

# VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY

VE ŠKOLNÍM ROCE 2018/2019

Č.J. ZSZ – 315/2019

ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA ZÁKUPY,  
PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

Vážení přátelé,  
dostává se Vám do rukou výroční zpráva o činnosti Základní školy a Mateřské školy Zákupy, příspěvkové organizace. Tato zpráva je zpracována a zveřejněna na základě zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon) §10, odst. 3 a vyhlášky č.15/2005 Sb. (náležitosti výročních zpráv) §7.

## Obsah:

1. Základní údaje, údaje o školské radě, charakteristika školy	3
1.1 Identifikační údaje	3
1.2 Školská rada	4
1.3 Historie školy	4
1.4 Úplnost a velikost školy	4
1.5 Přehled vývoje počtu tříd, žáků	5
1.6 Charakteristika žáků	5
1.7 Zabezpečení provozu	5
1.8 Zaměření školy	8
2. Přehled oborů vzdělání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku	11
2.1 Obory základního vzdělávání	11
2.2 Vzdělávací programy	11
2.3 Učební plány	11
2.4 Přehled zájmových útvarů	12
2.5 Předpokládané změny v organizaci vzdělávání a výchovy	12
3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy	13
3.1 Popis personálního zabezpečení školy	13
3.2 Počty zaměstnanců v jednotlivých součástech školy	13
3.3 Údaje o pedagogických zaměstnancích	14
3.4 Přehled aprobovanosti výuky	15
3.5 Odborná a pedagogická způsobilost	16
3.6 Počet učitelů, kteří nastoupili nebo odešli	16
3.7 Počet důchodců, nekvalifikovaných pedagogických pracovníků	16
3.8 Mzdové podmínky pracovníků	16
4. Údaje o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy	17
5. Údaje o výsledcích vzdělávání podle cílů stanovených školními vzdělávacími programy	17
5.1 Přehled prospěchu na konci školního roku	17
5.2 Klasifikace – statistika tříd	18
5.3 Počty zameškaných vyučovacích hodin	18
5.4 Rozbor chování	19
5.5 Počty žáků přijatých ke studiu ve SŠ	19
5.6 Evaluační analýzy	20
5.7 Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	20
5.8 Zabezpečení výuky žáků mimořádně nadaných	22
5.9 Podpůrná opatření	23
6. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů	23
7. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků	24
8. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti	26
8.1 Předmětové olympiády, soutěže	26
8.2 Sportovní soutěže	26
8.3 Sportovně turistické kurzy, projekty, další akce	28
8.4 Přehled kulturních akcí	30
8.5 Přehled exkurzí a školních výletů	31
8.6 Aktivity školní družiny	32

8.7 Přehled projektů školy	32
8.8 Další aktivity	32
9. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI	33
10. Základní údaje o hospodaření školy	33
10.1 Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu	33
10.2 Vyúčtování prostředků NIV	34
10.3 Vyúčtování prostředků NIV – podrobný rozpis	34
10.4 Použití peněžních fondů	35
10.5 Upravený hospodářský výsledek	36
10.6 Návrh na rozdělení zlepšeného hospodářského výsledku	36
10.7 Dary poskytnuté škole v roce 2018	36
10.8 Získané granty ve šk. roce 2018/2019	36
11. Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů	36
12. Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení	37
13. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů	37
13.1 Ovoce a zelenina do škol	37
13.2 Obědy pro děti	37
13.3 Škola pro demokracii	37
13.5 Výzva MŠMT	37
14. Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání	38
15. Řízení školy	38
15.1 Systém a základní pravidla řízení školy	38
15.2 Realizace hlavních úkolů stanovených školou pro školní rok	40
15.3 Činnost metodických sdružení	40
15.4 Výchovní poradnictví	41
15.5 Školská rada	41
15.6 Spolupráce se SRPŠ	41
15.7 Činnost žákovského parlamentu	42
15.8 Záměry pro práci v příštím školním roce	45
16. Kontrolní činnost, evaluace	46
16.1 Kontrolní a hospitační činnost	46
16.2 Závěry z hospitací	47
16.3 Kontroly provedené ve škole jinými subjekty	48
16.4 Plnění úkolů v BOZP	48
16.5 Plnění úkolů v PO	49
17. Výkon státní správy	49
17.1 Druh a počet správních rozhodnutí	49
17.2 Další rozhodnutí ředitele školy	49
18. Organizace školního roku 2019/2020	50
19. Seznam příloh	51

# 1. Základní údaje o škole, údaje o školské radě, charakteristika školy

Základní škola a Mateřská škola Zákupy, příspěvková organizace, byla zřízena městem Zákupy jako organizace s právní subjektivitou dne 1.ledna 1993. Právní osoba vykonává činnost těchto škol a školských zařízení: mateřská škola, základní škola, školní družina a zařízení školního stravování. Dále škola provozuje školní turistickou ubytovnu a sportovní areál.

## 1.1 Identifikační údaje

**Název školy :** Základní škola a Mateřská škola Zákupy, příspěvková organizace

**Adresa :** Školní 347, Zákupy 471 23

**E-mail :** [skola@zszakupy.cz](mailto:skola@zszakupy.cz) **www stránky :** [www.zszakupy.cz](http://www.zszakupy.cz)

**Právní forma :** Příspěvková organizace

**IČO :** 46750428

**DIČ :** CZ46750428

**IZO :** 600 0740757

**Zřizovatel :** Město Zákupy, Borská 5, Zákupy, IČO 00261114

**Ředitel školy :** Mgr. Čestmír Kopřiva

**Zástupce ředitele :** Mgr. Jaroslava Neumannová

**Zařazení do sítě škol :** 22. 3.1996, poslední změna ve školském rejstříku provedena 7.11.2017 s platností od 1.9.2018 (navýšena kapacita školní dužiny na 90 žáků).

### **Kapacita a IZO součástí školy ve školním roce 2018/2019 :**

Mateřská škola	kapacita 100 dětí <i>místo poskytovaného vzdělávání</i>	IZO 107560895 Školní 347, 471 23 Zákupy Nové Zákupy 521, 471 23 Zákupy
Základní škola	kapacita 450 žáků <i>místo poskytovaného vzdělávání</i>	IZO 102005575 Školní 347, 471 23 Zákupy
Školní družina	kapacita 90 žáků <i>místo poskytovaného vzdělávání</i>	IZO 116000210 Školní 347, 471 23 Zákupy
Školní jídelna	kapacita 450 stravovaných <i>místo školských služeb</i>	IZO 102617597 Školní 347, 471 23 Zákupy
Školní jídelna výdejna	kapacita 25 stravovaných <i>místo školských služeb</i>	IZO 181041987 Nové Zákupy 521, 471 23 Zákupy
Turistická ubytovna	kapacita 60 lůžek	

**Občanská sdružení působící při škole :** SRPŠ při ZŠ a MŠ Zákupy

**Telefony :** ZŠ 487883843, MŠ 487883855, ŠJ 487883851, Turistická ubytovna 487883846

**Výpis z obchodního rejstříku:** škola je zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ústí nad Labem v oddílu Pr, vložce č.827.

**Výpis z živnostenského rejstříku:** hostinská činnost; výroba obchod a služby neuvedené v přílohách 1 a 3 živnostenského zákona; vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce; nakládání s odpady vyjma nebezpečných; velkoobchod a maloobchod; ubytovací služby; mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti; provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti.

**Identifikační číslo provozovny :** 1001512901

## **1.2 Školská rada**

Usnesením Zastupitelstva města Zákupy č.77/05 ze dne 28.4.2005 byla zřízena tříčlenná školská rada (ŠR). Poslední volby do ŠR proběhly v listopadu roku 2017. Předsedkyně ŠR: Mgr. Miroslava Serdelová (zvolena za pedagogické zaměstnance školy); členové ŠR: Romana Kohoutová (zástupce rodičů), Bc. Iva Kreisingerová (jmenována Radou města Zákupy). Následující volby do ŠR proběhnou, v pořadí šesté, proběhnou v listopadu 2020.

## **1.3 Historie školy**

Škola sídlí v budovách uvedených do provozu 1.9.1964. V letech 1997 - 2002 prošla škola rozsáhlou rekonstrukcí. V jejím rámci byly provedeny jednopatrové nástavby nad některými pavilóny a byla zastavěna proluka mezi hlavní školní budovou a pavilónem dílen. V nově vybudovaných prostorách vznikly další kmenové třídy, odborné učebny, kabinety a zázemí pro provozní zaměstnance.

V roce 2002 byla dokončena výstavba sportovní haly. Obměnou poté prošel i sportovní areál školy, a to na podzim roku 2004. Byla vybudována polytanová atletická dráha, sektory pro technické disciplíny, rekonstrukcí prošel fotbalový trávník a vystavěno bylo i víceúčelové hřiště s umělým povrchem pro míčové hry.

V roce 2013 byla dokončena rekonstrukce budovy č.p. 521 v Nových Zákupích, kde vzniklo odloučené pracoviště mateřské školy pro 25 dětí.

V roce 2014 byly zatepleny budovy školy ve Školní ulici č.p. 347 – mateřská škola, školní jídelna, tělocvična a ubytovna. Proběhlo zateplení střech, výměna oken a dveří a zateplení pláštěů budov.

Během letních prázdnin v roce 2017 byla zrekonstruována školní kuchyň. Byla provedena kompletní výměna rozvodů elektro, vody a odpadů, byla položena nová dlažba, vyměněny obklady a omítky a kuchyň byla vybavena novými přístroji, stoly a regály.

## **1.4 Úplnost a velikost školy**

ZŠ a MŠ Zákupy je úplná základní škola s devíti postupnými ročníky. Na prvním stupni (1. až 5. ročník) a na druhém stupni (6. až 9. ročník) je zpravidla po dvou paralelních třídách. Škola je jedinou základní školou v Zákupích a je zároveň spádovou školou pro malé obce v okolí Zákup. Autobusové zastávky jsou na nedalekém náměstí, vzdáleném asi 1 km od školy. Cca 45 % žáků dojíždí do školy autobusem. Škola je umístěna v poměrně klidné části města na městském sídlišti v blízkosti volné přírody.

Základní škola měla ve školním roce 2018/2019 k 30.9.2018 celkem 16 tříd, do kterých docházelo 319 žáků. Na prvním stupni bylo 9 tříd se 184 žáky a na druhém stupni 7 tříd se 135 žáky. Průměrný počet žáků na třídu byl 19,9; na prvním stupni 20,4 a na druhém stupni 19,2. Maximální počet žáků ve třídě byl 29 (třída II.A). Počet žáků se během školního roku pohyboval od mezi 316 – 321 žáky.

Škola měla tři oddělení školní družiny s 88 žáky.

## 1.5 Přehled vývoje počtu tříd, žáků

Šk.rok	Počet tříd		Celkový počet žáků		Počet žáků na jednu třídu		Počet žáků na učitele	
	2017/18	2018/19	2017/18	2018/19	2017/18	2018/19	2017/18	2018/19
	16 (15)*	16 16	303	319	18,9 (20,2)*	19,9	14,4 (15,1)*	14,8

\*od 11.12.2017 – spojení I.A a I.B

## 1.6 Charakteristika žáků

Kromě žáků ze Zákup tvoří výraznou část žáci dojíždějící z okolních obcí: Bohatice, Brniště, Kamenice, Lasvice, Svojkov, Šidlov, Velenice a Veselí.

Talentovaní žáci odcházejí po ukončení pátého ročníku na víceletá gymnázia do nedalekých měst Česká Lípa a Mimoň. V roce 2019 byly přijati na víceleté gymnázium do České Lípy 4 naši žáci.

Žáci školy jsou dlouhodobě úspěšní v mnoha předmětových olympiádách v rámci okresu. Velkou skupinu žáků tvoří žáci se sportovním zaměřením. Tato skutečnost je zohledněna v ŠVP ZV.

## 1.7 Zabezpečení provozu

### a) Prostorové

Areál školy se skládá z pěti pavilónů, což umožňuje nerušenou činnost jednotlivých součástí školy. Škola má pavilóny : základní školy, mateřské školy, školní jídelny, dílen a administrativní. Dále škola provozuje odloučené pracoviště mateřské školy v Nových Zákupích, sportovní areál a školní turistickou ubytovnu. V nedaleké klášterní zahradě obhospodařujeme školní pozemek.

**Třídy:** Základní škola má 17 kmenových učeben a 8 učeben odborných a poloobdobných: učebnu fyziky a chemie, učebnu přírodopisu, počítačovou učebnu, učebnu hudební výchovy, kovodílnu, výtvarnou dílnu, cvičnou kuchyň a knihovnu.

**Tělocvičny:** Součástí školy jsou dvě tělocvičny. Malá tělocvična je určená pro gymnastiku a rekreační sporty. Sportovní hala, plně vyhovující oficiálním parametrům, je určena zejména pro míčové hry. Součástí haly je i posilovna. Obě tělocvičny jsou vybaveny klasickým tělovýchovným náčiním.

**Sportovní areál:** Jeho součástí jsou : hřiště na kopanou, atletická běžecká dráha, sektory pro skok daleký, skok vysoký, hod oštěpem a vrh koulí, dále čtyři antukové volejbalové kurty, asfaltové hřiště na košíkovou a tréninkové hřiště s umělým trávnikem určené pro míčové hry (fotbal, basketbal, volejbal, házená, tenis). Během letních prázdnin je sportovní areál pronajímán pro sportovní soustředění různým sportovním organizacím, dále jej využívá místní tělovýchovná jednota a zákupská veřejnost.

**Keramická dílna:** Je využívána především v rámci zájmové činnosti školní družiny.

**Kabinety:** Učitelé mohou využívat šestnácti kabinetů. Je zřízen i samostatný kabinet pro potřeby výchovného poradenství.

**Školní jídelna:** Ve školním roce 2018/2019 se ve ŠJ stravovalo k 31.10.2018 434 osob: z toho 97 dětí MŠ (74 MŠ Školní + 23 MŠ Nové Zákupy), 234 žáků ZŠ, 57 zaměstnanců školy a 46 cizích strážníků. Od ledna 2014 školní jídelna vaří i pro odloučené pracoviště mateř-

ské školy v Nových Zákupích. Dovoz jídla do školní jídelny – výdejny v Nových Zákupích zajišťuje DD a DPS Zákupy na základě smluvního vztahu.

O prázdninách vaří školní jídelna pro různá sportovní soustředění, která využívají ubytování ve školní ubytovně a sportoviště v areálu školy.

Školní kuchyň prošla rekonstrukcí během července a srpna 2017 a zcela vyhovuje moderním parametrům. Avšak budova školní jídelny, která byla uvedena do provozu roku 1984, vyžaduje časté opravy. Je nutné v horizontu několika let provést vnitřní stavební opravy a úpravy budovy školní jídelny, zejména sklepních prostorů. Zřizovatel je o této skutečnosti informován.

**Školní družina:** Při škole byly zřízeny tři oddělení školní družiny (ŠD). Do ŠD bylo zapsáno 88 žáků z prvních až pátých tříd. ŠD byla v provozu od 6:30 do 16:30 hodin. Ve školní družině se vybírala úplata za zájmové vzdělávání ve výši 100 Kč měsíčně. V rámci ŠD byla provozována bohatá zájmová činnost (kroužky - keramický, pěvecký, taneční, chovatelský, včelařský, florbalový a míčových her).

**Šatny:** Škola má centrální šatnu pro žáky umístěnou u hlavního vchodu. Jsou zde instalovány uzamykatelné šatní skříňky. Jedna skříňka slouží vždy dvojici žáků. V šatnách je zajišťován dozor v exponovaných časech pedagogickými a provozními zaměstnanci.

**Odpočinkové zóny:** V pavilónu kmenových tříd jsou zřízeny tři odpočinkové zóny, které mohou žáci využívat o přestávkách k relaxaci. Pro žáky I. stupně tzv. "Hrací koutek" – jsou zde umístěny různé herní prvky, pro žáky II. stupně „Sportovní koutek“ – se stolem na stolní tenis a tzv. „Odpočívárna“ – prostor vybavený dle návrhu žakovského parlamentu sedacím nábytkem, stolními hrami a malou knihovničkou. Dále jsou na chodbách školy umístěny malé knihovničky, kde si žáci mohou půjčovat knihy.

**Provozní prostory:** Ve škole a školní jídelně je dostatek skladovacích prostorů - dva sklady nábytku, dva sklady nářadí, sklad čistících prostředků, sklad učebnic, spisovna a skladovací prostory pro potraviny.

Dostatečné zázemí mají i provozní zaměstnanci – samostatnou šatnu užívají pracovnice ŠJ, uklízečky a školník. Školník má k dispozici vlastní dílnu.

Škola má dvě jídelny – jednu pro žáky ZŠ, zaměstnance školy a cizí strážníky a druhou, menší, pro děti z MŠ. Školní jídelna výdejna je zřízena v MŠ v Nových Zákupích.

**Administrativní prostory :** Ředitelna, tři kanceláře (ZŘŠ, účetní, sekretárka) a sborovna poskytují přiměřené zázemí vedení školy i pedagogickým pracovníkům.

**Ubytovna :** Školní turistická ubytovna je zájemcům k dispozici celoročně. Kapacita ubytovny je 60 lůžek. O ubytovnu je stále zájem a její provozování je pro naši organizaci po ekonomické stránce přínosem.

## **b) Materiální**

Škola je v rámci možností dle přidělených finančních prostředků vybavena učebnicemi a učebními pomůckami. Běžnou součástí při přípravě na vyučování se stalo kvalitní kopírovací zařízení. Při výuce většiny předmětů je využíván výukový software, který lze díky kompletnímu zasíťování školy využívat nejen v počítačové učebně, ale i v kmenových třídách na interaktivních tabulích. Pro další studium a práci žáků i pedagogů je k dispozici dobře vybavená školní knihovna. Literatura, učebnice, učební pomůcky a výukový software jsou průběžně doplňovány a obměňovány. Škola má odborné učebny a kabinety vybavené dostatečnými sbírkami učebních pomůcek.

### **c) Technické**

Jednou z priorit školy ve výuce i v běžném chodu školy je využití informačních a komunikačních technologií. Z toho vychází i vybavenost školy touto technikou. Pro výuku nejen ICT, ale i dalších předmětů, jsou určeny dvě odborné učebny – počítačová učebna (26 PC stanic, dataprojektor) a multimediálně vybavená knihovna (7 PC stanic, dataprojektor, knihovna – 1318 ks knih). Dále využíváme deseti multitouchových počítačů pro skupinovou práci v kmenových třídách.

Ve dvaceti učebnách jsou umístěny interaktivní komplety (PC, dataprojektor, interaktivní tabule). Pro práci žáků jsou k dispozici i další počítače umístěné v některých kmenových třídách. Pedagogičtí zaměstnanci využívají počítače ve sborovně a kabinetech.

Všechny počítače školy jsou propojeny do počítačové sítě, přes kterou mají žáci i učitelé přístup na Internet. Každý pracovník školy a každý žák školy má své přístupové heslo do školní počítačové sítě, svůj prostor na serveru pro ukládání dat a svou e-mailovou schránku s pracovní adresou.

Ve sborovně, čtyřech kabinetech a v kanceláři účetní jsou umístěny kvalitní kopírky, které využívají pedagogové pro přípravu materiálů žákům.

Dále škola po technické stránce disponuje dobře vybavenou učebnou fyziky a chemie, přírodopisu, dílen, cvičnou kuchyní a keramickou dílnou.

### **d) Hygienické**

Všechny prostory školy vyhovují hygienickým normám na osvětlení, větrání a hluk. Učebny školy jsou vybaveny žákovským nábytkem dle velikostních skupin.

Pohyb žáků je podporován organizací výuky (žáci během dne přecházejí do učeben za jednotlivými vyučujícími).

Pitný režim žáků je na I. stupni zajišťován ve spolupráci s třídními učitelkami - žáci si dělají pití ve škole, na II. stupni si žáci pitný režim zajišťují sami.

Pro odpočinek je k dispozici žákům školní družina (1. – 3.třída), tři odpočinkové zóny, které mohou žáci využívat o přestávkách k relaxaci. Během letních měsíců chodí žáci o velké přestávce na zahradu školy.

Na každém patře či pavilonu školy jsou WC, která vyhovují hygienickým požadavkům. Samozřejmostí je kvalitní sociální zázemí u sportovišť školy.

Žáci školy mají k dispozici k ukládání oděvu a obuvi šatní skříňky s dobrým odvětráváním.

### **e) Finanční zdroje**

KÚ Libereckého kraje přerozděluje škole finanční prostředky z MŠMT. Nízká výše dotace přímých NIV nutí školu šetřit a zároveň hledat další finanční zdroje. Finanční prostředky na platy zaměstnanců jsou nedostatečné a výše dotace na učební pomůcky taktéž.

Zřizovatel přispívá v optimální nutné míře na běžný provoz školy (energie, topení, odpisy, opravy, spotřební a kancelářský materiál, služby spojené s provozem školy,...).

Škola získává další finanční prostředky od sponzorů, dále má rozsáhlou doplňkovou činnost (pronájmy tělocvičny, sportovní haly, posilovny, sportovního areálu, odborných učeben, ubytovny, vaření pro cizí strávníky, sběr papíru, sběr pomerančové kůry...).

Škola aktivně vypracovává žádosti o granty a dotační tituly. Čerpání dotací je však administrativně velmi náročné a personálně nedostatečně zajištěné a tudíž velmi zatěžuje vedení školy.

Vedení školy má o čerpání rozpočtů přehled a pravidelně informuje zaměstnance školy.



## 1.8 Zaměření školy

### a) Ideál vycházejícího žáka naší školy

Chce se a umí se dále celoživotně vzdělávat; je tvořivý a umí řešit problémy; účinně a otevřeně komunikuje se svým okolím; spolupracuje a váží si práce své, ale i práce druhých; respektuje svá práva i práva druhých; uvědomuje si své povinnosti; je tolerantní a vnímavý; projevuje své pozitivní city v chování; dokáže se vcítit do pocitů druhých; má kladný vztah k přírodě i kulturním hodnotám a chrání je; poznává a rozvíjí dále své schopnosti a učí se být zodpovědný, zejména při rozhodování o své další životní a profesní orientaci.

### b) Zaměření školy

Naše škola má svá specifika a klade důraz na některé oblasti výchovy a vzdělávání, které ji odlišují od ostatních škol. Profilujeme se jako:

- **Škola podporující výuku cizích jazyků od 1.ročníku**

Posilujeme výuku cizích jazyků s možností výběru mezi anglickým a německým jazykem. Nabídka jazyků respektuje regionální polohu naší školy v blízkosti německých hranic. Na druhém stupni nabízíme výuku dalšího cizího jazyka v 7.- 9. ročníku.

- **Škola preferující sportovní aktivity**

Volba této profilace vychází ze zájmů a potřeb žáků naší spádové oblasti a z kvalitního materiálně- technického a personálního zázemí školy.

- **Škola nabízející písmo Comenia Script**

Žákům 1. tříd nabízíme výuku dvou typů písma. První typ písma je současná školní norma, písmo spojené. Druhým typem, alternativním, je písmo nespojené, Comenia Script (CS). V roce 2010 – 2012 prošla naše škola dvouletým ověřováním písma CS. Zkušenosti ukazují, že nové písmo CS je jednodušší, což pomáhá žákům s poruchami učení, zvláště dysgrafikům. Při psaní žáci tvoří samostatné tvary písmen bez vázanosti a písmo se stává čitelnějším. Tvary písma CS jsou bližší tiskovému písmu a umožňují tak zjednodušit systém čtení a psaní. V kmenové třídě vyučujeme oba typy písma současně. Pedagogičtí pracovníci naší školy byli proškoleni a mohou písmo CS vyučovat. Zákonní zástupci žáků mají možnost se rozhodnout, který typ písma pro své dítě zvolí.

- **Škola rozvíjející dovednosti v oblasti informačních a komunikačních technologií**

Na I. i II. stupni se žáci seznámí s výpočetní komunikační technikou a využívají ji i v dalších vyučovacích předmětech. K tomu slouží kvalitně vybavená počítačová učebna. Počítače jsou k dispozici i v některých dalších učebnách.

- **Škola se společným vzděláváním**

Zvláštní pozornost věnujeme vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, uplatňujeme individuální přístup při úpravě rozsahu a zaměření výuky, vybíráme vhodné metody práce a zařazujeme další podpůrná opatření podle doporučení školských poradenských zařízení. Vytváříme podmínky pro vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných, využíváme metody a formy práce, jimiž rozvíjíme jejich tvůrčí a objevnou činnost.

- **Škola otevřená mimoškolním aktivitám, veřejnosti**

Nabízíme velké množství zájmových kroužků pro žáky I. i II. stupně s různým zaměřením, v nichž žáci smysluplně tráví svůj volný čas. Organizujeme akce ve spolupráci s rodiči, místními občanskými sdruženími a s městským úřadem.

- **Škola s všestrannou komunikací**

Otevřeně komunikujeme (pedagog-žák, žák – žák, pedagog-pedagog, pedagog-rodič) navzájem i navenek s rodiči a s veřejností. Komunikace s rodiči je realizována prostřednictvím SRPŠ, Rady školy, webových stránek a schránky důvěry. Ke komunikaci se žáky slouží žákovský parlament. Rozvíjíme zdravé klima školy. Rodiče jsou zapojováni do výchovných a vzdělávacích činností školy.

· **Škola se zdravým prostředím**

Žáci jsou vedeni ke kladnému vztahu k přírodě, vnímají interakci člověka a přírody, učí se ochraňovat přírodní prostředí, rovněž je u žáků rozvíjen pozitivní vztah a odpovědnost vůči svému zdraví a zdraví druhých. Systematicky se touto oblastí zabývá Školní program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty ZŠ a MŠ Zákupy, který je veden jako samostatný dokument, úzce provázaný v rovině vzdělávacích cílů a výstupů a výchovně vzdělávacích strategií. Tento dokument je zpracován na tříleté období, průběžně je vyhodnocován a na základě získaných zkušeností aktualizován pro následující období. Je součástí výroční zprávy školy a její autoevaluace.

· **Škola podporující participaci žáků**

Existencí funkčního žákovského parlamentu na naší škole chceme dosáhnout vyšší participace žáků v rámci života školy - přenesení zodpovědnosti, vedení k samostatnosti, rozvoj komunikačních dovedností, schopnosti kompromisu, naslouchání, učení se argumentaci (obhajoba vlastních názorů), toleranci k odlišným názorům či postojům. **Žákovský parlament** funguje od 2. ročníku do 9. ročníku. Každá třída si v řádných volbách volí 2 zástupce, kteří pracují v celoškolském parlamentu. Volební období je dvouleté. Zástupci, kteří byli zvoleni ve školních volbách, jsou jmenováni do své funkce veřejně, obdrží členskou průkazku a se školou podepisují jmenovací smlouvu. Zástupci parlamentu se schází jednou týdně ve vlastních prostorách. Schůzek parlamentu se může zúčastnit kdokoli (vedení školy, starosta obce, učitelé, ostatní žáci). Parlament pravidelně informuje o své činnosti (webové stránky, Zákupský zpravodaj, školní rozhlas, vitrína na škole, nástěnka). V žákovském parlamentu má každý svou roli: předseda, zapisovatel, fotograf, ICT technik, mluvčí apod. Úkolem našeho žákovského parlamentu je dát prostor členům parlamentu pro vyjadřování svých názorů na otázky každodenního života a umožnit jim realizaci vlastních nápadů. Naší snahou je zapojení žáků do chodu školy a do rozhodovacích procesů. Přenášíme na žáky určitý díl odpovědnosti za své jednání, rozvíjíme dovednosti, které mohou uplatnit i v běžném životě, učíme naše žáky nejen jejich práva, ale i povinnosti, které z těchto práv vyplývají. Na základě vzájemné pomoci a spolupráce sbližujeme žáky I. a II. stupně. Taktéž podporujeme partnerskou komunikaci mezi žáky a učiteli. Díky aktivní činnosti žákovského parlamentu jsme se stali **Konzultačním centrem Škol pro demokracii**. Škola pro demokracii je celonárodně platný titul, náležející školám, které napomáhají aktivnímu zapojování žáků do života školy a jejího nejbližšího okolí a splňují všechna kritéria v osmi sledovaných oblastech.

· **Škola předcházející rizikovým jevům u dětí a mládeže**

Škola má v rámci prevence zpracovány dva samostatné dokumenty, které doplňují školní vzdělávací program. Jedná se o Školní preventivní strategii a Minimální preventivní program. Cílem prevence je snaha o oddálení, zabránění a snižování výskytu rizikového chování. Má rovněž za cíl zvyšovat informovanost u žáků a vést je k zodpovědnému chování v rámci této problematiky. Tím je podporován zdravý životní styl u žáků. Na základě Školní preventivní strategie je zpracován každoročně Minimální preventivní program. Ten vytyčuje jednotlivé cíle pro daný školní rok a je zpracován metodikem prevence ve spolupráci s výchovným poradcem. Tento dokument je zaměřený zejména na výchovu a vzdělávání žáků ke zdravému životnímu stylu, na jejich osobnostní a emočně sociální rozvoj a komunikační dovednosti. Je vyhodnocován na závěr školního roku – zjišťována je efektivita zvolených programů prevence. Zároveň jsou témata rizikového chování začleněna do výstupů vyučovacích předmětů tak, aby se prevence rizikového chování u žáků stala přirozenou součástí školní výuky jednotlivých předmětů.

### **c) Projektové vyučování**

Škola se snaží o zdokonalování a prohlubování systému krátkodobých i dlouhodobých projektů. Pedagogové vzájemně spolupracují při jejich přípravě. Projekty jsou zaměřeny na několik důležitých oblastí ze života společnosti a jsou rozčleněny do tematických okruhů:

- ***Země pro nás a my pro ni***

Cílem těchto projektů je vytváření kladného vztahu k přírodě a k životu na Zemi. Chceme, aby se žáci naučili správně třídit odpad a tím chránili naši planetu, aby se naučili vážit si práce druhých. Součástí těchto projektů je i budování a péče o naučné stezky v okolí Zákup včetně využívání učebny v přírodě.

- ***WWW.ČESKO.CZ***

Záměrem je oživit u žáků vlastenectví, pociťovat hrdost na to, že jsme Češi, naučit je vážit si toho, co vytvořily předcházející generace, vážit si hrdinství, znát důležité události, místa a památky spojené s historií naší země.

- ***Rok v proměnách***

V rámci těchto projektů přibližujeme žákům tradice a zvyky našich svátků, učíme je vyrábět věnce, svícny, morény, pomlázky, upéci cukroví a beránky, zazpívat si koledy, učíme je umění navodit správnou atmosféru svátečních dní, chovat se k sobě mile a přátelsky, umět rozlišit základní hodnoty života.

- ***Žáci sobě***

Žáci se v rámci těchto projektů učí vzájemné toleranci, spolupráci, kamarádství, zodpovědnosti. Naučí se využívat při své práci různé zdroje informací, zvážit důležitost faktů a pracovat v týmu. Seznamují se s kulturou jiných zemí, poznávají význam a hodnotu lidské práce.

- ***Chraň sebe i druhé***

Podstatou těchto projektů je bezpečné chování. Žáci se seznamují se zásadami chování v mimořádných či krizových situacích (požár, dopravní nehoda, povodeň..), učí se pohybovat v silničním provozu, poskytnout první pomoc, orientovat se v přírodě a správně se v přírodě chovat.

- ***Zákupské sportovní hry***

Jde o celoroční projekt, podporující sportovní aktivity, rozvíjející tělesnou všestrannost a zdatnost, zdravý tělesný vývoj a spolupráci. Projekt obsahuje závody a soutěže v různých atletických disciplínách a kolektivních sportech. Žáci jsou motivováni nejen dosažením co nejlepších sportovních výkonů, ale zároveň se učí spolupráci, vzájemné pomoci, oceňování výkonů druhých, disciplíně, dodržování daných pravidel, dozvídají se zajímavosti z různých druhů sportů.

- ***Škola za školou***

Cílem těchto projektů je udělat školu školou zábavnou, nespojenou jen s životem ve třídě, v lavicích a u tabule. Jde o pobyty mimo školu, sloužící k vzájemnému bližšímu poznání žáků i učitelů v jiném než školním prostředí. Tyto akce mají za cíl utužení třídních kolektivů, kamarádství, jejich sblížení na základě společných zážitků (seznamovací pobyty, nocování ve škole, lyžařské kurzy na prvním i druhém stupni, vodácký kurz, loučení s prvním i druhým stupněm). Projekty jsou doplněné řadou exkurzí a vlastivědných výletů.

#### **d) *Výchovné a vzdělávací strategie***

Smyslem a cílem vzdělávání je vybavit všechny žáky souborem klíčových kompetencí na úrovni, která je pro ně dosažitelná, a připravit je tak na další vzdělávání a uplatnění ve společnosti. Osvojování klíčových kompetencí je proces dlouhodobý a složitý, který má svůj počátek v předškolním vzdělávání, pokračuje v základním a středním vzdělávání a postupně se dotváří v dalším průběhu života.

Aby škola zajistila rozvoj klíčových kompetencí žáků, uplatňují všichni pedagogové společné postupy, metody, formy práce a další aktivity (viz. ŠVP ZV).

Uvědomujeme si, že základním předpokladem pro zkvalitnění vzdělávání je kvalita pedagogických pracovníků. Ta se odvíjí především od znalostí a využívání efektivních metod učení a přístupů k žákům.

## 2. Přehled oborů vzdělávání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku

### 2.1 Obory základního vzdělávání

79-01-C/01 Základní škola	RVP
---------------------------	-----

### 2.2 Vzdělávací programy

Vzdělávací program	č.j.	Školní rok 2018/2019	
		v ročnících	počet žáků
ŠVP Škola je život sám	ZŠZ – 152 /2018	1.-9.	319

### 2.3 Učební plány ve školním roce 2018/2019

**a) I. stupeň** – celkem odučeno týdně 215 hodin

třída	uč. plán	Č	A	M	Prv	Př	VI	Hv	Vv	Tv	Pč	Inf
1.A	21	8	1	5	2	0	0	1	1	2	1	0
1.B	21	8	1	5	2	0	0	1	1	2	1	0
2.A	21	8	1/1	5	2	0	0	1	1	2	1	0
3.A	25	8	3	5	2	0	0	1	2	3	1	0
3.B	25	8	3	5	2	0	0	1	2	3	1	0
4.A	25	7	3	5	0	2	2	1	1	3	1	0
4.B	25	7	3	5	0	2	2	1	1	3	1	0
5.A	26	7	3	5	0	1	2	1	2	3	1	1
5.B	26	7	3	5	0	1	2	1	2	3	1	1
celkem	215	68	22	45	10	6	8	9	13	24	9	2

**b) II. stupeň** – celkem odučeno týdně 220 hodin

Tří- da	uč. plán	Č	A	M	Ch	F	Př	Z	D	Vo	Vž	Vz	Hv	Vv	Pč	Tv	2.Cj	V1h	ICT
6.A	28	4	3	4	0	1	2	2	2	1	1	0	1	2	1	3	0		1
6.B	28	4	3	4	0	1	2	2	2	1	1	0	1	2	1	3	0		1
7.A	30	4	3	4	0	2	2	1	2	1	1	0	1	2	0	3	2	1Zs/ 1CvM	1
7.B	30	4	3	4	0	2	2	1	2	1	1	0	1	2	0	3	2		1
8.A	32	4	3	4	2	2	2	2	2	1	1	0	1	1	1/1 /1	3/3/3	2	1Za/ 1KAj/ 1Sh	0
8.B	32	4	3	4	2	2	2	2	2	1	1	0	1	1			2		

9.A	32	5	3/3	5	2	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1		2/2	1Sh/ 1KAj	0
<b>cel- kem</b>	<b>212</b>	<b>29</b>	<b>24</b>	<b>29</b>	<b>6</b>	<b>11</b>	<b>13</b>	<b>11</b>	<b>14</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>11</b>	<b>7</b>	<b>21</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	<b>4</b>

### Pracovní činnosti :

6.ročník : práce s technickými materiály, příprava pokrmů, pěstitelství

8.ročník : technické činnosti, provoz a údržba domácnosti, práce s laboratorní technikou

9.ročník : svět práce

### Volitelné předměty :

7.ročník: zeměpisný seminář (1h), cvičení z matematiky (1h)

8.ročník : základy administrativy (1h), konverzace v anglickém jazyce (1h), sportovní hry (1h)

9.ročník: sportovní hry (1h), konverzace v anglickém jazyce (1h)

## 2.4 Přehled zájmových útvarů

Žákům je umožněno účelně a podle svých zájmů a schopností využívat volný čas. Škola zajišťuje nebo se podílí na činnosti těchto kroužků, sportovních oddílů a zájmových útvarů.

### Sportovní :

Florbal I.st. a II.st (2x)

Sportovní hry I. stupeň

Volejbal

Taneční kroužek

Kinball

Basketbal

Fotbal

Atletika

### Ostatní :

Pěvecký kroužek

Keramický kroužek

Čtenářský klub

Klub zábavné logiky

Včelařský kroužek

## 2.5 Předpokládané změny v organizaci vzdělávání a výchovy ve školním roce 2019/2020

a) Osmé a deváté třídy budou mít dvakrát v týdnu odpolední vyučování. Škola odpovídá za žáky v době mezi dopoledním a odpoledním vyučováním a zajistí nad nimi dohled.

b) Po zhodnocení počtu žáků v jednotlivých třídách na konci školního roku 2018/2019:

- výuka ve třetím ročníku bude probíhat ve dvou třídách,
- výuka anglického jazyka v 6. ročníku bude probíhat ve třech skupinách,
- pracovní činnosti v 6. a v 8.ročníku budou vyučovány ve 3 skupinách,
- volitelné předměty 8. ročníku budou vyučovány ve 3 skupinách
- na volitelný předmět sportovní hry – budou spojeni žáci 8.a 9.ročníku

### 3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

#### 3.1 Popis personálního zabezpečení činnosti školy

V učitelském sboru je rovnoměrné zastoupení učitelů s různou délkou pedagogické praxe. Pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci školy, včetně ředitele školy, splňují požadovanou kvalifikaci. Personálně je škola stabilizována. Počet pracovníků odpovídá potřebám školy. Jednotlivým předmětům vyučují převážně aprobovaní učitelé.

Ve škole pracuje výchovný poradce, který má požadovanou kvalifikaci. Svoji činnost plánuje a vede o ní předepsanou dokumentaci. Velmi dobře spolupracuje s PPP v České Lípě, SPC v Liberci a dalšími poradenskými zařízeními.

Ve škole byly zřízeny funkce koordinátora environmentální výchovy, koordinátorů ŠVP, metodika prevence sociálně-patologických jevů a metodika informačních a komunikačních technologií. Všichni tito zaměstnanci mají vytvořen plán činnosti a jsou schopni doložit své aktivity.

Ve škole funguje systém pravidelného hodnocení pracovníků. Každý zaměstnanec má personální portfolio zahrnující sebehodnocení. Důraz je kladen na osobnostní i profesní rozvoj.

Škola má stanoveny priority pro vzdělávání pedagogických pracovníků v dlouhodobém a ročním plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Vedení školy zná oblasti, ve kterých se chtějí učitelé vzdělávat, při výběru vzdělávacích akcí přihlíží k aktuálním možnostem organizace a v pravidelných intervalech problematiku dalšího vzdělávání řeší.

Provoz ZŠ a MŠ byl ve školním roce 2018/2019 zabezpečen 23 učiteli základní školy (20 žen, 3 muži), 3 vychovatelkami školní družiny, 4 asistenty pedagoga, 2 školními asistenty, 8 učitelkami MŠ, 8 provozními zaměstnanci, 6 zaměstnankyněmi školní jídelny a 3 pracovníky vedlejší hospodářské činnosti. Celkový počet zaměstnanců organizace byl 57.

Věkový průměr pedagogů ZŠ a ŠD činil 49,7 let, na 1. stupni ZŠ byl 47,9 let, na 2.stupni ZŠ 50,9 let, věkový průměr vychovatelek školní družiny činil 41,7 let, věkový průměr asistentů pedagoga činil 48,3let. Věkový průměr žen celkem byl 48,4 let a mužů 57,5 let.

Pedagogický sbor je smíšený s většinou převahou žen, věkově stárne. Pracovní kolektiv je stabilizovaný. Zaměstnanci mají zájem o svoji práci a snaží se dosahovat co nejlepších pracovních výsledků. Na pracovišti se vytvořila klidná a příznivá pracovní atmosféra, která má podíl na stabilně velmi dobrých výsledcích školy.

#### 3.2 Počty zaměstnanců v jednotlivých součástech školy

Počty pracovníků ZŠ a MŠ	Počet	Přepočtený počet na plně zaměstnané
<b>ZŠ</b>	<b>36</b>	<b>31,79</b>
Pedagogičtí pracovníci	30	26,29
Ředitel ZŠ a MŠ	1	1
ZŘŠ	1	1
Učitelé	21	19,59
Vychovatelky ŠD	3	2,68
Asistenti pedagoga	4	2,02
Ostatní nepedagogičtí zaměstnanci	6	5,5
Účetní - hospodářka	1	1
Školní asistent	1	0,5
Školník	1	1
Uklízečky	3	3
<b>MŠ Školní</b>	<b>9</b>	<b>7,9</b>
Pedagogičtí zaměstnanci	6	5,4
Ostatní nepedagogičtí zaměstnanci	3	2,5
Školní asistent	1	0,5

<i>Uklízečka</i>	1	1
<i>Kuchařka</i>	1	1
<b>MŠ Nové Zákupy</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
Pedagogičtí zaměstnanci	2	2
Ostatní nepedagogičtí zaměstnanci	1	1
<b>ŠJ</b>	<b>6</b>	<b>6</b>
Vedoucí ŠJ	1	1
Kuchařky	5	5
<b>VHČ</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
<i>Administrativní pracovníce</i>	1	1
<i>Správce sportovního areálu a ubytovny</i>	1	1
<i>Uklízečka ubytovny a sportovní haly</i>	1	1
<b>Celkem</b>	<b>57</b>	<b>51,8</b>

### 3.3 Údaje o pedagogických pracovnících

Pořadové číslo PP	Pracovní zařazení, funkce	Úvazek	Kvalifikace, stupeň vzdělání, obor, aprobace	Roků ped. praxe
1.	Učitelka I.stupně (Mích)	1	VŠ – učitelství I.st.	40
2.	Učitelka I.stupně (Dv)	1	VŠ – učitelství I.st.	12
3.	Učitelka I.stupně (Ko)	1	VŠ – učitelství I.st.	35
4.	Učitelka I.stupně (Ře)	1	VŠ – učitelství I.st.	20
5.	Učitelka I.stupně (Ol)	1	VŠ – učitelství I.st.	27
6.	Učitelka I.stupně (Mi)	1	VŠ – učitelství I.st.	27
7.	Učitelka I.stupně Ven)	1	VŠ – učitelství I.st.	29
8.	Učitelka I.stupně (He)	1	Studium učitelství I.st.	4
9.	Učitelka I.stupně (Vyt)	1	VŠ – učitelství I.st.	14
10.	Učitelka I.stupně (Urb)	0,45	VŠ – učitelství I.st.	8
11.	Učitelka II.stupně ZŠ (Kl)	1	VŠ – Čj, D	19
12.	Učitelka II.stupně ZŠ (Bar)	1	VŠ – učitelství I.st., Aj	15
13.	Učitelka II.stupně ZŠ (Pan)	1	VŠ – učitelství I.st., Aj	25
14.	Učitelka II.stupně ZŠ (Her)	1	VŠ – Čj, Vv	13
15.	Učitel II.stupně ZŠ (Nov)	1	VŠ – Tv, Z	26
16.	Učitelka II.stupně ZŠ (Ser)	1	VŠ – Př, Ch	6
17.	Učitel II.stupně ZŠ (Duf)	1	VŠ – strojní (F, ICT)	20
18.	Učitelka II.stupně ZŠ (Lí)	0,45	VŠ – M, Ch	35
19.	Učitelka II.stupně ZŠ (La)	0,91	VŠ – učitelství I.st.	24
20.	Učitelka II.stupně ZŠ (Lo)	0,77	VŠ – M, F	50
21.	Učitelka II.stupně ZŠ, vých.por. (Kň)	1	VŠ – Rj, Hv, Nj	32
22.	Učitelka I.stupně ZŠ, ZŘŠ (Ne)	1	VŠ – učitelství I.st.	31
23.	Učitel II.stupně ZŠ, ŘŠ (Kop)	1	VŠ – Tv, Ov	29
24.	Vychovatelka ŠD	0,69	SPgŠ	22
25.	Vychovatelka ŠD	1	SpgŠ	28
26.	Vychovatelka ŠD	1	SpgŠ	4

### 3.4 Přehled aprobovanosti výuky

#### a) I.stupeň

Ročník	Celkem hodin	Pedagogická a odborná způsobilost							
		Ú	%	O	%	P	%	N	%
1.	42	42	100	-	-	-	-	-	-
2.	21	21	100	-	-	-	-	-	-
3.	50	50	100	-	-	-	-	-	-
4.	50	50	100	-	-	-	-	-	-
5.	52	26	50	-	-	26	50	-	-
<b>Celkem první stupeň</b>	<b>215</b>		<b>87,9</b>	-	-	<b>26</b>	<b>12,1</b>	-	-

#### b) II.stupeň

Předmět	Celkem hodin	Pedagogická a odborná způsobilost							
		Ú	%	O	%	P	%	N	%
Český jazyk	29	29	100	-	-	0	0	-	-
Anglický jazyk	24	24	100	-	-	0	0	-	-
Druhý cj - Nj	12	12	100	-	-	-	-	-	-
Matematika	29	25	86	-	-	4	14	-	-
Chemie	6	6	100	-	-	-	-	-	-
Fyzika	11	-	-	11	100	-	-	-	-
Přírodopis	13	7	53,8	-	-	6	46,2	-	-
Zeměpis	11	9	81,8	-	-	2	18,2	-	-
Dějepis	14	8	57,1	-	-	6	42,9	-	-
Výchova k občanství	7	-	-	-	-	7	100	-	-
Výchova ke zdraví	1	1	100	-	-	-	-	-	-
Hudební výchova	7	2	28,6	-	-	5	71,4	-	-
Výtvarná výchova	11	-	-	-	-	11	100	-	-
Výchova pro život	7	6	85,1	1	14,9	-	-	-	-
Tělesná výchova	21	15	71,4	-	-	6	28,6	-	-
Pracovní činnosti	7	5	71,4	2	28,6	-	-	-	-
Informatika	4	-	-	4	100	-	-	-	-
<b><i>Volitelné předměty:</i></b>									
Konverzace v Aj	2	2	100	-	-	-	-	-	-
Cvičení z matematiky	1	1	100	-	-	-	-	-	-
Základy administrativy	1	-	-	1	100	-	-	-	-
Zeměpisný seminář	1	1	100	-	-	-	-	-	-
Sportovní hry	1	1	100	-	-	-	-	-	-
<b>Celkem druhý stupeň</b>	<b>212</b>	<b>146</b>	<b>68,9</b>	<b>19</b>	<b>8,9</b>	<b>47</b>	<b>22,2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Vysvětlivky k odborné a pedagogické způsobilosti:

Ú - úplná, O - pouze odborná, P - pouze pedagogická, N - nevyhovující



### 3.5 Odborná a pedagogická způsobilost a věková skladba pedagogických zaměstnanců – učitelů

OPZ		Do 30-ti let	31 - 40 let	41 - 50 let	nad 51 let	důchodců
	Celkem/žen	Celkem/žen	Celkem/žen	Celkem/žen	Celkem/žen	Celkem/žen
	23/20	0	6/6	5/5	9/6	3/3
Ú	21/19	0	6/6	4/4	8/6	3/3
O	1/0	0	0	0	1/0	0
P	1/1	0	0	1/1	0	0
N	0	0	0	0	0	0

Vysvětlivky k odborné a pedagogické způsobilosti:

Ú - úplná, O - pouze odborná, P - pouze pedagogická, N - nevyhovující

Na I. stupni vyučovalo 9 plně kvalifikovaných učitelek, jedna paní učitelka studuje VŠ - učitelství pro I. stupeň (5.ročník). Na II. stupni personální obsazení umožňuje aprobovanou výuku většiny přírodovědných a humanitních předmětů. Plně aprobovaně se vyučovaly předměty: český jazyk, anglický a německý jazyk a chemie. Téměř plně aprobovaně jsme učili matematiku, zeměpis, pracovní činnosti, výchovu pro život a tělesnou výchovu. Částečně aprobovaně se vyučovaly předměty: přírodopis, dějepis a hudební výchova. Fyziku a informatiku vyučoval pedagog s pouze odbornou způsobilostí.

Procento hodin vyučovaných s pedagogickou a odbornou způsobilostí bylo na I. stupni 87,9% a na II. stupni 68,9%. Na malé škole nelze nikdy dosáhnout stoprocentní aprobovanosti ve všech předmětech. Snahou vedení školy je, aby především hlavní předměty byly odučeny aprobovaně a tomu odpovídají aprobace nově přijímaných pedagogických zaměstnanců.

### 3.6 Počet učitelů, kteří nastoupili nebo odešli

	Školní rok 2017/2018		Školní rok 2018/2019	
Nastoupili	2		1	
Odešli	na jinou školu	mimo školství	na jinou školu	mimo školství
	0	1	0	1

### 3.7 Počet důchodců a nekvalifikovaných pedagogických pracovníků ve škole

Školní rok 2017/2018		Školní rok 2018/2019	
nekvalifikovaných	důchodců	nekvalifikovaných	Důchodců
2	3	2	3

Nekvalifikovaní zaměstnanci: učitel F a ICT dokončuje studium pedagogiky, učitelka I.st. studuje 5.ročník učitelství pro I.st.. Důchodci pracovali na tyto úvazky: učitelka I.st. – 1; učitelka M - 0,77, učitelka M a Vp - 0,45.

### 3.8 Mzdové podmínky pracovníků ZŠ a MŠ

Sledovaný ukazatel	Platové podmínky zaměstnanců za rok 2016
Celkový počet zaměstnanců - fyzické osoby	53
Celkový počet zaměstnanců - přepočtený	48.76

Počet pedagogických zaměstnanců - přepočtený	v tom	základní škola	23,6
		mateřská škola	7,4
		školní družina	2,67
Průměrná výše měsíční mzdy PP	z toho	základní škola	31 844,-Kč
		mateřská škola	36 813,-Kč
		školní družina	30 518,-Kč
Průměrná výše nenárokových složek platu PP	z toho	základní škola	2 301,-Kč
		mateřská škola	3 788,-Kč
		školní družina	1 039,-Kč
Průměrná výše měsíční mzdy NP			2 076,-Kč
Průměrná výše nenárokových složek platu NP			17 577,-Kč
Průměrná výše měsíční mzdy NP			1 965,-Kč
Průměrná výše nenárokových složek platu NP			

#### 4. Údaje o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy

Školní rok 2018/2019			Školní rok 2019/2020		
Zapisovaní do 1. třídy	Počet žádostí o odklad	Nastoupilo do 1. třídy	Zapisovaní do 1. třídy	Počet žádostí o odklad	Nastoupilo do 1. třídy
40	3	36	50	4	43

K zápisu žáků do 1.tříd dne 3.4.2019 přišlo celkem 50 dětí, z toho 43 (19 chlapců, 24 dívek) bylo přijato k základnímu vzdělávání, 4 žákům byl udělen odklad školní docházky a 2 žáci se přestěhovali).

#### 5. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených školními vzdělávacími programy

##### 5.1 Přehled prospěchu žáků na konci školního roku

Ročník	Počet žáků		Prospělo s vyzn.		Prospělo		Neprospělo	
	2017/18	2018/2019	2017/18	2018/2019	2017/18	2018/2019	2017/18	2018/2019
1.	29	36	28	34	1	2	0	0
2.	41	29	36	27	5	2	0	0

3.	32	42	24	37	8	5	0	0
4.	44	33	28	21	15	12	1	0
5.	35	43	16	31	19	11	0	1
<b>I. stupeň</b>	<b>181</b>	<b>183</b>	<b>132</b>	<b>150</b>	<b>48</b>	<b>32</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
6.	38	39	11	7	25	32	2	0
7.	41	36	6	11	32	24	3	1
8.	24	36	2	4	20	29	2	3
9.	26	20	1	3	24	17	1	0
<b>II. stupeň</b>	<b>129</b>	<b>131</b>	<b>20</b>	<b>25</b>	<b>101</b>	<b>102</b>	<b>8</b>	<b>4</b>

## 5.2 Klasifikace – statistika jednotlivých tříd

Klasifikace - statistika jednotlivých tříd				
Třída	Průměr třídy 2.pol.	Vyznamenání	Prospěli	Neprospěli
1.A	1,194	17	1	0
1.B	1,139	17	1	0
2.A	1,134	27	2	0
3.A	1,179	20	1	0
3.B	1,214	17	4	0
4.A	1,384	11	6	0
4.B	1,500	10	6	0
5.A	1,395	14	6	0
5.B	1,461	17	5	1
6.A	1,955	3	16	0
6.B	1,911	4	16	0
7.A	1,839	6	13	0
7.B	2,000	5	11	1
8.A	2,103	1	14	2
8.B	2,102	3	15	1
9.A	1,976	3	17	0
<b>celkem</b>	<b>1,678</b>	<b>175</b>	<b>134</b>	<b>5</b>

Na konci školního roku neprospělo 5 žáků. Tři žáci byli připuštěni k opravným zkouškám, dva z nich u opravné zkoušky neuspěli. Příčinou nedostatečného prospěchu žáků, kromě menších schopností, je především špatný vztah těchto žáků ke školní práci, mnohdy velice špatná docházka a nedobré rodinné zázemí. Třídní učitelé i vedení školy byli ve styku s rodiči těchto žáků a všichni vyvinuli nemalé úsilí, aby došlo ke zlepšení prospěchu. Průměrný prospěch školy je 1,678. Jedná se o nejlepší výsledek za posledních 14 let.

## 5.3 Počty zameškaných vyučovacích hodin

Školní rok 2017/2018	Omluvených		Neomluvených	
	<i>Celkem</i>	<i>Ø na 1 žáka</i>	<i>Celkem</i>	<i>Ø na 1 žáka</i>
<b>I. pololetí</b>	12230	40,09	31	0,1
<b>II. pololetí</b>	16637	53,15	46	0,15
<b>Celkem školní rok</b>	28867	93,24	77	0,25

Školní rok 2018/2019	Omluvených		Neomluvených	
	<i>Celkem</i>	<i>Ø na 1 žáka</i>	<i>Celkem</i>	<i>Ø na 1 žáka</i>
<b>I. pololetí</b>	11470	36,183	19	0,060
<b>II. pololetí</b>	14092	44,879	11	0,035

<b>Celkem školní rok</b>	25562	81,062	30	0,095
--------------------------	-------	--------	----	-------

Absencí se ředitelství školy programově zabývá. Snažíme se včasným omlouváním a spoluprací s rodiči podchytit neomluvenou absenci, snažíme se zabránit zbytečné omluvené absenci. Přesto byla absence ve školním roce 2018/2019 poměrně vysoká. Pět žáků mělo absenci 300 hodin a vyšší, celkový počet hodin omluvené absence ovlivňuje i mnoho rodinných rekreací v době školního vyučování (52 týdenních uvolnění – cca 28 hodin). Průměrný počet zameškaných hodin je devátý nejvyšší za posledních 17 let.

Neomluvená absence byla záležitostí 10 žáků, z toho se u některých jednalo pouze o jednohodinovou neomluvenou absenci. Nejvyšší neomluvená absence byla u žáka 5.třídy – 13 hodin. Neomluvená absence je projednávána ve výchovné komisi, opakovaná na přestupkové komisi, je oznamována OSPOD a nad 30 hodin je oznamována policii ČR.

#### **5.4 Rozbor chování (statistika za 1.- 4. čtvrtletí)**

	2017/2018		2018/2019	
	<i>počet</i>	<i>Procent</i>	<i>počet</i>	<i>Procent</i>
<b>Pochvaly ŘŠ, TU</b>	191	61,6	203	64,4
<b>Napomenutí TU</b>	52	16,8	19	6,03
<b>DTU</b>	47	15,2	27	8,57
<b>DŘŠ</b>	27	8,7	15	4,76
<b>2.stupeň</b>	8	2,6	8	2,54
<b>3.stupeň</b>	2	0,6	0	0

Ve školním roce 2018/2019 je počet výchovných opatření výrazně nižší než v předcházejícím školním roce. Určitý podíl na snížení počtu udělování výchovných opatření mělo zavedení tzv. žolíků na II. stupni, které byly udělovány pravidelně jednou měsíčně za nulové zapomínání školních pomůcek a nulové zápisy poznámek do IŽK. Problémové třídy ( 8.A) a problémovými žákům bude v příštím školním roce věnována zvýšená pozornost TU, VP a ŘŠ a budou přijata vhodná opatření.

Výchovná opatření byla udělena převážně za zapomínání pomůcek na vyučování, vyrušování v hodinách, nevhodné vulgární, agresivní chování a zneužívání mobilního telefonu. Snížené stupně z chování byly uděleny za neomluvenou absenci a nevhodné chování. Vysoké efektivity výchovně-vzdělávacího procesu nelze dosáhnout bez řádné docházky a připravenosti žáků na vyučování.

Pochvaly ředitele školy na vysvědčení byly udělovány pouze za významné skutky – reprezentaci školy v předmětových olympiádách, sportovní reprezentaci školy, práci v žákovském parlamentu a reprezentaci školy při kulturních vystoupeních.

Přes výše uvedené se během celého školního roku dařilo ve škole navozovat příjemnou pracovní atmosféru, udržovat kázeň a pořádek. Velkou zásluhu na tom má i včasné podchylování závadových jevů třídními učiteli, výchovným poradcem a metodikem prevence a dobrou spolupráce s rodiči.

#### **5.5 Počty žáků přijatých ke studiu ve středních školách ve školním roce 2018/2019**

<b>typ školy</b>	<b>počet přijatých žáků</b>
víceleté gymnázium	4
čtyřleté gymnázium	0
střední odborná škola	15
střední odborné učiliště	8
Konzervatoř	0

Ve školním roce 2018/2019 ukončilo povinnou školní docházku celkem 20 žáků 9.ročníku, a 3 žáci 8.ročníku. Všichni vycházející žáci byli přijati na střední školy a střední odborná učiliště. Z pátého ročníku odešli na víceleté gymnázium 4 žáci.

## 5.6 Evaluační analýzy

### SCIO

Školu jsme zapojili do projektu Národní testování, který nám zajišťuje společnost SCIO. Tento projekt nám umožní porovnání výsledků s dalšími školami zapojenými do testování.

*Hodnoty v tabulkách jsou udány v percentilech – percentil udává, kolik ostatních účastníků testu bylo předstiženo, např. pokud se testu zúčastnilo 500 žáků percentil 80 % znamená, že bylo předstiženo 80% účastníků testu, tedy 400 žáků.*

### V.třída

Třída	Studijní předpoklady		Český jazyk		Matematika		Anglický jazyk	
	Počet žáků	Per-centil	Počet žáků	Per-centil	Počet žáků	Per-centil	Počet žáků	Úroveň A1
V.A	19	32	18	42	18	38	18	10
V.B	22	56	22	58	19	47	22	9

5.A: Obecné studijní předpoklady (OSP) žáků 5.A jsou podprůměrné. Předmětové testy ukazují na nadstandardní využití studijního potenciálu třídy v češtině i matematice, což svědčí o kvalitní práci třídního učitele. V anglickém jazyce požadované jazykové úrovně A1 dosáhlo 10 žáků z 18 testovaných – testováno v dubnu 2019.

5.B: Obecné studijní předpoklady (OSP) žáků 5.B jsou lehce nad průměrem. Předmětové testy ukazují na optimální využití studijního potenciálu třídy v češtině, v matematice se jeví využití studijního potenciálu jako lehce podprůměrné. V anglickém jazyce požadované jazykové úrovně A1 dosáhlo 9 žáků z 22 testovaných – testováno v dubnu 2019.

### IX. třída

Třída	Studijní předpoklady		Český jazyk		Matematika		Anglický jazyk	
	Počet žáků	Per-centil	Počet žáků	Per-centil	Počet žáků	Per-Centil	Počet žáků	Úroveň
IX.A	21	36	21	40	21	41	20	B2-1,B1-4,A2- 5, A1 – 9, A0-1

Studijní předpoklady žáků IX.A třídy jsou podprůměrné. Výsledky předmětových testů z českého jazyka i matematiky ukazují, že studijní potenciál žáků je využíván mírně nadstandardně. V anglickém jazyce požadované jazykové úrovně A2 dosáhlo 10 z dvaceti žáků – testováno v listopadu 2018.

## 5.7 Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Vzdělávání žáků se SVP probíhá s využitím podpurných opatření, která rozdělujeme do pěti stupňů podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti. Při vzdělávání žáků s potřebou podpurných opatření spolupracuje škola s jejich zákonnými zástupci a se školskými poradenskými zařízeními (ŠPZ). Komunikaci a spolupráci s nimi zajišťuje zpravidla výchovný poradce (2.stupeň) a koordinátor inkluze (1.stupeň). Výchovný poradce a koordinátor inkluze koordinují průběžně spolupráci vyučujících při sestavování a vyhodnocování Plánu pedagogické podpory (PLPP), Individuálního vzdělávacího plánu (IVP) a Individuálního výchovného plánu (IVýP). Výchovný poradce a koordinátor inkluze organizují společné schůzky se zákonnými zástupci žáka, s vyučujícími jednotlivých předmětů, s metodikem prevence, s vedením školy, se zástupci ŠPZ, s pracovníky OSPOD i s žákem samotným. Za vypracování a vyhodnocování PLPP, IVP a IVýP zodpovídá na 1. i 2. stupni třídní učitel, vždy ve spolupráci s vyučujícími těch předmětů, v nichž žák selhává a v nichž jsou realizována podpurná opatření. Vyučující spolupracují při realizaci podpurných opatření s výchovným poradcem, koordinátorem inkluze, metodikem prevence a vedením školy. S PLPP, IVP, IVýP seznamuje třídní učitel všechny pedagogy, kteří se na vzdělávání podílejí: vyučující, asistent pedagoga a

vychovatelka školní družiny (ŠD) – v případě, že žák s potřebou podpůrných opatření navštěvuje ŠD, jsou podpůrná opatření poskytována i zde. Druh a rozsah podpůrných opatření ŠD se řídí podpůrnými opatřeními, která má žák k dispozici ve škole.

Pro vzdělávání žáků se SVP jsou důležité vhodné pomůcky, které pomáhají vytvořit vizuální a interaktivní zážitek, motivují k učení a přispívají k porozumění učební látce. Jedná se o:

- a) didaktické pomůcky – které běžně používají učitelé ve školní výuce, pro potřeby žáka s SVP je učitelé uzpůsobují (zvětšují, zvýrazňují...),
- b) speciální didaktické pomůcky – usnadňují žákům s SVP pohyb, komunikaci a další úkony v běžné školní praxi,
- c) kompenzační a reedukační pomůcky – využívají se ke kompenzaci nedostatků žáka ve výuce z důvodu jeho zdravotního postižení.

**Školní poradenské pracoviště** naší školy tvořil výchovný poradce, koordinátor inkluze, metodik prevence, metodik pro 1. stupeň, metodik pro 2. stupeň a asistenti pedagoga. Výchovný poradce a koordinátor inkluze koordinují činnost školního poradenského pracoviště. Jsou pověřeni spoluprací se školským poradenským zařízením. Při vzdělávání žáků se specifickými vzdělávacími potřebami spolupracuje naše škola především s PPP v České Lípě, případně s dalšími PPP a SPC.

### **Vzdělávání žáků s přiznaným podpůrným opatřením 1. stupně - PLPP**

Podpůrná opatření 1. stupně jsou vypracována na základě pedagogické diagnostiky, slouží ke kompenzaci mírných obtíží ve vzdělávání žáka formou mírných úprav v režimu školní výuky a domácí přípravy s cílem navržení intervenčních opatření. Pokud se pedagogická intervence vyučujícího ukáže jako nedostatečná a žák selhává ve více než v jednom předmětu, je pro něj vypracován Plán pedagogické podpory (PLPP), který sestavuje třídní učitel ve spolupráci s ostatními vyučujícími. PLPP má písemnou podobu, je s ním seznámen žák, jeho zákonný zástupce, ostatní vyučující. Za tvorbu PLPP a komunikaci se zákonným zástupcem je zodpovědný třídní učitel. Před jeho zpracováním probíhají konzultace s jednotlivými vyučujícími s cílem stanovení forem, metod a organizace výuky žáka a jeho přímé podpory ve výuce, ve způsobu kontroly osvojení znalostí a dovedností. Cílem je zachytit obtíže, volit správnou cestu k nápravě a zvolené pedagogické postupy průběžně vyhodnocovat.

Nejpozději po 3 měsících od zahájení poskytování podpůrných opatření poskytovaných na základě PLPP třídní učitel vyhodnotí, zda podpůrná opatření vedou k naplnění stanovených cílů. Není-li tomu tak, doporučí škola zletilému žákovi nebo zákonnému zástupci žáka využití poradenské pomoci školského poradenského zařízení. Do doby zahájení poskytování podpůrných opatření druhého až pátého stupně na základě doporučení školského poradenského zařízení poskytuje škola podpůrná opatření prvního stupně na základě plánu pedagogické podpory. Zákonní zástupci jsou povinni doporučení školy respektovat. Škola předá ŠPZ Plán pedagogické podpory.

Pokud zvolená podpora žákovi pomáhá, je mu poskytována po nezbytně nutnou dobu.

### **Vzdělávání žáků s přiznaným podpůrným opatřením 2. – 5. stupně - IVP**

Podpůrná opatření 2. až 5. stupně lze uplatnit pouze s doporučením školského poradenského zařízení. Podmínkou poskytování podpůrného opatření 2. až 5. stupně je písemný informovaný souhlas zákonného zástupce žáka. Od 3. stupně podpůrného opatření pracuje žák s pomocí asistenta pedagoga. V případě podpůrného opatření pro žáky s lehkým mentálním postižením (LMP) bude pro tvorbu IVP od 3. stupně podpory využívána minimální doporučená úroveň očekávaných výstupů stanovených v RVP ZV.

IVP - úpravy v organizaci, obsahu výuky, hodnocení, forem a metod vzdělávání, použití kompenzačních pomůcek, speciálních učebnic a speciálních učebních pomůcek, speciálně pedagogická a pedagogická intervence - bude vypracován na základě doporučení ŠPZ a na žá-

dost zákonného zástupce. Při tvorbě IVP, který vypracovává třídní učitel ve spolupráci s ostatními vyučujícími, výchovným poradcem, koordinátorem inkluze a metodikem prevence, bude využíváno metodické podpory ŠPZ. IVP může být v průběhu roku doplňován a upravován. Pro vypracování IVýP platí stejná pravidla. S IVP (IVýP) jsou seznámeni všichni vyučující (případně i vychovatelka ŠD, asistent pedagoga), kteří se na vzdělávání žáka podílejí, zákonní zástupci žáka i samotný žák. IVP je zpracován bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 1 měsíce ode dne, kdy škola obdržela doporučení a žádost zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka. Hodnocení IVP zodpovídajícím pedagogem probíhá minimálně 2x ročně, kontrola IVP v ŠPZ 1x ročně.

Výchovný poradce či koordinátor inkluze zajistí písemný informovaný souhlas zákonného zástupce žáka, bez kterého nemůže být IVP prováděn. Výchovný poradce po podpisu IVP zákonným zástupcem žáka a získání písemného informovaného souhlasu zákonného zástupce žáka předá informace o zahájení poskytování podpůrných opatření podle IVP zástupci ředitele školy, který je zaznamená do školní matriky.

Jako podpůrná opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou v naší škole zařazovány podle doporučení školského poradenského zařízení a přiznaného stupně podpory předměty speciálně pedagogické péče.

## **5.8 Zabezpečení výuky žáků mimořádně nadaných**

Za nadaného žáka se považuje především žák, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech.

Za mimořádně nadaného žáka se považuje především žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech. Zjišťování mimořádného nadání včetně vzdělávacích potřeb žáka provádí ŠPZ ve spolupráci se školou. Pokud se nadání žáka projevuje v oblastech pohybových, manuálních nebo uměleckých dovedností, vyjadřuje se školské poradenské zařízení zejména ke specifickým žakovy osobnosti, která mohou mít vliv na průběh jeho vzdělávání, a míru žakova nadání zhodnotí odborník v příslušném oboru, jehož odborný posudek žák nebo zákonný zástupce žáka školskému poradenskému zařízení poskytne.

### **Vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných - PLPP**

Podpůrná opatření 1. stupně jsou vypracována na základě pedagogické diagnostiky, slouží k rozvoji rozumových, pohybových, manuálních a sociálních schopností a nadání formou mírných úprav v režimu školní výuky a domácí přípravy s cílem navržení intervenčních opatření. Pokud navržená opatření nestačí a žák potřebuje další podporu, je pro něj vypracován Plán pedagogické podpory (PLPP), který sestavuje třídní učitel ve spolupráci s ostatními vyučujícími. PLPP má písemnou podobu, je s ním seznámen žák, jeho zákonný zástupce, ostatní vyučující. Za tvorbu PLPP a komunikaci se zákonným zástupcem je zodpovědný třídní učitel. Před jeho zpracováním probíhají konzultace s jednotlivými vyučujícími s cílem stanovení forem, metod a organizace výuky žáka a jeho přímé podpory ve výuce, ve způsobu kontroly a podpory rozvoje schopností a dovedností. Cílem je podpořit a rozvíjet nadání. Zvolené pedagogické postupy jsou třídním učitelem pravidelně vyhodnocovány. Nejpozději po 3 měsících od zahájení poskytování podpůrných opatření poskytovaných na základě PLPP třídní učitel vyhodnotí, zda podpůrná opatření vedou k naplnění stanovených cílů. V případě, že obsah PLPP nepodporuje dostatečně rozvoj schopností (rozumových, pohybových, manuálních a sociálních), že se ani s podporou pedagogů nadání žáka dostatečně nerozvíjí, škola doporučí zákonným zástupcům návštěvu ve školském poradenském zařízení. Zákonní zástupci jsou povinni doporučení školy respektovat. Škola předá ŠPZ Plán pedagogické podpory.

## **Vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných - IVP**

Na základě doporučení ŠPZ a žádosti zákonných zástupců je žák vzděláván podle IVP, který obsahuje úpravu organizace vzdělávání, úpravy v obsahu vzdělávání žáka, časové a obsahové rozvržení učiva, způsob zadávání a plnění úkolů, způsob hodnocení, účast žáka na výuce ve vyšším ročníku nebo ve skupině vytvořené pro žáky s obdobným nadáním, rozšíření obsahu vzdělávání nad rámec stanovený příslušným vzdělávacím programem, zadávání specifických úkolů a projektů, využití specifických pomůcek, přípravu a účast na soutěžích včetně celostátních a mezinárodních kol, nabídku volitelných vyučovacích předmětů, nepovinných předmětů a zájmových aktivit. Nadaní žáci se mohou se souhlasem ředitelů příslušných škol současně vzdělávat formou stáží v jiné škole stejného nebo jiného druhu. Na základě doporučení ŠPZ a žádosti zákonného zástupce umožní škola nadaným a mimořádně nadaným žákům mateřské školy předčasný nástup ke školní docházce.

IVP vypracovává třídní učitel ve spolupráci s výchovným poradcem, ŠPZ a s učiteli vyučovacích předmětů, ve kterých se projevuje mimořádné nadání žáka. IVP je zpracován bez zbytečného odkladu po zahájení vzdělávání mimořádně nadaného žáka ve škole, nejpozději však do 1 měsíce ode dne, kdy škola obdržela doporučení. IVP může být v průběhu roku doplňován a upravován. S IVP jsou seznámeni všichni vyučující, vychovatelka ŠD a asistent pedagoga, kteří se na vzdělávání žáka podílejí, dále zákonní zástupci žáka i samotný žák. Hodnocení IVP zodpovídajícím pedagogem probíhá minimálně 2x ročně, kontrola IVP v ŠPZ 1x ročně. IVP může být zpracován i pro kratší období než je školní rok.

Výchovný poradce či koordinátor inkluze zajistí písemný informovaný souhlas zákonného zástupce žáka, bez kterého nemůže být IVP prováděn. Výchovný poradce či koordinátor inkluze po podpisu IVP zákonným zástupcem žáka a získání písemného informovaného souhlasu zákonného zástupce žáka předá informace o zahájení poskytování podpůrných opatření podle IVP zástupci ředitele školy, který je zaznamená do školní matriky.

## **5.9 Podpůrná opatření**

Ve školním roce škola poskytovala na doporučení ŠPZ podpůrná opatření 31 žákům (18 chlapcům a 13 dívkám). Ve škole pracovali 4 asistenti pedagoga (přepočtený úvazek 1,89), kteří poskytovali podporu pěti žákům v rozsahu 75,556 hodiny týdně. Osm učitelů poskytovalo pedagogickou intervenci 20 žákům. Škola pracovala s 8 nadanými žáky a 14 žákům ŠPZ doporučila nákup pomůcek.

## **6. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů**

Metodik primární prevence aktualizoval Minimální preventivní program ZŠ a MŠ Zákupy (MPP). Jde o konkrétní úkoly pro vedení školy a všechny vyučující v oblasti rizikových jevů, sociální prevence, prevence kriminality, prevence zneužívání návykových látek a výchovy proti projevům rasizmu, šikany a xenofobii.

Kromě práce s učiteli metodik prevence během roku aktualizoval panel informací týkajících se primární prevence v oblasti rizikového chování mládeže. Dále zjišťoval pomocí dotazníků školní klima ve třídách, sjednával besedy, spolupracoval s rodiči, policií, PPP a SPC. Sledoval nabídky preventivních programů, které pořádají organizace Maják, Advaita Liberec, a Člověk v tísni.

Téměř všechny cíle vytyčené MPP se během školního roku 2018/2019 podařilo splnit. Žáci získali řadu vědomostí a dovedností v oblasti zdravého životního stylu a získali rovněž informace v rámci problematiky rizikového chování, včetně jeho následků. Tyto tendence chceme i nadále posilovat a upevňovat. K tomu je zapotřebí zdařilé spolupráce školy s rodiči i s širší veřejností a další zapojení do projektů.

Prevence se stala samozřejmou součástí všech tematických plánů jednotlivých předmětů a stejně tak se dotýká i mimoškolních aktivit žáků. Jedná se zejména o témata: zdravé stravo-



vací návyky, vztahy mezi lidmi – soužití ve společnosti, gamblerství, sekty a fanatismus, drogy, pohlavně přenosné choroby, xenofobie, kyberšikana apod. – tato témata jsou součástí daných předmětů, kdy je výklad doplněn o zajímavé vyučovací metody, projekci filmů, práci ve skupinách, tvorbě informačních panelů apod..

V tomto roce jsme pokračovali v projektu „Škola pro demokracii“, který se zaměřuje na kvalitní fungování žákovského parlamentu. Projekt podporuje zapojení všech žáků do dění školy a v mnohém nám napomáhá při realizaci hodin předmětu Výchova pro život, který je vyučován na II. stupni. V průběhu dalšího roku se zajisté nebráníme další spolupráci s novými organizacemi.

V letošním školním roce jsme řešili ve škole náznaky šikany ve třídách 6.B a 7.AB (MP, TU, rodiče, Maják, SVP), drobné případy kyberšikany ve třídě 7.B (MP, TU, rodiče, policie), případ sebepoškozování v 8.A (MP, ŘŠ, rodiče, SVP).

Dále jsme se zabývali třídním klimatem a problémy výchovného rázu – tyto problémy se snažíme neustále řešit a volit vhodnou prevenci, která zamezí těmto jevům.

Veškeré informace vztahující se k prevenci rizikového chování jsou k dispozici ve sborovně školy na nástěnce, sdíleném disku v PC síti a dále na webových stránkách školy. Každý z pedagogů má tak možnost materiály prostudovat a čerpat z nich.

V rámci nespecifické prevence se v tomto roce uskutečnilo několik projektových dnů. Byly realizovány seznamovací pobyty (1. a 6. ročníky), školy v přírodě (4. a 5. ročníky), žáci se aktivně zapojovali do předmětových olympiád, realizovány byly i sportovní kurzy pořádané školou (2 x lyžařský výchovně vzdělávací kurz, 1 x vodácký kurz). V rámci předmětů nebo i projektových dnů učitelé využívali materiálů od společnosti Člověk v tísni (filmy + pracovní listy, příručky na dané téma...), které se zaměřují především na toleranci, boj proti rasismu, boj za rovnost, boj proti kyberšikaně apod..

Zdravý životní styl žáků je podporován rozsáhlou nabídkou sportovních aktivit a v neposlední řadě i projektem Zdravá výživa Ovoce do škol a Mléko do škol.

Specifickou prevenci jsme zacílili na kyberšikanu (nebezpečí internetu – facebook), proběhla prevence ve všech třídách druhého stupně provedená Mediační a probační službou policie Mimoň. Organizace Maják provedla ve třídě 6.B program zaměřený na vztahy mezi spolužáky a dále jsme spolupracovali se Střediskem výchovné péče Česká Lípa, kdy SVP provedlo ve třídě 8.A dvakrát program zaměřený na posílení vztahů mezi spolužáky a pomáhalo nám řešit případ sebepoškozování.

Primární prevence vykonávaná vedením školy a všemi pedagogy byla účinná. Během školního roku bylo přijato několik operativních opatření a škola nevykazovala vzrůstající tendenci výskytu sociálně-patologických jevů.

## 7. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

a) Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů: vyučující F a ICT - pedagogické studium; učitelka I.st. – VŠ PF 5 ročník

b) Studium k prohlubování odborné kvalifikace.

*Využíváme především akcí, jež jsou organizovány NIDV Liberec, Tvořivou školou a PPP Česká Lípa. Zúčastňovali jsme se rovněž seminářů pořádaných KÚ Libereckého kraje a Střediskem výchovné péče Česká Lípa. V rámci projektu Škola pro demokracii rovněž spolupracujeme s Centrem demokratického učení v Praze.*

Další vzdělávání pedagogických pracovníků – přehled akcí			
Název vzdělávací akce	Datum	Místo	Účast
Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů	Celoročně	Ústí nad Labem	1 učitel I.st.
Schůze výchovných poradců	15.10., 10.12.2018	Česká Lípa	VP

	11.2., 15.4., 17.6.		
Řešení konfliktních situací učitel - žák	3.9.2018	Zákupy	Všichni PZ
Seminář Sportuj ve škole	12.9.2018	Praha	1 uč. I.st.
Seminář pro asistenty pedagoga	18.9., 27.11.	Liberec	2 AP
APIV (akční plán inkluzivního vzdělávání)	26.9.2018 + celoroční konzultace	Liberec	1 uč. I.st.
Netradiční a zážitkové hry při TV II	16.10.2018	Liberec	1 uč. I.st.
Konference Bakalářů	5.11.2018	Pardubice	ZŘŠ
Reedukace v učení	8.11.2018	Česká Lípa	1 uč. II.st., VP
Tvořivé učení – přírodopis, zeměpis	14.11.2018	Liberec	1 uč. II.st.
Oxford (seminář Aj)	15.11.2018	Česká Lípa	2 uč. I.st., 3 uč. II.st.
Setkání metodiků prevence	20.11.2018	Česká Lípa	MP
Krajské setkání koordinátorů ŽP	7.12.2018	Liberec	2 uč. I.st.
STAGES – nové metody učení	5.12.2018	Liberec	1 uč. I.st., 1 uč. II.st.
Odměňování pracovníků	24.1.2019	Liberec	ŘŠ
Šablony II	25.1.2019	Liberec	ŘŠ
APIV – strategie řízení výuky	18.2.2019	Zákupy	8 uč. I.st., 3 uč. II.st.
Práce s doporučeními pro žáky s SVP	27.2.2019	Česká Lípa	1 uč. I.st., VP
ŘŠ v roli statutárního orgánu	11.3.2019	Praha	ŘŠ
EVVO - MAP	19.3.2019, 21.3.2019	Česká Lípa, Nový Bor	Metodik EVVO
Kurz první pomoci	26.3.2019	Zákupy	4 uč. I.st., 2 uč. II.st., ZŘŠ
Začít spolu – Den ve třídě	29.3.2019	Praha	2 uč. I.st.
Setkání konzultačních center Školy pro demokracii	4.- 6.4.2019	Jablonec nad Orlicí	ZŘŠ, 2 uč. I.st.
Jazykový zahraniční pobyt - Anglie	23.4. – 29.4.2019	Anglie	1 uč. II.st.
„Hejný po 10 letech“ - matematika	1.4.2019	Liberec	1 uč. I.st.
Seminář dopravní výchovy	11.4.2019	Česká Lípa	1 uč. I.st.
Novinky ve školské legislativě	12.4.2019	Praha	ŘŠ
Datakabinet (pomůcky, mapy...)	15.4.2019	Zákupy	všichni PZ
Konference kyberšikany a kriminality	25.4.2019	Česká Lípa	MP
Bakalář – novinky	6.5.2019	Pardubice	ZŘŠ, sekretářka školy
Setkání MP ve Středisku vých. péče	6.5.2019	Česká Lípa	MP
Tvořivost, logika a úlohy pro nadané	6.5.2019	Liberec	1 uč. I.st.
Pomůcky pro I. stupeň	6.5.2019	Česká Lípa	4 uč. I.st.
Seminář AJ	6.5.2019	Zákupy	3 uč. II.st.
Minikonference k výchově k občanství	7.5.2019	Česká Lípa	VP
All – In – One a jejich využití v praxi	15.5.2019	Zákupy	8 uč. I.st., 2 uč. II.st.
Emoce a jejich stabilita	20.5.2019	Liberec	1 uč. II.st.
Reformy financování	29.5.2019	Liberec	ŘŠ
Porada ŘŠ	31.5.2019	Česká Lípa	ŘŠ
Matematika a hudební výchova	4.6.2019	Liberec	1 uč. I.st.

Bakaláři - konference	5.6.2019	Liberec	ZŘŠ
Porada ŘŠ	6.6.2019	Holany	ŘŠ

Finance přidělené škole na DVPP jsme se snažili využít co nejúčelněji. Kromě kursovného za vzdělávací akce byly tyto prostředky v menší míře využity na zakoupení odborné literatury a na cestovné. Snažíme se využívat i seminářů, které jsou poskytovány zdarma.

## 8. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

### 8.1 Předmětové olympiády, soutěže 2018/2019

Název soutěže, místo, datum	Počet žáků	Umístění
<b>Matematická olympiáda</b> 5.tř.+ 9.tř., školní kolo, Zákupy, 16.1. – 23.1.2019	9	Postup 2 ž.
<b>Matematická olympiáda</b> 5.tř.+9.tř., okresní kolo, Česká Lípa, 30.1.2019	2	2x10.m.
<b>Matematická olympiáda</b> 6.- 8.tř., školní kolo, Zákupy, průběžně – listopad 2018	6	Postup 1 ž.
<b>Matematická olympiáda</b> 6.- 8.tř., okresní kolo, Česká Lípa, 9.4.2019	1	<b>2.m.</b>
<b>Olympiáda z českého jazyka</b> , školní kolo, Zákupy 21.11.2018	3	Bez postupu
<b>Olympiáda z anglického jazyka</b> 6.-9.tř., školní kolo, Zákupy, 12.2.2019	20	Postup 3 ž.
<b>Olympiáda z anglického jazyka</b> 6.-9.tř., okresní kolo, Česká Lípa, 21.2.2019	3	<b>3.m., 4.m., 22.m.</b>
<b>Matematický Cvrček + Klokánek</b> , celorepubliková soutěž, školní kolo 21.3. -22.3.2019	žáci z 2.- 5. tříd – 58 žáků	<b>4 ž. 1.m., 4 ž. 2.m., 4 ž. 3.m.</b>
<b>Pythagoriáda</b> 5. – 8. tř., školní kolo, Zákupy, 5.4.2019	32	Postup 4 ž.
<b>Pythagoriáda</b> 5. – 8. tř., okresní kolo, Česká Lípa, 28.5.2019	2	7.m.,45.m.
Pěvecká soutěž <b>Vrabčáček</b> , KD Zákupy, 25.3.2019	58	---
<b>Českolipská pěnice</b> , okresní pěvecká soutěž, 3.5.2019, Česká Lípa	3	<b>2x 1.m., 1x 3.m.</b>
<b>Modrý slon</b> – celorepublikové ocenění za nejlepší kulturní vystoupení v rámci charitativních akcí - Tvoříme duši – pěvecký sbor Zákupáček, 15.6.2019, Liberec	30	<b>1.m.</b>
Výtvarná soutěž „Když se dá Koza Do gala“, Česká Lípa, 17.3.2019	20	1x zvláštní cena za obrázek, 1x 3.m.

Škola se snaží pečovat o talentované žáky. Podporujeme co nejširší zapojení žáků do předmětových olympiád. Výsledky uvedené v tabulce dokumentují, že se žáci naší malé školy v rámci okresu rozhodně neztrácejí. Soupeři našich žáků jsou nejenom žáci z ostatních základních škol, ale i žáci z víceletých gymnázií, a proto jsou výsledky o to cennější. Výsledky žáků v soutěžích vykazují pozitivní trendy, a to jak v počtu soutěžících, tak i v umístění na lokální úrovni.

### 8.2 Sportovní soutěže 2018/2019

Název soutěže, místo, datum	Počet žáků	Umístění
Okresní kolo v <b>Přespolním běhu</b> , II. stupeň, Česká lípa	10	CH 8.- 9.tř. – 4.m.

Rasova Hůrka, 19.9.2018		D 8.-9.tř – 8.m.
Okresní kolo v <b>Přespolním běhu</b> , I. stupeň, Česká lípa Rasova Hůrka, 26.9.2018	16	<b>CH 1.-3.tř. – 1.m.</b> D 1.-3.tř. – <b>3.m.</b> <b>CH 4.-5.tř. – 5.m.</b> D 4.-5.tř. – 4.m.
Zákupský kilometr, stadion E. Zátopka, 10.10.2018	56	ZSH
Silový trojboj, sport. hala Zákupy, 7.11.2018	73	ZSH
Okresní turnaj <b>ve florbalu</b> D 6.-7.tř., sp.hala Zákupy, 22.11.2018	12	2.m. ve skupině
Okresní turnaj <b>ve florbalu</b> CH 6.-7.tř., sp.hala Česká Lípa, 23.11.2018	12	2.m. ve skupině
Okresní turnaj <b>ve florbalu</b> D 8.-9.tř., sp.hala Česká Lí- pa, 27.11.2018	12	4.m. ve skupině
Okresní turnaj <b>ve florbalu</b> CH 8.-9.tř., sp.hala Česká Lípa, 29.11.2018	12	<b>1.m.</b> , postup do OF
Okresní finále <b>ve florbalu</b> CH 8.-9.tř., sp. hala Česká Lípa, 29.11.2018	12	6. místo v OF
Turnaj ve šplhu na tyči, tělocvična Zákupy, 6.12.2018	56	ZSH
Turnaj ve stolním tenisu, tělocvična Zákupy, 12.12.2018	17	ZSH
Míčový trojboj, sport. hala Zákupy, 16.1.2019	66	ZSH
Skok do duchny, sport. hala Zákupy, 6.2.2019	68	ZSH
<b>Okresní finále</b> v sálové kopané CH 8.-9.tř., sp.hala Česká Lípa, 26.2.2019	12	<b>3. místo</b>
<b>Okresní finále</b> v basketbalu D 8.-9.tř., sp. hala Zákup- y, 20.3.2019	12	<b>3. místo</b>
<b>Okresní finále</b> v basketbalu CH 8.-9.tř., sp. hala Zákup- y, 20.3.2019	12	<b>1. místo</b>
<b>Krajské finále</b> v basketbalu CH 8.-9.tř., sp. hala Zákup- y, 27.3.2019	12	<b>3. místo</b>
Memoriál J.Cardy ve skoku vysokém, sp. hala Zákupy, 24.3.2019	52 (celkem 72)	ZSH
Šikula Cup, sp. hala Zákupy, 13.3.2019	94	ZSH
<b>OK OVOV</b> , Zákupy, 10.4.2019	33	<b>2. místo, postup do KK</b>
<b>Okresní turnaj</b> ve vybíjené D 4.-5.tř., ZŠ Špičák Čes- ká Lípa, 9.4.2019	12	<b>2. místo, postup do KK</b>
<b>Okresní turnaj</b> ve vybíjené CH 4.-5.tř., ZŠ Špičák Česká Lípa, 11.4.2019	12	4.- 6.m.
Cyklotour Kameničák, koupaliště Zákupy, 24.4.2019	17	ZSH
<b>Krajské finále</b> ve vybíjené CH 4.-5.tř., Jablonec nad Nisou, 25.4.2019	12	4. místo
Májové štafety, stadion E.Zátopka Zákupy, 3.5.2019	345/ od nás 120	ZSH
<b>Krajské finále OVOV</b> , Stráž pod Ralskem, 7.5.2019	30	<b>3.m.</b>
Běh zámeckým parkem, park zámku Zákupy, 8.5.2019	163	ZSH
<b>Pohár rozhlasu</b> 6.-7.tř, Jablonné v Podj., 14.5.2019	22	CH – 5.m. D – 8.m.
<b>Pohár rozhlasu</b> 8.-9.tř, Jablonné v Podj, 15.5.2019	12	CH – 5.m.
<b>Mc´ Donalds Cup</b> 4.-5.tř., stadion E.Zátopka Zákupy, 15.5.2019	12	5.m.

Skok do dálky, stadion E.Zátopka Zákupy, 29.5.2019	55	ZSH
--	----	-----

Profilujeme se jako škola se sportovním zaměřením. Ačkoliv je naše škola jednou z nejmenších úplných základních škol na okrese, dosahujeme výborných výsledků v celé řadě sportovních soutěží a výsledky se řadíme mezi nejúspěšnější školy okresu. Úspěchy vycházejí z velkého množství sportovních kroužků a sportovních soutěží v různých druzích sportů, které probíhají během celého školního roku pod názvem „Zákupské sportovní hry“ za velkého zájmu dětí a podpory rodičů a města Zákupy.

### **8.3 Sportovně turistické kurzy, projekty, další akce**

#### **a/ Plavecký výcvik**

Proběhl v termínu od 6.9. do 8.11.2018. Uskutečnil se v plaveckém areálu Základní školy Sever v České Lípě. První skupina (třída II.A ) jezdila na plavecký výcvik v úterý od 9:00 hodin, druhá skupina (třídy III.A, III.B) jezdila také v úterý, od 10:30 hodin. Zúčastnilo se celkem 72 žáků. Škola se zapojila do programu MŠMT „Podpora výuky plavání v základních školách ( III. etapa), ve které získala dotaci ve výši 43 560,- Kč na dopravu.

#### **b/ LVVZ**

Škola pravidelně pořádá lyžařský výchovně-výcvikový kurz pro žáky VII. tříd. V tomto školním roce proběhl v termínu 5.1. – 12.1.2019 v Rokytnici nad Jizerou za účasti 22 žáků. V termínu od 9.2. do 15.2.2019 se uskutečnil lyžařský výchovně-výcvikový kurz pro žáky 3. – 5.tříd na Benecku v Krkonoších. Zúčastnilo se jej 32 žáků.

#### **c/ Vodácký kurz**

Vodácký kurz pro žáky 9. třídy proběhl 10.6. – 14.6.2019 za účasti 19 žáků. Kurz se uskutečnil na řece Vltavě, žáci sjížděli tuto řeku z Vyššího Brodu do Boršova nad Vltavou.

#### **d/ Letní tábor**

Další pravidelnou akcí školy je pořádání letního tábora pro žáky školy v prvním prázdninovém týdnu. O letošních prázdninách strávilo 60 žáků školy týden plný dobrodružství v překrásné přírodě v okolí adrenalinového parku v Jedlové pod Jiřetínem.

#### **e/ Školy v přírodě**

Ve školním roce 2018/2019 se uskutečnily tři školy v přírodě. Žáci třetích tříd se účastnili ŠvP v Dolním Maxově od 10.6. do 14.6.2019. Celkem se zúčastnilo 39 žáků. Žáci pátých tříd absolvovali školu v přírodě v rámci Robinsonády, a to na Malé Skále. Žáci V.B v termínu 20.5 – 24.5.2019, žáci V.A v termínu 17.6. – 21.6.2019. Celkem se zúčastnilo 34 žáků.

#### **e/ Projekty, další akce**

##### **Září**

- 7.9. Přespání ŽP – úvodní zasedání, plán práce, role v ŽP
- 10.9. Pasování prvňáčků na rytíře školy
- 13.9. Slavnostní inaugurace členů ŽP
- 17.9. – 19.9. Seznamovací pobyt žáků 6. tříd ve Sloupu v Čechách v rekreačním středisku Oáza
- 18.9. Zátopkova pětka – I.st.
- 19.9. – 21.9. Seznamovací pobyt žáků 1. tříd ve Sloupu v Čechách v rekreačním středisku Oáza
- 27.9. Zátopkova desítka – II.st.
- průběžně Celoroční projekt „Třídíme odpad“

##### **Říjen**

- 5.10. Sportovní den školy
- 9.10. Tvořivé dílny ke 100. výročí vzniku Samostatného československého státu – I.st.
- 10.10. Tvořivé dílny ke 100. výročí vzniku Samostatného československého státu – II.st.
- 11.10.-12.10. Prožitkový kurz ŽP
- 26.10. Projektový den „Národní den“ /I. st./ a Den barev / I. + II. st./
- Listopad**
- 13.11. Návštěva Senátu ČR – „Nejinspirativnější projekt ŽP“ ( prezentace projektu ŽP)
- 20.11., 22.11. Dopravní hřiště Česká Lípa – pravidla silničního provozu - 4.A, 4.B
- 19.- 23.11. Sběr starého papíru, celkem žáci nasbírali 12 268,7 kg. 1. místo obsadila třída II.A, která nasbírala 2 887,8 kg.
- 1.11. Soutěž „Podzimnícci“ – I.stupeň /výrobky žáků/
- Prosinec**
- 1.12. Advent v Zákupích /prodej výrobků žáků I. a II. st. na vánočních trzích v KD/
- 4.12. Ukázková hodina pro rodiče současných prvňáčků – 1.A,1.B
- 20.12. Vánoční dílny – I.st.
- 20.12. Přespání ve škole – 5.B
- Leden**
- 30.1. Přespání ve škole – 3.B
- Únor**
- 14.2. Valentýnská pošta / akce ŽP/
- 19.2,20.2. Dopravní hřiště v České Lípě – pravidla silničního provozu - 4.A, 4.B
- 21.2. Přespávání ve škole – 2.A
- 26.2. Přespávání ve škole –4.A
- Březen**
- 21.3. Ponožkový den /akce ŽP/ - pomoc dětem s Downovým syndromem
- 28.3. Poděkovací akce „Den učitelů“ /akce ŽP/
- 29.3. Noc s Andersenem- I.st /akce ŽP/
- Duben**
- 23.4.- 27.4. Sběr starého papíru - celkem jsme nasbírali 8 046,9kg, na 1. místě se umístila třída 4.A, která nasbírala 719,5 kg.
- 17.4. Projektový den „Ochrana přírody“ – Den Země, I. + II. st.
- duben Soutěž „Nejhezčí velikonoční vajíčko“ – I.stupeň /výtvarné práce/
- 23.4. – 29.4. Zahraníční jazykový pobyt v Anglii – 10 žáků z II.st.
- Květen**
- 14.5. Ukázková hodina pro rodiče budoucích prvňáčků
- 24.5. Krajské setkání žákovských parlamentů v Liberci /náš ŽP byl pořadatelem/
- 30.5. Přespávací akce – 3.A
- 30.5. + 31.5. Den dětí – 2.A, 3.A, 4.A
- Červen**
- 6.6., 7.6. Dopravní hřiště v České Lípě – pravidla silničního provozu – 4.A, 4.B
- 6.6. Den dětí – 1.A,B
- 6.6. MS v let(d)ním hokeji + tvořivé dílničky
- 21.6. Projekt „Svatojánská noc“ – žáci 9. A ve spolupráci se SRPŠ a městem Zákupy tradičně připravili soutěžení na naučné stezce pro mladší spolužáky a jejich rodiče
- 24.6. Tajný výlet pro žáky II. st. ( celoroční odměna za nasbírané žolíky)
- celoročně Sběr pomerančové kůry.

## 8.4 Přehled kulturních akcí

### a) Divadelní představení:

- „Sněhová královna – Tajemství ohně.“ – návštěva kina v České Lípě, 1.- 5. třídy
- „Johnny English znovu zasahuje“ – návštěva kina v České Lípě, 6.- 9. třídy
- Divadlo Spejbla a Hurvínka – 1.A,B
- Naivní divadlo Liberec – 3.A,B, 4.A,B, 5.A,B

### b) Recitační a pěvecká pásma:

- 8.9. Vystoupení pěveckého kroužku na Zákupských slavnostech
- 28.10. Vystoupení pěveckého a tanečního kroužku u památné lípy ke 100. výročí 28.10.1918
- 1.12. Vánoční jarmark – prodej výrobků žáků v KD, rozsvěcení vánočního stromu na náměstí v Zákupcích - vystoupení pěveckého kroužku
- 5.12. Vystoupení tanečního kroužku v Domově důchodců v Nových Zákupcích
- 19.12. Vystoupení pěveckého kroužku v Domově důchodců v Nových Zákupcích
- 22.12. Vánoční koncert pěveckého kroužku, žáků školy a pedagogického sboru v kostele v Zákupcích
- 28.12. Vystoupení pěveckého kroužku v kostele v Zákupcích
- 18.1. Vystoupení tanečního kroužku na setkání seniorů v Zákupcích
- 16.2. Vystoupení tanečního kroužku na plese v Zákupcích
- 18. 5. „Tvoříme duši“ - kulturní akce pro postižené, zámek Zákupy – vystoupení pěveckého a tanečního kroužku, výstava výtvarných prací žáků
- 24.5. „Noc kostelů“ – vystoupení pěveckého kroužku v zákupském kostele
- 25.5. Taneční a pěvecké vystoupení na „Císařských slavnostech“

### c) Výukové programy:

- 18.9., 20.9., 2.10., 4.10., 11.10., 16.10. Besedy s Mgr. Jiřím Šimkem k výročí 28.10.1918 – II.st.
- 27.9., 9.10., 25.10. Středisko výchovné péče ( SVP) Česká Lípa – program pro 8.A,9.A
- 16.10. Soutěžní kvíz ke 100. výročí vzniku Samostatného československého státu – II.st. ( slavnostní vyhlášení vítězů 26.10. – na Dni barev)
- 6.11. Program „Nevidomí“ – I.st.
- 12.11. Čtenářský workshop Kláry Smolíkové ( čtenářské dílny) – I.st.
- 19.2. Preventivní program Maják – 6.B ( prevence šikany)
- 12.2. Projektový den na SPŠ Česká Lípa - 8.A
- 12.3. Projektový den na SPŠ Česká Lípa - 8.B
- 23.4.- 29.4. Poznávací jazykový pobyt - Anglie / 10 žáků z II.st./
- 26.4. Ekoburza Česká Lípa – výběr žáků školy ( prezentace projektu – pí uč. Řehořková)
- 6.5. EVVO- Proměny krajiny – VII.A,B
- 27.5. Bojové umění ( v rámci TV 6.-8. tř.)
- 29.5. Návštěva rodilého mluvčího v hodinách AJ ( pí uč. Urbanová)
- 5.6. Projektový den na SOU Česká Lípa - 8.B
- 11.6. Preventivní program Kyberšikana – 6.- 8. tř.
- 16.6. Projektový den na SOU Česká Lípa - 8.A

## 8.5 Přehled exkurzí a školních výletů

### a) Exkurze

<b>I. třídy</b>	19.9.- 21.9.	Seznamovací pobyt ve Sloupu v Čechách
	27.11.	Divadlo Spejbla a Hurvínka Praha
	17.12.	Ekocentrum Střevlík Oldřichov v Hájích
	28.3.	Ekocentrum Česká Lípa
	29.4.	Ekocentrum Divizna Liberec
<b>II. třída</b>	13.5.	Nemocnice Děčín
	15.1.	Knihovna Česká Lípa
	30.1.	Ekocentrum Brniště
<b>III. třídy</b>	30.4.	Ekocentrum Divizna Liberec
	17.9.	Ekocentrum Divizna Liberec
	13.12.	Praha - muzikál
<b>IV. třídy</b>	1.2.	Naivní divadlo Liberec
	10.6. – 14.6.	Škola v přírodě Dolní Maxov
	2.10.	Ekocentrum Divizna Liberec
	13.11.	Naivní divadlo Liberec + IQ park
	8.2.	Knihovna Česká Lípa
	4.4.	Sportovní výlet na Ralsko – 4.A
	12.4.	Okresní vlastivědné muzeum Česká Lípa – 4.B
<b>V. třídy</b>	18.6.	Výstava loutek Mimoň – 4.A
	16.10.	Exkurze Divizna Liberec
	6.12.	Naivní divadlo Liberec
	22.2.	Knihovna Česká Lípa + Muzeum textilního tisku
	28.3.	Centrum textilního tisku Česká Lípa
	8.4.	Ekocentrum Divizna Liberec
	20.5.- 24.5.	Robinsonáda Malá Skála ( 5.B)
	17.6. – 21.6.	Robinsonáda Malá Skála ( 5.A)
<b>VI. třídy</b>	17.9.-19.9.	Seznamovací pobyt ve Sloupu v Čechách
<b>VII. třídy</b>	29.5.	Ralsko
<b>VIII. třídy</b>	12.2.12.3.	Projektový den na SPŠ v České Lípě
	15.4.	Ekoprojekt Osečná – 8.B
	21.5.	IPS Česká Lípa 8.A
	30.5.	IPS Česká Lípa 8.B
	5.6.	Projekt na SOU Česká Lípa – 8.B
<b>IX. třída</b>	16.6.	Projekt na SOU Česká Lípa – 8.A
	6.11.	Burza škol + návštěva SPoŠ Česká Lípa
	10.6. – 14.6.	Vodácký kurz - Vltava
<b>II.stupeň</b>	23.4. – 29.4.	Zahraniční jazykový pobyt v Anglii / 10 ž. II.st./
<b>Žákovský parlament</b>	24.5.	Setkání ŽP Libereckého kraje na KÚ Libereckého kraje
	5.6.	Závěrečná hodnotící akce –Liberec – Babylon, Jump aréna

### b) Přehled školních výletů

Třída	Dne	Obsah výletu
I.A	7.6.	Jablonné v Podještědí, Lvová – zámek Lemberk
I.B	7.6.	Jablonné v Podještědí, Lvová – zámek Lemberk
II.A	22.5.	Ústí nad Labem, Zubrnice
III.A	28.5.	Liberec
III.B	6.6.	Česká Lípa – Vlastivědné muzeum, bazén



IV.A	23.5.	Hřensko - Pravčická brána
IV.B	17.5.	Hřensko - Pravčická brána
V.A	17. – 21.6.	Robinsonáda – Malá Skála
V.B	20. – 24.5.	Robinsonáda – Malá Skála
VI.A	20.5.	Praha - botanická zahrada, ZOO
VI.B	7.5.	Lvová - Jablonné v Podještědí
VII.A	13.5.	Praha – Strahov, Petřín, Betlémská kaple
VII.B	13.5.	Praha – Strahov, Petřín, Betlémská kaple
VIII.A	19. – 21.6.	Hrubá Skála - Sedmihorky
VIII.B	21.5.	Ústí nad Labem – ZOO, kostel Nanebevzetí Panny Marie
IX.A	20.5.	Praha - botanická zahrada, ZOO

## 8.6 Aktivity školní družiny

Práce ve školní družině je pestrá. Školním rokem prolíná celoroční hra: „Cesta za pokladem“. Hra je rozvržena do 10 bloků, které probíhají v jednotlivých měsících. Žáci při plnění úkolů v rámci soutěží vyrábí předměty z papíru a jiných materiálů, plní literární úkoly, čtou na pokračování, zpívají, sportují, hrají kolektivní hry a mají prostor i na individuální hry a zájmy. Podle počasí chodí na vycházky do přírody do blízkého okolí.

Žáci družiny navštěvují i řadu zájmových kroužků, které vedou paní učitelky a rodiče žáků.

Každý měsíc v družině probíhá větší akce – Drakiáda, Halloweenská noc, Mikulášská nadílka, vánoční besídka, maškarní karneval, velikonoční odpoledne, čarodějnický den, soutěže ke Dni dětí a na závěr roku cesta za pokladem.

## 8.7 Přehled projektů školy

### Země pro nás a my pro ni

Třídění odpadů; Den Země

[www.Cesko.cz](http://www.Cesko.cz)

Národní den - Den barev

### Rok v proměnách

Vánoční jarmark, Vítání jara – I.st., Velikonoční svátky, zvyky a tradice – I.st.

### Žáci sobě

Pasování prvňáčků na rytíře; Světový den výživy; Poznej cizí jazyk; Svatojánská noc

### Chraň sebe i druhé

Den bezpečnosti dětí

### Zákupské sportovní hry

Závody a soutěže v různých sportovních disciplínách

### Škola za školou

Dračí výprava – seznamovací pobyt, 1.třídy ; Výprava za runovým písmem – seznamovací pobyt, 6.třídy; Lyžařský kurz – 3.-5.třídy,7.třídy; Vodácký kurz – 9.třídy

## 8.8 Další aktivity

Tradiční, *slavnostní předávání vysvědčení* vycházejícím žákům devátých tříd se uskutečnilo v Kulturním domě v Zákupcích za účasti starosty města, ředitele školy, učitelského sboru a rodičů žáků.

Pro dobrou informovanost veřejnosti škola provozuje vlastní *webové stránky* s adresou [www.zszakupy.cz](http://www.zszakupy.cz).

*Zápis žáků do 1.tříd* je pro naši školu velmi důležitou událostí. V letošním školním roce se na něm podílely všechny paní učitelky z prvního stupně, dvě paní učitelky z mateřské školy, výchovná poradkyně, zástupkyně ředitele školy a jako pomocnice žákyně z osmých a devátých tříd.

tých tříd. Paní učitelky připravily pro budoucí prvňáčky „Putování z pohádky do pohádky“, během kterého ověřovaly připravenost dětí na vstup do školy.

Škola opět připravila tradiční *besedu pro rodiče budoucích prvňáčků* s psychologem M. Hudcem z České Lípy. V rámci besedy proběhla rovněž ukázková hodina v 1. třídách, setkání s budoucími učitelkami 1. tříd a metodičkou pro I. stupeň.

Pro rodiče prvňáčků škola organizuje dvakrát do roka (prosinec, květen) *ukázkové hodiny* s mottem – „Přijďte se podívat, co jsme se již naučili“.

Pro *mateřskou školu* pořádáme dvakrát do roka ukázkové hodiny v 1. třídách. Na podzim pro paní učitelky z MŠ, které vedly předškoláky a v červnu pro budoucí prvňáčky.

Pro žáky školy byl třikrát v týdnu volně přístupný internet a žákovská knihovna.

## 9. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI

Ve škole proběhla poslední pravidelná kontrola České školní inspekce v termínu 24. 11. 2014 - 28. 11. 2014. Byla zaměřená na zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání a zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní a předškolní vzdělávání.

### Závěry z inspekční zprávy:

- Škola má stabilní, propracovaný systém řízení, jasnou vizi a cíle obsažené v koncepčním záměru. Způsob řízení lze považovat za příklad dobré praxe.
- Ve škole probíhá konstruktivní vzájemná komunikace a podpora.
- Škola má stabilizovaný, plně kvalifikovaný, spolupracující a empatický pedagogický sbor.
- Ve škole je využíváno inovativních metod a forem vzdělávání, efektivního učení adekvátního cílům, obsahu a schopnostem dětí a žáků. Průběh předškolního i školního vzdělávání byl shledán jako nadstandardní.
- Škola má propracovanou profilaci a zaměření školního vzdělávacího programu s širokým záběrem aktivit, je zřetelné společné úsilí všech zúčastněných o jeho naplnění.
- Ve škole je harmonické, tvůrčí a podnětné prostředí pro vzdělávání. Klidná a příznivá pracovní atmosféra má podíl na stabilně velmi dobrých výsledcích školy.
- Škola je optimálně materiálně zajištěna.
- Škola účinně podporuje rozvoj osobnosti dětí a žáků. Výsledky vzdělávání si škola udržuje na velmi dobré úrovni.
- Zhodnocení vývoje školy od data poslední inspekční činnosti: *Škola dlouhodobě dosahovala velmi dobré výsledky. V současné době ji lze označit ve všech směrech za příklad dobré praxe.*

## 10. Základní údaje o hospodaření školy za kalendářní rok 2018

### 10.1 Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb.

Účelový znak	Ukazatel	Poskytnuto k 31.12. 18	Použito k 31.12. 18	Vratka při finančním vypořádání
33353	Příjmé NIV celkem	22.247.426,00	22.274.426,00	0,00
	z toho - Platy	16.016.732,00	16.016.732,00	0,00

	- OON	76.065,00	76.065,00	0,00
	- Ostatní (pojistné + FKSP + ONIV)	6.181.629,00	6.181.629,00	0,00
	<b>Neinvestiční dotace celkem</b>	<b>22.247.426,00</b>	<b>22.247.426,00</b>	<b>0,00</b>

Jedná se o finanční vypořádání dotací na přímé výdaje na vzdělávání a dalších státních účelových dotací poskytnutých z kapitoly školství (dotace MŠMT ČR), které byly poskytnuty přímo z krajského úřadu. Ve sloupci „Poskytnuto k 31. 12.“ jsou u jednotlivých ukazatelů uvedeny poskytnuté částky podle poslední úpravy rozpočtu. Ve sloupci „Použito k 31. 12.“ jsou uvedeny částky, které odpovídají skutečnému čerpání dotace.

## 10.2 Vyúčtování prostředků NIV – sumář (poskytnutých dle § 180 zákona č. 561/2004 Sb.)

Ukazatel	Hlavní činnost		Doplňková činnost	
	Rozpočet	Stav k 31.12.18	Rozpočet	Stav k 31.12.18
Náklady celkem	--	30.676.875,17	--	2.379.671,94
Příjmy (výnosy) celkem	--	30.839.644,67	--	2.541.402,88
Hospodářský výsledek	--	162.769,50	--	161.730,94

Jedná se o příspěvek zřizovatele, stravné, úplaty a další příjmy.

## 10.3 Vyúčtování prostředků NIV – podrobný rozpis (poskytnutých dle § 180 zákona č. 561/2004 Sb.)

### a) Hlavní činnost

Nákladové položky	Stav k 31. 12.2018
Kancelářské potřeby a školní provoz	143.070,54
Materiál na opravu a údržbu	40.614,93
Předplatné časopisů	6.233,00
DHM	555.682,98
Školní potřeby	19.991,51
Čistící prostředky	79.950,27
Potraviny	1.544.513,04
Ostatní materiál	35.619,00
Voda	166.282,13
Teplo	1.680.907,71
Elektrická energie	571.110,49
Plyn	24.769,00
Opravy a údržba	237.213,61
Cestovné	47.828,47
Telefony	18.030,35
Poštovné	7.628,00
Semináře	6.578,48
Pojištění zařízení, odpovědnosti	84.764,00
DNM	7.865,00
Revize	20.197,25
Zpracování mezd	163.786,31
Ostatní služby	927.255,83
Mzdové náklady	795.861,00
Pojistné SP+ZP+FKSP	310.560,10
Ostatní náklady	44.364,68

Odpisy		187.467,80
Náklady celkem		7.728.145,48
<b>Příjmové položky</b>	<b>Rozpočet</b>	<b>Stav k 31. 12.2018</b>
Příspěvek zřizovatele		5.600.000,00
Úplata za školní stravování		1.519.364,16
Úplata za předškolní vzdělávání		267.450,00
Úplata za zájmové vzdělávání		0,00
Další příjmy		504.100,82
Příjmy celkem		7.890.914,98
<b>Hospodářský výsledek</b>		<b>162.769,50</b>

#### b) Doplnková činnost

Nákladové položky		Stav k 31. 12.2018
Kancelářské potřeby a školní provoz		447,30
Potraviny		442.970,67
Keramický kroužek, VV kroužek		173,00
Ochranné oděvy		4.301,55
DHM		563.717,26
Čistící prostředky		23.670,13
Náklady stadion		6.164,39
Náklady na opravu, údržbu		2.538,02
Ostatní materiál		46.376,61
Voda		35.775,00
Teplo		262.628,36
Elektrická energie		68.721,71
Opravy a údržba		3.818,57
Zboží kantýna		2.180,67
Zpracování mezd		15.392,00
Telefony		18.471,17
Ostatní služby		113.736,70
Mzdové náklady		844.841,00
Pojistné SP+ZP+FKSP		248.146,50
Pojištění zařízení, zákonné		14.805,00
Ostatní náklady		4.958,33
Poplatky rekreace-MÚ		24.234,00
Odpisy		5.110,00
Náklady celkem		2.353.177,94
		<b>Stav k 31. 12.2018</b>
Pronájmy		528.492,15
Stravné		1.002.584,04
Ubytování		777.178,91
Zboží kantýna		2.329,78
Ostatní výnosy		204.324,00
Příjmy celkem		2.514.908,88
<b>Hospodářský výsledek</b>		<b>161.730,94</b>

#### 10.4 Použití peněžních fondů

Ukazatel	Použito k 31. 12.2018
411 -FO	87.176,00
414,413 -FR	464.031,04
416 -FI	113.801,00

## 10.5 Upravený hospodářský výsledek

Ukazatel	Kč
Hospodářský výsledek z hlavní činnosti	162.769,50
Hospodářský výsledek z doplňkové činnosti	161.730,94
Hospodářský výsledek celkem k 31. 12. 2018 (před zdaněním)	324.500,44
Předpokládané zdanění	0,00
<b>Celkem po zdanění</b>	<b>324.500,44</b>
Dodatečné odvody a vratky	0,00
Úhrada ztráty z minulých let	0,00
Další položky upravující hospodářský výsledek	0,00
<b>Upravený hospodářský výsledek (zisk +, ztráta -)</b>	<b>324.500,44</b>

## 10.6 Návrh na rozdělení zlepšeného hospodářského výsledku

Ukazatel	Stav k 31. 12. 2018	Návrh na rozdělení	Stav po rozdělení (sl.4 = sl. 2 + sl. 3)
1	2	3	4
Fond odměn	115.888,46	64.692,00	180.580,46
Rezervní fond	778.771,9	259.808,44	1.038.580,35
Investiční fond	448.000,62	0,00	448.000,62
	<b>Celkem</b>	<b>324.500,44</b>	

Návrh schválen usnesením RM Zákupy č. 84/2019 ze dne 18.3. 2019.

## 10.7 Dary poskytnuté škole v roce 2018

Finanční dary	157.149,00
Věcné dary	0,00

## 10.8 Získané granty v roce 2018

OP VVV Personální podpora a vzdělávání učitelů ZŠ a MŠ Zákupy	475.912,80
Podpora výuky plavání v základních školách v roce 2018	89.760,00

Děkujeme sponzorům: Women for Women o.p.s., 3L Studio s.r.o., Energy Benefit, Centre a.s., Plastservis Kamenice s.r.o., Koukolíček Stanislav, Omlux spol. s.r.o.

## 11. Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

Škola nebyla ve školním roce 2018/2019 zapojena do mezinárodních programů. Do života města a širokého okolí se však škola zapojuje velmi aktivně. Ve spolupráci s městem Zákupy jsme uskutečnili několik projektů zaměřených na žáky školy, jejich rodiče či obyvatele města. Jednalo se o projekty : Zákupské sportovní hry (seriál 12 atletických závodů, z toho dva jsou okresního formátu), Adventní jarmark a Svatojánská noc (noční procházka naučnou stezkou s plněním úkolů). S městem spolupracujeme i na přípravě Zákupského masopustu, plesu města, Mikulášské nadílce, Zákupských slavnostech....

Dále ve spolupráci s AŠSK organizujeme veškeré míčové soutěže pro ZŠ a SŠ okresu Česká Lípa.

## 12. Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

Škola nenabízela (nerealizovala) ve školním roce 2018/2019 programy celoživotního učení.

## 13. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů

### 13.1 Ovoce a zelenina do škol, mléko do škol

Naše škola je již osmým rokem zapojena do tohoto projektu. Ve školním roce 2018/2019 celkem 319 žáků z prvního i druhého stupně dostávalo zcela zdarma jedenkrát týdně ovoce či zeleninu a jedenkrát týdně mléko a mléčné výrobky. Snažíme se u dětí vytvořit zdravý stravovací návyk ve výživě. Podpora je poskytována na čerstvé ovoce a zeleninu, ovocné a zeleninové šťávy, mléko a mléčné výrobky. Dodávku ovoce, zeleniny a mléka zajišťuje firma BOVYS.

### 13.2 Obědy pro děti

Velmi přínosný projekt pomáhající dětem, které se ocitly v situaci, že jejich rodiče si nemohou dovolit zaplatit jim obědy ve školních jídelnách. Dětem, jejichž situace je dlouhodobá, které nemají vidinu zlepšení situace a pro které mohou být obědy ve školní jídelně mnohdy jediným pravidelným teplým jídlem. Šestnácti žákům naší školy byly z tohoto projektu hrazeny obědy. Příspěvek je poskytován společností WOMEN FOR WOMEN a činil celkem 74 982,- Kč.

### 13.3 Škola pro demokracii

Projekt podporující činnost Konzultačního centra škol pro demokracii. Žákovský parlament naší školy se v roce 2014 stal Konzultačním centrem pro školy pro demokracii v Libereckém kraji. Projekt podporuje vzdělávání, akce a činnost žákovských parlamentů. Pořádáme krajská setkání žákovských parlamentů na KÚ Libereckého kraje, metodicky vedeme žákovské parlamenty v našem kraji. Účastníme se celonárodních setkání škol pro demokracii.

### 13.4. Výzva MŠMT – Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

Škola uspěla s žádostí a získala dotaci na projekt s názvem „Personální podpora a vzdělávání učitelů ZŠ a MŠ Zákupy“ ve výši 1 189 782,-Kč.

Cílem projektu bylo podpořit v období 1.9.2018 – 31.8.2019 následující aktivity v mateřské a základní škole:

- Poskytnutí dočasné personální podpory - školního asistenta mateřské školy a školního asistenta základní školy. Aktivita umožňovala vyzkoušet a na určité období poskytnutí větší podpory zejména dětem ohroženým školním neúspěchem.
- Vzdělávání pedagogických zaměstnanců v oblastech: matematická a předčtenářská pregramotnost, logopedie, vzdělávání v oblasti inkluze a matematické gramotnosti.
- Realizaci čtenářského klubu pro žáky základní školy.
- Realizaci klubu zábavné logiky a deskových her pro žáky základní školy.
- Doučování žáků.

## 14. Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání.

Ve školním roce 2018/2019 škola nespolupracovala s odborovými organizacemi ani s organizacemi zaměstnavatelů, jelikož nejsou ve škole ustanoveny.

Spolupráce s ostatními partnery při plnění úkolů ve vzdělávání:

- město Zákupy (projekty, sportovní a kulturní akce, materiální a finanční zajištění)
- školská rada (vize, zaměření školy, vzdělávací programy, školní řád...)
- SRPŠ (příprava třídních schůzek, pomoc při projektech školy)
- AŠSK (organizace okresních sportovních turnajů a závodů)
- TJ Zákupy (pomoc při organizaci sportovních turnajů a závodů)
- Divadelní spolek Havlíček Zákupy (spolupráce na kulturních akcích)
- HZDS Zákupy (zajišťování sportovních a výtvarných soutěží, letního tábora)
- DD a DPS Zákupy (zajišťování kulturních akcí pro důchodce)
- Český svaz zahrádkářů Zákupy (pořádání výstav a besed)
- Český rybářský svaz Zákupy (vedení zájmového kroužku)
- Policie ČR (besedy, přednášky)
- Maják o.p.s. (prevence)
- SVP Česká Lípa (prevence)

Vztahy se všemi partnery jsou příkladné, managementy jednotlivých zařízení výborně spolupracují s vedením školy.

## 15. Řízení školy

### 15.1 Systém a základní pravidla řízení školy

Škola má zformulovanou jasnou vizi ve svém školním vzdělávacím programu. Vize je srozumitelná všem pracovníkům školy, žákům, zákonným zástupcům a zřizovateli školy. Vize je prezentována v prostorách školy, na webových stránkách školy, propagačních plochách školy, atd..

Dlouhodobé cíle školy obsažené v koncepčním záměru jsou východiskem pro hodnocení školy a odrážejí zlepšující se úroveň školy a její zdokonalování. Škola je schopna v souladu se svými hodnotami a cíli reagovat dostatečně rychle a citlivě na změny v okolí a sama se zdokonalovat. Je patrná shoda a ochota všech skupin lidí ve škole (vedení, učitelé, žáci a ostatní pracovníci) sjednotit se na vlastních pravidlech fungování školy.

Plán práce školy obsahuje jasně a srozumitelně formulované dlouhodobé i krátkodobé cíle, které jsou v souladu s vizí školy. Tyto cíle jsou v souladu s potřebami společnosti (respektují školské dokumenty, zákony, vyhlášky, normy na celostátní i lokální úrovni), jsou v souladu s očekáváním rodičů a plně odpovídají materiálním a personálním podmínkám školy.

Škola má vypracovanou dlouhodobou koncepci rozvoje školy a z ní vychází při tvorbě plánů ročních. Zpracováváme i plány krátkodobé (týdenní), které reagují na konkrétně vzniklé situace.

Ředitel školy vypracoval podrobný organizační řád příspěvkové organizace se všemi kompetencemi, organizační strukturou a dokumentací školy a neustále jej inovuje tak, aby odpovídal skutečným potřebám školy a respektoval legislativní změny ve školství.

Je vytvořen fungující informační systém školy, jehož součástí jsou: porady širšího vedení školy, pedagogické a provozní porady, evidenční a informační systém Bakaláři, informační nástěnka ve sborovně, informace ve sdíleném adresáři v počítačové síti, pracovní e-mailová pošta a webové stránky školy.



Pro hodnocení pracovníků jsou předem stanovená jasná kritéria hodnocení s dostatečnou motivující funkcí. Hodnocení vychází z kontrolní činnosti, jehož součástí je i hospitační činnost vedení školy zaměřená na hodnocení průběhu a výsledků výchovně vzdělávací práce pedagogů. Při hodnocení a odměňování všech pracovníků školy je zachována adresnost, bezprostřednost, mimořádnost a přiměřenost.

Snahou ředitelství školy je pečovat o dobré mezilidské vztahy. Vytvářet atmosféru důvěry, spolupráce a otevřené komunikace mezi všemi zúčastněnými.

Do řízení školy je zapojeno metodické sdružení pro I.stupeň ZŠ, metodické sdružení pro II. stupeň ZŠ a žákovský parlament.

Škola spolupracuje se Školskou radou, SRPŠ, obcí, s širokou veřejností. Nabízíme rodičům i další možnosti spolupráce se školou, neomezujeme se jen na třídní schůzky a domluvené konzultace. Organizujeme ukázkové hodiny, akademie školy, den otevřených dveří, výstavy žákovských prací a společné akce s rodiči. Posilujeme vědomí rodičů, že se mohou na školu obrátit v řešení problémů souvisejících nejenom se studiem jejich dítěte, ale i v jiných oblastech. Nabízíme veřejnosti vhodné služby (internet, výuku na počítačích, pronájem tělocvičen, stadionu, ubytovny, školní jídelny... ).

Škola je řízena ředitelem školy a jeho zástupcem. Je vytvořeno i širší vedení školy, jehož členy jsou ŘŠ, ZŘŠ, vedoucí učitelky MŠ, vedoucí ŠJ a školník. Širší vedení školy se schází k pravidelným poradám 1 x měsíčně a dále ŘŠ jedná s jednotlivými členy širšího vedení vždy, když je na jejich úseku nutné společné rozhodnutí.

Škola provozuje i rozsáhlou doplňkovou činnost. Z toho vyplývá rozdělení práce, úkolů a kompetencí při řízení školy. Ředitel školy se věnuje především personálním, ekonomickým a mzdovým otázkám, dále zabezpečuje materiální vybavení školy, školky, družiny a školní jídelny potřebným zařízením a pomůckami, zabezpečuje údržbu budov, má na starosti BOZP a PO. Zodpovídá za práci provozních zaměstnanců, za chod školní jídelny, mateřské školy, školní družiny, ubytovny a sportovního areálu. Zajišťuje styk se ŠÚ, MÚ, dalšími organizacemi a veřejností. Sleduje výsledky práce učitelů se zaměřením na druhý stupeň a řídí práci výchovného poradce.

Zástupce ředitele řídí chod školy: dohledy, suplování, zajišťování různých akcí, styk se SRPŠ, PPP, zápis do 1.třídy, zápisy z porad, sestavování statistik. Sleduje výsledky práce učitelů I.stupně. Zajišťuje spolupráci základní školy s mateřskou školou a organizuje mimoškolní zájmovou činnost... .

V oblasti vedení lidí jsou podporovány zdravé mezilidské vztahy na pracovišti. Týmová práce ve škole je samozřejmostí, jednotlivé týmy spolupracují a jsou nositeli změn. Týmy si vzájemně vyměňují zkušenosti, zajímají se o své aktivity a vzájemně se podporují. Vedení školy poskytuje jednotlivým týmům klíčové informace, podporu a zpětnou vazbu. Týmová práce se neustále vyvíjí. Ve škole systematicky pracují metodické orgány (metodická sdružení, předmětové komise) jejichž hlavním úkolem je předávání zkušeností, a to jak metodického, tak i odborného druhu. Na škole je zaveden i promyšlený a funkční systém uvádění začínajících učitelů do praxe.

Hospitace prováděné členy vedení školy plní jednak funkci kontrolní, jednak motivační a informační. Hospitace jsou pedagogy přijímány pozitivně.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je považováno za velmi důležité, je vedením školy plánováno a podporováno; škola realizuje koncept učící se organizace.

Řízení probíhá na základě příkazů a informací. Úkolem pověřený pracovník je osobně zodpovědný za provedení aktivity. Je využívána vnější motivace (odměny, formální pravidla) i motivace vnitřní (pocit ztotožnění s úkoly). Vedení školy se orientuje na optimismus, respekt k individualitě jedince, důvěru ve spolupráci a povzbuzení k aktivitě.

Škola má jasně stanovené kompetence v plánu kontroly pro jednotlivé oblasti. Škola má vytvořené týmy, které zjišťují a sledují získaná data v předmětných oblastech průběžně. Na škole se provádí systematicky kontrola v oblasti lidských, materiálních a finančních zdrojů. Za kontrolu odpovídá vedení školy. Vedení školy zná možné rizikové faktory pro školu a in-



formuje o nich pracovníky školy i žáky. Opatření prevence jsou vytvářena plánovitě a jsou řádně kontrolovatelná a proveditelná. Je vytvořen plán prevence rizik.

Nezbytnou součástí řízení školy je plánovaný cyklus evaluačních aktivit tak, aby zajišťoval, že jsou všechny oblasti pravidelně monitorovány a hodnoceny. Škola má vytvořeny kompetentní týmy, které spolupracují na hodnocení jednotlivých oblastí. Snažíme se o organizaci procesu plánování rozvoje a zdokonalování školy, který přímo souvisí s výstupy evaluačních procesů. Všichni pracovníci školy jsou zainteresováni na vytváření plánu rozvoje školy. Škola systematicky získává a shromažďuje data od rodičů a ostatních partnerů školy (dotazníky, připomínky, náměty, nápady). Výstupy z vlastního hodnocení školy jsou projednávány v metodických skupinách a předmětových komisích a nakonec na pedagogické radě, kde jsou stanoveny priority pro další zdokonalování školy. Na základě výstupů z vlastního hodnocení školy je vytvořena „koncepce rozvoje školy“, která je v dalším období realizována.

## **15.2 Realizace hlavních úkolů stanovených školou pro školní rok 2018/2019**

### **a/ oblast materiálně technická**

- Dovybavili jsme školu ICT technikou – 4 x PC do kmenových tříd. Byla instalována interaktivní tabule Smart na I. stupeň ZŠ.
- Provedli jsme výměnu osvětlení ve čtyřech kmenových učebnách.
- Byla provedena výměna podlahové krytiny v učebně č.15 a výměna koberce ve školní družině.
- Dovybavili jsme školu nábytkem: byl zakoupen žákovský nábytek do 1 třídy, dále knihovničky, skříňky a učitelské židle.
- Vymalovali jsme III. patro a polovinu pavilonu dílen v ZŠ.
- Bylo provedeno vyčištění písku na hřišti s umělým trávníkem.

### **b/ oblast výchovně vzdělávací**

- Pokračovali jsme v práci na školním vzdělávacím programu školy, zejména jsme sledovali účinnost dělení do skupin od 6. ročníku v předmětech Čj, M, Aj. Po projednání v metodickém sdružení II. stupně, jsme se rozhodli od dělení v předmětech matematika a český jazyk postupně ustoupit (v 6.ročníku pro šk.rok 2019/2020 již nebudeme dělit do skupin studijní a praktická).
- Rozvíjeli činnost školního poradenského pracoviště. VP absolvoval DVPP v této oblasti a přenášel získané poznatky do praxe.
- Rozvíjeli jsme spolupráci pedagogů s AP. Na MS jsme řešili nové metody zapojení AP, využili jsme DVPP.
- Rozvíjeli jsme přírodovědnou, informační a jazykovou gramotnost opět pomohla práce MS a DVPP.
- Dopravní výchova je součástí našeho ŠVP včetně projektových dnů s touto tematikou.
- Podpořili jsme nadané žáky – zapojením do soutěží, zadáváním nadstandardních úkolů.
- Pokračovali jsme v otevřenosti školy vůči veřejnosti pořádáním společných akcí, užší spoluprací se SRPŠ a školskou radou.
- DVPP jsme uskutečnili dle plánu DVPP pro školní rok 2018/2019.
- Vylepšili jsme obsah webových stránek.
- Zvýšili jsme motivaci žáků k respektování pravidel slušného chování zavedením soutěže „Získej žolíka“.

## **15.3 Činnost metodických sdružení**

Metodické sdružení pro I. stupeň a metodické sdružení II. stupně školy se podílí na tvorbě školního vzdělávacího programu, na jeho úpravách, na zpracování časově-tematických plánů

pro jednotlivé ročníky, pracují s koncepcí domácí přípravy, tvoří a připravují projektové dny, metodicky pomáhají nově nastoupivším učitelům, předávají si navzájem zkušenosti z kurzů a školení, vypracovávají plán vzájemných hospitací, zpracovávají náplně a obsah třídních schůzek, pečují o problémové žáky, rozvíjejí nadání u žáků, podílí se na zajištění ukázkových hodin, organizují zápis do 1.tříd, provádí srovnávací testy žáků pátých a devátých tříd, provádí výběr učebnic a pomůcek vhodných k výuce, vytváří vlastní pomůcky, spolupracují s mateřskou školou, organizují sportovní, výtvarné a literární soutěže, pomáhají při řešení jakýchkoli pracovních problémů.

## **15.4 Výchovné poradenství**

Ve školním roce 2018/2019 pracovala VP jako kontaktní osoba pro spolupráci se školskými poradenskými zařízeními. VP průběžně spolupracuje s PPP v České Lípě, zdravotnickými zařízeními, s psychologem a s SPC v Liberec. Jde o SPC pro děti s vadami řeči a sluchu, zrakově a tělesně postižené a pro děti s PAS. O žácích s poruchami chování či učení jsou vedeny karty problémových žáků, které třídní učitelé průběžně doplňují. VP vede vlastní přehled a úzce spolupracuje s vedením školy.

Škola se starala ve školním roce 2018/2019 o 31 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami 1.-3. stupně. Pro tyto bylo zpracováno 20 individuálních vzdělávacích plánů (IVP). Dále se škola starala o dalších 12 žáků s podpůrnými opatřeními 1. - 2. stupně s mírnými výchovnými nebo výukovými obtížemi, tito žáci nepotřebovali IVP. Pravidelně probíhala dyslektická a logopedická náprava a pedagogické intervence.

Škola často komunikuje s rodiči žáků, kteří mají prospěchové nebo kázeňské problémy. Jednání s rodiči probíhají ve výchovných komisích, ve kterých je přítomen VP. Z jednání je pořizován zápis, který rodič podepisuje a škola zakládá.

Výchovná poradkyně zajistila účast vycházejících žáků na Burze středních škol a učilišť konané ve spolupráci s Úřadem práce v České Lípě. Dále zajistila návštěvu žáků 8.tříd na akci Střední průmyslové školy Den s technickými obory. Účastnila se pravidelně 1 x za čtvrt roku porad výchovných poradců v České Lípě a přenášela nové poznatky a informace mezi členy učitelského sboru.

Výchovná poradkyně poskytovala pomoc žákům 9.a 8. ročníků s výběrem středních škol a učilišť. Včas rozdala přihlášky a zápisové lístky a díky její kvalitní práci byli všichni vycházející žáci umístěni.

Výchovná poradkyně se pravidelně věnuje jak žákům, tak i jejich rodičům v konzultačních hodinách, na třídních schůzkách či v jiném čase po vzájemné domluvě.

## **15.5 Školská rada**

Školská rada (ŠR) při ZŠ a MŠ Zákupy je z rozhodnutí ZM Zákupy tříčlenná. Zahájila svou činnost dne 10.11.2005, kdy proběhla její první schůze. V listopadu r. 2017 proběhly páté volby členů ŠR. ŠR plní všechny úkoly, které jí stanovuje školský zákon. Spolupráce se ŠR je na výborné úrovni. ŠR je velkým přínosem a názorovým obohacením pro práci vedení školy. Ve školním roce 2018/2019 proběhly dvě schůze školské rady vždy s účastí ředitele školy.

## **15.6 Spolupráce se SRPŠ**

Spolek rodičů a přátel školy při ZŠ a MŠ Zákupy, který je při škole ustaven, pomáhá finančně zajišťovat některé akce školy, např.: plavecký výcvik, lyžařské kurzy, vodácký kurz, slavnostní předávání vysvědčení vycházejícím žákům, jízdné na sportovní soutěže... Přispívá na nákup odměn na různé soutěže, olympiády a projektové dny pořádané školou. Podílí se na organizování Svatojánské noci, různých třídních akcí, vypomáhá při vedení některých zájmových kroužků. Hlavní výbor SRPŠ je také nápomocen při přípravě třídních schůzek rodičů, které byly v minulém roce tři (říjen, listopad, duben). HV SRPŠ se sešel čtyřikrát, třikrát před třídními schůzkami a jednou k přípravě Svatojánské noci. Schůzí HV SRPŠ se zúčastňoval ŘŠ, ZŘŠ a vedoucí školní jídelny. Členové HV SRPŠ se mohou vyjadřovat k jakýmkoliv

problémům týkajících se školy a rozhodují o nakládání s finančními prostředky SRPŠ. Spolupráce s HV SRPŠ byla příkladná.

#### **Přehled účasti rodičů na třídních schůzkách :**

Třídní schůzka	25.9.2018		20.11.2018		16.4.2019	
	žáků	rodičů	žáků	Rodičů	žáků	rodičů
I.A	17	<b>14</b>	17	<b>16</b>	18	<b>15</b>
I.B	18	<b>17</b>	18	<b>17</b>	18	<b>17</b>
II.A	29	<b>27</b>	30	<b>27</b>	30	<b>26</b>
III.A	21	<b>19</b>	21	<b>21</b>	21	<b>14</b>
III.B	22	<b>22</b>	22	<b>21</b>	21	<b>20</b>
IV.A	16	<b>13</b>	16	<b>15</b>	16	<b>14</b>
IV.B	17	<b>13</b>	17	<b>11</b>	17	<b>12</b>
V.A	22	<b>19</b>	20	<b>18</b>	20	<b>16</b>
V.B	22	<b>15</b>	23	<b>20</b>	23	<b>19</b>
VI.A	18	<b>15</b>	19	<b>15</b>	19	<b>14</b>
VI.B	20	<b>15</b>	20	<b>9</b>	20	<b>15</b>
VII.A	20	<b>14</b>	20	<b>16</b>	19	<b>15</b>
VII.B	19	<b>11</b>	19	<b>11</b>	17	<b>8</b>
VIII.A	17	<b>11</b>	17	<b>14</b>	17	<b>15</b>
VIII.B	20	<b>13</b>	20	<b>12</b>	20	<b>12</b>
IX.A	21	<b>13</b>	21	<b>17</b>	20	<b>14</b>
<b>Celkem</b>	<b>319</b>	<b>251</b>	<b>320</b>	<b>260</b>	<b>316</b>	<b>246</b>
<b>Procento rodičů</b>		<b>79%</b>		<b>81%</b>		<b>78%</b>

Účast rodičů na třídních schůzkách se dlouhodobě udržuje nad hodnotou 75%. Účast rodičů ve šk.r. 2018/2019 na všech třídních schůzkách považujeme opět za velmi dobrou. S rodiči, kteří se nemohou dostavit na třídní schůzky, jednáme individuálně v náhradních termínech.

Pro každou třídní schůzku je vedením školy ve spolupráci se SRPŠ zpracován podrobný program, který je osnovou pro třídní učitele.

„Připomínky rodičů“ odevzdávají třídní učitelé písemně vedení školy a jsou vždy řešeny. S přijatými opatřeními jsou kompetentní osoby seznámeny. V tomto školním roce stížnosti či připomínky rodičů nebyly podány.

### **15.7 Činnost žákovského parlamentu**

Žákovský parlament (ŽP) funguje na naší škole již šestnáctým rokem. Velký posun vpřed v činnosti ŽP nastal ve školním roce 2012/2013, kdy jsme se zapojili do projektu Centra demokratického učení (CEDU) z Prahy „SOS Žákovské parlamenty“. Cílem tohoto projektu bylo zapojení především mladších žáků do činnosti ŽP, dát jim prostor podílet se na vylepšování prostředí školy a vytvořit rovnocenný mladší (2.–5. ročník) a starší parlament (6. – 9. ročník). Tento projekt byl v prosinci 2013 ukončen. Na něj však navázal další projekt CEDU – „Škola pro demokracii“, do kterého se naše škola rovněž zapojila. A tak plynule pokračovala ve své práci ve vytváření dobře fungujícího žákovského parlamentu.

Žákovský parlament se aktivně zapojuje do činnosti školy, spolupracuje s pedagogickým sborem, se zástupci města, se státním zámekem a s rodiči našich žáků. Členové parlamentu si postupně osvojují dovednosti jako je samostatnost, zodpovědnost, spolehlivost, aktivita, kreativita, spolupráce, empatie, správné rozhodování, zásady otevřené komunikace.

Ve dvouletém volebním období pracuje v ŽP 28 členů, vždy 2 zástupci z každé třídy od 2.-9. tříd. Jelikož náš parlament je otevřený, bývají ještě uděleny divoké karty žákům, kteří nebyli zvoleni v řádných volbách, ale mají zájem a chuť v ŽP pracovat. Celkový počet členů ŽP

tak byl ve školním roce 2018/2019 - 39. Parlament se scházel pravidelně každý pátek ráno před vyučováním. O své činnosti informovali členové parlamentu vedení školy, pedagogický sbor a hlavně své spolužáky, a to během předmětu Výchova pro život. K dalšímu informování o práci a akcích využíval ŽP místní městský měsíčník Zákupský zpravodaj, webové stránky školy, vitrínu školy, vlastní nástěnku a školní rozhlas.

Za svoji kvalitní činnost byl náš ŽP jmenován **Konzultačním centrem Škol pro demokracii**. Škola pro demokracii je celonárodně platný titul, který náleží školám, které napomáhají aktivnímu zapojování žáků do života školy a jejího nejbližšího okolí a splňují všechna kritéria v osmi oblastech. Zapojené školy si s žáky kladou tyto otázky:

- Říkají školní dokumenty, že se máme zapojovat do života školy?

- Můžeme využívat různorodé nástroje komunikace?

- Funguje u nás třídní a školní samospráva?

- Podílíme se na tvorbě pravidel pro fungování školy?

- Jsme jako třída s třídním učitelem dobrý tým?

- Zapojujeme se do hodnocení svých studijních výsledků?

- Můžeme vylepšovat prostředí školy a vztahy ve škole?

- Můžeme nějak spolupracovat s obcí?

**Co nabízí naše Konzultační centrum jiným školám?**

- ukázkou zasedání našeho Žákovského parlamentu,

- rady, jak uskutečnit volby do ŽP,

- rady, jak rozdělit role v ŽP a jak vést schůzky ŽP,

- rádi předáváme své zkušenosti s vedením ŽP.

### **Uskutečněné akce ve školním roce 2018/2019:**

**Přespávačka** - je tradičním startem do naší celoroční práce. Jejím důležitým úkolem je vytváření nových vztahů spolupráce, kamarádství a respektu. Ze svých řad volíme předsedu, podle svých schopností si rozdělujeme role a hlavně si vytyčujeme cíle a akce pro nový školní rok.

Návštěva Senátu ČR – letos se nám podařil úspěšný návrat do Senátu ČR, kde jsme komisi zaujali svým projektem „Cukrárníčky“. Nutno podotknout, že porotce Adam Mišík velmi ocenil projekt, který ho zaujal právě našim vztahem k rodičům, to, že si svých rodičů vážíme a uvědomujeme si, co všechno pro nás dělají.

**Výstava ke 100. výročí vzniku ČSR** – měla velký ohlas mezi žáky a zaměstnanci školy, rodiči, ale i širokou veřejností. Výstavou jsme si připomněli, jakými změnami prošel život lidí v naší republice během 100 let. U řady z nás vystavené předměty vyvolaly spoustu krásných vzpomínek. U žáků zase spousta předmětů tvořila hádanky na jejich využití. Všechny vystavené předměty byly opatřeny otázkou a odpovědí. Velká pochvala za uskutečnění této akce patří samozřejmě všem, kteří nám ochotně zapůjčili vystavené exponáty.

**Den barev** – byl vyvrcholením oslav 100 let republiky. Opět jsme vytvořili ze svých těl státní vlajku, ale letos jsme akci obohatili i zpěvem státní hymny, za což patří pochvala pěveckému kroužku, který nám s hymnou pomohl.

**Knihovničky** – v této akci pokračujeme, protože je o ni stále zájem. Jednak o přestávkách děti listují knihami, jednak si knihy půjčují na čtení do hodin Čtenářská dílna a jednak nám rodiče neustále knihovničky doplňují dalšími knihami, takže budeme muset zakoupit další knihovničku. Děkujeme.

**Obědy** – paní kuchařky každý měsíc vařily dva obědy podle chutí našich žáků.

**Sbírka pro Medouška** – v této akci jsme naopak pokračovali velmi úspěšně. Se státním zámkem jsme navázali velmi úzkou spolupráci a pravidelně sbírali a odváželi dobroty pro našeho Medouška. Tato spolupráce byla ze strany zámku oceněna na společenské akci města. ŽP byl odměněn hromadnou volnou vstupenkou na prohlídku zámku. Zároveň jsme touto akcí repre-

zentovali náš parlament na Krajském setkání ŽP v Liberci. I tady měl náš projekt O Medouškovi velký ohlas a inspiroval i ostatní žákovské parlamenty.

**Vánoční jarmark** – je pravidelnou součástí zákupského Adventu. A tak se jako každý rok za velké podpory žáků, učitelů, rodičů vyráběly a tvořily vánoční výrobky. Součástí jarmarku bylo i občerstvení, na kterém nemohly chybět osvědčené sladkosti od našich nejmenovaných maminek.

**Vánoční koncerty České televize** - se staly pravidelnou součástí adventního času. Kdy lépe pomoci, když ne teď. A tak část výtěžku z jarmarku byla odeslána těm, kteří naši pomoc potřebují. Jak snadné je pomoci a udělat radost. A to k parlamentářům rozhodně patří. Děkuje všem, kteří nám s tím pomáhají.

**Za Valentýnskou poštu** – si v letošním roce zaslouží parlamentáři obrovskou pochvalu, protože při organizování této akce prokázali samostatnost, zodpovědnost, spolehlivost a kreativitu. Proč? Protože koordinátorky ŽP byly v době konání Valentýnské pošty na LVVK. Takže dopísky zaláskovaným, kamarádům, pedagogům roznášeli parlamentáři úplně sami. A amorce to zvládli moc pěkně a nezapomněli samozřejmě ani na žáky, kteří nedostali žádný dopisek. Místo něho dostali přátelské objetí nebo si mohli vystřelit z Amorova luku.

**Ponožkový den** – se nese pod heslem „Na každou nožku, jinou ponožku“. Tento den si totiž připomínáme, že lidé mohou být odlišní, ale vlastně všichni jsme stejní, všichni se umíme radovat, plakat, bát se. Parlamentáři tuto akci doplnili i prezentací, na které svým spolužákům vysvětlovali poruchu lidí, kteří trpí Downovým syndromem. Na akci je velmi milé nadšení dětí, ale i zaměstnanců školy. Paní kuchařky stojí vždy připravené a čekají na společné foto v různých ponožkových variacích. A co se dělo ve sborovně v tento den? Jako malé děti učitelé hledali a vyměňovali ponožky, jen aby akci podpořili a dali najevo svou sounáležitost. Že by vzájemná spolupráce?

**Den učitelů** – opět potěšil všechny pedagogy naší školy. Proč? Protože je parlamentáři obdarovali kytičkou, pamětní plackou, hlášením ve školním rozhlase, ve kterém jsme si připomněli život a význam J.A. Komenského a také poděkovali našim učitelům za jejich trpělivost a práci a slíbili jim, že dnešní den si užijí. Někteří učitelé si to opravdu s některými žáky opravdu užili. Takže vydařená akce.

**Noc s Andersenem** – další akce, o kterou je ze strany žáků ale i parlamentářů velký zájem. Letošní noc proběhla v duchu Pipi punčochaté. A tak se četlo, kreslilo, dramatizovalo, hrálo, běhalo, vyrábělo, pracovalo, spalo, hodnotilo a odměňovalo celou noc až do druhého dne.

**Krajská setkání ŽP Libereckého kraje** - v letošním roce jsme se jako Konzultační centrum Libereckého kraje podíleli na dvou setkáních žákovských parlamentů Libereckého kraje. Setkání se uskutečňují na Krajském úřadě v Liberci za podpory Krajského úřadu. Obě setkání organizujeme společně s ZŠ a MŠ ve Frýdlantu. První setkání se uskutečnilo v prosinci 2018 a bylo zaměřené na metodickou podporu správného vedení schůzek ŽP. Toto téma je nám velmi blízké, protože jako Konzultační centrum v této oblasti nabízíme kvalitní podporu ostatním parlamentům. K nám se jezdí za inspirací, metodikou, radami, jak vést kvalitně schůzky ŽP. Druhé setkání proběhlo na jaře a parlamenty zde prezentovaly své úspěšné projekty, kterými inspirovaly ostatní parlamenty. My se prezentovali již zmíněným projektem Medoušek.

**Cukrárníčky** – byly na každém patře, byly plné sladkých výrobků, byly využívány rodiči, byly s usměvavými parlamentáři, pomohly s nimi spolužáci se svými učiteli, kteří v rámci předmětů vaření či pracovní činnosti vytvořili širokou nabídku dobrůtek. No a samozřejmě se opět našly maminky, které naši nabídku sladkostí rozšířily o další dobroty. A tak rodiče odcházeli v den třídních schůzek možná zklamáni z prospěchu či chování svých zlatíček, ale rozhodně nebyli rozzlobení, spíše byli namlsaní.

**Výlet do Liberce** – byl vyvrcholením, ukončením a velkou odměnou parlamentářům za jejich práci. Navštívili jsme Jump Arénu a Babylon. Tedy malí parlamentáři Lunapark a velcí parlamentáři Lasergame. A všichni si užili fantastickou jízdu vlakem s výlukami na trati. Tento den jsme si mohli užít ale jen díky sponzorskému daru. Za toto gesto děkujeme a vážíme si ho.

**Víčka** – jsme také sbírali a část financí jsme utratili za medaile a odměny na naší poslední akci MS v let(d)ním hokeji. O zbytku financí se poradíme na začátku školního roku. Uvědomujeme si, že na tomto místě musíme poděkovat všem, kteří nezištně podporují práci ŽP.

**MS v let(d)ním hokeji** – byla poslední a vrcholnou akcí ŽP. Se ctí parlamentáci zvládli organizaci celého turnaje pro téměř 100 žáků naší školy. Je pravda, že na hladkém průběhu turnaje měli lví podíl trenéři (učitelé), kteří motivovali, povzbuzovali, radili svým týmům. Další, kdo výrazně pomohl s turnajem, byli rozhodčí jednotlivých zápasů – také z řad učitelů a vedení školy. Všechno ostatní už však parlamentáci zvládli sami. A že to zvládli dobře svědčí slova nezaujatého diváka, který to vyjádřil slovy: „Klobouk dolů, to se hned tak nevidí, aby žáci něco takového zvládli pro své spolužáky. Smekám.“

A my smekáme také. Nejenom před parlamentáky. Smekáme před všemi těmi, kteří nám pomáhají, na které se můžeme obrátit o pomoc, o radu. A tak smekáme před našimi spolužáky, kteří se aktivně zapojují do akcí. Smekáme před učiteli, kteří s námi mají obrovskou trpělivost. Smekáme před vedením školy, které je nám nakloněno a máme od něho zelenou. Smekáme před rodiči, pro které není problém nám nezištně pomáhat. Smekáme před vedením města, které nás podporuje a vede nás ke spolupráci. Smekáme před zaměstnanci státního zámku, kteří nám otvírají dveře ke spolupráci.

A co napsat na závěr? Asi nic. Vše už bylo řečeno. A tak si ještě půjčíme slova Daniela Golemana: „Schopnost dosáhnout toho, aby skupina efektivně spolupracovala je ten nejcennější talent.“ Talentů kolem nás je spousta, my jsme rádi, že se nám podařilo objevit ten nejcennější.

## **15.8 Záměry pro práci ve školním roce 2019/2020**

### **a/ oblast materiálně technická**

- Dovybavovat školu ICT technikou – 2 x PC do kmenových tříd, 1 x interaktivní tabule Smart na II. stupeň ZŠ.
- Instalovat klimatizaci do PC učebny.
- Dovybavit ZŠ nábytkem:
  - kmenové třídy vybavit knihovničkami a skřínkami,
  - pořídit nábytek do kabinetu na 1.patře,
  - učebnu Vv – vybavit novým žakovským nábytkem.
- Vymalovat školní kuchyň a přízemí ZŠ.
- Provést nástřik a lajnování atletické dráhy na stadionu.
- Provést opravu povrchu na asfaltovém hřišti na stadionu.
- Připravit rekonstrukci cvičné kuchyně.
- Pokračovat v řešení špatného stavu sklepů ve školní jídelně.
- Provést přestavbu a dovybavení cvičné kuchyně.
- Vybudovat beach-volejbalový kurt v areálu stadionu.
- Upravit chodník k zadnímu vchodu do malé tělocvičny.
- Usilovat o rozšíření šaten pro žáky školy tak, aby mohl mít každý žák svoji šatní skříň.
- Vybavit zahradu školy tak, aby ji bylo možné využívat k relaxačním aktivitám (lavičky, stoly na stolní tenis, objekty k pohybovým aktivitám).

### **b/ oblast výchovně vzdělávací**

- Pokračovat v práci na ŠVP ZV. Zaměřit se na ověření úprav školního vzdělávacího programu v kontextu s nastavením a prováděním podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a v kontextu s dělením žáků do skupin studijní a praktické.
- Včas zajistit učitele chybějící aprobace pro školní rok 2020/2021- fyzika.

- Rozvíjet činnost školního poradenského pracoviště ve složení výchovný poradce, metodik prevence, koordinátor inkluze, učitelé provádějící pedagogickou intervenci s cílem poskytovat poradenskou pomoc rodičům, žákům, pedagogům školy i AP a ŠA.
- Zaměřit se na čtenářskou, matematickou, informační a jazykovou gramotnost žáků.
- Rozvíjet formy, rozsah, kvalitu a výsledky vzdělávání v tématech souvisejících s environmentální výchovou.
- Rozvíjet nadané žáky – stanovit formy, metody a organizaci výuky těchto žáků a jejich přímé podpory ve výuce, stanovit způsobu kontroly a podpory rozvoje jejich schopností a dovedností. Cílem je podpořit a rozvíjet nadání. Podporovat zapojení těchto žáků do předmětových olympiád a soutěží, zadávat jim nadstandardní úkoly. Pokračovat v otevřenosti školy vůči veřejnosti pořádáním společných akcí, úzce spolupracovat se SRPŠ a školskou radou.
- Podporovat rozvoj vzdělávací oblasti Umění a kultura. Chápat umění jako proces specifického poznání a dorozumívání a kulturu jako duchovní činnost, umožňující chápat kontinuitu proměn historické zkušenosti v níž dochází k socializaci jedince a jeho projekci do společenské existence i jako neoddelitelnou součást každodenního života (kultura chování, oblékání, cestování, práce).
- DVPP uskutečnit dle plánu DVPP pro školní rok 2019/2020.
- Zaměřit se na propagaci práce školy v tisku, v místních novinách a dalších médiích, mezi rodičovskou veřejností. Své úspěchy známe jen my sami, naše nezdary zná veřejnost.
- Zaměřit se na prevenci školní neúspěšnosti a kde jedním z našich úkolů musí být omezení vysoké absence některých žáků.
- Zvýšit motivaci žáků k respektování pravidel slušného chování. Docílit zlepšení chování žáků, zlepšení vztahu učitel x žák, zvýšení respektu žáků vůči pedagogům – pokračovat v motivačním systému s využitím žolíků.

## 16. Kontrolní činnost, evaluace

### 16.1 Kontrolní a hospitační činnost vedení školy

Hospitační a kontrolní činnost jsme zaměřili především na :

- plnění osnov a dodržování časových tematických plánů, respektování individuálních zvláštností žáků, uplatňování zásad osobnostně sociální výchovy ve výuce, partnerský přístup k žákům, pomoc nově nastoupivším učitelům, ověřování znalostí žáků, pravidelnou kontrolu plnění zadaných úkolů, posuzování průběhu a výsledků výchovně vzdělávací činnosti, dodržování směrnic školy, pravidelnou kontrolu pedagogické dokumentace, pravidelnou kontrolu stavu školních budov, pravidelnou kontrolu BOZP a PO.

#### Hodnocení:

Výsledky kontrolní činnosti jsou hodnoceny podle stanovených kritérií na poradách širšího vedení, na pedagogických radách a na poradách jednotlivých úseků. Výsledky testů Scio a ČŠI jsou rozebírány na pedagogických radách a s konkrétními pedagogickými zaměstnanci.

### 16.2 Závěry z hospitací

Všichni vyučující pracují s časově tematickými plány, které obsahují učivo stanovené školním vzdělávacím programem. Lze konstatovat, že učitelé se na vyučování řádně připravují a naprostá většina hodin je na velmi dobré úrovni. Vyučovací hodiny jsou promyšlené, připravené, činnosti na sebe logicky navazují, výuka probíhá v příjemné přátelské atmosféře a ve zdravém a estetickém prostředí, tj. ve velmi pěkně a účelně upravených třídách, kde klasické pomůcky doplňují pedagogičtí pracovníci pomůckami vlastními a pracemi žáků.

Vyučovací jednotky mají jasně a přiměřeně vymezeny výukové cíle. Zvolené formy výuky umožňují a stimulují efektivní učení se žáků a jsou adekvátní cílům, obsahu a schopnostem žáků, daným časovým možností a materiálními podmínkám školy. Aktivizují a motivují žáka k participaci na učebních činnostech. Pedagogický kolektiv je tvůrčí a zavádí nové, zajímavé a účinné metody učení. Využívání interaktivních tabulí a výuka v počítačové učebně jsou běžnou záležitostí. Učitelé neustále vedou žáky k interakci a vzájemné komunikaci, tak, aby byla harmonická a vzájemně podnětná. Interakce a komunikace mezi žáky a učiteli je v rovině vzájemného respektu a úcty. Otázky učitelů jsou vhodně formulovány a odpovědi žáků jsou pozorně vyslechnuty a patřičně akceptovány. Učební úkoly jsou zajímavé, podporují učení žáků, přičemž hodnocení žáků je integrální součástí vyučovací činnosti učitele. Podmínky hodnocení jsou žákům známy. Hodnocení je objektivní, plánované a pravidelné. Odpovídá klasifikačnímu řádu. Je využíváno i sebehodnocení žáků.

Většina žáků má odpovědnost za své učení. Tempo učení umožňuje žákům dosáhnout stanovených cílů. Žáci prožívají radost z úspěchu. Žákům se dostává podpory a důvěry v procesu učení se. Učitelé systematicky probírají s žáky přiměřené formy a metody domácí přípravy. Žáci se učí pracovat v týmech, ale většina z nich dokáže pracovat i samostatně. Ne všichni žáci dokáží efektivně pracovat s učebnicemi, informačními a komunikačními technologiemi a jinými výukovými materiály a pomůckami.

Škola se snaží zabezpečit dostatečný počet vhodných učebnic a ostatních didaktických pomůcek; při výběru sleduje zejména hledisko zabezpečení kvality vzdělávacího procesu. Finančních prostředků však je nedostatek.

Na prvním stupni ZŠ byli žáci výborně motivováni k činnostem, pracovali aktivně a se zájmem. Vyučující často střídali metody a formy práce, zadávané úkoly jsou cílené, promyšlené, na sebe navazující, paní učitelky zařazovaly propracované metody získané ze seminářů „Kritického myšlení“, cíleně využívaly velké množství vlastních pomůcek, vedly žáky k logickému myšlení, k řešení problému, vzájemné spolupráci, sebehodnocení, respektovaly a zohledňovaly individuální potřeby jednotlivců. Pracovní tempo v hodinách odpovídalo náročnosti probíraného učiva. Hodiny byly zakončeny závěrečným zhodnocením v souvislostech i ze strany samotných žáků. Žáci jsou cíleně vedeni k utváření kompetencí. Všichni třídní učitelé zavedli žákovská portfolia. V hodinách s účastí AP byla patrná velmi dobrá spolupráce s vyučujícími. Záměry ŠVP ZV se naplňují v praxi.

Výuka na II. stupni probíhala v souladu se vzdělávacím programem. Hodiny byly vedeny v klidné a příjemné atmosféře. Žáci byli aktivní a komunikativní, dostali prostor pro sebevzdělávání, práci s informacemi i vzájemnou spolupráci. Vyučující vhodně volili střídání činností a kladli důraz na propojení výuky s praktickým životem. Přístup vyučujících byl trpělivý, vstřícný a respektující individuální potřeby žáků. Učitelé soustavně aktivizovali žáky prostřednictvím cílených činností a neotřelých metod a forem práce, podporovali tvořivost žáků a kultivovali vzájemné vztahy. Odbornost učitelů, vhodné metody práce, prostor pro samostatnost v hodinách a propojení s praxí umožňují utvářet klíčové kompetence žáků.

Hodnocení žáků v hodinách bylo průběžné a motivující. Při hodnocení učitelé uplatňovali přiměřenou náročnost, přihlíželi k věkovým zvláštnostem, schopnostem, talentu, hodnotili vědomosti a dovednosti vzhledem k očekávaným výstupům. Všichni třídní učitelé zavedli povinný rámec portfolií pro své žáky.

Ve škole je zřetelná vzájemná komunikace a pomoc mezi vyučujícími I. a II. stupně. Veliká pozornost je věnována jak žákům slabším, tak i talentovaným. Práce AP je velkým přínosem pro vyučující.

Hospitace jsou pomocí učitelům. Učitelé vědí, že mohou o problémech diskutovat, obhajovat své názory a prosazovat metody a formy práce, které vedou k dosažení potřebných výsledků.



### **16.3 Kontroly provedené ve škole jinými subjekty**

#### **a) Kontrola ČŠI**

Poslední kontrola provedena ve dnech 24. 11. 2014 - 28. 11. 2014, závěry viz. kapitola č.9.

#### **b) Veřejnosprávní kontrola – audit účetní závěrky**

Kontrola nezávislého auditora, který ověřil účetní závěrku za účetní období od 1.1.2018 do 31.12.2018 prokázala správné vedení účetnictví. Závěr a opatření: Účetnictví organizace v roce 2018 je vedeno přehledně, průkazným způsobem a správně. Účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz majetku a závazků organizace, rovněž tak věrný obraz výnosů a nákladů. Účetní závěrka byla sestavena zcela v souladu s vyhláškou 410/2009 Sb.. Byla provedena revize účtů (dokladová inventura). Nebylo zjištěno porušení závazných právních předpisů. Organizace hospodáří v souladu se schváleným rozpočtem, náklady jsou hospodárné a účelné. Nebyly shledány nedostatky.

#### **b) Kontroly KHS**

- Dne 23.1.2019 byla provedena kontrola plnění povinností zaměřená na nakládání s nebezpečnými chemickými látkami a směsmi podle §44a zákona č.258/2000Sb..  
Nebyly zjištěny nedostatky.

#### **c) Kontrola skartace Státním oblastním archivem**

- Byla provedena dne 27.11.2018. Bez závad.

#### **d) Veřejnosprávní kontrola – kontrolní komise**

Byly prováděny pravidelné kontroly kontrolní komisí jmenovanou zastupitelstvem města Zákupy. Předmětem kontroly bylo plnění usnesení zastupitelstva a rady města Zákupy. Nebylo shledáno nedostatků.

### **16.4 Plnění úkolů v BOZP**

#### **a/ Bezpečnostně technická úroveň budov**

- budovy ZŠ a MŠ jsou po rekonstrukci z roku 2002, po zateplení budov ZŠ a MŠ v roce 2014 a po rekonstrukci školní kuchyně v roce 2017 ve vyhovujícím stavu.  
- v budově školní jídelny bude nutné v následujících letech provést opravu sklepů.

#### **b/ Stav hygienických a sociálních zařízení**

- ve vyhovujícím stavu

#### **c/ Školení pracovníků v BOZP, vstupní a periodické**

- prováděno pravidelně dle předpisů

#### **d/ Školení pracovníků vybraných profesí**

- prováděno pravidelně v určených termínech

#### **e/ Periodické prohlídky a revize**

- prováděny pravidelně v určeném termínu, závady odstraňovány průběžně

#### **f/ Stavební závady budov**

- podmáčený suterén budovy školní jídelny, špatná izolace

#### **g/ Péče o pracovníky a žáky**

- pracovníkům jsou poskytovány ochranné pracovní prostředky dle platných předpisů, je zpracována směrnice pro přidělování OOPP a kontrolováno její dodržování

- pro žáky je prováděno poučení o bezpečnosti v jednotlivých předmětech, jsou seznamováni se zásadami BESIP, jsou poučeni o bezpečnosti na vycházkách, výletech, exkurzích, jsou seznámeni s Řádem školy, který obsahuje soustavu pokynů k BOZP, před každými prázdninami jsou seznamováni s bezpečným chováním v době volna, se všemi těmito předpisy a zásadami BOZP jsou seznamováni prokazatelným způsobem – je prováděn zápis do třídní knihy

- všichni zaměstnanci pravidelně absolvují periodické lékařské prohlídky u závodního lékaře  
- pro odborné učebny, tělocvičny, sportovní areál, školní jídelnu, šatnu, ubytovnu jsou zpracovány provozní řády

#### **h/ Evidence školních a pracovních úrazů**

- počet pracovních úrazů 0

- počet školních úrazů ZŠ - 27 (12 evidovaných, 15 registrovaných), MŠ 3 evidované

Prověrka bezpečnosti a ochrany zdraví je prováděna pravidelně, každý rok v měsíci dubnu externí firmou. Ředitel školy provádí pravidelné čtvrtletní vnitřní kontroly a další průběžné kontroly.

## 16.5 Plnění úkolů v PO

a/ Vzniklé požáry – 0

b/ Kontrolní činnost

- ŘŠ provádí pravidelné čtvrtletní kontroly a další průběžné kontroly
- preventista PO provádí průběžné kontroly 1 x měsíčně
- ŘŠ kontroluje řádné vedení požární knihy
- ŘŠ zajišťuje pravidelné revize hasících přístrojů, el.zařízení a hromosvodů

c/ Školení PO

- zaměstnanci jsou pravidelně proškolení v problematice PO

d/ Směrnice PO

- Organizace zabezpečení PO
- Požární evakuační plán
- Požární poplachové směrnice
- Posouzení požárního nebezpečí

Dokumentace BOZP a PO je kontrolována odbornou firmou.

## 17. Výkon státní správy

### 17.1 Druh a počet vydaných správních rozhodnutí

<i>Druh</i>	<i>počet</i>
a) Rozhodnutí ŘŠ o odkladu povinné školní docházky	4
b) Rozhodnutí ŘŠ o přijetí žáka k základnímu vzdělávání	45
c) Rozhodnutí ŘŠ o pokračování v základním vzdělávání	2
d) Rozhodnutí ŘŠ o přestupu žáka ZŠ	21
e) Rozhodnutí o užití širšího slovního hodnocení	0
f) Rozhodnutí ŘŠ o přerušení provozu MŠ	1
g) Rozhodnutí ŘŠ o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání	33
h) Rozhodnutí ŘŠ o ukončení předškolního vzdělávání dítěte	0
ch) Rozhodnutí ŘŠ o nepřijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání	0
i) Rozhodnutí ŘŠ o povolení vzdělávání podle IVP	22

*Počet odvolání proti rozhodnutí ředitele – 0*

### 17.2 Další rozhodnutí ředitele školy

<i>Druh</i>	<i>počet</i>
a) Vyhlášení volných dnů ředitelem školy	2

## 18. Organizace školního roku 2018/2019

26.8.(po) - 30.8.(pá)	: příprava na zahájení nového školního roku
2.9.(po)	: zahájení období školního vyučování
9.9.(po)	: pasování prvňáčků
16.9.(po) - 18.9.(st)	: seznamovací pobyt 6. tříd
18.9.(st) – 20.9.(pá)	: seznamovací pobyt 1. tříd
27.9.(pá)	: Den Emila Zátopka ( I. a II.st.společně)
28.9.(so)	: státní svátek „Den české státnosti“
30.9.(po)	: porada pedagogických zaměstnanců
3.10. (čt)	: třídní schůzky
9.10.(stř)	: sportovní den školy ( OVOV)
25.10.(pá)	: Den barev I. i II.st., projektový den „Národní den“ – I. st.
28.10.(po)	: státní svátek "Den vzniku samostatného Československa"
29.10.(út)-30.10.(st)	: podzimní prázdniny
15.11.(pá)	: Nejsm tu sám – II.st.
17.11.(ne)	: státní svátek " Den boje za svobodu a demokracii"
18.11.(po)	: čtvrtletní pedagogická rada
19.11.(út)	: třídní schůzky
4.12.(st)	: ukázková hodina I. třída-"Co jsme se již naučili"
bude upřesněno	: vánoční jarmark
10.12.(út)	: Vánoční akademie (žáci)
17.12.(út)	: Vánoční akademie pro rodiče
21.12.(so)- 3.1.(pá)	: vánoční prázdniny. Vyučování začne v pondělí 6.ledna 2020.

### **Rok 2020**

4.1.(so) – 11.1.(so)	: LVK Horní Rokytnice, VII. třídy
20.1.(po)	: pololetní klasifikační pedagogická rada ( změny do středy 22.1.)
30.1.(čt)	: ukončení vyučování v I. pololetí, vydání vysvědčení
31.1.(pá)	: jednodenní pololetní prázdniny
29.2.(so) – 6.3.(pá)	: LVVZ I. stupeň /3.-5. třídy/
9.3.(po) - 15.3.(ne)	: jarní prázdniny
1.4.(st)	: zápis do 1.tříd
9.4.(čt)	: Velikonoční prázdniny
10.4.(pá)	: Velký pátek
13.4.(po)	: Velikonoční pondělí
20.4. (po)	: čtvrtletní pedagogická rada
21.4. (út)	: třídní schůzky
22.4.(stř)	: projektový den " Ochrana přírody"
bude upřesněno	: přijímací zkoušky na SŠ
30.4.(čt)	: Májové štafety
1.5.(pá)	: státní svátek „Svátek práce“
8.5.(pá)	: státní svátek „Den osvobození od fašismu“
bude upřesněno	: ukázková hodina pro rodiče budoucích prvňáčků (květen)
25.5.(po) – 29.5.(pá)	: Vodácký kurz
17.6.(st)	: závěrečná klasifikační pedagogická rada
19.6.(pá)	: Svatojánská noc
Červen	: Robinsonáda - rozloučení s žáky 5. třídy
26.6.(pá)	: ukončení vyučování ve II. pololetí školního roku 2019/2020
29.6.(po) – 30.6.(út)	: ředitelské volno
Hlavní prázdniny: 1.7. - 31.8.2020.	Školní rok 2020/2021 začne v úterý 1. září 2020.
28.6.(so) – 5.7.(ne)	: letní tábor

## 19. Seznam příloh

1. Rozpočet KÚ OŠMTaS 2018
2. Rozpočet MÚ 2018
3. Souhrnná statistika tříd 1.pololetí
4. Souhrnná statistika tříd 2.pololetí
5. Přehled prospěchu školy – předměty, 1.pololetí
6. Přehled prospěchu školy – předměty, 2.pololetí
7. Foto – výběr z některých akcí školy

*Výroční zpráva byla projednána a schválena  
Školskou radou při ZŠ a MŠ Zákupy dne: 30.8.2019*

*předsedkyně ŠR Mgr. Miroslava Serdelová:* \_\_\_\_\_

*Výroční zpráva byla projednána a schválena  
na poradě pedagogických pracovníků školy dne: 26.6.2019*

*Výroční zprávu za školní rok 2018/2019 vypracoval ředitel školy:*

*Mgr. Čestmír Kopřiva* \_\_\_\_\_

Základní škola a Mateřská škola, Zákupy, příspěvková organizace  
Mgr. Čestmír Kopřiva  
ředitel  
Školní 347  
471 23 Zákupy

MĚSTO ZÁKUPY  
IČO 00281114, DIČ: CZ 00281114  
Telefon: 487 857 171, Fax: 487 857 396

Základní škola a Mateřská škola Zákupy
Datum: 12. 12. 2018
Číslo jednací: 252-504/2018
Počet listů: 1
Počet listů příloh: 0

VÁŠ DOPIS ZNAČKY/ZE DNE

NAŠE ZNAČKA  
KULK-97515/2018

VYŘIZUJE/LINKA  
Luňáčková/485 226 223  
miroslava.lunackova@kraj-lbc.cz

LIBEREC  
10. prosince 2018

### Úprava rozpočtu přímých NIV k 7. prosinci 2018

Vážený pane řediteli,

předkládáme Vám **konečnou** úpravu rozpočtu přímých NIV pro rok 2018 po úpravě k 7. 12. 2018.

Rozpočet pro rok 2018 je stanoven pro celé zařízení v následujícím členění takto:

Závazný ukazatel	Počet zaměstnanců celkem	46,45
Závazné ukazatele (v Kč)	NIV celkem	22 274 426,-
	Mzdové prostředky celkem	16 092 797,-
	Z toho: platy	16 016 732,-
	OON	76 065,-
Orientační ukazatele (v Kč)	Odvody (pojistné)	5 471 552,-
	FKSP	320 337,-
	ONIV	389 740,-

Rozpis výše uvedených přímých výdajů je proveden ve smyslu ustanovení § 160 a § 161 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a dále předpisů souvisejících.

Podrobný postup OŠMTS při rozpisu přímých výdajů včetně postupu při stanovení krajských normativů na rok 2018 je uveden v materiálu „Krajská metodika rozpisu přímých výdajů právnických osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení zřizovaných obcemi v Libereckém kraji a Libereckým krajem pro rok 2018“.

Bližší informace k rozpisu rozpočtu přímých NIV pro rok 2018 naleznete na Informačním a vzdělávacím portálu Libereckého kraje [www.edulk.cz](http://www.edulk.cz)

S pozdravem

Leoš Křeček  
vedoucí odboru školství, mládeže, tělovýchovy a sportu





# MĚSTO ZÁKUPY

IČO 00261114, DIČ: CZ 00261114

Telefon: 487 857 171, Fax: 487 857 296

Základní škola a mateřská škola Zákupy  
Datum: 11. 1. 2019  
Číslo jednací: 287-4/2019  
Počet listů: 1  
Počet listů příloh: 0

Základní škola a mateřská škola Zákupy  
Školní ul. 347  
471 23 Zákupy

## Závazný ukazatel rozpočtu PO na rok 2019

V souladu s § 28 vyhlášky č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů na 3. veřejném zasedání Zastupitelstva města Zákupy konaném dne 19. prosince 2018 pod usnesením č. 42/2018 byl schválen rozpočet na rok 2019. Pro příspěvkovou organizaci ZŠ a MŠ Zákupy platí tento závazný ukazatel:

**Příspěvek zřizovatele**

**5 800 000,-- Kč**

V Zákupích dne 4.1.2019

Ing. Radek Lípa  
starosta města

# Souhrnná statistika tříd

1. pololetí školního roku 2018/19  
zpracováno dne: 28. 1. 2019

třída	žáků	z toho hodnocení				snížená známka Ch	průměrný prospěch	Průměrná omluv.	absence na žáka neomluv.	třídní učitel
		V	P	5	N					
1.A	17	17	0	-	-	-	1.000	27.11	-	Mgr. Michalová Marie
1.B	17	17	0	-	-	-	1.000	19.35	-	Mgr. Dvořáková Ludmila
1. ročník	34	34	0	0	0	-	1.000	23.24	-	
2.A	30	28	2	-	-	-	1.092	26.76	-	Mgr. Kopřivová Marcela
2. ročník	30	28	2	0	0	-	1.091	26.77	-	
3.A	21	19	2	-	-	-	1.173	28.33	-	Mgr. Řehořková Kateřina
3.B	22	17	5	-	-	-	1.273	21.13	0.09	Mgr. Olšarová Petra
3. ročník	43	36	7	0	0	-	1.223	24.65	0.05	
4.A	16	11	5	-	-	-	1.361	22.00	-	Mgr. Mitáčová Ludmila
4.B	17	10	7	-	-	-	1.549	42.76	-	Mgr. Venhaucrová Ivona
4. ročník	33	21	12	0	0	-	1.457	32.70	-	
5.A	21	13	8	-	-	-	1.457	28.00	-	Hekšová Božena
5.B	23	17	5	1	-	1 (1+0)	1.461	33.69	0.48	Mgr. Vytisková Pavlína
5. ročník	44	30	13	1	0	1 (1+0)	1.459	30.98	0.25	
6.A	19	3	15	1	-	1 (1+0)	1.868	33.57	0.05	Mgr. Klimentová Linda
6.B	20	6	14	-	-	1 -	1.804	49.30	-	Mgr. Bartošová Klára
6. ročník	39	9	29	1	0	1 (1+0)	1.835	41.64	0.03	
7.A	19	6	12	1	-	1 -	1.758	33.10	0 -	Mgr. Pánková Dana
7.B	17	4	12	1	-	-	1.925	48.17	0 -	Mgr. Heráková Dagmar
7. ročník	36	10	24	2	0	-	1.837	40.22	-	
8.A	17	4	10	3	-	1 (1+0)	1.978	47.11	0.12	Mgr. Nováček Miloš
8.B	20	3	13	4	-	1 -	2.072	79.85	0 -	Mgr. Serdelová Miroslava
8. ročník	37	7	23	7	0	1 (1+0)	2.028	64.81	0.05	
9.A	21	4	16	1	-	-	1.868	43.09	0.14	Ing. Dušek Milan
9. ročník	21	4	16	1	0	-	1.868	43.10	0.14	
C E L K E M	**	179	126	12	0	3 (3+0)	1.623	36.18	0.06	



# Souhrnná statistika tříd

2. pololetí školního roku 2018/19  
zpracováno dne: 24. 6. 2019

třída	žáků	z toho hodnocení				snížená známka Ch	průměrný prospěch	Průměrná absence na žáka		třídní učitel
		V	P	5	N			omluv.	neomluv.	
1.A	18	17	1	-	-	-	1.194	30.66	-	Mgr. Michalová Marie
1.B	18	17	1	-	-	-	1.139	29.22	-	Mgr. Dvořáková Ludmila
1. ročník	36	34	2	0	0	-	1.166	29.94	-	
2.A	29	27	2	-	-	-	1.134	24.34	-	Mgr. Koptířová Marcela
2. ročník	29	27	2	0	0	-	1.133	24.34	-	
3.A	21	20	1	-	-	-	1.179	35.38	-	Mgr. Řehořková Kateřina
3.B	21	17	4	-	-	-	1.214	27.66	-	Mgr. Olšarová Petra
3. ročník	42	37	5	0	0	-	1.196	31.52	-	
4.A	17	11	5	1	-	-	1.384	32.00	-	Mgr. Mitáčková Ludmila
4.B	16	10	6	-	-	-	1.500	56.00	-	Mgr. Venhauerová Ivona
4. ročník	33	21	11	1	0	-	1.440	43.64	-	
5.A	20	14	6	-	-	-	1.395	45.40	-	Hekšová Božena
5.B	23	17	5	1	-	-	1.461	50.47	0.09	Mgr. Vytisková Pavlína
5. ročník	43	31	11	1	0	-	1.430	48.12	0.05	
6.A	19	3	16	-	-	1(1+0)	1.955	41.31	-	Mgr. Klimentová Linda
6.B	20	4	16	-	-	-	1.911	52.45	0.25	Mgr. Bartošová Klára
6. ročník	39	7	32	0	0	1(1+0)	1.932	47.03	0.13	
7.A	19	6	13	-	-	-	1.839	48.21	0.11	Mgr. Pánková Dana
7.B	17	5	11	1	-	2(2+0)	2.000	62.88	-	Mgr. Heráková Dagmar
7. ročník	36	11	24	1	0	2(2+0)	1.914	55.14	0.06	
8.A	17	1	14	2	-	1(1+0)	2.103	50.76	0.12	Mgr. Nováček Miloš
8.B	19	3	15	1	-	1(1+0)	2.102	74.52	-	Mgr. Serdelová Miroslava
8. ročník	36	4	29	3	0	2(2+0)	2.102	63.31	0.06	
9.A	20	3	17	-	-	-	1.976	68.85	-	Ing. Dufek Milan
9. ročník	20	3	17	0	0	-	1.976	68.85	-	
<b>C E L K E M</b>	<b>**</b>	<b>175</b>	<b>133</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>5(5+0)</b>	<b>1.678</b>	<b>44.88</b>	<b>0.04</b>	



# Přehled prospěchu školy

1. pololetí školního roku 2018/19

zpracováno dne: 28. 1. 2019

## Třídy zahrnuté do přehledu:

1.A 1.B 2.A 3.A 3.B 4.A 4.B 5.A 5.B 6.A 6.B 7.A 7.B 8.A 8.B 9.A

Předmět	Počty známek						Počet klasif. žáků	Průměr
	1	2	3	4	5	0		
Chv Chování	314	3	-	-	-	-	317	1.009
Čj Český jazyk	106	52	21	5	-	-	184	1.592
Čjl Český jazyk a literatura	9	50	47	24	3	-	133	2.714
Aj Anglický jazyk	86	96	54	13	4	-	253	2.024
Ma Matematika	134	88	62	28	5	-	317	1.997
Prv Prvouka	88	16	3	-	-	-	107	1.206
Přf Přírodověda	36	29	10	2	-	-	77	1.714
Vla Vlastivěda	26	36	14	1	-	-	77	1.870
Hv Hudební výchova	262	44	9	2	-	-	317	1.215
Vv Výtvarná výchova	283	30	3	1	-	-	317	1.123
Tv Tělesná výchova	306	10	-	-	-	1	316	1.032
Pě Pracovní činnosti	245	29	7	-	-	-	281	1.153
ICT Informatika	54	52	12	1	-	-	119	1.664
Ajv Anglický jazyk	62	-	2	-	-	-	64	1.063
Ch Chemie	6	26	16	10	-	-	58	2.517
Fy Fyzika	15	54	38	23	3	-	133	2.586
Přd Přírodopis	46	59	23	5	-	-	133	1.902
Z Zeměpis	84	32	17	-	-	-	133	1.496
Děj Dějepis	19	48	42	19	5	-	133	2.571
Vo Výchova k občanství	58	52	19	4	-	-	133	1.767
Vkz Výchova ke zdraví	12	9	-	-	-	-	21	1.429
Vž Výchova pro život	112	17	3	1	-	-	133	1.195
DNj Německý jazyk	36	37	17	2	2	-	94	1.904
Sh Sportovní hry	20	-	-	-	-	-	20	1.000
Ad Základy administrativy	10	7	1	-	-	-	18	1.500
Zs Zeměpisný seminář	16	2	-	-	-	-	18	1.111
CM Cvičení z matematiky	5	7	5	1	-	-	18	2.111
Kaj Konverzace v anglickém jazyce	10	4	5	1	-	-	20	1.850

Celkový průměrný prospěch		1.624
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	179
	prospěl	126
	neprospěl	12
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	11470	36.183
neomluvených	19	0.060

# Přehled prospěchu školy

2. pololetí školního roku 2018/19

zpracováno dne: 24. 6. 2019

## Třídy zahrnuté do přehledu:

1.A 1.B 2.A 3.A 3.B 4.A 4.B 5.A 5.B 6.A 6.B 7.A 7.B 8.A 8.B 9.A

Předmět	Počty známek								Počet klasif. žáků	Průměr
	1	2	3	4	5	N	U			
Chv Chování	309	5	-	-	-	-	-	314	1.016	
Čj Český jazyk	98	61	18	6	-	-	-	183	1.628	
Čjl Český jazyk a literatura	8	47	43	31	2	-	-	131	2.786	
Aj Anglický jazyk	83	100	48	17	1	-	-	249	2.008	
Ma Matematika	106	113	47	44	4	-	-	314	2.131	
Prv Prvouka	78	26	3	-	-	-	-	107	1.299	
Přf Přírodověda	38	28	7	2	-	1	-	75	1.640	
Vla Vlastivěda	36	23	14	2	-	1	-	75	1.760	
Hv Hudební výchova	251	48	11	4	-	-	-	314	1.261	
Vv Výtvarná výchova	273	37	2	2	-	-	-	314	1.150	
Tv Tělesná výchova	307	6	-	-	-	-	1	313	1.019	
Pě Pracovní činnosti	230	38	10	-	-	-	-	278	1.209	
ICT Informatika	83	33	2	-	-	-	-	118	1.314	
Ajv Anglický jazyk	64	1	-	-	-	-	-	65	1.015	
Ch Chemie	10	17	13	15	1	-	-	56	2.643	
Fy Fyzika	18	49	46	18	-	-	-	131	2.489	
Přd Přírodopis	21	52	42	16	-	-	-	131	2.405	
Z Zeměpis	59	41	23	8	-	-	-	131	1.847	
Děj Dějepis	19	36	48	27	1	-	-	131	2.656	
Vo Výchova k občanství	51	51	23	6	-	-	-	131	1.878	
Vkz Výchova ke zdraví	15	2	3	-	-	-	-	20	1.400	
Vž Výchova pro život	100	25	4	2	-	-	-	131	1.298	
DNj Německý jazyk	32	38	15	6	1	-	-	92	1.978	
Sh Sportovní hry	19	-	-	-	-	-	-	19	1.000	
Ad Základy administrativy	3	12	2	-	-	-	-	17	1.941	
Zs Zeměpisný seminář	12	8	-	-	-	-	-	20	1.400	
CM Cvičení z matematiky	4	7	4	1	-	-	-	16	2.125	
Kaj Konverzace v anglickém jazyce	9	9	2	-	-	-	-	20	1.650	

Celkový průměrný prospěch <b>1.678</b>		
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	175
	prospěl	133
	neprospěl	6
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	14092	44.879
neomluvených	11	0.035



Pasování prvňáčků na rytíře školy





Inaugurace členů žakovského parlamentu



## Zátopkova pětka





## Zátopkova desítka





Seznamovací pobyt 6. tříd – Sloup v Čechách



Seznamovací pobyt 1. tříd – Sloup v Čechách





## Sportovní den





## Tvořivé dílny na I. stupni ZŠ



## Tvořivé dílny na II. stupni ZŠ





## Prožitkový kurz žakovského parlamentu



Zákupský kilometr





Den barev





Připomínka 100. výročí vzniku ČR



## Silový trojboj



Návštěva žakovského parlamentu v Senátu ČR





Vánoční jarmark



Závody ve šplhu



## Turnaj ve stolním tenisu



## Vánoční dílny





## Vánoční koncert

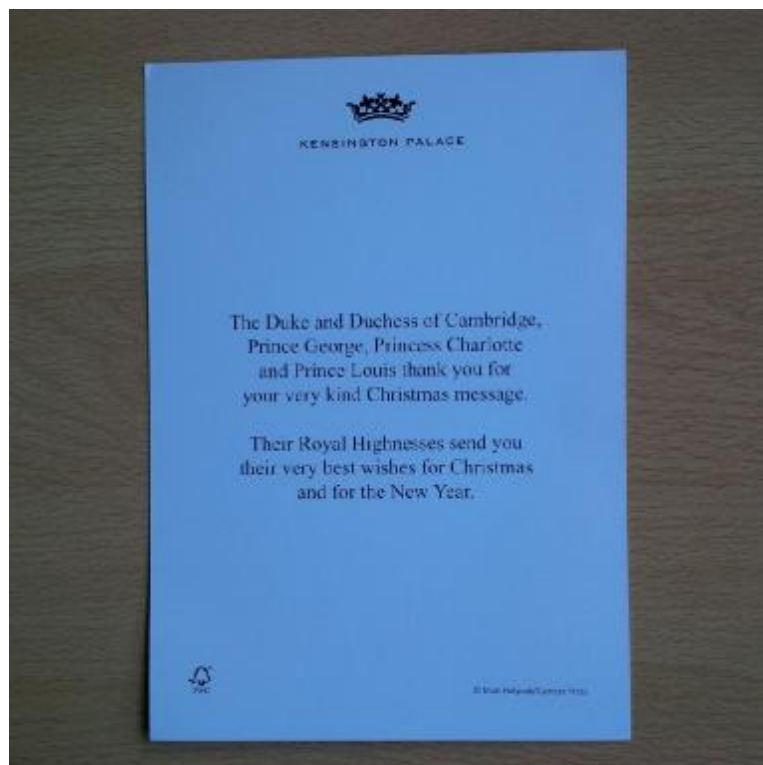


## Lyžařský kurz – Horní Rokytnice





Vánoční a novoroční přání od královské rodiny







## Míčový trojboj



## Předávání pololetního prvňáčkům





## Lyžařský kurz Benecko



## Valentýnská pošta



## Šikula CUP





## Ponožkový den



## Zákupský Vrabčáček





Memoriál Jindřicha Cardy ve skoku vysokém







Den učitelů



Okresní kolo ve vybíjené děvčát



Noc s Andersenem





Zápis do 1.tříd



## Návštěva učitelů ZŠ Frydlant u našeho ŽP



Cukrárníčky





## Cyklotour koupák



## Studijní zájezd do Velké Británie





Májové štafety





## Běh zámeckým parkem



## Závody ve skoku do dálky



MS v letním hokeji





## Vodácký kurz



Svatojánská noc





Slavnostní předávání vysvědčení žákům 9. třídy

