.- 9. ročnicích.

h) V prvních třídách bude nabízeno pro výuku psaní klasické psací písmo a písmo Comenia Script.

ch) Bude nutné zajistit podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, které upravuje novela školského zákona č.82/2015 Sb.§ 16, vyhláška č. 27/2016 a RVP ZV 2016. Tyto změny a úpravy jsou zapracovány v našem ŠVP ZV.

### 3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

#### 3.1 Popis personálního zabezpečení činnosti školy

V učitelském sboru je rovnoměrné zastoupení učitelů s různou délkou pedagogické praxe. Pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci školy, včetně ředitele školy splňují požadovanou kvalifikaci. Personálně je škola stabilizována. Počet pracovníků odpovídá potřebám školy. Jednotlivým předmětům vyučují převážně aprobovaní učitelé.

Ve škole pracuje výchovný poradce, který má požadovanou kvalifikaci. Svoji činnost plánuje a vede o ní předepsanou dokumentaci. Velmi dobře spolupracuje s PPP v České Lípě, SPC v Liberci a dalšími poradenskými zařízeními.

Ve škole jsou zřízeny funkce koordinátora environmentální výchovy, koordinátorů ŠVP, metodika prevence sociálně-patologických jevů a metodika informačních a komunikačních technologií. Všichni tito zaměstnanci mají vytvořen plán činnosti a jsou schopni doložit své aktivity.

Škola má k dispozici kvalifikované speciální pedagogy a logopeda. V nutných případech se obracíme na klinické psychology.

Ve škole funguje systém pravidelného hodnocení pracovníků. Každý zaměstnanec má personální portfolio zahrnující sebehodnocení. Důraz je kladen na osobnostní i profesní rozvoj.

Škola má stanoveny priority pro vzdělávání pedagogických pracovníků v dlouhodobém a ročním plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Vedení školy zná oblasti, ve kterých se chtějí učitelé vzdělávat, při výběru vzdělávacích akcí přihlíží k aktuálním možnostem organizace a v pravidelných intervalech problematiku dalšího vzdělávání řeší.

Provoz ZŠ a MŠ byl ve školním roce 2015/2016 zabezpečen 21 učiteli základní školy (18 žen, 3 muži), 2 vychovatelkami školní družiny, 7 učitelkami MŠ, 5 provozními zaměstnanci ZŠ, 3 provozními zaměstnanci MŠ, 5 zaměstnankyněmi školní jídelny a 3 pracovníky vedlejší hospodářské činnosti. Celkový počet zaměstnanců organizace byl 46.

Věkový průměr pedagogů ZŠ činil 47,7 let, na 1. stupni byl 46,6 let, na 2.stupni 49,4 let a věkový průměr vychovatelek školní družiny činil 43,5 let. Věkový průměr žen byl 47,5 let a mužů 49 let.

Pedagogický sbor je smíšený s většinou převahou žen, věkově je pestrý – od mladých spolupracovníků až po zkušené kolegyně a kolegy. Pracovní kolektiv je stabilizovaný. Zaměstnanci mají zájem o svoji práci a snaží se dosahovat co nejlepších pracovních výsledků. Na pracovišti se vytvořila klidná a příznivá pracovní atmosféra, která má podíl na stabilně velmi dobrých výsledcích školy.

#### 3.2 Počty zaměstnanců v jednotlivých součástech školy

Počty pracovníků ZŠ a MŠ	Počet	Přepočtený počet na plně zaměstnané
<b>ZŠ</b>	<b>28</b>	<b>27,09</b>
Pedagogičtí pracovníci	23	22,09
Ředitel ZŠ a MŠ	1	1
ZŘŠ	1	1
Učitelé	19	18,41
Vychovatelky ŠD	2	1,68
Ostatní nepedagogičtí zaměstnanci	5	5
Účetní - hospodářka	1	1
Školník	1	1
Uklízečky	3	3

<b>MŠ Školní</b>	<b>7</b>	<b>7</b>
Pedagogičtí zaměstnanci	5	5
Ostatní nepedagogičtí zaměstnanci	2	2
<i>Uklízečka</i>	1	1
<i>Kuchařka</i>	1	1
<b>MŠ Nové Zákupy</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
Pedagogičtí zaměstnanci	2	2
Ostatní nepedagogičtí zaměstnanci	1	1
<b>ŠJ</b>	<b>5</b>	<b>5</b>
Vedoucí ŠJ	1	1
Kuchařky	4	4
<b>VHČ</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
<i>Administrativní pracovnice</i>	1	1
<i>Správce sportovního areálu a ubytovny</i>	1	1
<i>Uklízečka ubytovny a sportovní haly</i>	1	1
<b>Celkem</b>	<b>46</b>	<b>45,09</b>

### 3.3 Údaje o pedagogických pracovnících

Pořadové číslo PP	Pracovní zařazení, funkce	Úvazek	Kvalifikace, stupeň vzdělání, obor, aprobace	Roků ped. praxe
1.	Učitelka I.stupně	1	VŠ – učitelství I.st.	24
2.	Učitelka I.stupně	1	VŠ – učitelství I.st.	26
3.	Učitelka I.stupně	1	VŠ – učitelství I.st.	31
4.	Učitelka I.stupně	1	VŠ – učitelství I.st.	11
5.	Učitelka I.stupně	1	VŠ – učitelství I.st.	18
6.	Učitelka I.stupně	1	VŠ – učitelství I.st.	13
7.	Učitelka I.stupně	0,91	VŠ – učitelství I.st.	37
8.	Učitelka I.stupně	1	VŠ – učitelství I.st.	32
9.	Učitelka I.stupně	1	VŠ – učitelství I.st.	17
10.	Učitelka I.stupně	1	VŠ – učitelství I.st.	24
11.	Učitelka II.stupně ZŠ	1	VŠ – Čj, Vv	10
12.	Učitelka II.stupně ZŠ	1	VŠ – učitelství I.st.	22
13.	Učitelka II.stupně ZŠ	0,91	VŠ – M,Ch	32
14.	Učitelka II.stupně ZŠ	0,82	VŠ – Čj, Ov	12
15.	Učitelka II.stupně ZŠ	1	VŠ – Čj, D	16
16.	Učitelka II.stupně ZŠ	0,77	VŠ – M, F	47
17.	Učitelka II.stupně ZŠ, vých.por.	1	VŠ – Rj, Hv, Nj	29
18.	Učitel II.stupně ZŠ	1	VŠ – Tv, Z	23
19.	Učitel II.stupně ZŠ	1	VŠ – strojní (F, ICT)	17
20.	Učitelka I.stupně ZŠ, ZŘŠ	1	VŠ – učitelství I.st.	28
21.	Učitel II.stupně ZŠ, ŘŠ	1	VŠ – Tv, Ov	26
22.	Vychovatelka ŠD	0,68	SPgŠ	19
23.	Vychovatelka ŠD	1	SpgŠ	25

### 3.4 Přehled aprobovanosti výuky

#### a) I.stupeň

Ročník	Celkem hodin	Pedagogická a odborná způsobilost							
		Ú	%	O	%	P	%	N	%
1.	42	42	100	-	-	-	-	-	-
2.	42	42	100	-	-	-	-	-	-
3.	50	50	100	-	-	-	-	-	-
4.	50	48	96	2	4	-	-	-	-
5.	50	48	96	2	4	-	-	-	-
<b>Celkem první stupeň</b>	<b>234</b>	<b>230</b>	<b>98,3</b>	<b>4</b>	<b>1,7</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

#### b) II.stupeň

Předmět	Celkem hodin	Pedagogická a odborná způsobilost							
		Ú	%	O	%	P	%	N	%
Český jazyk	21	21	100	-	-	0	0	-	-
Anglický jazyk	24	21	87,5	-	-	3	12,5	-	-
Druhý cj - Nj	12	12	100	-	-	-	-	-	-
Matematika	21	21	100	-	-	-	-	-	-
Chemie	6	6	100	-	-	-	-	-	-
Fyzika	8	-	-	8	100	-	-	-	-
Přírodopis	9	-	-	-	-	9	100	-	-
Zeměpis	8	8	100	-	-	-	-	-	-
Dějepis	10	10	100	-	-	-	-	-	-
Výchova k občanství	5	3	60	1	20	1	20	-	-
Výchova ke zdraví	1	1	100	-	-	-	-	-	-
Hudební výchova	5	2	40	-	-	3	60	-	-
Výtvarná výchova	7	7	100	-	-	-	-	-	-
Výchova pro život	5	5	100	-	-	-	-	-	-
Tělesná výchova	21	19	90,5	-	-	2	9,5	-	-
Pracovní činnosti	6	4	66	2	34	-	-	-	-
Informatika	2	-	-	2	100	-	-	-	-
<b><u>Volitelné předměty:</u></b>									
Sportovní hry	4	3	75	-	-	1	25	-	-
Cvičení z matematiky	1	1	100	-	-	-	-	-	-
Základy administrativy	1	-	-	1	100	-	-	-	-
Pracovní dílna	1	-	-	-	-	1	100	-	-
Zeměpisný seminář	1	1	100	-	-	-	-	-	-
<b>Celkem druhý stupeň</b>	<b>179</b>	<b>148</b>	<b>82,7</b>	<b>14</b>	<b>7,8</b>	<b>17</b>	<b>9,5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Vysvětlivky k odborné a pedagogické způsobilosti:

Ú - úplná, O - pouze odborná, P - pouze pedagogická, N - nevyhovující



### 3.5 Odborná a pedagogická způsobilost a věková skladba pedagogických zaměstnanců – učitelů

OPZ		Do 30-ti let	31 - 40 let	41 - 50 let	nad 51 let	důchodců
	Celkem/žen	Celkem/žen	Celkem/žen	Celkem/žen	Celkem/žen	Celkem/žen
	21/18	0	4/4	8/6	7/6	2/2
Ú	20/18	0	4/4	7/6	7/6	2/2
O	1/0	0	0	1/0	0	0
P	0	0	0	0	0	0
N	0	0	0	0	0	0

Vysvětlivky k odborné a pedagogické způsobilosti:

Ú - úplná, O - pouze odborná, P - pouze pedagogická, N – nevyhovující

Na I. stupni vyučovalo 10 plně kvalifikovaných pedagogických pracovníků. Na II. stupni personální obsazení umožňuje aprobovanou výuku většiny přírodovědných a humanitních předmětů. Plně aprobovaně se vyučovaly předměty: český jazyk, německý jazyk, chemie, matematika, zeměpis, dějepis, výchova ke zdraví, výtvarná výchova, cvičení z matematiky a zeměpisný seminář. Téměř plně aprobovaně jsme učili anglický jazyk, tělesnou výchovu a sportovní hry. Částečně aprobovaně se vyučovaly předměty: výchova k občanství, hudební výchova a pracovní činnosti. Fyziku a informatiku vyučoval pedagog s pouze odbornou způsobilostí.

Procento hodin vyučovaných s pedagogickou a odbornou způsobilostí bylo na I.stupni 98,3% a na II.stupni 82,7%. Na malé škole nelze nikdy dosáhnout stoprocentní aprobovanosti ve všech předmětech. Snahou vedení školy je, aby především hlavní předměty byly odučeny aprobovaně a tomu odpovídají aprobace nově přijímaných pedagogických zaměstnanců.

### 3.6 Počet učitelů, kteří nastoupili nebo odešli

	Školní rok 2014/2015		Školní rok 2015/2016	
Nastoupili	2		2	
Odešli	na jinou školu	na jinou školu	na jinou školu	mimo školství
	2	2	1	0

### 3.7 Počet důchodců a nekvalifikovaných pedagogických pracovníků ve škole

Školní rok 2014/2015		Školní rok 2015/2016	
nekvalifikovaných	důchodců	nekvalifikovaných	Důchodců
1	4	1	2

Nekvalifikovaní zaměstnanci: učitel F a ICT dokončuje studium pedagogiky. Důchodci pracovali na tyto úvazky: učitelka I.st. – 0,91; učitelka M - 0,82.

### 3.8 Mzdové podmínky pracovníků ZŠ a MŠ

Sledovaný ukazatel			Platové podmínky zaměstnanců za rok 2015
Celkový počet pracovníků - fyzické osoby			<b>48</b>
Celkový počet pracovníků - přepočtený			<b>42,242</b>
Počet pedagogic- kých pracovníků - přepočtený			<b>29,234</b>
	v tom	základní škola	20,398
		mateřská škola	6,952
		školní družina	1,884
Průměrná výše mě- síční mzdy PP			<b>28 580</b>
	z toho	základní škola	30 757
		mateřská škola	23 979
		školní družina	21 986
Průměrná výše nená- rokových složek pla- tu PP			<b>2 864</b>
	z toho	základní škola	3 329
		mateřská škola	1 860
		školní družina	1 531
Průměrná výše měsíční mzdy NP			<b>14 209</b>
Průměrná výše nenárokových složek platu NP			<b>1 391</b>

## 4. Údaje o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy

Školní rok 2014/2015			Školní rok 2015/2016		
Zapisovaní do 1. třídy	Počet žádostí o odklad	Nastoupilo do 1. třídy	Zapisovaní do 1. třídy	Počet žádostí o odklad	Nastoupilo do 1. třídy
40	6	32	40	2	38

K zápisu žáků do 1.tříd dne 3.2.2016 přišlo celkem 40 dětí, z toho 38 bylo přijato k základnímu vzdělávání a 2 dětem byl udělen odklad školní docházky. Do prvních tříd nastoupí 1.9.2016 38 žáků (18 chlapců, 20 dívek).

## 5. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených školními vzdělávacími programy

### 5.1 Přehled prospěchu žáků na konci školního roku

Ročník	Počet žáků		Prospělo s vyzn.		Prospělo		Neprospělo	
	2014/15	2015/16	2014/15	2015/16	2014/15	2015/16	2014/15	2015/16
1.	37	31	37	31	0	0	0	0
2.	35	42	23	34	12	8	0	0
3.	36	34	28	20	8	14	0	0
4.	38	39	27	27	11	12	0	0
5.	29	37	19	16	10	21	0	0
<b>I. stupeň</b>	<b>175</b>	<b>183</b>	<b>134</b>	<b>128</b>	<b>41</b>	<b>55</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
6.	28	27	3	3	22	20	3	4
7.	41	29	6	3	30	21	5	5
8.	30	40	9	8	19	27	2	5
9.	40	30	6	2	34	27	0	1
<b>II.stupeň</b>	<b>139</b>	<b>126</b>	<b>24</b>	<b>16</b>	<b>105</b>	<b>95</b>	<b>10</b>	<b>15</b>

### 5.2 Klasifikace – statistika jednotlivých tříd

Klasifikace - statistika jednotlivých tříd				
Třída	Průměr třídy 2.pol.	Vyznamenání	Prospěli	Neprospěli
1.A	1.050	15	0	0
1.B	1.063	16	0	0
2.A	1.274	17	4	0
2.B	1.167	17	4	0
3.A	1.390	10	7	0
3.B	1.426	10	7	0
4.A	1.420	14	6	0
4.B	1.311	13	6	0
5.A	1.533	9	9	0
5.B	1.679	7	12	0
6.A	2.122	3	20	4

7.A	2.382	3	21	5
8.A	1.993	5	12	2
8.B	2.262	3	15	3
9.A	2.216	2	27	1
<b>celkem</b>	<b>1.820</b>	<b>144</b>	<b>150</b>	<b>15</b>

Na konci školního roku neprospělo 15 žáků. Deset žáků bylo připuštěno k opravným zkouškám, čtyři z nich u oprané zkoušky neuspěli. Příčinou nedostatečného prospěchu žáků, kromě menších schopností, je především špatný vztah těchto žáků ke školní práci, mnohdy velice špatná docházka a nedobré rodinné zázemí. Třídní učitelé i vedení školy byli ve styku s rodiči těchto žáků a všichni vyvinuli nemalé úsilí, aby došlo ke zlepšení prospěchu.

Průměrný prospěch školy se zhoršil na 1,820. Jedná se o 7. nejlepší výsledek za posledních 11 let.

### 5.3 Počty zameškaných vyučovacích hodin

Školní rok 2014/2015	Omluvených		Neomluvených	
	<i>Celkem</i>	<i>Ø na 1 žáka</i>	<i>Celkem</i>	<i>Ø na 1 žáka</i>
<b>I. pololetí</b>	11377	36.232	90	0.287
<b>II. pololetí</b>	13979	44.519	78	0.248
<b>Celkem školní rok</b>	25356	80.751	168	0.535

Školní rok 2015/2016	Omluvených		Neomluvených	
	<i>Celkem</i>	<i>Ø na 1 žáka</i>	<i>Celkem</i>	<i>Ø na 1 žáka</i>
<b>I. pololetí</b>	10564	34,6	55	0,180
<b>II. pololetí</b>	13319	43,1	244	0,79
<b>Celkem školní rok</b>	23883	77,7	299	0,97

Absencí se ředitelství školy programově zabývá. Snažíme se včasným omlouváním a spoluprací s rodiči podchytit neomluvenou absenci, snažíme se zabraňovat zbytečné omluvené absenci. Ve školním roce 2014/2015 byla absence sedmá nejnižší za posledních čtrnáct let. Ve školním roce 2015/2016 se absence mírně zlepšila, jedná se 5. nejlepší výsledek za posledních 14 let. Celkovou sumu omluvené absence ovlivňuje i mnoho rodinných rekreací v době školního vyučování (34 týdenních uvolnění – cca 890 hodin; ve šk.r. 2014/2015 – 51 týdenních uvolnění – 1300 hodin).

Neomluvená absence byla záležitostí převážně pěti problémových žáků. Neomluvená absence je projednávána ve výchovné komisi, opakovaná na přestupkové komisi, je oznamována OSPOD a nad 30 hodin je oznamována policii ČR.

### 5.4 Rozbor chování (statistika za 1.- 4. čtvrtletí)

	2014/2015		2015/2016	
	<i>počet</i>	<i>procent</i>	<i>počet</i>	<i>Procent</i>
<b>Pochvaly ŘŠ, TU</b>	226	71,97	175	57,6
<b>Napomenutí TU</b>	21	6,68	32	10,5
<b>DTU</b>	12	3,82	26	8,6
<b>DŘŠ</b>	11	3,50	16	5,2
<b>2.stupeň</b>	8	2,54	5	1,6
<b>3.stupeň</b>	1	0,32	3	0,9

Ve školním roce 2015/2016 jsme nedokázali pokračovat v trendu předcházení výchovným opatřením včasným jednáním s rodiči a včasným přijímáním konkrétních opatření. Počet výchovných opatření se oproti předcházejícímu školnímu roku zvýšil o 10%. Problémovým třídám (8.A, 9.A, 9.B) a problémovým žákům bude v příštím školním roce věnována zvýšená pozornost TU, VP a ŘŠ a budou přijata vhodná opatření.

Výchovná opatření byla udělena převážně za nepřipravenost na vyučování, časté zapomínání pomůcek, nevhodné vulgární chování, prepisování známek v ŽK, opuštění budovy školy během přestávky a zneužívání mobilního telefonu. Snížené stupně z chování byly uděleny za neomluvenou absenci a nevhodné chování. Vysoké efektivity výchovně-vzdělávacího procesu nelze dosáhnout bez řádné docházky a připravenosti žáků na vyučování.

Pochvaly ředitele školy na vysvědčení byly udělovány pouze za významné skutky – reprezentaci školy v předmětových olympiádách, sportovní reprezentaci školy a práci v žákovském parlamentu.

Během celého školního roku se dařilo ve škole navozovat příjemnou pracovní atmosféru, udržovat kázeň a pořádek. Velkou zásluhu na tom má i včasné podchyčování závadových jevů třídními učiteli, výchovným poradcem a metodikem prevence a dobrá spolupráce s rodiči.

## 5.5 Počty žáků přijatých ke studiu ve středních školách ve školním roce 2015/2016

typ školy	počet přijatých žáků
víceleté gymnázium	6
čtyřleté gymnázium	1
střední odborná škola	20
střední odborné učiliště	12
Konzervatoř	0

Ve školním roce 2015/2016 ukončilo povinnou školní docházku celkem 30 žáků 9.ročníku, 2 žáci 8.ročníku a 1 žák 7.ročníku. Všichni vycházející žáci byli přijati na střední školy a střední odborná učiliště. Z pátého ročníku odešlo na víceleté gymnázium 6 žáků.

## 5.6 Evaluační analýzy

### a) SCIO

Školu jsme zapojili do projektu Stonožka, kterou nám zajišťuje společnost SCIO. Tento projekt nám umožní porovnání výsledků s dalšími školami zapojenými do testování.

*Hodnoty v tabulkách jsou udány v percentilech – percentil udává, kolik ostatních účastníků testu bylo předstiženo, např.pokud se testu zúčastnilo 500 žáků percentil 80 % znamená, že bylo předstiženo 80% účastníků testu, tedy 400 žáků.*

### V.třída (Celkem testováno 9 553 žáků ZŠ)

Třída	Studijní předpoklady		Český jazyk		Matematika		Anglický jazyk	
	Počet žáků	Per-centil	Počet žáků	Per-centil	Počet žáků	Per-centil	Počet žáků	Úroveň A1
V.A	18	48	17	44	18	39	18	6
V.B	18	55	18	55	18	51	18	10

Obecné studijní předpoklady (OSP) žáků třídy V.A jsou průměrné. Předmětové testy ukazují na optimální využití studijního potenciálu třídy v českém jazyce. V matematice je výsledek předmětového testu o 9 percentil horší než výsledek OSP, což ukazuje na nedostatečné využití

studijního potenciálu žáků. V anglickém jazyce požadované jazykové úrovně A1 dosáhlo 6 žáků – testováno v dubnu 2016.

OSP žáků třídy V.B jsou mírně nadprůměrné. Předmětové testy ukazují na optimální využití studijního potenciálu třídy v českém jazyce i matematice. V anglickém jazyce požadované jazykové úrovně A1 dosáhlo 10 žáků – testováno v dubnu 2016.

#### IX. třídy (Celkem testováno 18 2834 žáků ZŠ a gymnázií)

Třída	Studijní předpoklady		Český jazyk		Matematika		Anglický jazyk	
	Počet žáků	Per-centil	Počet žáků	Per-centil	Počet žáků	Per-Centil	Počet žáků	Úroveň
IX.A	30	49	30	56	30	48	30	A2 - 7 A1 - 17 A0 - 6

Studijní předpoklady žáků IX.A třídy jsou průměrné. Výsledky předmětových testů z českého jazyka ukazují, že studijní potenciál žáků je využíván optimálně. Výsledky předmětových testů z matematiky ukazují, že studijní potenciál žáků je využíván dobře. V anglickém jazyce požadované jazykové úrovně A2 dosáhlo 7 žáků – testováno v listopadu 2015.

#### b) Testování ČŠI

Česká školní inspekce provedla každoroční výběrové zjišťování výsledků žáků v 6.třídách, které bylo letos zaměřeno na oblast matematické gramotnosti.

Výšečové grafy umožňují porovnat průměrnou úspěšnost žáků školy s výsledky všech testovaných žáků. Grafy ukazují, jak velké byly v rámci všech testovaných žáků ČR podíly žáků, kteří dosáhli v testu průměrné úspěšnosti v rozmezích 0–20 % (tj. jaká část žáků získala jednu pětinu možných bodů nebo méně), 21–40 %, 41–60 %, 61–80 % a 81–100 %. Nad grafem je uvedena hodnota průměrné úspěšnosti žáků naší školy. V legendě grafu jsou v závorkách počty žáků tvořících jednotlivé podíly.

Matematická gramotnost, 6. ročník ZŠ (prima G8) Třída: VI.A

Průměrná úspěšnost žáků třídy: 46 %



Z grafu vyplývá že naši žáci dosáhli ve matematické gramotnosti průměrného výsledku. Vzhledem k jejich podprůměrným studijním předpokladům, zjištěným v testech SCIO, lze tyto výsledky považovat za úspěch, vyplývající z kvalitní práce pedagogů a pozitivní motivace žáků k učení.

Žáci školy dlouhodobě dosahují, vzhledem k místním podmínkám, velmi dobrého hodnocení ve standardizovaných testech. Výsledky jednotlivých žáků i celých tříd vykazují významné pozitivní trendy dosaženého výkonu žáků. Ve stanovených sledovaných oblastech došlo ke zlepšení nebo k udržení dobrých výsledků u jednotlivých žáků, tříd i celé školy. Pozitivně se projevuje dlouhodobé provádění evaluace. V oblastech, ve kterých se škola profiluje, dochází k výraznému zlepšení nebo k udržení velmi dobrých výsledků. Žáci jsou úspěšní v předmětových olympiádách, v přijímacím řízení a zejména v dalším studiu.

## **5.7 Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami**

Podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) upravuje novela školského zákona č.82/2015 Sb. § 16, vyhláška č. 27/2016 a RVP ZV 2016. Tyto změny a úpravy jsou zpracovány v našem ŠVP ZV.

Vzdělávání žáků se SVP probíhá s využitím podpůrných opatření, která rozdělujeme do pěti stupňů podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti. Při vzdělávání žáků s potřebou podpůrných opatření spolupracuje škola s jejich zákonnými zástupci a se školskými poradenskými zařízeními (ŠPZ). Komunikaci a spolupráci s nimi zajišťuje zpravidla výchovný poradce. Výchovný poradce koordinuje průběžně spolupráci vyučujících při sestavování a vyhodnocování Plánu pedagogické podpory (PLPP), Individuálního vzdělávacího plánu (IVP) a Individuálního výchovného plánu (IVÝP). Výchovný poradce organizuje společné schůzky se zákonnými zástupci žáka, s vyučujícími jednotlivých předmětů, s metodikem prevence, s vedením školy, se zástupci ŠPZ, s pracovníky OSPOD i s žákem samotným. Za vypracování a vyhodnocování PLPP, IVP a IVÝP zodpovídá na 1. i 2. stupni třídní učitel, vždy ve spolupráci s vyučujícími těch předmětů, v nichž žák selhává a v nichž jsou realizována podpůrná opatření. Vyučující spolupracují při realizaci podpůrných opatření s výchovným poradcem, metodikem prevence a vedením školy. S PLPP, IVP, IVÝP seznamuje třídní učitel všechny pedagogy, kteří se na vzdělávání podílejí: vyučující, asistent pedagoga a vychovatelka školní družiny (ŠD) – v případě, že žák s potřebou podpůrných opatření navštěvuje ŠD, jsou podpůrná opatření poskytována i zde. Druh a rozsah podpůrných opatření ŠD se řídí podpůrnými opatřeními, která má žák k dispozici ve škole.

Pro vzdělávání žáků se SVP jsou důležité vhodné pomůcky, které pomáhají vytvořit vizuální a interaktivní zážitek, motivují k učení a přispívají k porozumění učební látce. Jedná se o:

- a) didaktické pomůcky – které běžně používají učitelé ve školní výuce, pro potřeby žáka s SVP je učitelé uzpůsobují (zvětšují, zvýrazňují...),
- b) speciální didaktické pomůcky – usnadňují žákům s SVP pohyb, komunikaci a další úkony v běžné školní praxi,
- c) kompenzační a reedukační pomůcky – využívají se ke kompenzaci nedostatků žáka ve výuce z důvodu jeho zdravotního postižení.

**Školní poradenské pracoviště** naší školy tvoří výchovný poradce, metodik prevence, metodik pro 1. stupeň a metodik pro 2. stupeň. Výchovný poradce koordinuje činnost školního poradenského pracoviště. Výchovný poradce je pedagogickým pracovníkem, který je pověřen spoluprací se školským poradenským zařízením. Při vzdělávání žáků se specifickými vzdělávacími potřebami spolupracuje naše škola především s PPP v České Lípě, případně s dalšími PPP a SPC.

### **Vzdělávání žáků s přiznaným podpůrným opatřením 1. stupně - PLPP**

Podpůrná opatření 1. stupně jsou vypracována na základě pedagogické diagnostiky, slouží ke kompenzaci mírných obtíží ve vzdělávání žáka formou mírných úprav v režimu školní výuky a domácí přípravy s cílem navržení intervenčních opatření. Pokud se pedagogická intervence vyučujícího ukáže jako nedostatečná a žák selhává ve více než v jednom předmětu, je pro něj vypracován Plán pedagogické podpory (PLPP), který sestavuje třídní učitel ve spolupráci s ostatními vyučujícími. PLPP má písemnou podobu, je s ním seznámen žák, jeho zákonný zástupce, ostatní vyučující. Za tvorbu PLPP a komunikaci se zákonným zástupcem je zodpovědný třídní učitel. Před jeho zpracováním probíhají konzultace s jednotlivými vyučujícími s cílem stanovení forem, metod a organizace výuky žáka a jeho přímé podpory ve výuce, ve způsobu kontroly osvojení znalostí a dovedností. Cílem je zachytit obtíže, volit správnou cestu k nápravě a zvolené pedagogické postupy průběžně vyhodnocovat.

Nejpozději po 3 měsících od zahájení poskytování podpůrných opatření poskytovaných na základě PLPP třídní učitel vyhodnotí, zda podpůrná opatření vedou k naplnění stano-

vených cílů. Není-li tomu tak, doporučí škola zletilému žákovi nebo zákonnému zástupci žáka využití poradenské pomoci školského poradenského zařízení. Do doby zahájení poskytování podpůrných opatření druhého až pátého stupně na základě doporučení školského poradenského zařízení poskytuje škola podpůrná opatření prvního stupně na základě plánu pedagogické podpory. Zákonní zástupci jsou povinni doporučení školy respektovat. Škola předá ŠPZ Plán pedagogické podpory.

Pokud zvolená podpora žákovi pomáhá, je mu poskytována po nezbytně nutnou dobu.

### **Vzdělávání žáků s přiznaným podpůrným opatřením 2. – 5. stupně - IVP**

Podpůrná opatření 2. až 5. stupně lze uplatnit pouze s doporučením školského poradenského zařízení. Podmínkou poskytování podpůrného opatření 2. až 5. stupně je písemný informovaný souhlas zákonného zástupce žáka. Od 3. stupně podpůrného opatření pracuje žák s pomocí asistenta pedagoga. V případě podpůrného opatření pro žáky s lehkým mentálním postižením (LMP) bude pro tvorbu IVP od 3. stupně podpory využívána minimální doporučená úroveň očekávaných výstupů stanovených v RVP ZV 2016.

IVP - úpravy v organizaci, obsahu výuky, hodnocení, forem a metod vzdělávání, použití kompenzačních pomůcek, speciálních učebnic a speciálních učebních pomůcek, speciálně pedagogická a pedagogická intervence - bude vypracován na základě doporučení ŠPZ a na žádost zákonného zástupce. Při tvorbě IVP, který vypracovává třídní učitel ve spolupráci s ostatními vyučujícími, výchovným poradcem a metodikem prevence, bude využíváno metodické podpory ŠPZ. IVP může být v průběhu roku doplňován a upravován. Pro vypracování IVYP platí stejná pravidla. S IVP (IVYP) jsou seznámeni všichni vyučující (případně i vychovatelka ŠD, asistent pedagoga), kteří se na vzdělávání žáka podílejí, zákonní zástupci žáka i samotný žák. IVP je zpracován bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 1 měsíce ode dne, kdy škola obdržela doporučení a žádost zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka. Hodnocení IVP zodpovídajícím pedagogem probíhá minimálně 2x ročně, kontrola IVP v ŠPZ 1x ročně.

Výchovný poradce zajistí písemný informovaný souhlas zákonného zástupce žáka, bez kterého nemůže být IVP prováděn. Výchovný poradce po podpisu IVP zákonným zástupcem žáka a získání písemného informovaného souhlasu zákonného zástupce žáka předá informace o zahájení poskytování podpůrných opatření podle IVP zástupci ředitele školy, který je zaznamená do školní matriky.

Jako podpůrná opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou v naší škole zařazovány podle doporučení školského poradenského zařízení a přiznaného stupně podpory předměty speciálně pedagogické péče.

## **5.8 Zabezpečení výuky žáků mimořádně nadaných**

Za nadaného žáka se považuje především žák, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech.

Za mimořádně nadaného žáka se považuje především žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech. Zjišťování mimořádného nadání včetně vzdělávacích potřeb žáka provádí ŠPZ ve spolupráci se školou. Pokud se nadání žáka projevuje v oblastech pohybových, manuálních nebo uměleckých dovedností, vyjadřuje se školské poradenské zařízení zejména ke specifickým žákovy osobnosti, která mohou mít vliv na průběh jeho vzdělávání, a míru žákova nadání zhodnotí odborník v příslušném oboru, jehož odborný posudek žák nebo zákonný zástupce žáka školskému poradenskému zařízení poskytne.



### **Vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných - PLPP**

Podpůrná opatření 1. stupně jsou vypracována na základě pedagogické diagnostiky, slouží k rozvoji rozumových, pohybových, manuálních a sociálních schopností a nadání formou mírných úprav v režimu školní výuky a domácí přípravy s cílem navrzení intervenčních opatření. Pokud navržená opatření nestačí a žák potřebuje další podporu, je pro něj vypracován Plán pedagogické podpory (PLPP), který sestavuje třídní učitel ve spolupráci s ostatními vyučujícími. PLPP má písemnou podobu, je s ním seznámen žák, jeho zákonný zástupce, ostatní vyučující. Za tvorbu PLPP a komunikaci se zákonným zástupcem je zodpovědný třídní učitel. Před jeho zpracováním probíhají konzultace s jednotlivými vyučujícími s cílem stanovení forem, metod a organizace výuky žáka a jeho přímé podpory ve výuce, ve způsobu kontroly a podpory rozvoje schopností a dovedností. Cílem je podpořit a rozvíjet nadání. Zvolené pedagogické postupy jsou třídním učitelem pravidelně vyhodnocovány. Nejpozději po 3 měsících od zahájení poskytování podpůrných opatření poskytovaných na základě PLPP třídní učitel vyhodnotí, zda podpůrná opatření vedou k naplnění stanovených cílů. V případě, že obsah PLPP nepodporuje dostatečně rozvoj schopností (rozumových, pohybových, manuálních a sociálních), že se ani s podporou pedagogů nadání žáka dostatečně nerozvíjí, škola doporučí zákonným zástupcům návštěvu ve školském poradenském zařízení. Zákonní zástupci jsou povinni doporučení školy respektovat. Škola předá ŠPZ Plán pedagogické podpory.

### **Vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných - IVP**

Na základě doporučení ŠPZ a žádosti zákonných zástupců je žák vzděláván podle IVP, který obsahuje úpravu organizace vzdělávání, úpravy v obsahu vzdělávání žáka, časové a obsahové rozvržení učiva, způsob zadávání a plnění úkolů, způsob hodnocení, účast žáka na výuce ve vyšším ročníku, nebo ve skupině vytvořené pro žáky s obdobným nadáním, rozšíření obsahu vzdělávání nad rámec stanovený příslušným vzdělávacím programem, zadávání specifických úkolů a projektů, využití specifických pomůcek, přípravu a účast na soutěžích včetně celostátních a mezinárodních kol, nabídku volitelných vyučovacích předmětů, nepovinných předmětů a zájmových aktivit. Nadání žáci se mohou se souhlasem ředitelů příslušných škol současně vzdělávat formou stáží v jiné škole stejného nebo jiného druhu. Na základě doporučení ŠPZ a žádosti zákonného zástupce umožní škola nadaným a mimořádně nadaným žákům mateřské školy předčasný nástup ke školní docházce.

IVP vypracovává třídní učitel ve spolupráci s výchovným poradcem, ŠPZ a s učiteli vyučovacích předmětů, ve kterých se projevuje mimořádné nadání žáka. IVP je zpracován bez zbytečného odkladu po zahájení vzdělávání mimořádně nadaného žáka ve škole, nejpozději však do 1 měsíce ode dne, kdy škola obdržela doporučení. IVP může být v průběhu roku doplňován a upravován. S IVP jsou seznámeni všichni vyučující, vychovatelka ŠD a asistent pedagoga, kteří se na vzdělávání žáka podílejí, dále zákonní zástupci žáka i samotný žák. Hodnocení IVP zodpovídajícím pedagogem probíhá minimálně 2x ročně, kontrola IVP v ŠPZ 1x ročně. IVP může být zpracován i pro kratší období než je školní rok.

Výchovný poradce zajistí písemný informovaný souhlas zákonného zástupce žáka, bez kterého nemůže být IVP prováděn. Výchovný poradce po podpisu IVP zákonným zástupcem žáka a získání písemného informovaného souhlasu zákonného zástupce žáka předá informace o zahájení poskytování podpůrných opatření podle IVP zástupci ředitele školy, který je zaznamená do školní matriky.

## 6. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů

Metodik primární prevence aktualizoval Minimální preventivní program ZŠ a MŠ Zákupy (MPP). Jde o konkrétní úkoly pro vedení školy a všechny vyučující v oblasti rizikových jevů, sociální prevence, prevence kriminality, prevence zneužívání návykových látek a výchovy proti projevům rasizmu, šikany a xenofobii.

Kromě práce s učiteli metodik prevence během roku aktualizoval panel informací týkajících se primární prevence v oblasti rizikového chování mládeže. Dále zjišťoval pomocí dotazníků školní klima ve třídách, sjednával a zajišťoval besedy, spolupracoval s rodiči, policií, KHS, PPP, SPC, městským úřadem v Zákupích. Sledoval nabídky preventivních programů, které pořádají organizace Maják, Advaita Liberec, Liga bez cigaret a Člověk v tísni.

Téměř všechny cíle vytyčené MPP se během školního roku 2015/2016 podařilo splnit. Žáci získali řadu vědomostí a dovedností v oblasti zdravého životního stylu a získali rovněž informace v rámci problematiky rizikového chování, včetně jeho následků. Tyto tendence chceme i nadále posilovat a upevňovat. K tomu je zapotřebí zdařilé spolupráce školy s rodiči i s širší veřejností a další zapojení do projektů.

Prevence se stala samozřejmou součástí všech tematických plánů jednotlivých předmětů a stejně tak se dotýká i mimoškolních aktivit žáků. Jedná se zejména o témata: zdravé stravovací návyky, vztahy mezi lidmi – soužití ve společnosti, netolismus, gamblerství, sekty a fanatismus, drogy, pohlavně přenosné choroby, xenofobie apod. – tato témata jsou součástí daných předmětů, kdy je výklad doplněn o zajímavé vyučovací metody, projekci filmů, práci ve skupinách, tvorbě informačních panelů apod.

Spolupráce navázaná v předešlých letech s Majákem je pro nás v současnosti velmi obtížná a již druhým rokem se nám nepodařilo přes tuto organizaci zajistit preventivní programy – nedostatek lektorů a volných termínů ze strany organizace Maják.

V tomto roce jsme pokračovali v projektu „Škola pro demokracii“, který se zaměřuje na kvalitní fungování žakovského parlamentu. Projekt podporuje zapojení všech žáků do dění školy a v mnohém nám napomáhá při realizaci třídnických hodin a hodin předmětu Výchova pro život, který je vyučován na II. stupni. V průběhu dalšího roku se jistě nebráníme další spolupráci s novými organizacemi.

V letošním školním roce jsme řešili hlavně záškoláctví, které se vyskytlo v 7. A a 8. B. Tento problém byl řešen prostřednictvím výchovné komise ve spolupráci s rodiči žáků, kteří se tohoto přestupku dopustili. U žáků, kteří zameškali více hodin, bylo toto oznámeno OSPOD. V 8. B bylo zjištěno sebepoškozování jedné žákyně a následně i její sklon k depresím. Toto bylo řešeno individuálně s rodiči dané žákyně a OSPOD. V 7. třídě jsme řešili kyberšikanu mezi dívkami. Tato byla řešena jednotlivě se zjištěnými účastníky a dále s jejich rodiči na výchovné komisi.

Jinak nebyly zaznamenány žádné případy kriminality a delikvence, vandalismu, xenofobie. Neřešily se problémy spojené s virtuálními drogami (počítače, televize, video) či s patologickým hráčstvím. Řešeno bylo především třídní klima ve třídách, záškoláctví a problémy výchovného rázu – tyto problémy se snažíme neustále řešit a volit vhodnou prevenci, která zamezí těmto jevům.

Veškeré informace vztahující se k prevenci rizikového chování jsou k dispozici ve sborovně školy na nástěnce a dále na webových stránkách školy. Každý z pedagogů má tak možnost materiály prostudovat a čerpat z nich.

V rámci nespécifické prevence se v tomto roce uskutečnilo několik projektových dnů. Byly realizovány seznamovací pobyty (1. a 6. ročníky), školy v přírodě (2. a 5. ročníky), Robinsonáda (5. ročníky), žáci se aktivně zapojovali do předmětových olympiád, realizovány byly i sportovní kurzy pořádané školou. V rámci předmětů, nebo i projektových dnů učitelé využívali materiálů od společnosti Člověk v tísni (filmy + pracovní listy, příručky na dané téma...), které se zaměřují především na toleranci, boj proti rasismu, boj za rovnost, kyberšikanu apod.

Zdravý životní styl žáků je podporován rozsáhlou nabídkou sportovních aktivit a v poslední řadě i projektem Zdravá výživa Ovoce do škol (I. stupeň).

Primární prevence vykonávaná vedením školy a všemi pedagogy byla účinná. Během školního roku bylo přijato několik operativních opatření a škola nevykazovala vzrůstající tendenci výskytu sociálně-patologických jevů.

## 7. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

a) Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů: - vyučující F a ICT - pedagogické studium

b) Studium k prohlubování odborné kvalifikace

*Využíváme především akcí, jež jsou organizovány NIDV Liberec, Tvořivou školou. Zúčastňovali jsme se rovněž seminářů pořádných KÚ Libereckého kraje. V rámci projektu Škola pro demokracii rovněž spolupracujeme s Centrem demokratického učení v Praze.*

Další vzdělávání pedagogických pracovníků – přehled akcí			
Název vzdělávací akce	Datum	Místo	Účast
Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů	Celoročně	Liberec	1 učitel II.st.
Schůze výchovných poradců	19.10., 22.2.2015, 4.4., 3.5.2016	Česká Lípa	VP
Porada ředitelů škol	3.9.2015	Česká Lípa	ŘŠ
ICT do výuky Krok za krokem – závěrečná konference	22.9.2015	Heřmanice u Jablonného v Podještědí	ŘŠ, ZŘŠ
Setkání konzultačních center Školy pro demokracii	1.– 3.10.2015 7.- 9.4.2016	Plzeň Praha	ZŘŠ, 1 uč. I.st.
FRAUS – elektronická učebnice	6.10.2015	Zákupy	vyučující I. + II. stupně
Seminář ČŠI – Novela školského zákona	20.10.2015	Liberec	ŘŠ
Pracovní právo	27.10.2015	Praha	ŘŠ
Výzva č.57 – pracovní dílny	27.10.2015	Liberec	1 uč. II.st
Novinky ICT ve škole	2.11.2015	Zákupy	všichni ped. pracovníci
Seminář KÚ Libereckého kraje	3.11.2015	Liberec	ŘŠ
Kyberšikana	11.11.2015	Česká Lípa	VP
Jazykový zahraniční pobyt - Anglie	8.- 22.11.2015 22.11. – 5.12.2015	Anglie	2. uč. I.st., 2 uč. II.st.
Jazykový zahraniční pobyt - Německo	6.-20.12.2015	Německo	1 uč. II.st.
PASCO (seminář AV Media)	17.12.2015	Česká Lípa	2 uč. II.st.
Seminář „Volejbal“	15.2.2016	Liberec	ŘŠ
Vzdělávání dětí, žáků a studentů se SPU a nadaných žáků	2.3.2016	Liberec	ZŘŠ
Kritické myšlení	19.3., 9.4., 23.4., 7.5.2016	Praha	1 uč. I.st.
Novela zákona o pedagogických pracovnících	5.4.2016	Praha	ŘŠ
Seminář asociace učitelů občanské výchovy	12.4., 15.4., 13.5., 3.6. 2016	Liberec, Bílé Karpaty, Pra-	I uč. II.st.

		ha	
Hry ve vyučování – nejen v M	25.4.2016	Liberec	1 uč. I.st., 1 uč. II.st.
Společné vzdělávání	29.4.2016	Liberec	ŘŠ, ZŘŠ
Žák s potřebou podpůrných opatření	13.5.2016	Liberec	metodička I.st., VP
Metodické sdružení – chemie	23.3., 15.6.2016	Česká Lípa	1 uč. II.st.
Spolupráce asistenta pedagoga a učitele	10.5.2016	Liberec	1 uč. I.st., 1 uč. II.st.
Žák s potřebou podpůrných opatření	13.5.2016	Liberec	metodička I.st., VP
Konference EDUSPACE – kontroverzní témata ve výuce	20.5.2016	Brno	1 uč. II.st.
Seminář „Inkluze“	23.5.2016	Liberec	ŘŠ
Inkluze	23.5.2016	Zákupy	všichni ped. pracovníci
Plán pedagogické podpory	31.5.2016	Ústí nad Labem	metodička I.st., VP
Aspergerův syndrom	22.6.2016	Zákupy	všichni ped. pracovníci

Finance přidělené škole na DVPP jsme se snažili využít co nejúčelněji. Kromě kursovního za vzdělávací akce, byly tyto prostředky v menší míře využity na zakoupení odborné literatury a na cestovné. Snažíme se využívat i seminářů, které jsou poskytovány zdarma.

## 8. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

### 8.1 Předmětové olympiády, soutěže 2015/2016

Název soutěže, místo, datum	Počet žáků	Umístění
<b>Ekologická olympiáda</b> , okresní kolo, Česká Lípa, 25.11.2015	6	8.m., 12.m.
<b>Olympiáda z dějepisu</b> 8.-9.tř., okresní kolo, Česká Lípa, 18.1.2016	3	30.m., 45.m., 47.m.
<b>Matematická olympiáda</b> 5. a 9. tř., okresní kolo, Česká Lípa, 19.1.2016	3	<b>2.m.</b> , 10.m., 13.m.
<b>Olympiáda z českého jazyka</b> , okresní kolo, Česká Lípa 15.2.2016	2	<b>3.místo</b> a postup do KK, 9.m.
<b>Olympiáda z anglického jazyka</b> 6.-9.tř., okresní kolo, Česká Lípa, 17.2.2016	3	9.m., 14.m., 23.m.
<b>Matematický klokan</b> , celorepubliková soutěž, 18.3. - 21.3.2016	žáci 2., 3., 5. tříd	<b>3. místo v KK</b>
<b>Pythagoriáda</b> 5.tř., okresní kolo, Česká Lípa, 21.3.2016	6	<b>1.m.</b> , 8.m., 10.m., 17.m., 23.m., 47.m.
<b>Matematická olympiáda</b> 6.-8. tř., okresní kolo, Česká Lípa, 5.4.2016	3	9.m.
<b>Matematická olympiáda</b> 6.-8.tř, okresní kolo, Česká Lípa, 8.4.2015	1	4. místo
<b>Olympiáda z českého jazyka</b> , krajské kolo, Liberec, 11.4.2016	1	9.m.

<b>Olympiáda z anglického jazyka</b> pro 4.-5.tř., školní kolo, Zákupy, 3.5.2016	15	---
<b>Pythagoriáda</b> 6.-8.tř., okresní kolo, Česká Lípa, 23.5.2016	3	<b>1.m.</b> , 13.m., 16.m.
Pěvecká soutěž <b>Vrabčáček</b> , MěÚ Zákupy, 13.5.2015	67	---
Výtvarná soutěž – <b>Vojenské lesy Mimoň</b> „Co nám dává les“ 24.6.2016	25	---
Výtvarná soutěž <b>MŠMT</b> “Karel IV.“, květen 2016	12	---
Výtvarná soutěž <b>Mart'anci</b> , 4.-5. tř., duben 2016	80	tř. 5.B – 18.m.

Škola se snaží pečovat o talentované žáky. Podporujeme co nejširší zapojení žáků do předmětových olympiád. Výsledky uvedené v tabulce dokumentují, že se žáci naší malé školy v rámci okresu rozhodně neztrácejí, naopak dokázali se prosadit zejména v olympiádách z matematiky, českého jazyka a cizích jazyků. Soupeři našich žáků jsou nejenom žáci z ostatních základních škol, ale i žáci z víceletých gymnázií, a proto jsou výsledky o to cennější. Výsledky žáků v soutěžích vykazují pozitivní trendy, a to jak v počtu soutěžících, tak i v umístění na lokální úrovni.

## 8.2 Sportovní soutěže 2015/2016

Název soutěže, místo, datum	Počet žáků	Umístění
<b>Celorepublikové finále OVOV</b> 6.-9.tř., Praha, 10.9. – 12.9.2015	9	26.m. v družstvech
Zátopkova desítka, Zátopkova pětka, stadion E. Zátopka Zákupy, 25.9.2016	175	<b>ZSH</b>
<b>Okresní přebory v přespolním běhu</b> - I. st., Hůrka Česká Lípa, 30.9.2015	20	D 1.-3.tř. 7.m. <b>CH 1.-3.tř. 1.m.</b> D 4.-5.tř. 7.m. <b>CH 4.-5.tř. 2.m.</b>
Silový trojboj, sport. hala Zákupy, 11.11.2015	68	ZSH
Okresní turnaj <b>ve florbalu</b> – I.stupeň, Česká Lípa, 11.11.2015	12	6.místo
Okresní turnaj <b>ve florbalu</b> D 6.-7.tř., sp.hala Zákupy, 19.11.2015	12	3.místo ve skupině
Okresní turnaj <b>ve florbalu</b> CH 6.-7.tř., sp.hala Zákupy, 26.11.2015	12	2.místo ve skupině
Okresní turnaj <b>ve florbalu</b> D 8.-9.tř., sp.hala Zákupy, 3.12.2016	12	3. místo ve skupině
Okresní finále <b>ve florbalu</b> CH 8.-9.tř., Zákupy, 4.12.2015	12	<b>2.místo</b>
Turnaj ve stolním tenisu + šplh na tyči, tělocvična Zákupy, 16.12.2015	43 + 18	ZSH
Míčový trojboj, sport. hala Zákupy, 13.1.2016	64	ZSH
Skok do duchny, sport. hala Zákupy, 22.2.2016	85	ZSH
<b>Okresní finále v sálové kopané</b> CH 6.-7.tř., sp.hala Zákupy, 26.2.2015	12	5.místo
<b>Okresní turnaj</b> v sálové kopané CH 6.-7.tř., sp.hala Zákupy, 29.2.2016	12	4. místo
<b>Okresní turnaj</b> v sálové kopané CH 8.-9.tř., sp.hala Zákupy, 2.3.2016	12	1. místo ve skupině - postup do OF
<b>Basketbal</b> D 8.-9.tř., sp. hala Zákupy, 3.3.2016	12	<b>3.místo</b>
<b>Basketbal</b> D 6.-7.tř., sp. hala Zákupy, 3.3.2016	12	<b>3. místo</b>

<b>Okresní finále</b> v sálové kopané CH 8.-9.tř., sp.hala Zákupy, 7.3.2016	12	<b>2.místo</b>
<b>Basketbal</b> CH 8.-9.tř., sp. hala Zákupy, 10.3.2016	12	<b>3. místo</b>
<b>Basketbal</b> CH 6.-7.tř., sp. hala Zákupy, 17.3.2016	12	Bez umístění
Koláčová laťka, sp. hala Zákupy, 20.3.2016	72	ZSH
<b>Okresní turnaj ve vybíjené</b> D 4.-5.tř., ZŠ Špičák Česká Lípa, 6.4.2016	12	<b>1. místo, postup do KF</b>
<b>Okresní turnaj ve vybíjené</b> CH 4.-5.tř., ZŠ Špičák Česká Lípa, 7.4.2016	12	5. místo
<b>Okresní finále v basketbalu</b> D 6.-7.tř., sp.hala Zákupy, 9.4.2015	12	Bez postupu
<b>OF OVOV</b> , Zákupy, 14.4.2016	8	<b>1.místo - postup do Krajského finále</b>
Šikula Cup, sp. hala Zákupy, 20.4.2016	76	ZSH
<b>Krajské finále ve vybíjené</b> D 4.-5.tř., Jablonec nad Nisou, 21.4.2016	12	<b>3. místo</b>
<b>Okresní finále</b> v minikopané CH 8.-9.tř., Zákupy, 21.4.2016	12	<b>1.místo - postup do KF</b>
<b>Krajské finále</b> v minikopané CH 8.-9.tř., Lomnice nad Popelkou, 27.4.2016	12	<b>3. místo</b>
<b>Okresní turnaj</b> ve volejbalu D 8.-9.tř, Nový Bor, 29.4.2016	12	bez umístění
Májové štafety, stadion E.Zátopka Zákupy, 2.5.2016	310/ od nás 95	ZSH
Běh zámeckým parkem, park zámku Zákupy, 8.5.2016	99	ZSH
<b>Pohár rozhlasu</b> 6.-7.tř, Jablonné v Podj., 18.5.2016	24	D 6.-7.tř. – 11. místo CH 6.-7.tř.-11.místo
<b>Pohár rozhlasu</b> 8.-9.tř, Jablonné v Podj, 19.5.2016	12	D 8.-9.tř.-12.místo <b>CH 8.-9.tř.-1. místo</b> – postup do KF
<b>Mc´ Donalds Cup</b> 4.-5.tř., stadion E.Zátopka Zákupy, 20.5.2016	12	4.m.
<b>KF Poháru rozhlasu</b> CH 8.-9. tř, Liberec, 26.5.2016	6	4.m.
<b>KF OVOV</b> , Stráž pod Ralskem, 31.5.2016	11	9.m.
<b>Okresní kolo Trojboje všestrannosti – 3V</b> , I. stupeň, Nový Bor, 2.6.2016	12	Jednotlivci – <b>2 žáci</b> <b>postup do krajského kola</b>
Skok do dálky, stadion E.Zátopka Zákupy, 6.6.2016	40	ZSH
<b>Krajské kolo Trojboje všestrannosti – 3V</b> , I. stupeň, Turnov, 15.6.2016	2	1x4.m.

Profilujeme se jako škola se sportovním zaměřením. Ačkoliv je naše škola jednou z nejmenších úplných základních škol na okrese, dosahujeme výborných výsledků v celé řadě sportovních soutěží a výsledky se řadíme mezi nejúspěšnější školy okresu. Úspěchy vycházejí z velkého množství sportovních kroužků a sportovních soutěží v různých druzích sportů, které probíhají během celého školního roku pod názvem „Zákupské sportovní hry“ za velkého zájmu dětí a podpory rodičů a města Zákupy.

## **8.3 Sportovně turistické kurzy, projekty, další akce**

### **a/ Plavecký výcvik**

Proběhl v termínu od 2.2. do 21.4.2016. Uskutečnil se v plaveckém areálu Základní školy Sever v České Lípě. První skupina (třídy II.A, III.A) jezdila na plavecký výcvik v úterý, druhá skupina (třídy II.B, III.B) jezdila ve čtvrtek. Zúčastnilo se celkem 73 žáků.

### **b/ LVVZ**

Škola pravidelně pořádá lyžařský výchovně-výcvikový kurz pro žáky VII. tříd. V tomto školním roce proběhl v termínu 2.1. – 9.1.2016 v Rokytnici nad Jizerou za účasti 24 žáků. V termínu od 12.3. do 18.3.2016 se uskutečnil lyžařský výchovně-výcvikový kurz pro žáky 3. – 5.tříd na Benecku v Krkonoších. Zúčastnilo se jej 34 žáků ze 3.-5. tříd.

### **c/ Vodácký kurz**

Vodácký kurz pro žáky 9. třídy proběhl 5.6. – 10.6.2016 za účasti 15 žáků. Kurz se uskutečnil na řece Vltavě, žáci sjížděli tuto řeku z Vyššího Brodu do Boršova nad Vltavou.

### **d/ Letní tábor**

Další pravidelnou akcí školy je pořádání letního tábora pro žáky školy v prvním prázdninovém týdnu. O letošních prázdninách strávilo 47 žáků školy týden plný dobrodružství v překrásné přírodě Kokořínského údolí.

### **e/ Školy v přírodě**

Ve školním roce 2015/2016 se uskutečnily dvě školy v přírodě. Žáci druhých tříd se účastnili ŠvP v Doubici od 31.5. do 3.6.2016. Celkem se zúčastnilo 33 žáků. Třicet pět žáků pátých tříd absolvovalo ŠvP v Harachově v termínu 30.5. – 3.6.2016.

### **e/ Projekty, další akce**

#### **Září**

- 2.9. – 4.9. Seznamovací pobyt žáků 6. tříd ve Sloupu v Čechách v rekreačním středisku Oáza
- 7.9. Pasování prvňáčků na rytíře školy
- 11.9. Přespání ŽP – úvodní zasedání, plán práce, role v ŽP
- 24.9. Projekt „Poznej cizí jazyk“ - pro žáky 8. a 9. tříd
- průběžně Celoroční projekt „Třídíme odpad“

#### **Říjen**

- 12.10. - 14.10. Seznamovací pobyt žáků 1. tříd ve Sloupu v Čechách v rekreačním středisku Oáza
- 14.10. Vystoupení členů ŽP na setkání učitelů občanské výchovy v České Lípě
- 16.10. Projektový den „Světový den výživy“ pro I.st.+ 9. třídy
- 27.10. Projektový den „Národní den“ /I. st./ a Den barev / I. + II. st./
- 28.10. Pěvecké vystoupení žáků u památné lípy – státní svátek
- 25.10. – 31.10. Výzva 57 – Zahraniční jazykový pobyt v Anglii pro žáky 8.-9. tříd

#### **Listopad**

- 23.-27.11. Sběr starého papíru, celkem žáci nasbírali 12 337 kg. 1. místo obsadila třída IV.B
- 13.11. Soutěž „Podzimníčci“ – I.stupeň /výrobky žáků/
- 23.11. Návštěva Senátu v Praze / 2 zástupci ŽP/
- 24.11. Charitativní akce – sbírka krmiva pro útulek BONA Kozly / akce ŽP/

- 28.11. Advent v Zákupcích /prodej výrobků žáků I. a II. st. na vánočních trzích v KD, vystoupení na náměstí/

### **Prosinec**

- 3.12., 7.12. Dopravní hřiště v České Lípě – pravidla silničního provozu - 4.A, 4.B
- 15.12. Přespání ve škole – 1.A
- 17.12. Přespání ve škole – 3.A

### **Leden**

- 20.1. Aukce obrazů vytvořených žáky 1.-9. tříd – výtěžek pro kočičí útulek BONA Kozly / akce ŽP/
- 27.1. Přespání ve škole – 2.A,B

### **Únor**

### **Březen**

- 7.3., 8.3. Dopravní hřiště v České Lípě – pravidla silničního provozu - 4.A, 4.B
- 21.3. Projektový den „Vítání jara“ / 1. A,B/
- 17. - 23.3. Projektový den „Dnes učím já“ – žáci 9.A
- 23.3. Projekt „Velikonoční svátky, zvyky a tradice“ / I.st./
- 30.3. Svěrákovské zpívání – společné zpívání písniček Z.Svěráka u příležitosti 80.narozenin ve školní jídelně
- 30.3. Soutěž „Nejhezčí velikonoční vajíčko“ – I.stupeň /výtvarné práce/

### **Duben**

- 1.4. Noc s Andersenem- I.st /akce ŽP/
- 13.4.-17.4. Sběr starého papíru - celkem jsme nasbírali 7 552 kg, na 1. místě se umístila třída IV.B
- 22.4. Projektový den „Ochrana přírody“ – Den Země, I. a II. st.
- 28.4. Krajské setkání žakovských parlamentů v Liberci /náš ŽP byl spolupředatelem společně s ŽP Raspenava/

### **Květen**

- 12.5. Den s Karlem IV. / akce ŽP/
- 17.5. Školní akademie
- 30.5., 1.6. Dopravní hřiště v České Lípě – pravidla silničního provozu – 4.A,B

### **Červen**

- 21.6. Zákupské MS v hokeji I. a II. st. /akce ŽP/
- 24.6. Projekt „Svatojánská noc“ – žáci 9. A ve spolupráci se SRPŠ a městem Zákupy tradičně připravili soutěžení na naučné stezce pro mladší spolužáky a jejich rodiče
- 24.6. Přespání 5.B
- 27.6. Volby do ŽP / akce ŽP/
- 28.6. Přespání 5.A
- celoročně Sběr pomerančové kůry, celkem jsme nasbírali 163 kg

## **8.4 Přehled kulturních akcí**

### **a) Divadelní představení:**

- „Paddington“ – návštěva kina v České Lípě, 1.-5. třídy
- „Pojedeme k moři“ – návštěva kina v České Lípě, 6.-9. třídy



- „Poslední trik Georgese Méliése“ – divadelní představení v Jiráskově divadle v České Lípě, 7.-8.třída
- Naivní divadlo Liberec – 5.A,B

### **b) Recitační a pěvecká pásma:**

- 29.9. Vystoupení tanečního kroužku na onkologickém dni v České Lípě
- 24.11. Vystoupení tanečního kroužku v Nemocnici v České Lípě na oddělení pro dlouhodobě nemocné
- 28.11. Vánoční jarmark – prodej výrobků žáků v KD, rozsvěcení vánočního stromu na náměstí v Zákupích - vystoupení pěveckého kroužku
- 19.12. Společné zpívání pěveckého kroužku, žáků a učitelů u vánočního stromu v ŠJ
- 20.12. Vystoupení pěveckého kroužku na adventu v Dobranově
- 29.12. Vystoupení pěveckého kroužku v kostele v Zákupích
- 3.12., 17.12. Vystoupení žáků MŠ Nové Zákupy, tanečního a pěveckého kroužku v Domově důchodců v Nových Zákupích
- 13.3. Vystoupení pěveckého kroužku na MDŽ v ŠJ
- 11.4. Vystoupení tanečního kroužku v Nemocnici v České Lípě
- 26.4. Vystoupení pěveckého kroužku na pořadu „Bajky nebajky“ s J.Žáčkem
- 14.5. Taneční vystoupení na „Císařských slavnostech“ v Zákupích na zámku
- 21. 5. „Tvoříme duši“ - kulturní akce pro postižené, zámek Zákupy – vystoupení pěveckého kroužku, tanečního kroužku, výstava výtvarných prací žáků
- 28.5. Vystoupení pěveckého kroužku a tanečního kroužku na setkání klientů DD Nové Zákupy s rodinami v KD Zákupy
- 10.6. „Noc kostelů“ – vystoupení pěveckého kroužku v zákupském kostele

### **c) Výukové programy:**

- 8.10. Ajetó Lindava – výroba skla – 5. A,B
- 27.10. Besedy s Mgr. Jiřím Šimkem o historii Zákup, o významných událostech a osobnostech Zákup – 5.A,B
- 25.10.-31.10. Poznávací jazykový pobyt - Anglie, Bath / 10 žáků 8.-9.tříd/
- 7.12. Beseda s Policií ČR – 2.A,B
- 26.2. Lesnictví v ČR – 8.A,B, 9.A
- 1.3. Planetárium / IQ Landie Liberec/ - 5.A,B
- 30.5. Workshop s rodilými mluvčími – 9.A
- 30.5. Genderová tematika – rovnost pohlaví -9.A

## **8.5 Přehled exkurzí a školních výletů**

### **a) Exkurze**

<b>I. třídy</b>	12.-14.10.	Seznamovací pobyt ve Sloupu v Čechách
	11.12.	Střevlák Oldřichov v Hájích
<b>II. třídy</b>	21.10.	IQ Landie Liberec
	17.12.	Kryštofovo údolí – betlémy, orloj
	5.2.	Střevlák Oldřichov v Hájích
	31.5. – 3.6.	Škola v přírodě
<b>III. třídy</b>	21.6.	„Cesta za hastrmanem“, naučná stezka Brniště
	26.2.	IQ Landie Liberec
<b>IV. třídy</b>	10.12.	Vědecká knihovna Liberec
	1.2.	Střevlák Oldřichov v Hájích

<b>V. třída</b>	8.10.	Ajeto Lindava – exkurze do sklárny
	16., 18.12.	Vánoční trhy Česká Lípa, plavecký bazén
	1.3.	IQ Landie Liberec /planetárium/
	27.5.	Vojenské lesy Mimoň – Ralsko /5.A/
	30.5. – 3.6.	Škola v přírodě
	7.6.	Naivní divadlo Liberec, botanická zahrada
<b>VI. třída</b>	2.- 4.9.	Seznamovací pobyt ve Sloupu v Čechách
	29.5.	Mladá Boleslav
<b>VII. třídy</b>	9.6.	Praha – Fata morgana, zoo
<b>VIII. třídy</b>	9.5.	IPS + SPŠS Česká Lípa, výstava řemeslných výrobků v KD Crystal
	10.6.	Ratibořice, Babiččino údolí
<b>IX. třída</b>	5.11.	Burza škol + návštěva SPoŠ Česká Lípa
<b>II.stupeň</b>	9.10.	Exkurze Německo – Drážďany
<b>Žákovský parlament</b>	23.11.	Návštěva Senátu v Praze / 2 zástupci ŽP/
	28.4.	Setkání ŽP Libereckého kraje na KÚ Libereckého kraje

### **b) Přehled školních výletů**

<b>Třída</b>	<b>Dne</b>	<b>Obsah výletu</b>
I.A	8.6.	Lemberk, Zdislavina cesta, Pivovarská věž – Jablonné v Podještědí
I.B	8.6.	Lemberk, Zdislavina cesta, Pivovarská věž – Jablonné v Podještědí
II.A	21.6.	Ekocentrum Brniště
II.B	21.6.	Ekocentrum Brniště
III.A	14.6.	Říp, Historypark Ledčice
III.B	16.6.	Sloup v Čechách – pěší výlet
IV.A	16.6.	Praha – Vyšehrad, Petřín
IV.B	16.6.	Praha – Vyšehrad, Petřín
V.A	30.5. – 3.6.	Škola v přírodě - Harrachov
V.B	30.5. – 3.6.	Škola v přírodě - Harrachov
VI.A	1.6.	Mladá Boleslav
VII.A	9.6.	Praha – Fata morgana, ZOO
VIII.A	10.6.	Ratibořice – Babiččino údolí, muzeum, zámek, mlýn
VIII.B	10.6.	Ratibořice – Babiččino údolí, muzeum, zámek, mlýn
IX.A	14.6.	Mělník, Praha

### **8.6 Aktivita školní družiny**

Práce ve školní družině je pestrá. Školním rokem prolínají dvě celoroční soutěže: pro mladší žáky „Cesta za pokladem Šmoulů“ a pro starší žáky „Cesta za pokladem“. Děti při plnění úkolů v rámci soutěží vyrábí výrobky z papíru a jiných materiálů, plní literární úkoly, čtou na pokračování, zpívají, hrají kolektivní hry a mají prostor i na individuální hry a zájmy. Žáci družiny navštěvují i řadu zájmových kroužků, které vedou paní učitelky, paní vychovatelky a rodiče žáků.

Každý měsíc v družině probíhá větší akce – Drakiáda, Halloweenská noc, Mikulášská nadílka, vánoční besídka, vánoční přespávání, maškarní karneval, velikonoční přespávání, čarodějnické odpoledne, kouzelník, soutěže ke Dni dětí a na závěr roku cesta za pokladem.

## 8.7 Přehled projektů školy

### Země pro nás a my pro ni

Třídění odpadů; Den Země; Naučná stezka

### www.Česko.cz

Národní den - Den barev

### Rok v proměnách

Vánoční jarmark, Vítání jara – I.st., Velikonoční svátky, zvyky a tradice – I.st.

### Žáci sobě

Pasování prvňáčků na rytíře; Světový den výživy; Poznej cizí jazyk; Dnes učím já; Svatojánská noc

### Chraň sebe i druhé

Den bezpečnosti dětí

### Zákupské sportovní hry

Závody a soutěže v různých sportovních disciplínách

### Škola za školou

Dračí výprava – seznamovací pobyt, 1.třídy ; Výprava za runovým písmem – seznamovací pobyt, 6.třídy; Lyžařský kurz – 3.-5.třídy,7.třídy; Nocování ve škole – 2.třídy; Vodácký kurz – 9.třídy

## 8.8 Další aktivity

*Den her v přírodě* – připravili jsme jej na konci školního roku. Žáci poznávali okolí a historii Zákup, procvičovali si dovednosti z topografie a orientace a hráli různé hry v přírodě.

Tradiční, *slavnostní předávání vysvědčení* vycházejícím žákům devátých tříd se uskutečnilo na Městském úřadu v Zákupích za účasti starosty města, místostarostky města, učitelského sboru a rodičů žáků.

Pro dobrou informovanost veřejnosti škola provozuje vlastní *webové stránky* s adresou [www.zszakupy.cz](http://www.zszakupy.cz).

*Zápis žáků do 1.tříd* je pro naši školu velmi důležitou událostí. V letošním školním roce se na něm podílely všechny paní učitelky z prvního stupně, dvě paní učitelky z mateřské školy, výchovná poradkyně, zástupkyně ředitele školy a jako pomocnice žákyně z osmých a devátých tříd. Paní učitelky připravily pro budoucí prvňáčky „Putování z pohádky do pohádky“, během kterého ověřovaly připravenost dětí na vstup do školy.

Škola opět připravila tradiční *besedu pro rodiče budoucích prvňáčků* s psychologem M. Hudcem z České Lípy. V rámci besedy proběhla rovněž ukázková hodina v 1.třídách, setkání s budoucími učitelkami 1. tříd a metodičkou pro I. stupeň.

Pro rodiče prvňáčků škola organizuje dvakrát do roka (prosinec, květen) *ukázkové hodiny* s mottem – „Přijďte se podívat, co jsme se již naučili“.

Pro žáky školy byl dvakrát v týdnu volně přístupný internet a žákovská knihovna.

## 9. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI

Ve škole proběhla poslední pravidelná kontrola České školní inspekce v termínu 24. 11. 2014 - 28. 11. 2014. Byla zaměřená na zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání a zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní a předškolní vzdělávání.

### Závěry z inspekční zprávy:

- Škola má stabilní, propracovaný systém řízení, jasnou vizi a cíle obsažené v koncepčním záměru. Způsob řízení lze považovat za příklad dobré praxe.
- Ve škole probíhá konstruktivní vzájemná komunikace a podpora.
- Škola má stabilizovaný, plně kvalifikovaný, spolupracující a empatický pedagogický sbor.
- Ve škole je využíváno inovativních metod a forem vzdělávání, efektivního učení adekvátního cílům, obsahu a schopnostem dětí a žáků. Průběh předškolního i školního vzdělávání byl shledán jako nadstandardní.
- Škola má propracovanou profilaci a zaměření školního vzdělávacího programu s širokým záběrem aktivit, je zřetelné společné úsilí všech zúčastněných o jeho naplnění.
- Ve škole je harmonické, tvůrčí a podnětné prostředí pro vzdělávání. Klidná a příznivá pracovní atmosféra má podíl na stabilně velmi dobrých výsledcích školy.
- Škola je optimálně materiálně zajištěna.
- Škola účinně podporuje rozvoj osobnosti dětí a žáků. Výsledky vzdělávání si škola udržuje na velmi dobré úrovni.
- Zhodnocení vývoje školy od data poslední inspekční činnosti: *Škola dlouhodobě dosahovala velmi dobré výsledky. V současné době ji lze označit ve všech směrech za příklad dobré praxe.*

## 10. Základní údaje o hospodaření školy za kalendářní rok 2015

### 10.1 Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb.

Účelový znak	Ukazatel	Poskytnuto k 31.12. 15	Použito k 31.12. 15	Vratka při finančním vypořádání	
33353	Příjmé NIV celkem	17.011.242,--	17.011.242,--	0,--	
	z toho	- Platy	12.244.090,--	12.244.090,--	0,--
		- OON	62.300,--	62.300,--	0,--
		- Ostatní (pojistné + FKSP + ONIV)	4.704.852,--	4.704.852,--	0,--
	<b>Neinvestiční dotace celkem</b>	<b>21.790.638,09</b>	<b>21.790.638,09</b>	<b>0,--</b>	

Jedná se o finanční vypořádání dotací na přímé výdaje na vzdělávání a dalších státních účelových dotací poskytnutých z kapitoly školství (dotace MŠMT ČR), které byly poskytnuty přímo z krajského úřadu. Ve sloupci „Poskytnuto k 31. 12.“ jsou u jednotlivých ukazatelů uvedeny poskytnuté částky podle poslední úpravy rozpočtu. Ve sloupci „Použito k 31. 12.“ jsou uvedeny částky, které odpovídají skutečnému čerpání dotace.

### 10.2 Vyúčtování prostředků NIV – sumář (poskytnutých dle § 180 zákona č. 561/2004 Sb.)

Ukazatel	Hlavní činnost		Doplňková činnost	
	Rozpočet	Stav k 31.12.15	Rozpočet	Stav k 31.12.15
Náklady celkem	--	25.481.062,92	--	2.296.960,75
Příjmy (výnosy) celkem	--	25.480.083,95	--	2.460.075,23
Hospodářský výsledek	--	- 978,98	--	163.114,48

Jedná se o příspěvek zřizovatele, stravné, úplaty a další příjmy.

### 10.3 Vyúčtování prostředků NIV – podrobný rozpis (poskytnutých dle § 180 zákona č. 561/2004 Sb.)

#### a) Hlavní činnost

Nákladové položky	Stav k 31. 12.2015
Kancelářské potřeby a školní provoz	119.398,40
Materiál na opravu a údržbu	19.075,50
Předplatné časopisů	3.628,--
DHM	620.156,55
Školní potřeby	43.016,79
Čistící prostředky	64.771,68
Potraviny	1.378.489,82
Ostatní materiál	20.952,--
Voda	206.249,26
Teplo	1.817.085,68
Elektrická energie	543.446,03
Plyn	63.579,27
Opravy a údržba	191.020,78
Cestovné	37.032,00
Telefony	19.012,47
Poštovné	5.221,--
Semináře	17.373,--
Pojištění zařízení, odpovědnosti	70.250,--
DNM	3.900,--
Revize	16.396,--
Zpracování mezd	139.712,65
Ostatní služby	544.905,76
Mzdové náklady	451.573,--
Pojistné SP+ZP+FKSP	145.872,--
Ostatní náklady	12.649,70
Odpisy	148.008,--

Náklady celkem		6.702.775,34
<b>Příjmové položky</b>	<b>Rozpočet</b>	<b>Stav k 31. 12.2015</b>
Příspěvek zřizovatele		4.700.000,--
Úplata za školní stravování		1.378.836,34
Úplata za předškolní vzdělávání		277.430,--
Úplata za zájmové vzdělávání		0,--
Další příjmy		345.530,03
Příjmy celkem		6.701.796,37
<b>Hospodářský výsledek</b>		<b>-978,97</b>

#### b) Doplnková činnost

Nákladové položky		Stav k 31. 12.2015
Kancelářské potřeby a školní provoz		2.840,--
Potraviny		635.494,83
Keramický kroužek, VV kroužek		27.099,--
Ochranné oděvy		1.587,52
DHM		22.069,50
Čistící prostředky		23.330,28
Náklady stadion		19.864,85
Náklady na opravu, údržbu		736,--
Ostatní materiál		46.176,45
Voda		31.859,52
Teplo		318.396,28
Elektrická energie		105.436,32
Opravy a údržba		23.486,28
Zboží kantýna		3.898,02
Zpracování mezd		12.062,--
Telefony		19.600,05
Ostatní služby		57.706,20
Mzdové náklady		681.155,--
Pojistné SP+ZP+FKSP		199.664,--
Pojištění zařízení, zákonné		14.805,--
Ostatní náklady		8.943,65
Poplatky rekreace-MÚ		24.972,--
Odpisy		8.760,--
Náklady celkem		2.289.942,75
		<b>Stav k 31. 12.2015</b>
Pronájmy		489.695,78
Stravné		1.140.029,60
Ubytování		689.401,47
Zboží kantýna		4.651,70
Ostatní výnosy		129.278,68
Příjmy celkem		2.453.057,23
<b>Hospodářský výsledek</b>		<b>163.114,48</b>

#### 10.4 Použití peněžních fondů

Ukazatel	Použito k 31. 12.2015
411 -FO	61.502,--
414,413 -FR	739.344,77
416 -FI	279.672,10

## 10.5 Upravený hospodářský výsledek

Ukazatel	Kč
Hospodářský výsledek z hlavní činnosti	-978,97
Hospodářský výsledek z doplňkové činnosti	163.114,48
Hospodářský výsledek celkem k 31. 12. 2014 (před zdaněním)	162.135,51
Předpokládané zdanění	162.135,51
<b>Celkem po zdanění</b>	<b>162.135,51</b>
Dodatečné odvody a vratky	0
Úhrada ztráty z minulých let	0
Další položky upravující hospodářský výsledek	47.274,--
<b>Upravený hospodářský výsledek (zisk +, ztráta -)</b>	<b>114.861,51</b>

## 10.6 Návrh na rozdělení zlepšeného hospodářského výsledku

Ukazatel	Stav k 31. 12. 2015	Návrh na rozdělení	Stav po rozdělení (sl.4 = sl. 2 + sl. 3)
1	2	3	4
Fond odměn	60.543,46	64.854,--	125.397,46
Rezervní fond	449.227,25	97.281,51	546.508,76
Investiční fond	80.906,17	0,--	80.906,17
	<b>Celkem</b>	<b>162.135,51</b>	

Návrh schválen usnesením RM Zákupy č. 232/2016 ze dne 14.3. 2016.

## 10.7 Dary poskytnuté škole v roce 2015

Finanční dary	205.680,--
Věcné dary	106.792,99

Děkujeme sponzorům: firmám ML Tuning, Women for women, Plast servis dále fyzickým osobám - dámě a pánovi Editě Vackové, Martinu Svárovskému.

## 10.8 Získané granty v roce 2015

Rozvoj technických dovedností žáků	204.112,--
Zákupy 56 – cizí jazyky	569.537,--

## 11. Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

Škola nebyla ve školním roce 2015/2016 zapojena do mezinárodních programů. Do života města a širokého okolí se však škola zapojuje velmi aktivně. Ve spolupráci s městem Zákupy jsme uskutečnili několik projektů zaměřených na žáky školy, jejich rodiče či obyvatele města. Jednalo se o projekty : Zákupské sportovní hry (seriál 12 atletických závodů, z toho dva jsou okresního formátu), Adventní jarmark a Svatojánská noc (noční procházka naučnou stezkou s plněním úkolů). S městem spolupracujeme i na přípravě Zákupského masopustu, plesu města, Mikulášské nadílce, Zákupských slavnostech....

Dále ve spolupráci s AŠSK organizujeme veškeré míčové soutěže pro ZŠ a SŠ okresu Česká Lípa.

## **12. Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení**

Škola nenabízela (nerealizovala) ve školním roce 2015/2016 programy celoživotního učení.

## **13. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů**

### **13.1 Ovoce a zelenina do škol**

Naše škola je již pátým rokem zapojena do tohoto evropského projektu. V letošním školním roce celkem 178 dětí z prvního stupně dostávalo zcela zdarma jedenkrát až dvakrát týdně ovoce či zeleninu. Snažíme se u dětí vytvořit zdravý stravovací návyk ve výživě. Podpora je poskytována na čerstvé ovoce a zeleninu a ovocné a zeleninové šťávy.

### **13.2 Obědy pro děti**

Velmi přínosný projekt pomáhající dětem, které se ocitly v situaci, že jejich rodiče si nemohou dovolit zaplatit jim obědy ve školních jídelnách. Dětem, jejichž situace je dlouhodobá, které nemají vidinu zlepšení situace a pro které mohou být obědy ve školní jídelně mnohdy jediným pravidelným teplým jídlem. Šestnácti žákům naší školy byly z tohoto projektu hrazeny obědy. Příspěvek je poskytován společností WOMEN FOR WOMEN a činil celkem 52 680,-Kč ročně.

### **13.3 Centrum pro demokratické učení**

Projekt podporující činnost Konzultačního centra pro žákovské parlamenty. Žákovský parlament naší školy se v roce 2014 stal Konzultačním centrem pro žákovské parlamenty v Libereckém kraji. Projekt podporuje vzdělávání, akce a činnost členů žákovského parlamentu naší školy.

### **13.4 Výzva MŠMT č.56 - operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost – „Zákupy 56“**

Realizací projektu škola naplnila účel dotace, tj. zvýšení kvality počátečního vzdělávání na základní škole. Škola realizovala tři klíčové aktivity. Klíčová aktivita 1, Čtenářské dílny jako prostředek ke zkvalitnění čtenářství a čtenářské gramotnosti, byla realizována na 1.stupni ZŠ ve 4 ročnících za velmi aktivního přístupu pedagogických zaměstnanců. Ocenili jsme zejména možnost zakoupení knih do třídních knihoven. Byly vytvořeny a ověřeny 4 tematické plány čtenářských dílen, které budou sloužit i v následujících letech jako prostředek pro rozvoj čtenářské gramotnosti. Klíčová aktivita 2, Zahraniční jazykový kurz pro učitele, posloužila k zlepšení jazykových kompetencí 5 pedagogů. Pedagogové vyslaní na jazykové kurzy hodnotili aktivitu velmi pozitivně. Klíčová aktivita 4, Zahraniční jazykově - vzdělávací pobyt pro žáky, byla realizována pro 10 na základě prospěchu v anglickém jazyce vybraných žáků školy. Žáci zlepšili své jazykové kompetence a poznali významné reálie v místě pobytu, vč. hlavního města Velké Británie - Londýna. Někteří žáci hodnotili pobyt jako nejlepší zážitek svého života. Na výše uvedené aktivity škola čerpala dotaci ve výši 569 537,- Kč.



### **13.5 Výzva MŠMT č.57 - operační program Vzdelávání pro konkurenceschopnost – „Rozvoj technických dovedností žáků“**

Účelem dotace byl rozvoj technických dovedností žáků na druhém stupni základní školy prostřednictvím "Plánu rozvoje technických dovedností žáků" a možností vybavit školní dílnu potřebným nářadím pro žáky a učitele. Zkvalitnili jsme přípravu materiálu žákům, kdy učitel dostatečně výkonnými stroji rozdělí materiál na vhodný rozměr, zkvalitnili jsme technologickou kázeň zejména v oblasti upínání materiálů - dostatečným množstvím svěrek žák upevní deskový materiál k pracovnímu stolu, zkvalitnili jsme technologickou kázeň v měření, rýsování a označení materiálu, kdy vhodnými nástroji žák pečlivě změří a označí materiál. Zlepšili jsme organizaci a plánování pracovní činnosti žáků, což umožňuje dostatek nástrojů v přidělené sadě žákovi, žák pracuje samostatně s přidělenou sadou nářadí a stará se o její údržbu, samostatně plánuje svou pracovní činnost. Zkvalitnili jsme vedení a podporu práce žáka ze strany učitele - stejným nářadím a nástroji jako má žák, může učitel ukázat žákovi pracovní postup, aniž by zasahoval do výrobku žáka. Nabídli jsme možnost volby materiálu žákem, kdy učitel je schopen pomocí strojů připravit vhodný alternativní materiál, aby si žák dle svého uvážení mohl vybrat. Umožnili jsme žákům práci s kovy, kdy s nově získanými nástroji je možné ručně obrábět kovový materiál. Na výše uvedené aktivity škola čerpala dotaci ve výši 204 112,- Kč.

## **14. Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání.**

Ve školním roce 2015/2016 škola nespolupracovala s odborovými organizacemi ani s organizacemi zaměstnavatelů, jelikož nejsou ve škole ustanoveny.

Spolupráce s ostatními partnery ve při plnění úkolů ve vzdělávání :

- město Zákupy (projekty, sportovní a kulturní akce, materiální a finanční zajištění)
- školská rada (vize, zaměření školy, vzdělávací programy, školní řád...)
- SRPŠ (příprava třídních schůzek, pomoc při projektech školy)
- AŠSK (organizace okresních sportovních turnajů a závodů)
- TJ Zákupy (pomoc při organizaci sportovních turnajů a závodů)
- Divadelní spolek Havlíček Zákupy (spolupráce na kulturních akcích)
- HZDS Zákupy (zajišťování sportovních a výtvarných soutěží, letního tábora)
- DD a DPS Zákupy (zajišťování kulturních akcí pro důchodce)
- Český svaz zahrádkářů Zákupy (pořádání výstav a besed)
- Český rybářský svaz Zákupy (vedení zájmového kroužku)
- Policie ČR (besedy, přednášky)
- Maják o.p.s. (prevence)
- Gymnázium Č.Lípa, VOŠ a SŠ sklářská Nový Bor (volba povolání)

Vztahy se všemi partnery jsou příkladné, managementy jednotlivých zařízení výborně spolupracují s vedením školy.

## 15. Řízení školy

### 15.1 Systém a základní pravidla řízení školy

Škola má zformulovanou jasnou vizi ve svém školním vzdělávacím programu. Vize je srozumitelná všem pracovníkům školy, žákům, zákonným zástupcům a zřizovateli školy. Vize je prezentována v prostorách školy, na webových stránkách školy, propagačních plochách školy, atd..

Dlouhodobé cíle školy obsažené v koncepčním záměru jsou východiskem pro hodnocení školy a odrážejí zlepšující se úroveň školy a její zdokonalování. Škola je schopna v souladu se svými hodnotami a cíli reagovat dostatečně rychle a citlivě na změny v okolí a sama se zdokonalovat. Je patrná shoda a ochota všech skupin lidí ve škole (vedení, učitelé, žáci a ostatní pracovníci) sjednotit se na vlastních pravidlech fungování školy.

Plán práce školy obsahuje jasně a srozumitelně formulované dlouhodobé i krátkodobé cíle, které jsou v souladu s vizí školy. Tyto cíle jsou v souladu s potřebami společnosti (respektují školské dokumenty, zákony, vyhlášky, normy na celostátní i lokální úrovni), jsou v souladu s očekáváním rodičů a plně odpovídají materiálními a personálními podmínkám školy.

Škola má vypracovanou dlouhodobou koncepci rozvoje školy a z ní vychází při tvorbě plánů ročních. Zpracováváme i plány krátkodobé (týdenní), které reagují na konkrétně vzniklé situace.

Ředitel školy vypracoval podrobný organizační řád příspěvkové organizace se všemi kompetencemi, organizační strukturou a dokumentací školy a neustále jej inovuje tak, aby odpovídal skutečným potřebám školy a respektoval legislativní změny ve školství.

Je vytvořen fungující informační systém školy, jehož součástí jsou: porady širšího vedení školy, pedagogické a provozní porady, informační nástěnka ve sborovně, informace ve sdíleném adresáři v počítačové síti a webové stránky školy.

Pro hodnocení pracovníků jsou předem stanovená jasná kritéria hodnocení s dostatečnou motivující funkcí. Hodnocení vychází z kontrolní činnosti, jehož součástí je i hospitační činnost vedení školy zaměřená na hodnocení průběhu a výsledků výchovně vzdělávací práce pedagogů. Při hodnocení a odměňování všech pracovníků školy je zachována adresnost, bezprostřednost, mimořádnost a přiměřenost.

Snahou ředitelství školy je pečovat o dobré mezilidské vztahy. Vytvářet atmosféru důvěry, spolupráce a otevřené komunikace mezi všemi zúčastněnými.

Do řízení školy je zapojeno i metodické sdružení pro I.stupeň ZŠ, předmětová sdružení II.stupně školy a žákovský parlament.

Škola spolupracuje se Školskou radou, SRPŠ, obcí, s širokou veřejností. Nabízíme rodičům i další možnosti spolupráce se školou, neomezujeme se jen na třídní schůzky a domluvené konzultace. Organizujeme ukázkové hodiny, akademie školy, den otevřených dveří, výstavy žákovských prací a společné akce s rodiči. Posilujeme vědomí rodičů, že se mohou na školu obrátit v řešení problémů souvisejících nejenom se studiem jejich dítěte, ale i v jiných oblastech. Nabízíme veřejnosti vhodné služby (internet, výuku na počítačích, pronájem tělocvičen, stadionu, ubytovny, školní jídelny, kopírování...).

Škola je řízena ředitelem školy a jeho zástupcem. Je vytvořeno i širší vedení školy, jehož členy jsou ŘŠ, ZŘŠ, vedoucí učitelky MŠ, vedoucí ŠJ a školník. Širší vedení školy se schází k pravidelným poradám 1 x měsíčně a dále ŘŠ jedná s jednotlivými členy širšího vedení vždy, když je na jejich úseku nutné společné rozhodnutí.

Škola provozuje i rozsáhlou doplňkovou činnost. Z toho vyplývá rozdělení práce, úkolů a kompetencí při řízení školy. Ředitel školy se věnuje především personálním, ekonomickým a mzdovým otázkám, dále zabezpečuje materiální vybavení školy, školky, družiny a školní jídelny potřebným zařízením a pomůckami, zabezpečuje údržbu budov, má na starosti BOZP a PO. Zodpovídá za práci provozních zaměstnanců, za chod školní jídelny, mateřské školy, školní družiny, ubytovny a sportovního areálu. Zajišťuje styk se ŠÚ, MÚ, dalšími organiza-

cemí a veřejností. Sleduje výsledky práce učitelů se zaměřením na druhý stupeň a řídí práci výchovného poradce.

Zástupce ředitele řídí chod školy: dozory, suplování, zajišťování různých akcí, styk se SRPŠ, PPP, zápis do 1. třídy, zápisy z porad, sestavování statistik. Sleduje výsledky práce učitelů I. stupně. Zajišťuje spolupráci základní školy s mateřskou školou a organizuje mimoškolní zájmovou činnost... .

V oblasti vedení lidí jsou podporovány zdravé mezilidské vztahy na pracovišti. Týmová práce ve škole je samozřejmostí, jednotlivé týmy spolupracují a jsou nositeli změn. Týmy si vzájemně vyměňují zkušenosti, zajímají se o své aktivity a vzájemně se podporují. Vedení školy poskytuje jednotlivým týmům klíčové informace, podporu a zpětnou vazbu. Týmová práce se neustále vyvíjí. Ve škole systematicky pracují metodické orgány (metodická sdružení, předmětové komise) jejichž hlavním úkolem je předávání zkušeností a to jak metodického, tak i odborného druhu. Na škole je zaveden i promyšlený a funkční systém uvádění začínajících učitelů do praxe.

Hospitace prováděné členy vedení školy plní jednak funkci kontrolní, jednak motivační a informační. Hospitace jsou pedagogy přijímány pozitivně.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je považováno za velmi důležité, je vedením školy plánováno a podporováno; škola realizuje koncept učící se organizace.

Řízení probíhá na základě příkazů a informací. Úkolem pověřený pracovník je osobně zodpovědný za provedení aktivity. Je využívána vnější motivace (odměny, formální pravidla) i motivace vnitřní (pocit ztotožnění s úkoly). Vedení školy se orientuje na optimismus, respekt k individualitě jedince, důvěru ve spolupráci a povzbuzení k aktivitě.

Škola má jasně stanovené kompetence v plánu kontroly pro jednotlivé oblasti. Škola má vytvořené týmy, které zjišťují a sledují získaná data v předmětných oblastech průběžně. Na škole se provádí systematicky kontrola v oblasti lidských, materiálních a finančních zdrojů. Za kontrolu odpovídá vedení školy. Vedení školy zná možné rizikové faktory pro školu a informuje o nich pracovníky školy i žáky. Opatření prevence jsou vytvářena plánovitě a jsou řádně kontrolovatelná a proveditelná. Je vytvořen plán prevence rizik.

Nezbytnou součástí řízení školy je plánovaný cyklus evaluačních aktivit tak, aby zajišťoval, že jsou všechny oblasti pravidelně monitorovány a hodnoceny. Škola má vytvořeny kompetentní týmy, které spolupracují na hodnocení jednotlivých oblastí. Snažíme se o organizaci procesu plánování rozvoje a zdokonalování školy, který přímo souvisí s výstupy evaluačních procesů. Všichni pracovníci školy jsou zainteresováni na vytváření plánu rozvoje školy. Škola systematicky získává a shromažďuje data od rodičů a ostatních partnerů školy (dotazníky, připomínky, náměty, nápady). Výstupy z vlastního hodnocení školy jsou projednávány v metodických skupinách a předmětových komisích a nakonec na pedagogické radě, kde jsou stanoveny priority pro další zdokonalování školy. Na základě výstupů z vlastního hodnocení školy je vytvořena „koncepce rozvoje školy“, která je v dalším období realizována.

## **15.2 Realizace hlavních úkolů stanovených školou pro školní rok 2015/2016**

### **a/ oblast materiálně technická**

- Dovybavili jsme školu ICT technikou. Zahájili jsme obměnu počítačů v kmenových třídách, zakoupili jsme síťové kopírovací zařízení do sborovny a instalovali jsme do jedné třídy interaktivní tabuli.
- Provedli jsme výměnu osvětlení ve sportovní hale.
- Pokračovali jsme v řešení špatného stavu školní kuchyně (rozvody vody a topení, uspořádání pracovišť) – ve spolupráci se zřizovatelem byl vypracován projekt rekonstrukce, která bude realizována v termínu 07 – 08 2017.
- Dovybavili jsme učebny ZŠ nábytkem, učebnu matematiky novými žákovskými židlemi a osm učeben novou katedrou.

- Vymalovali jsme jedno patro MŠ a jedno patro ZŠ.
- Pořídili jsme nové dílenské vybavení pro žáky a učitele.
- Vybavili jsme třídní knihovničky 260 knihami.

### **b/ oblast výchovně vzdělávací**

- Pokračovali jsme v práci na ŠVP ZV. Ověřili jsme vhodnost zapracovaných změn na I. stupni: zavedení 3 hodin Tv od 3.ročníků, úpravy v předmětech prvouka, výtvarný výchova a přírodověda. Všechny změny zvýšili efektivitu výchovně – vzdělávacího procesu a jeví se jako vhodné. Ověřili jsme vhodnost zapracovaných změn na II. stupni: doplnění volitelných předmětů do 6. a 7.tříd (Sh/CvM; Sh/Pd), úpravy v předmětu fyzika, doplnění pracovních činností o práci s laboratorní technikou. Oživila se nabídka volitelných předmětů a pracovních činností, všechny změny na II. stupni se osvědčily.
- V oblasti sportovních aktivit jsme školu profilovali na basketbal což se u žáků i jejich rodičů setkalo s pozitivním ohlasem.
- Zvýšili jsme čtenářskou gramotnost žáků zavedením čtenářských dílen pro 2. až 5.ročník.
- Uskutečnili jsme zahraniční jazykově vzdělávací pobyt pro žáky 8. – 9.tříd ve Velké Británii.
- Rozvíjeli jsme technické vzdělávání formou vytváření žákovských výrobků.
- Zlepšili jsme jazykové kompetence pedagogů ZŠ krátkodobým jazykovým kurzem v zahraničí, ve Velké Británii a Německu.
- Pokračovali jsme v zefektivňování práce žákovského parlamentu v rámci projektu „Škola pro demokracii“.
- Podpořili jsme nadané žáky – zapojením do soutěží, zadáváním nadstandardních úkolů.
- Podporovali jsme týmovou spolupráci – především při práci poradních a metodických orgánů tak, aby byly nositeli změn a inovací, aby přinášely nová řešení problémů.

### **15.3 Činnost metodických sdružení**

Metodické sdružení pro I. stupeň a předmětová sdružení II. stupně školy (český jazyk a společenskovědní předměty, cizí jazyky, přírodovědní předměty a výchovy a praktické činnosti) se podílí na tvorbě školního vzdělávacího programu, na jeho úpravách, na zpracování časově-tematických plánů pro jednotlivé ročníky, pracují s koncepcí domácí přípravy, tvoří a připravují projektové dny, metodicky pomáhají nově nastoupivším učitelům, předávají si navzájem zkušenosti z kurzů a školení, vypracovávají plán vzájemných hospitací, zpracovávají náplně a obsah třídních schůzek, pečují o problémové žáky, rozvíjejí nadání u žáků, podílí se na zajištění ukázkových hodin, organizují zápis do 1.tříd, provádí srovnávací testy žáků pátých a devátých tříd, provádí výběr učebnic a pomůcek vhodných k výuce, vytváří vlastní pomůcky, spolupracují s mateřskou školou, organizují sportovní, výtvarné a literární soutěže, pomáhají při řešení jakýchkoli pracovních problémů.

### **15.4 Výchovné poradenství**

Ve školním roce 2015/2016 pokračovala spolupráce výchovné poradkyně (VP) s PPP v České Lípě a s SPC Liberec (s odbornou pracovnící pro děti s vadami řeči).

O žácích s poruchami chování či učení jsou vedeny karty problémových žáků, které třídní učitelé průběžně doplňují.

Škola se starala ve školním roce 2015/2016 o 15 integrovaných žáků (4 x porucha učení, 3 x vada řeči, 3 x porucha chování, 1x vada zraku, 1x Aspergerův syndrom, 2x mentální re-

tardace, 1x atypický autismus). Bylo zpracováno 15 individuálních vzdělávacích plánů, pravidelně probíhala náprava.

Škola úzce spolupracuje s rodiči žáků, kteří mají prospěchové nebo kázeňské problémy. Jednání s rodiči probíhají ve výchovných komisích, ve kterých je přítomen VP, z jednání je pořizován zápis, který rodič podepisuje a škola zakládá.

Výchovná poradkyně zajistila účast vycházejících žáků na Burze středních škol a učilišť konané ve spolupráci s Úřadem práce v České Lípě. Dále zajistila účast žáků 9.tříd v soutěži „Datlování s obchodkou“, kterou organizovala Obchodní akademie v České Lípě a v soutěži Finanční gramotnost (SSoPŠ Česká Lípa). Výchovná poradkyně se pravidelně 1 x za čtvrt roku zúčastňovala porad výchovných poradců v České Lípě a přenášela nové poznatky a informace mezi členy učitelského sboru. Výchovná poradkyně poskytovala pomoc žákům s výběrem středních škol a učilišť. Včas rozdala přihlášky a zápisní lístky a díky její kvalitní práci byli všichni vycházející žáci umístěni.

Výchovná poradkyně se pravidelně věnuje jak žákům, tak i jejich rodičům v konzultačních hodinách, třídních schůzkách či v jiném čase po vzájemné domluvě.

## 15.5 Školská rada

Školská rada (ŠR) při ZŠ a MŠ Zákupy je z rozhodnutí ZM Zákupy tříčlenná. Zahájila svou činnost dne 10.11.2005, kdy proběhla její první schůze. V listopadu r. 2014 proběhly čtvrté volby členů ŠR. ŠR plní všechny úkoly, které jí stanovuje školský zákon. Spolupráce se ŠR je na výborné úrovni. ŠR je velkým přínosem a názorovým obohacením pro práci vedení školy. Ve školním roce 2015/2016 proběhly dvě schůze školské rady vždy s účastí ředitele školy.

## 15.6 Spolupráce se SRPŠ

Spolek rodičů a přátel školy při ZŠ a MŠ Zákupy, který je při škole ustaven, pomáhá finančně zajišťovat některé akce školy, např.: plavecký výcvik, lyžařské kurzy, slavnostní předávání vysvědčení vycházejícím žákům... . Přispívá na nákup odměn na různé soutěže a projektové dny pořádané školou. Podílí se na organizování Svatojánské noci, různých třídních akcí, vypomáhá při vedení některých zájmových kroužků. Hlavní výbor SRPŠ je také nápomocen při přípravě třídních schůzek rodičů, které byly v minulém roce tři (říjen, listopad, duben). HV SRPŠ se sešel čtyřikrát, třikrát před třídními schůzkami a jednou k přípravě Svatojánské noci. Schůzí HV SRPŠ se zúčastňoval ZŘŠ. Členové HV SRPŠ se mohou vyjadřovat k jakýmkoliv problémům týkajících se školy a rozhodují o nakládání s finančními prostředky SRPŠ. Spolupráce s HV SRPŠ byla příkladná.

### Přehled účasti rodičů na třídních schůzkách :

Třídní schůzka	22.9.2015		24.11.2015		16.4.2016	
	žáků	rodičů	žáků	Rodičů	žáků	rodičů
I.A	15	<b>14</b>	15	<b>15</b>	15	<b>14</b>
I.B	16	<b>15</b>	16	<b>15</b>	16	<b>14</b>
II.A	18	<b>17</b>	19	<b>15</b>	22	<b>19</b>
II.B	20	<b>16</b>	20	<b>17</b>	21	<b>17</b>
III.A	17	<b>14</b>	17	<b>15</b>	17	<b>14</b>
III.B	17	<b>12</b>	17	<b>12</b>	17	<b>10</b>
IV.A	19	<b>17</b>	19	<b>16</b>	19	<b>17</b>
IV.B	19	<b>16</b>	19	<b>18</b>	19	<b>17</b>
V.A	18	<b>18</b>	18	<b>18</b>	18	<b>17</b>
V.B	19	<b>19</b>	19	<b>19</b>	18	<b>18</b>
VI.A	28	<b>25</b>	28	<b>26</b>	26	<b>20</b>
VII.A	27	<b>15</b>	27	<b>19</b>	29	<b>20</b>
VIII.A	20	<b>12</b>	19	<b>16</b>	19	<b>9</b>

VIII.B	21	<b>11</b>	21	<b>14</b>	21	<b>14</b>
IX.A	30	<b>21</b>	30	<b>29</b>	30	<b>22</b>
<b>Celkem</b>	<b>303</b>	<b>242</b>	<b>304</b>	<b>269</b>	<b>307</b>	<b>242</b>
<b>Procento rodičů</b>		<b>81%</b>		<b>90%</b>		<b>79%</b>

Účast rodičů na třídních schůzkách se dlouhodobě udržuje nad hodnotou 75%. Účast rodičů ve šk.r. 2015/2016 na všech třídních schůzkách považujeme opět za velmi dobrou. S rodiči, kteří se nemohou dostavit na třídní schůzky, jednáme individuálně v náhradních termínech.

Pro každou třídní schůzku je vedením školy ve spolupráci se SRPŠ zpracován podrobný program, který je osnovou pro třídní učitele.

„Připomínky rodičů“ odevzdávají třídní učitelé písemně vedení školy a jsou vždy řešeny. S přijatými opatřeními jsou kompetentní osoby seznámeny. V tomto školním roce žádné stížnosti či připomínky rodičů nebyly podány.

## 15.7 Činnost žákovského parlamentu

Žákovský parlament funguje na naší škole již třináctým rokem. Ve školním roce 2012/2013 jsme se zapojili do projektu Centra demokratického učení (CEDU) z Prahy „SOS Žákovské parlamenty“. Cílem tohoto projektu bylo zapojení především mladších žáků do činnosti ŽP, dát jim prostor podílet se na vylepšování prostředí školy a vytvořit rovnocenný mladší (2.–5. ročník) a starší parlament (6. – 9. ročník). Tento projekt byl v prosinci 2013 ukončen. Na něj však navázal další projekt CEDU – „Škola pro demokracii“, do kterého se naše škola rovněž zapojila. A tak plynule pokračovala ve své práci ve vytváření dobře fungujícího žákovského parlamentu.

Žákovský parlament se aktivně zapojuje do činnosti školy, spolupracuje s pedagogickým sborem, se zástupci města a s rodiči našich žáků. Členové parlamentu si postupně osvojují dovednosti jako je samostatnost, zodpovědnost, spolehlivost, aktivita, kreativita, spolupráce, empatie, správné rozhodování, komunikace.

Ve dvouletém volebním období pracuje v ŽP 26 členů, vždy 2 zástupci z každé třídy od 2.-9. tříd. Jelikož náš parlament je otevřený, bylo ještě uděleno 5 divokých karet žákům, kteří nebyli zvoleni v řádných volbách, ale měli zájem a chuť v ŽP pracovat. Celkový počet členů ŽP tak byl 31. Parlament se schází pravidelně každou středu před vyučováním. O své činnosti informovali členové parlamentu vedení školy, pedagogický sbor a hlavně své spolužáky a to během předmětu Výchova pro život. K dalšímu informování o práci a akcích využíval ŽP místní městský měsíčník Zákupský zpravodaj, webové stránky školy, vitrínu školy, vlastní nástěnku a školní rozhlas.

Náš ŽP se ŽP ZŠ Raspenava uskutečnil v budově Krajského úřadu v Liberci setkání ŽP Libereckého kraje. Pravidelně je náš ŽP zván do Senátu ČR, kde společně s dalšími vybranými ŽP z ČR prezentuje své nejúspěšnější projekty. Letos jsme v prezentovali projekt Zákupské mistrovství světa v ledním hokeji, do kterého byli zapojeni žáci, učitelé, rodiče a zákupská veřejnost.

Mottem pro tento školní rok bylo: „*Schopnost dosáhnout toho, aby skupina efektivně pracovala, je ten nejcennější talent.*“ Naše heslo jsme splnili do písmene.

### Uskutečněné akce ve školním roce 2015/2016:

**1. Přes pávačka** - tradičně zahajuje školní rok, jejím hlavním úkolem je stanovit si cíle a nastolit kamarádské vztahy mezi nově vznikajícím kolektivem parlamentářáků.

**2. Návštěva Senátu ČR** - i letos byl náš ŽP opět vybrán na setkání parlamentů ČR do Senátu ČR. Naši zástupci prezentovali úspěšný projekt Zákupské mistrovství světa v ledním hokeji, který splnil několik velmi důležitých cílů: propojení mladších a starších spolužáků, propojení žáků a učitelů, propojení žáků a rodičů a samozřejmě posílil národní sebevědomí.

**3. Vystoupení ŽP na setkání učitelů občanské výchovy Libereckého a Ústeckého kraje** – na toto setkání jsme byli pozváni, abychom učitelům představili fungující žákovský parlament a poradili, jak na to.

**4. Den barev** – je tradiční oslava státního svátku vzniku ČSR, kdy organizujeme sestavením naší státní vlajky.

**5. Kočky dělají psí kusy a psi se zase kočkují** – byla akce, která měla počátek při Dni otevřených dveří v minulém školním roce. V letošním roce jsme ji ještě více rozvinuli. Podařilo se nám do ní zapojit rodiče na třídních schůzkách a občany města Zákupy prostřednictvím obchodů. Díky nim jsme vybrali opět velké množství dobrůtek a pomohli tak opuštěným pejškům a kočičkám v útulku BONA, se kterým jsme již spolupracovali.

**6. Nadace CHRPA** – je také tradiční akce, při které prodáváme výrobky s motivem koní. Finanční částka pak putuje na výcvik koní pro hiporehabilitaci handicapovaných pacientů.

**7. Vánoční jarmark** – jsme letos zorganizovali v Kulturním domě, což byla podle ohlasů občanů trefa do černého. Tato akce probíhala ve spolupráci s městem Zákupy a je součástí Adventu v Zákupích.

**8. Vánoční koncerty České televize se stávají také tradicí naší školy.** Jednotlivé třídy, ŽP a zaměstnanci školy přispívají nemalou finanční částkou těm, co to potřebují více než my.

**9. Dražba obrazů psů a koček** – navazovala na akci Kočky dělají psí kusy a psi se zase kočkují. Každá třída namalovala obraz pejska nebo kočičky. Vznikla úžasná umělecká díla, která se dražila za účasti rodičů, učitelů i občanů města. A opět jsme spolupracovali s útulkem BONA, který ocenil náš nápad, jeho provedení a atmosféru, která se prolínala odpolednem.

**10. Filmové představení** – poprvé jsme zjišťovali zájem žáků 2.stupně o návštěvu filmového představení v kině Česká Lípa. S výběrem filmů, ze kterých si žáci vybrali svého favorita, nám pomohli učitelé. A tak v den pololetního vysvědčení žáci vyrazili na film Pojedeme k moři.

**11. Valentýnská pošta** – byla premiérová akce ŽP určena pro všechny žáky školy. Během tří dnů mohli žáci vkládat své dopisy do schránky a poté byla jejich psaníčka doručena valentýnskými poslíčky do jednotlivých tříd. Tak své dopisy obdrželi kamarádi, zaláskovaní, ale i pedagogický sbor.

**12. Noc s Andersenem** – organizují starší parlamentáři pro mladší spolužáky - čtenáře. Letošní noc byla zaměřena na výročí pohádky H.CH.Andersena Malá mořská víla.

**13. Krajské setkání ŽP Libereckého kraje** - opět jsme navštívili KÚ v Liberci, ale tentokrát my sami jsme byli spolu se ŽP z Raspenavy organizátory této vrcholné akce v našem kraji. Prezentovali jsme práci našeho parlamentu a naše úspěšné projekty. Vzájemně jsme pak sdíleli a předávali naše zkušenosti. Uvědomili jsme si, že náš parlament má opravdu spoustu zkušeností, uskutečněných akcí a projektů, kterými můžeme inspirovat ostatní. Uznání ze stran ostatních parlamentů byla velmi příjemná, stejně jako ocenění od zástupce CEDU (Centrum demokratického učení).

**14. Putování za Karlem IV.** – byla první vědomostní akce, kterou jsme pro žáky naší školy zorganizovali. Velmi pozitivně hodnotíme, jak pečlivě se žáci připravovali, jaké znalosti o Karlu IV. měli, jak si vytvářeli týmy mladších a starších spolužáků, jak nám pomohli učitelé, jak nás podpořili rodiče a jak jsme si dokázali, že výhra není důležitá, že důležitá je hra.

**15. Bezpečnost chodců** – tato akce proběhla na požádání pana starosty, který oslovil ŽP s nápadem, jak upozornit na nový zákon o bezpečném pohybu chodců. Dvě žákyně si samy připravily úžasnou prezentaci na toto téma především pro žáky 1. stupně, ale navštívily i MŠ a Domov důchodců v Nových Zákupích. Součástí prezentace bylo i předání reflexních pásek dětem a seniorům.

**16. Mistrovství světa v led(t)ním hokeji** – tato sportovní akce se uskutečnila na základě ohlasů a požadavků žáků. Výhodou byly zkušenosti, které jsme získali v minulém roce, a tak si akci žáci naplánovali a zajistili sami.

**17. Víčka** – jsme také sbírali a obdrženi financemi jsme se podíleli na zakoupení zásobníků na toaletní papíry na toaletách naší školy. Bohužel jsme hned byli nuceni řešit nevhodné

zacházení a chování na toaletách. Ale snad se nám podařilo na spolužáky vhodně zapůsobit, protože to bychom byli asi sami proti sobě.

**18. Volby** – zorganizovali odcházející parlamentáři pro novou nastupující generaci parlamentářů. Výsledky voleb zveřejníme na začátku školního roku. Nové parlamentáři tak čeká dvouleté období, doufejme, že naplněné samou tvůrčí prací.

## **15.8 Záměry pro práci ve školním roce 2016/2017**

### **a/ oblast materiálně technická**

- Dovybavovat školu ICT technikou – 4 x PC do kmenových tříd, síťové kopírovací zařízení do kabinetu na 1.patře, 1 x interaktivní tabule do posluchárny.
- Pokračovat v řešení špatného stavu školní kuchyně (rozvody vody a topení, uspořádání pracovišť) – ve spolupráci se zřizovatelem hledat možnosti financování.
- Dovybavit ZŠ nábytkem: židle do PC učebny, do učebny Vv – žákovský nábytek a žaluzie, do učeben I. stupně doplnit skřínky.
- Zakoupit nový nábytek do sborovny a kabinetu na 1.patře.
- Provést výměnu lina v přízemí budovy ZŠ, natřít oplocení ZŠ a MŠ a stadionu.
- Provést rekonstrukci učebny fyziky na moderní učebnu přírodních věd, zajistit bezbariérový přístup do učebny.
- Vymalovat ŠJ, přízemí a I. patro ZŠ.
- Obměnit výzdobu chodeb.

### **b/ oblast výchovně vzdělávací**

- Pokračovat v práci na školním vzdělávacím programu školy, jeho úpravách, zabývat se strategií jeho rozvoje. Ověřit účinnost změn: pravidla pro poskytování podpurných opatření, změny v učebním plánu.
- Rozvíjet činnost školního poradenského pracoviště ve složení výchovný poradce, metodik prevence, logoped, učitelé provádějící nápravy poruch učení s cílem poskytovat poradenskou pomoc rodičům, žákům i pedagogům školy, zejména v prevenci rizikového chování a v individuálním přístupu k potřebám žáků.
- Podporovat týmovou spolupráci – především při práci poradních a metodických orgánů tak, aby byly nositeli změn a inovací, aby přinášely nová řešení problémů.
- Zavést povinný rámec portfolia žáků, tak aby nebyla formální a sloužila k formativnímu hodnocení žáků.
- Zlepšit jazykové kompetence pedagogů ZŠ krátkodobým jazykovými kurzy.
- Zvýšit čtenářskou gramotnost žáků zavedením čtenářských dílen pro 6. – 9.ročník.
- Rozvíjet matematickou gramotnost žáků.
- Pokračovat v zefektivňování práce žakovského parlamentu v rámci projektu „Škola pro demokracii“.
- Podpořit nadané žáky – zapojením do soutěží, zadáváním nadstandardních úkolů.
- Pokračovat v otevřenosti školy vůči veřejnosti pořádáním společných akcí, užší spoluprací se SRPŠ a školskou radou.
- DVPP uskutečnit dle plánu DVPP pro školní rok 2016/2017.
- Zaměřit se na propagaci práce školy v tisku, v místních novinách a dalších médiích, mezi rodičovskou veřejností.
- Zaměřit se na prevenci školní neúspěšnosti, boj proti absenci a podporu vzdělávání žáků.



## 16. Kontrolní činnost, evaluace

### 16.1 Kontrolní a hospitační činnost vedení školy

Hospitační a kontrolní činnost jsme zaměřili především na :

- plnění osnov a dodržování časových tematických plánů, respektování individuálních zvláštností žáků, uplatňování zásad osobnostně sociální výchovy ve výuce, partnerský přístup k žákům, pomoc nově nastoupivším učitelům, ověřování znalostí žáků, pravidelnou kontrolu plnění zadaných úkolů, posuzování průběhu a výsledků výchovně vzdělávací činnosti, dodržování směrnic školy, pravidelnou kontrolu pedagogické dokumentace, pravidelnou kontrolu stavu školních budov, pravidelnou kontrolu BOZP a PO.

#### Hodnocení:

Výsledky kontrolní činnosti jsou hodnoceny podle stanovených kritérií na poradách širšího vedení, na pedagogických radách a na poradách jednotlivých úseků. Výsledky testů Scio a ČŠI jsou rozebírány na pedagogických radách a s konkrétními pedagogickými zaměstnanci.

### 16.2 Závěry z hospitací

Všichni vyučující pracují s časově tematickými plány, které obsahují učivo stanovené školní vzdělávacím programem. Lze konstatovat, že učitelé se na vyučování řádně připravují a naprostá většina hodin je na velmi dobré úrovni. Vyučovací hodiny jsou promyšlené, připravené, činnosti na sebe logicky navazují, výuka probíhá v příjemné přátelské atmosféře a ve zdravém a estetickém prostředí, tj. ve velmi pěkně a účelně upravených třídách, kde klasické pomůcky doplňují pedagogičtí pracovníci pomůckami vlastními a pracemi žáků.

Vyučovací jednotky mají jasně a přiměřeně vymezeny výukové cíle. Zvolené formy výuky umožňují a stimulují efektivní učení se žáků a jsou adekvátní cílům, obsahu a schopnostem žáků, daným časovým možностям a materiálními podmínkám školy. Aktivizují a motivují žáka k participaci na učebních činnostech. Pedagogický kolektiv je tvůrčí a zavádí nové, zajímavé a účinné metody učení. Využívání interaktivních tabulí a výuka v počítačové učebně jsou běžnou záležitostí. Učitelé neustále vedou žáky k interakci a vzájemné komunikaci, tak, aby byla harmonická a vzájemně podnětná. Interakce a komunikace mezi žáky a učiteli je v rovině vzájemného respektu a úcty. Otázky učitelů jsou vhodně formulovány a odpovědi žáků jsou pozorně vyslechnuty a patřičně akceptovány. Učební úkoly jsou zajímavé, podporují učení žáků, přičemž hodnocení žáků je integrální součástí vyučovací činnosti učitele. Podmínky hodnocení jsou žákům známy. Hodnocení je objektivní, plánované a pravidelné. Odpovídá klasifikačnímu řádu. Je využíváno i sebehodnocení žáků.

Většina žáků má odpovědnost za své učení. Tempo učení umožňuje žákům dosáhnout stanovených cílů. Žáci prožívají radost z úspěchu. Žákům se dostává podpory a důvěry v procesu učení se. Učitelé systematicky probírají s žáky přiměřené formy a metody domácí přípravy. Žáci se učí pracovat v týmech, ale většina z nich dokáže pracovat i samostatně. Ne všichni žáci dokáží efektivně pracovat s učebnicemi, informačními a komunikačními technologiemi a jinými výukovými materiály a pomůckami.

Škola se snaží zabezpečit dostatečný počet vhodných učebnic a ostatních didaktických pomůcek; při výběru sleduje zejména hledisko zabezpečení kvality vzdělávacího procesu. Finančních prostředků však je nedostatek.

Na prvním stupni ZŠ byli žáci výborně motivováni k činnostem, pracovali aktivně a se zájmem. Vyučující často střídaly metody a formy práce, zadávané úkoly jsou cílené, promyšlené, na sebe navazující, paní učitelky zařazovaly propracované metody získané ze seminářů „Kritického myšlení“, cíleně využívali velké množství vlastních pomůcek, vedli žáky k logickému myšlení, k řešení problému, vzájemné spolupráci, sebehodnocení, respektovali a zohledňovali individuální potřeby jednotlivců. Pracovní tempo v hodinách odpovídalo náročnosti probíraného učiva. Hodiny byly zakončeny závěrečným zhodnocením

v souvislostech i ze strany samotných žáků. Žáci jsou cíleně vedeni k utváření kompetencí. Všichni třídní učitelé zavedli žákovská portfolia. Záměry ŠVP ZV se naplňují v praxi.

Výuka na II. stupni probíhala v souladu se vzdělávacím programem. Hodiny byly vedeny v klidné a příjemné atmosféře. Žáci byli aktivní a komunikativní, dostali prostor pro sebevzdělávání, práci s informacemi i vzájemnou spolupráci. Vyučující vhodně volili střídání činností a kladli důraz na propojení výuky s praktickým životem. Přístup vyučujících byl trpělivý, vstřícný a respektující individuální potřeby žáků. Učitelé soustavně aktivizovali žáky prostřednictvím cílených činností a neotřelých metod a forem práce, podporovali tvořivost žáků a kultivovali vzájemné vztahy. Odbornost učitelů, vhodné metody práce, prostor pro samostatnost v hodinách a propojení s praxí umožňují utvářet klíčové kompetence žáků.

Hodnocení žáků v hodinách bylo průběžné a motivující. Při hodnocení učitelé uplatňovali přiměřenou náročnost, přihlíželi k věkovým zvláštnostem, schopnostem, talentu, hodnotili vědomosti a dovednosti vzhledem k očekávaným výstupům. Všichni třídní učitelé zavedli povinný rámec portfolií pro své žáky.

Ve škole je zřetelná vzájemná komunikace a pomoc mezi vyučujícími I. a II stupně. Veliká pozornost je věnována jak žákům slabším, tak i talentovaným.

Hospitace jsou pomocí učitelům. Učitelé vědí, že mohou o problémech diskutovat, obhajovat své názory a prosazovat metody a formy práce, které vedou k dosažení potřebných výsledků.

### **16.3 Kontroly provedené ve škole jinými subjekty**

#### **a) Kontrola ČŠI**

Poslední kontrola provedena ve dnech 24. 11. 2014 - 28. 11. 2014, závěry viz. kapitola č.9.

#### **b) Veřejnosprávní kontrola – audit účetní závěrky**

Kontrola nezávislého auditora, který ověřil účetní závěrku za účetní období od 1.1.2015 do 31.12.2015 prokázala správné vedení účetnictví. Závěr a opatření: Účetnictví organizace v roce 2015 je vedeno přehledně, průkazným způsobem a správně. Účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz majetku a závazků organizace, rovněž tak věrný obraz výnosů a nákladů. Účetní závěrka byla sestavena zcela v souladu s vyhláškou 410/2009 Sb.. Byla provedena revize účtů (dokladová inventura). Nebylo zjištěno porušení závazných právních předpisů. Organizace hospodáří v souladu se schváleným rozpočtem, náklady jsou hospodárné a účelné. Nebyly shledány nedostatky.

#### **c) Kontroly KHS**

- Dne 11.11.2015 byla provedena kontrola plnění povinností při nakládání s chemickými látkami a směsmi. Byly zjištěny 3 drobné administrativní nedostatky, které byly v termínu daném KHS odstraněny.

- Dne 23.3.2016 byla provedena kontrola ubytovny – plnění povinností stanovených v § 21a) a § 100 zákona č 258/2000 Sb. ve spojení s provozním řádem ubytovny. Nebyly shledány nedostatky.

#### **d) Kontrola HZS LK**

- Dne 19.2.2016 byla provedena tematická kontrola dodržování povinností stanovených předpisy o požární ochraně. Nebyly shledány nedostatky.

#### **e) Kontrola skartace Státním oblastním archivem**

- Byla provedena dne 3.2.2016. Bez závad.

#### **f) Veřejnosprávní kontrola – finanční**

- Byla provedena kontrolní skupinou jmenovanou městem Zákupy dne 8.12.2015. Předmětem kontroly bylo prověření použití poskytnutých finančních prostředků na provoz ZŠ a MŠ Zákupy. Nebylo shledáno nedostatků.

## **16.4 Plnění úkolů v BOZP**

a/ Bezpečnostně technická úroveň budov

- budovy ZŠ a MŠ jsou po rekonstrukci z roku 2002 a po akci zateplení budov ZŠ a MŠ v roce 2014 ve vyhovujícím stavu

- ve školní kuchyni a školní jídelně je nutná celková rekonstrukce vnitřních prostorů, nutná je i výměna veškerého technického zařízení školní kuchyně – je zpracována technická dokumentace k rekonstrukci školní jídelny a v současné době se město snaží získat finanční dotaci

b/ Stav hygienických a sociálních zařízení

- ve vyhovujícím stavu

c/ Školení pracovníků v BOZP, vstupní a periodické

- prováděno pravidelně dle předpisů

d/ Školení pracovníků vybraných profesí

- prováděno pravidelně v určených termínech

e/ Periodické prohlídky a revize

- prováděny pravidelně v určeném termínu, závady odstraňovány průběžně

f/ Stavební závady budov

- podmáčený suterén budovy školní jídelny, špatná izolace

g/ Péče o pracovníky a žáky

- pracovníkům jsou poskytovány ochranné pracovní prostředky dle platných předpisů, je zpracována směrnice pro přidělování OOPP a kontrolováno její dodržování

- pro žáky je prováděno poučení o bezpečnosti v jednotlivých předmětech, jsou seznamováni se zásadami BESIP, jsou poučeni o bezpečnosti na vycházkách, výletech, exkurzích, jsou seznámeni s Řádem školy, který obsahuje soustavu pokynů k BOZP, před každými prázdninami jsou seznamováni s bezpečným chováním v době volna, se všemi těmito předpisy a zásadami BOZP jsou seznamováni prokazatelným způsobem – je prováděn zápis do třídní knihy

- všichni zaměstnanci pravidelně absolvují periodické lékařské prohlídky u závodního lékaře

- pro odborné učebny, tělocvičny, sportovní areál, školní jídelnu, šatnu, ubytovnu jsou zpracovány provozní řády

h/ Evidence školních a pracovních úrazů

- počet pracovních úrazů 2

- počet školních úrazů ZŠ - 25 (14 evidovaných, 11 registrovaných)

Prověrka bezpečnosti a ochrany zdraví je prováděna pravidelně, každý rok v měsíci dubnu externí firmou. Ředitel školy provádí pravidelné čtvrtletní vnitřní kontroly a další průběžné kontroly.

## **16.5 Plnění úkolů v PO**

a/ Vzniklé požáry – 0

b/ Kontrolní činnost

- ŘŠ provádí pravidelné čtvrtletní kontroly a další průběžné kontroly

- preventista PO provádí průběžné kontroly 1 x měsíčně

- ŘŠ kontroluje řádné vedení požární knihy

- ŘŠ zajišťuje pravidelné revize hasících přístrojů, el.zařízení a hromosvodů

c/ Školení PO

- zaměstnanci jsou pravidelně proškoleni v problematice PO

d/ Směrnice PO

- Organizace zabezpečení PO

- Požární evakuační plán

- Požární poplachové směrnice

- Posouzení požárního nebezpečí

Dokumentace BOZP a PO je kontrolována odbornou firmou.

## 17. Výkon státní správy

### 17.1 Druh a počet vydaných správních rozhodnutí

<i>Druh</i>	<i>počet</i>
a) Rozhodnutí ŘŠ o odkladu povinné školní docházky	2
b) Rozhodnutí ŘŠ o přijetí žáka k základnímu vzdělávání	38
c) Rozhodnutí ŘŠ o pokračování v základním vzdělávání	0
d) Rozhodnutí ŘŠ o přestupu žáka ZŠ	19
e) Rozhodnutí o užití širšího slovního hodnocení	0
f) Rozhodnutí ŘŠ o přerušení provozu MŠ	2
g) Rozhodnutí ŘŠ o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání	33
h) Rozhodnutí ŘŠ o ukončení předškolního vzdělávání dítěte	14
ch) Rozhodnutí ŘŠ o nepřijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání	0
i) Rozhodnutí ŘŠ o povolení vzdělávání podle IVP	15
<i>Počet odvolání proti rozhodnutí ředitele – 0</i>	

### 17.2 Další rozhodnutí ředitele školy

<i>Druh</i>	<i>počet</i>
a) Vyhlášení volného dne ředitelem školy	1

## 18. Organizace školního roku 2016/2017

### Rok 2016

26.8.(pá)-31.8.(st)	:příprava na zahájení nového školního roku
1.9.(čt)	:zahájení období školního vyučování
5.9.(po)-7.9.(st)	:seznamovací pobyt 6. tříd
7.9.(st) – 9.9.(pá)	:seznamovací pobyt 1. tříd
12.9.(po)	:pasování prvňáčků
19.9.(po)	:porada pedagogických zaměstnanců
20.9. (út)	:třídní schůzky
září	:projektový den "Poznej cizí jazyk" – 8.-9.třídy
27.9.(út)	:sportovní den školy
28.9.(st)	:státní svátek „Den české státnosti“
10.10.(po)	:porada II.st. k projektu Národní den
14.10.(pá)	:projektový den "Světový den výživy" – I. stupeň + IX.A. IX.B
25.10.(út)	:Den barev I. i II.st., projektový den „Národní den“ – I. i II.st.
26.10.(st)-27.10.(čt)	:podzimní prázdniny
28.10.(pá)	:státní svátek "Den vzniku samostatného Československa"
16.11. (st)	: besedy - Den boje za svobodu a demokracii (zajistí TU)
17.11.(čt)	:státní svátek " Den boje za svobodu a demokracii"
21.11.(po)	:čtvrtletní pedagogická rada
22.11.(út)	:třídní schůzky
21.11.(po)-25.11.(pá)	:sběrová akce-starý papír
6.12.(út)	:ukázková hodina I. třída-"Co jsme se již naučili"
Termín bude upřesněn	: vánoční jarmark
23.12.(pá)- 2.1.(po)	:vánoční prázdniny, vyučování začne v úterý 3.ledna 2017.

### Rok 2017

7.1.-13.1.	:LVK Horní Rokytnice, VII. třída
23.1.(po)	:pololetní klasifikační pedagogická rada
31.1.(út)	:ukončení vyučování v I. pololetí, vydání vysvědčení

3.2.(pá)	:jednodenní pololetní prázdniny
20.2.(po)-24.2.(pá)	:jarní prázdniny
4.-10.3.	:LVVZ I. stupeň /3.-5. třídy/
5.4.(st)	:zápis do 1.tříd
13.4.(čt)-14.4.(pá)	:velikonoční prázdniny
17.4.(po)	:Pondělí velikonoční
20.4.(čt)	:projektový den " Ochrana přírody"
24.4.(po)	:čtvrtletní pedagogická rada
25.4.(út)	:třídní schůzky
24.4.(po) - 28.4.(pá)	:sběrová akce-starý papír
Termín bude upřesněn	:přijímací zkoušky na SŠ
1.5.(po)	:státní svátek „Svátek práce“
2.5. (út)	:Májové štafety
8.5.(po)	:státní svátek „Den osvobození od fašismu“
Termín bude upřesněn	:ukázková hodina pro rodiče budoucích prvňáčků (květen)
Termín bude upřesněn	:Vodácký kurz
19.6.(po)	:závěrečná klasifikační pedagogická rada
23.6.(pá)	:Svatojánská noc
Červen	:Robinsonáda - rozloučení s žáky 5. třídy
29.6.(čt)	:Den Emila Zátopka
30.6.(pá)	:ukončení vyučování ve II. pololetí školního roku 2016-2017
Hlavní prázdniny: 1.7. - 31.8.2017. Školní rok 2017/2018 začne v pondělí 4. září 2017.	

## 19. Seznam příloh

1. Rozpočet KÚ OŠMTaS 2015
2. Rozpočet MÚ 2015
3. Souhrnná statistika tříd 1.pololetí
4. Souhrnná statistika tříd 2.pololetí
5. Přehled prospěchu školy – předměty, 1.pololetí
6. Přehled prospěchu školy – předměty, 2.pololetí
7. Foto – výběr z některých akcí školy

*vyroční zpráva byla projednána a schválena  
Školskou radou při ZŠ a MŠ Zákupy dne:*

*předsedkyně ŠR Mgr. Miroslava Serdelová:*

*Serdelová*

*Výroční zpráva byla projednána a schválena  
na poradě pedagogických pracovníků školy dne:*

*19.9.2016*

*Výroční zprávu za školní rok 2015/2016 vypracoval ředitel školy:*

*Mgr. Čestmír Kopřiva*

*Kopřiva*



Základní škola a Mateřská škola, Zákupy, příspěvková organizace  
Vážený pan ředitel  
Mgr. Čestmír Kopřiva  
Školní 347  
471 23 Zákupy

Základní škola a Mateřská škola Zákupy	
Datum:	13. 11. 2015
Číslo jednací:	212-340/2015
Počet listů:	1
Počet listů příloh:	0

VÁŠ DOPIS ZNAČKY/ZE DNE NAŠE ZNAČKA  
KULK-73561/2015

VYŘIZUJE/LINKA  
Luňáčková/485 226 223  
miroslava.lunackova@kraj-lbc.cz

LIBEREC  
16. listopadu 2015

#### 4. úprava rozpisu rozpočtu přímých NIV v roce 2015 – závazné ukazatele k 16. 11. 2015

Vážený pane řediteli,  
předkládáme Vám **konečnou** úpravu rozpisu rozpočtu přímých NIV po 4. úpravě k 16. 11. 2015.

**Rozpočet na rok 2015** je stanoven pro celé zařízení v následujícím členění takto:

Závazný ukazatel	Počet zaměstnanců celkem	44,46
Závazné ukazatele (v Kč)	NIV celkem	16 389 217,-
	Mzdové prostředky celkem	11 845 631,-
	Z toho: platy	11 783 331,-
	OON	62 300,-
Orientační ukazatele (v Kč)	Odvody (pojistné)	4 027 515,-
	FKSP	117 835,-
	ONIV	398 236,-

Rozpis výše uvedených přímých výdajů je proveden ve smyslu ustanovení § 160 a § 161 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a dále předpisů souvisejících.

Podrobný postup OŠMTS při rozpisu přímých výdajů včetně postupu při stanovení krajských normativů na rok 2015 je uveden v materiálu „Krajská metodika rozpisu přímých výdajů právnických osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení zřizovaných obcemi a krajem pro rok 2015“.

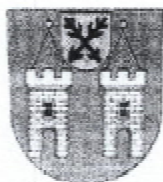
Bližší informace ke 4. úpravě rozpisu rozpočtu přímých NIV k 16. listopadu 2015 naleznete na Informačním a vzdělávacím portálu Libereckého kraje - [www.edulk.cz](http://www.edulk.cz)

S pozdravem

Leoš Křeček  
vedoucí odboru školství, mládeže, tělovýchovy a sportu

#### **Krajský úřad Libereckého kraje**

U Jezu 642/2a • 461 80 Liberec 2 • tel.: + 420 485 226 647 • fax: + 420 485 226 299  
e-mail: [leos.kreck@kraj-lbc.cz](mailto:leos.kreck@kraj-lbc.cz) • [www.kraj-lbc.cz](http://www.kraj-lbc.cz) • IČ: 70891508 • DIČ: CZ70891508  
Datová schránka: z5kbvkw



# MĚSTO ZÁKUPY

IČO 00261114, DIČ: CZ 00261114

Telefon: 487 857 171, Fax: 487 857 296

Číslo jednací: 252 - 97/2015  
Počet listů: 1  
Počet listů příloh: 0

Základní škola a mateřská škola Zákupy  
Školní ul. 347  
471 23 Zákupy

## Ukazatele rozpočtu PO na rok 2015, stanovení hospodářského výsledku

*V souladu s § 28 vyhlášky č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů na 2. veřejném zasedání Zastupitelstva města Zákupy konaném dne 17. prosince 2014 pod usnesením č. 23/2014 byl schválen rozpočet na rok 2015. Pro příspěvkovou organizaci ZŠ a MŠ Zákupy platí tento závazný ukazatel:*

### **Výdaje na rok 2015:**

Výdaje ZŠ- hlavní činnost a VHC 7 041 100,-- Kč  
Použití prostředků z fondu organizace 788 000,-- Kč

**Výdaje celkem 7 829 100,-- Kč**

### **Příjmy na rok 2015:**

Příspěvek zřizovatele 4 700 000,-- Kč  
Příspěvky od rodičů 178 200,-- Kč  
Vedlejší hospodářská činnost 2 277 000,-- Kč  
Použití prostředků z fondu organizace 788 000,-- Kč

**Příjmy celkem 7 943 200,-- Kč**

Zisk z hospodářské činnosti - ubytovna 20 000,-- Kč  
- školní jídelna 30 000,-- Kč  
- školní kantýna 1 000,-- Kč  
- sportovní hala, stadion 24 100,-- Kč  
- ZŠ 39 000,-- Kč

*Příjmy z hospodářské činnosti zůstávají v souladu se zřizovací listinou PO na rozvoj hlavní činnosti.*

**Stanovený ukazatel na rok 2015 – hospodářský výsledek**

*V Zákupích dne 5.1.2015*

Ing. Radek Lípa  
starosta města



# Souhrnná statistika tříd

1. pololetí školního roku 2015/16  
zpracováno dne: 14.09.2016

třída	žáků	z toho hodnocení				snižená známka Ch	průměrný prospěch	Průměrná absence na žáka omluv. neomluv.	třídní učitel
		V	P	5	N				
1.A	15	15	0	-	-	-	1.050	20.13	Mgr. Mitačková Ludmila
1.B	16	16	0	-	-	-	1.000	34.93	Mgr. Venhauerová Ivona
1. ročník	31	31	0	0	0	-	1.024	27.77	
2.A	20	18	2	-	-	-	1.119	32.65	Mgr. Vorlíčková Dagmar
2.B	20	19	1	-	-	-	1.100	26.85	Mgr. Vytisková Pavlína
2. ročník	40	37	3	0	0	-	1.109	29.75	
3.A	17	12	5	-	-	-	1.353	19.64	Mgr. Kašparová Marie
3.B	17	10	6	1	-	-	1.390	45.29	Mgr. Bartošová Klára
3. ročník	34	22	11	1	0	-	1.371	32.47	
4.A	20	12	7	-	-	-	1.468	45.36	Mgr. Michalová Marie
4.B	19	16	3	-	-	-	1.337	36.31	Mgr. Koptířová Marcela
4. ročník	39	28	10	0	0	-	1.402	40.84	
5.A	18	9	9	-	-	-	1.467	25.27	Mgr. Řehořková Kateřina
5.B	19	11	8	-	-	-	1.616	15.94	Mgr. Olšarová Petra
5. ročník	37	20	17	0	0	-	1.543	20.49	
6.A	28	5	17	6	-	-	1.936	37.28	Ing. Dušek Milan
6. ročník	28	5	17	6	0	-	1.936	37.29	0.43
7.A	28	2	17	8	-	1 (1+0)	2.185	44.33	Mgr. Klimentová Linda
7. ročník	28	2	17	8	0	1 (1+0)	2.185	44.33	0.93
8.A	19	5	9	5	-	-	1.954	44.47	Mgr. Heráková Dagmar
8.B	21	3	10	8	-	1 (1+0)	2.277	34.57	Mgr. Pánková Dana
8. ročník	40	8	19	13	0	1 (1+0)	2.123	39.28	0.45
9.A	30	8	20	2	-	-	1.986	42.90	Mgr. Lipová Renata
9. ročník	30	8	20	2	0	-	1.986	42.90	-
CELKEM	**	161	114	30	0	2 (2+0)	1.725	34.64	0.18

# Souhrnná statistika tříd

2. pololetí školního roku 2015/16  
zpracováno dne: 14.09.2016

třída	žáků	z toho hodnocení				snížená známka Ch	průměrný prospěch	Průměrná absence na žáka omluv. neomluv.	řídící učitel
		V	P	S	N				
1.A	15	15	0	-	-	-	1.050	29,46	Mgr. Mítáčová Ludmila
1.B	16	16	0	-	-	-	1.063	35,06	Mgr. Venhauerová Ivona
1. ročník	31	31	0	0	0	-	1.056	32,35	
2.A	21	17	4	-	-	-	1.274	38,66	Mgr. Vorlíčková Dagmar
2.B	21	17	4	-	-	-	1.167	31,38	Mgr. Vytisková Pavlína
2. ročník	42	34	8	0	0	-	1.220	35,02	
3.A	17	10	7	-	-	-	1.390	30,76	Mgr. Kašparová Marie
3.B	17	10	7	-	-	-	1.426	56,52	Mgr. Bartošová Klára
3. ročník	34	20	14	0	0	-	1.408	43,65	0.15
4.A	20	14	6	-	-	-	1.420	45,30	Mgr. Michalová Marie
4.B	19	13	6	-	-	-	1.311	35,00	Mgr. Koptířová Marcela
4. ročník	39	27	12	0	0	-	1.366	40,28	
5.A	18	9	9	-	-	1 (1+0)	1.533	22,77	Mgr. Řehořková Kateřina
5.B	19	7	12	-	-	-	1.679	29,15	Mgr. Olšarová Petra
5. ročník	37	16	21	0	0	1 (1+0)	1.608	26,05	
6.A	27	3	23	1	-	1 (0+1)	2.114	48,44	Ing. Dufek Milan
6. ročník	27	3	23	1	0	1 (0+1)	2.113	48,44	1.04
7.A	29	3	22	4	-	3 (1+2)	2.379	54,72	Mgr. Klimentová Linda
7. ročník	29	3	22	4	0	3 (1+2)	2.379	54,72	4.76
8.A	19	5	14	-	-	-	1.987	61,05	Mgr. Heráková Dagmar
8.B	21	3	15	3	-	1 (0+1)	2.262	38,57	Mgr. Pánková Dana
8. ročník	40	8	29	3	0	1 (0+1)	2.131	49,25	1.83
9.A	30	2	27	1	-	-	2.214	65,36	Mgr. Lipová Renata
9. ročník	30	2	27	1	0	-	2.213	65,37	-
C E L K E M	**	144	156	9	0	6 (2+4)	1.818	43,10	0.79

# Přehled prospěchu školy

1. pololetí školního roku 2015/16

zpracováno dne: 14.09.2016

## Třídy zahrnuté do přehledu:

1.A.1.B.2.A.2.B.3.A.3.B.4.A.4.B.5.A.5.B.6.A.7.A.8.A.8.B.9.A

Předmět	Počty známek					Počet klasif. žáků	Průměr
	1	2	3	4	5		
Chv Chování	303	2	-	-	-	305	1.007
Čj Český jazyk	94	55	28	3	-	180	1.667
Čjl Český jazyk a literatura	8	35	38	34	10	125	3.024
Aj Anglický jazyk	74	63	54	33	10	234	2.325
Ma Matematika	120	75	50	51	9	305	2.193
Prv Prvouka	87	14	4	-	-	105	1.210
Přf Přírodověda	42	18	11	4	-	75	1.693
Vla Vlastivěda	40	17	11	7	-	75	1.800
Hv Hudební výchova	248	40	17	-	-	305	1.243
Vv Výtvarná výchova	249	51	5	-	-	305	1.200
Tv Tělesná výchova	289	15	1	-	-	305	1.056
Pě Pracovní činnosti	233	36	8	1	-	278	1.198
ICT Informatika	47	42	13	-	-	102	1.667
Ajv Anglický jazyk	71	-	-	-	-	71	1.000
Ch Chemie	19	17	16	18	-	70	2.471
Fy Fyzika	7	34	35	29	20	125	3.168
Přd Přírodopis	40	56	28	1	-	125	1.920
Z Zeměpis	45	56	14	9	1	125	1.920
Děj Dějepis	12	53	24	28	8	125	2.736
Vo Výchova k občanství	66	42	12	3	-	125	1.600
Vkz Výchova ke zdraví	7	9	7	7	-	30	2.467
Vž Výchova pro život	121	2	2	-	-	125	1.048
DNj Německý jazyk	21	39	24	12	1	97	2.309
Sh Sportovní hry	72	1	-	-	-	73	1.014
Ad Základy administrativy	11	7	-	-	-	18	1.389
Zs Zeměpisný seminář	6	7	1	-	-	14	1.643
Pd Pracovní dílna	7	2	-	-	-	9	1.222
CM Cvičení z matematiky	1	4	5	1	-	11	2.545

Celkový průměrný prospěch		1,725
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	161
	prospěl	114
	neprospěl	30
	nehodnocen	0

Zaregistrované hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	10564	34.636
neomluvených	55	0.180

# Přehled prospěchu školy

2. pololetí školního roku 2015/16

zpracováno dne: 14.09.2016

## Třídy zahrnuté do přehledu:

1.A 1.B 2.A 2.B 3.A 3.B 4.A 4.B 5.A 5.B 6.A 7.A 8.A 8.B 9.A

Předmět	Počty známek					Počet klasif. zářků	Průměr
	1	2	3	4	5		
Chv Chování	302	2	4	1	-	309	1.042
Čj Český jazyk	86	59	30	8	-	183	1.781
Čjl Český jazyk a literatura	12	32	37	38	7	126	2.968
Aj Anglický jazyk	74	62	58	36	6	236	2.314
Ma Matematika	101	79	62	62	5	309	2.324
Prv Prvouka	86	19	2	-	-	107	1.215
Pří Přírodověda	36	28	7	5	-	76	1.750
Vla Vlastivěda	45	19	6	6	-	76	1.645
Hv Hudební výchova	254	40	15	-	-	309	1.227
Vv Výtvarná výchova	265	38	6	-	-	309	1.162
Tv Tělesná výchova	299	9	1	-	-	309	1.036
Pč Pracovní činnosti	215	56	9	-	-	280	1.264
ICT Informatika	43	39	18	5	-	105	1.857
Ajv Anglický jazyk	59	14	-	-	-	73	1.192
Ch Chemie	7	22	19	21	1	70	2.814
Fy Fyzika	7	35	52	28	4	126	2.897
Přd Přírodopis	18	42	44	22	-	126	2.556
Z Zeměpis	53	46	20	6	1	126	1.857
Děj Dějepis	10	38	41	31	6	126	2.881
Vo Výchova k občanství	13	49	48	16	-	126	2.532
Vkz Výchova ke zdraví	-	13	15	2	-	30	2.633
Vž Výchova pro život	94	24	1	7	-	126	1.373
DNj Německý jazyk	18	39	26	16	-	99	2.404
Sh Sportovní hry	69	-	-	-	-	69	1.000
Ad Základy administrativy	12	6	-	-	-	18	1.333
Zs Zeměpisný seminář	8	4	2	-	-	14	1.571
Pd Pracovní dílna	5	2	-	2	-	9	1.889
CM Cvičení z matematiky	2	6	4	4	-	16	2.625

Celkový průměrný prospěch		1.819
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	144
	prospěl	156
	neprospěl	9
	nehodnocen	0

Zaměřené hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	13319	43.104
neomluvených	244	0.790

Republikové finále OVOV – 11.-13.9.2015



Pasování prvňáčků na rytíře





Zátopkova pětka – štafety 25 x 200 m



## Zátopková desítka – štafety 25 x 400 m



## Poznej cizí jazyk



Žakovský parlament v České Lípě na setkání „občankářů“

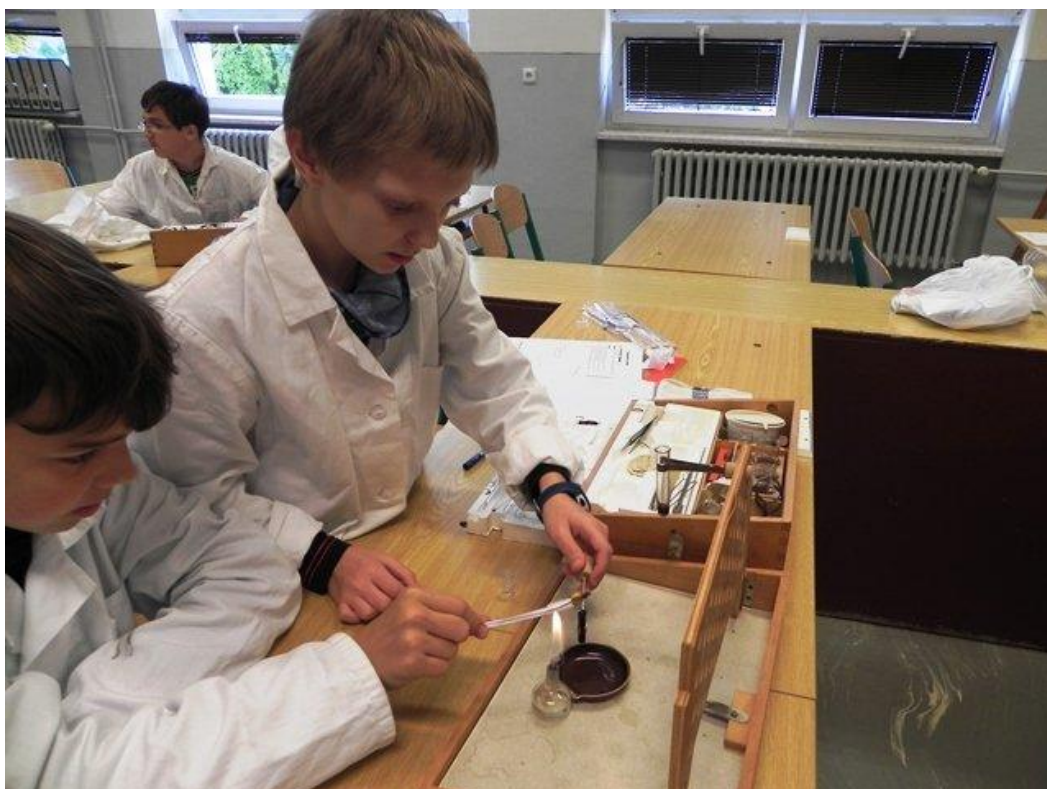


Exkurze – Drážďany





Pracovní činnosti – výuka





Den barev



## Jazykový pobyt ve Velké Británii



## Zákupské sportovní hry







Taneční kroužek





## Vánoční jarmark



Lyžařský kurz – Rokytnice n.J.





## Zápis do 1.tříd



Družstvo starších chlapců – 1.místo Pohár rozhlasu, 2.místo OF ve florbalu, 3.místo OF v basketbalu



Lyžařský kurz – Benecko



## Velikonoční dílny



## Noc s Andersenem



Dnes učím já



Vítězky OF ve vybíjené



Okresní kolo OVOV



Soutěž Zlatá včela



Den Země



## Krajské setkání žákovských parlamentů



## Akademie



## Mc Donalds CUP





## Zákupský vrabčáček



## Odpoledne s Vojenskými lesy ČR



## Vodácký kurz





Slavnostní předávání vysvědčení



