

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY

VE ŠKOLNÍM ROCE 2017/2018

Č.J. ZSZ – 395/2018

ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA ZÁKUPY,
PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

Vážení přátelé,

dostává se Vám do rukou výroční zpráva o činnosti Základní školy a Mateřské školy Zákupy, příspěvkové organizace. Tato zpráva je zpracována a zveřejněna na základě zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon) §10, odst. 3 a vyhlášky č.15/2005 Sb. (náležitosti výročních zpráv) §7.

Obsah:

1. Základní údaje, údaje o školské radě, charakteristika školy	3
1.1 Identifikační údaje	3
1.2 Školská rada	4
1.3 Historie školy	4
1.4 Úplnost a velikost školy	4
1.5 Přehled vývoje počtu tříd, žáků	5
1.6 Charakteristika žáků	5
1.7 Zabezpečení provozu	5
1.8 Zaměření školy	8
2. Přehled oborů vzdělání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku	11
2.1 Obory základního vzdělávání	11
2.2 Vzdělávací programy	11
2.3 Učební plány	11
2.4 Přehled zájmových útvarů	12
2.5 Předpokládané změny v organizaci vzdělávání a výchovy	13
3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy	13
3.1 Popis personálního zabezpečení školy	13
3.2 Počty zaměstnanců v jednotlivých součástech školy	14
3.3 Údaje o pedagogických zaměstnancích	14
3.4 Přehled aprobovanosti výuky	15
3.5 Odborná a pedagogická způsobilost	16
3.6 Počet učitelů, kteří nastoupili nebo odešli	16
3.7 Počet důchodců, nekvalifikovaných pedagogických pracovníků	17
3.8 Mzdové podmínky pracovníků	17
4. Údaje o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy	18
5. Údaje o výsledcích vzdělávání podle cílů stanovených školními vzdělávacími programy	18
5.1 Přehled prospěchu na konci školního roku	18
5.2 Klasifikace – statistika tříd	18
5.3 Počty zameškaných vyučovacích hodin	19
5.4 Rozbor chování	19
5.5 Počty žáků přijatých ke studiu ve SŠ	20
5.6 Evaluační analýzy	20
5.7 Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	22
5.8 Zabezpečení výuky žáků mimořádně nadaných	23
6. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů	25
7. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků	26
8. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti	27
8.1 Předmětové olympiády, soutěže	27
8.2 Sportovní soutěže	28
8.3 Sportovně turistické kurzy, projekty, další akce	29
8.4 Přehled kulturních akcí	31
8.5 Přehled exkurzí a školních výletů	32
8.6 Aktivity školní družiny	33
8.7 Přehled projektů školy	33

8.8 Další aktivity	34
9. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI	34
10. Základní údaje o hospodaření školy	35
10.1 Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu	35
10.2 Vyúčtování prostředků NIV	35
10.3 Vyúčtování prostředků NIV – podrobný rozpis	35
10.4 Použití peněžních fondů	37
10.5 Upravený hospodářský výsledek	37
10.6 Návrh na rozdělení zlepšeného hospodářského výsledku	37
10.7 Dary poskytnuté škole v roce 2017	37
10.8 Získané granty v roce 2017	37
11. Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů	37
12. Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení	38
13. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů	38
13.1 Ovoce a zelenina do škol	38
13.2 Obědy pro děti	38
13.3 Škola pro demokracii	38
13.5 Výzva MŠMT	38
14. Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání	39
15. Řízení školy	39
15.1 Systém a základní pravidla řízení školy	39
15.2 Realizace hlavních úkolů stanovených školou pro školní rok	41
15.3 Činnost metodických sdružení	42
15.4 Výchovné poradenství	42
15.5 Školská rada	43
15.6 Spolupráce se SRPŠ	43
15.7 Činnost žákovského parlamentu	44
15.8 Záměry pro práci v příštím školním roce	46
16. Kontrolní činnost, evaluace	47
16.1 Kontrolní a hospitační činnost	47
16.2 Závěry z hospitací	47
16.3 Kontroly provedené ve škole jinými subjekty	48
16.4 Plnění úkolů v BOZP	48
16.5 Plnění úkolů v PO	48
17. Výkon státní správy	49
17.1 Druh a počet správních rozhodnutí	49
17.2 Další rozhodnutí ředitele školy	50
18. Organizace školního roku 2018/2019	50
19. Seznam příloh	51

1. Základní údaje o škole, údaje o školské radě, charakteristika školy

Základní škola a Mateřská škola Zákupy, příspěvková organizace, byla zřízena městem Zákupy jako organizace s právní subjektivitou dne 1.ledna 1993. Právnická osoba vykonává činnost těchto škol a školských zařízení: mateřská škola, základní škola, školní družina a zařízení školního stravování. Dále škola provozuje školní turistickou ubytovnu a sportovní areál.

1.1 Identifikační údaje

Název školy : Základní škola a Mateřská škola Zákupy, příspěvková organizace

Adresa : Školní 347, Zákupy 471 23

E-mail : skola@zszakupy.cz **www stránky :** www.zszakupy.cz

Právní forma : Příspěvková organizace

IČO : 46750428

DIČ : CZ46750428

IZO : 600 0740757

Zřizovatel : Město Zákupy, Borská 5, Zákupy, IČO 00261114

Ředitel školy : Mgr. Čestmír Kopřiva

Zástupce ředitele : Mgr. Jaroslava Neumannová

Zařazení do sítě škol : 22.3.1996, poslední změna ve školském rejstříku provedena 7.11.2017 s platností od 1.9.2018 (navýšena kapacita školní dužiny na 90 žáků).

Kapacita a IZO součástí školy ve školním roce 2017/2018 :

Mateřská škola	kapacita 100 dětí <i>místo poskytovaného vzdělávání</i>	IZO 107560895 Školní 347, 471 23 Zákupy Nové Zákupy 521, 471 23 Zákupy
Základní škola	kapacita 450 žáků <i>místo poskytovaného vzdělávání</i>	IZO 102005575 Školní 347, 471 23 Zákupy
Školní družina	kapacita 75 žáků <i>místo poskytovaného vzdělávání</i>	IZO 116000210 Školní 347, 471 23 Zákupy
Školní jídelna	kapacita 450 stravovaných <i>místo školských služeb</i>	IZO 102617597 Školní 347, 471 23 Zákupy
Školní jídelna výdejna	kapacita 25 stravovaných <i>místo školských služeb</i>	IZO 181041987 Nové Zákupy 521, 471 23 Zákupy
Turistická ubytovna	kapacita 60 lůžek	

Občanská sdružení působící při škole : SRPŠ při ZŠ a MŠ Zákupy

Telefony : ZŠ 487883843, MŠ 487883855, ŠJ 487883851, Turistická ubytovna 487883846

Výpis z obchodního rejstříku: škola je zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ústí nad Labem v oddílu Pr, vložce č.827.

Výpis z živnostenského rejstříku: hostinská činnost; výroba obchod a služby neuvedené v přílohách 1 a 3 živnostenského zákona; vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce; nakládání s odpady vyjma nebezpečných; velkoobchod a maloobchod; ubytovací služby; mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti; provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti.

Identifikační číslo provozovny : 1001512901

1.2 Školská rada

Usnesením Zastupitelstva města Zákupy č.77/05 ze dne 28.4.2005 byla zřízena tříčlenná školská rada (ŠR). Poslední volby do ŠR proběhly v listopadu roku 2017. Předsedkyně ŠR: Mgr. Miroslava Serdelová (zvolena za pedagogické zaměstnance školy); členové ŠR: Romana Kohoutová (zástupce rodičů), Bc. Iva Kreisingerová (jmenována Radou města Zákupy). Následující volby do ŠR proběhnou, v pořadí šesté, proběhnou v listopadu 2020.

1.3 Historie školy

Škola sídlí v budovách uvedených do provozu 1.9.1964. V letech 1997 - 2002 prošla škola rozsáhlou rekonstrukcí. V jejím rámci byly provedeny jednopatrové nástavby nad některými pavilóny a byla zastavěna proluka mezi hlavní školní budovou a pavilónem dílen. V nově vybudovaných prostorách vznikly další kmenové třídy, odborné učebny, kabinety a zázemí pro provozní zaměstnance.

V roce 2002 byla dokončena výstavba sportovní haly. Obměnou poté prošel i sportovní areál školy, a to na podzim roku 2004. Byla vybudována polytanová atletická dráha, sektory pro technické disciplíny, rekonstrukcí prošel fotbalový trávník a vystavěno bylo i víceúčelové hřiště s umělým povrchem pro míčové hry.

V roce 2013 byla dokončena rekonstrukce budovy č.p. 521 v Nových Zákupích, kde vzniklo odloučené pracoviště mateřské školy pro 25 dětí.

V roce 2014 byly zatepleny budovy školy ve Školní ulici č.p. 347 – mateřská škola, školní jídelna, tělocvična a ubytovna. Proběhlo zateplení střech, výměna oken a dveří a zateplení pláštěů budov.

Během letních prázdnin v roce 2017 byla zrekonstruována školní kuchyň. Byla provedena kompletní výměna rozvodů elektro, vody a odpadů, byla položena nová dlažba, vyměněny obklady a omítky a kuchyň byla vybavena novými přístroji, stoly a regály.

1.4 Úplnost a velikost školy

ZŠ a MŠ Zákupy je úplná základní škola s devíti postupnými ročníky. Na prvním stupni (1. až 5. ročník) a na druhém stupni (6. až 9. ročník) je zpravidla po dvou paralelních třídách. Škola je jedinou základní školou v Zákupích a je zároveň spádovou školou pro malé obce v okolí Zákup. Autobusové zastávky jsou na nedalekém náměstí, vzdáleném asi 1 km od školy. Cca 45 % žáků dojíždí do školy autobusem. Škola je umístěna v poměrně klidné části města na městském sídlišti v blízkosti volné přírody.

Základní škola měla ve školním roce 2017/2018 k 30.9.2017 celkem 16 tříd, do kterých docházelo 303 žáků. Na prvním stupni bylo 10 tříd se 181 žáky a na druhém stupni 6 tříd se 122 žáky. Průměrný počet žáků na třídu byl 18,9; na prvním stupni 18,1 a na druhém stupni 20,3. V prosinci roku 2017 došlo k poklesu žáků v prvních třídách a ty byly následně od 11.12.2017 spojeny. Škola tak měla celkem 15 tříd, na prvním stupni 9 tříd, na druhém 6 tříd. Průměrný počet žáků na třídu se zvýšil na 20,2; na prvním stupni 20,1 na druhém stupni 20,3. Maximál-

ní počet žáků ve třídě byl 25 (třída IX.A), od 11.12.2017 bylo v 1.A 28 žáků. Počet žáků se během školního roku pohyboval od mezi 303 – 305 žáky. V posledních letech se počet žáků školy stabilizoval a pohybuje kolem počtu 310. Škola měla dvě oddělení školní družiny se 60 žáky.

1.5 Přehled vývoje počtu tříd, žáků

Šk.rok	Počet tříd		Celkový počet žáků		Počet žáků na jednu třídu		Počet žáků na učitele	
	2016/17	2017/18	2016/17	2017/18	2016/17	2017/18	2015/16	2016/17
	16	16 (15)*	315	303	19,7	18,9 (20,2)*	14,5	14,8

*od 11.12.2017

1.6 Charakteristika žáků

Kromě žáků ze Zákup tvoří výraznou část žáci dojíždějící z okolních obcí: Bohatice, Brniště, Kamenice, Lasvice, Svojkov, Šidlov, Velenice a Veselí.

Talentovaní žáci odcházejí po ukončení pátého ročníku na víceletá gymnázia do nedalekých měst Česká Lípa a Mimoň. V roce 2018 byly přijati na víceleté gymnázium do České Lípy 2 naši žáci.

Žáci školy jsou dlouhodobě úspěšní v mnoha předmětových olympiádách v rámci okresu. Velkou skupinu žáků tvoří žáci se sportovním zaměřením. Tato skutečnost je zohledněna v ŠVP ZV.

1.7 Zabezpečení provozu

a) Prostorové

Areál školy se skládá z pěti pavilónů, což umožňuje nerušenou činnost jednotlivých součástí školy. Škola má pavilóny : základní školy, mateřské školy, školní jídelny, dílen a administrativní. Dále škola provozuje odloučené pracoviště mateřské školy v Nových Zákupích, sportovní areál a školní turistickou ubytovnu. V nedaleké klášterní zahradě obhospodařujeme školní pozemek.

Třídy: Základní škola má 17 kmenových učeben a 8 učeben odborných a polooborných: učebnu fyziky a chemie, učebnu přírodopisu, počítačovou učebnu, učebnu hudební výchovy, kovodílnu, výtvarnou dílnu, cvičnou kuchyň a knihovnu.

Tělocvičny: Součástí školy jsou dvě tělocvičny. Malá tělocvična je určená pro gymnastiku a rekreační sporty. Sportovní hala, plně vyhovující oficiálním parametrům, je určena zejména pro míčové hry. Součástí haly je i posilovna. Obě tělocvičny jsou vybaveny klasickým tělovýchovným náčiním.

Sportovní areál: Jeho součástí jsou : hřiště na kopanou, atletická běžecká dráha, sektory pro skok daleký, skok vysoký, hod oštěpem a vrh koulí, dále čtyři antukové volejbalové kurty, asfaltové hřiště na košíkovou a tréninkové hřiště s umělým trávníkem určené pro míčové hry (fotbal, basketbal, volejbal, házená, tenis). Během letních prázdnin je sportovní areál pronajímán pro sportovní soustředění různým sportovním organizacím, dále jej využívá místní tělovýchovná jednota a zákupská veřejnost.

Keramická dílna: Je využívána především v rámci zájmové činnosti školní družiny.

Kabinety: Učitelé mohou využívat šestnácti kabinetů. Je zřízen i samostatný kabinet pro potřeby výchovného poradenství.

Školní jídelna: Ve školním roce 2017/2018 se ve ŠJ stravovalo k 31.10.2017 408 osob: z toho 96 dětí MŠ (74 MŠ Školní + 22 MŠ Nové Zákupy), 211 žáků ZŠ, 54 zaměstnanců školy a 47 cizích strážníků. Od ledna 2014 školní jídelna vaří i pro odloučené pracoviště mateřské školy v Nových Zákupích. Dovoz jídla do školní jídelny – výdejny v Nových Zákupích zajišťuje DD a DPS Zákupy na základě smluvního vztahu.

O prázdninách vaří školní jídelna pro různá sportovní soustředění, která využívají ubytování ve školní ubytovně a sportoviště v areálu školy.

Školní kuchyň prošla rekonstrukcí během července a srpna 2017 a zcela vyhovuje moderním parametrům. Avšak budova školní jídelny, která byla uvedena do provozu roku 1984, vyžaduje časté opravy. Je nutné v horizontu několika let provést vnitřní stavební opravy a úpravy budovy školní jídelny, zejména sklepních prostorů. Zřizovatel je o této skutečnosti informován.

Školní družina: Při škole byly zřízeny dvě oddělení školní družiny (ŠD). Do ŠD bylo zapsáno 60 žáků z prvních až třetích tříd. ŠD byla v provozu od 6:30 do 16:30 hodin. Ve školní družině se vybírala úplata za zájmové vzdělávání ve výši 100 Kč měsíčně. V rámci ŠD byla provozována bohatá zájmová činnost (kroužky - keramický, pěvecký, taneční, chovatelský, včelařský, florbalový a míčových her).

Šatny: Škola má centrální šatnu pro žáky umístěnou u hlavního vchodu. Jsou zde instalovány uzamykatelné šatní skříňky. Jedna skříňka slouží vždy dvojici žáků. V šatnách je zajišťován dozor v exponovaných časech pedagogickými a provozními zaměstnanci.

Odpočinkové zóny: V pavilónu kmenových tříd jsou zřízeny tři odpočinkové zóny, které mohou žáci využívat o přestávkách k relaxaci. Pro žáky I. stupně tzv. "Hrací koutek" – jsou zde umístěny různé herní prvky, pro žáky II. stupně „Sportovní koutek“ – se stolem na stolní tenis a tzv. „Odpočívárna“ – prostor vybavený dle návrhu žákovského parlamentu sedacím nábytkem, stolními hrami a malou knihovničkou. Dále jsou na chodbách školy umístěny malé knihovničky, kde si žáci mohou půjčovat knihy.

Provozní prostory: Ve škole a školní jídelně je dostatek skladovacích prostorů - dva sklady nábytku, dva sklady náradí, sklad čistících prostředků, sklad učebnic, spisovna a skladovací prostory pro potraviny.

Dostatečné zázemí mají i provozní zaměstnanci – samostatnou šatnu užívají pracovníci ŠJ, uklízečky a školník. Školník má k dispozici vlastní dílnu.

Škola má dvě jídelny – jednu pro žáky ZŠ, zaměstnance školy a cizí strážníky a druhou, menší, pro děti z MŠ. Školní jídelna výdejna je zřízena v MŠ v Nových Zákupích.

Administrativní prostory : Ředitelna, tři kanceláře (ZŘŠ, účetní, sekretářka) a sborovna poskytují přiměřené zázemí vedení školy i pedagogickým pracovníkům.

Ubytovna : Školní turistická ubytovna je zájemcům k dispozici celoročně. Kapacita ubytovny je 60 lůžek. O ubytovnu je stále zájem a její provozování je pro naši organizaci po ekonomické stránce přínosem.

b) Materiální

Škola je v rámci možností dle přidělených finančních prostředků vybavena učebnicemi a učebními pomůckami. Běžnou součástí při přípravě na vyučování se stalo kvalitní kopírovací zařízení. Při výuce většiny předmětů je využíván výukový software, který lze díky kompletnímu zajištění školy využívat nejen v počítačové učebně, ale i v kmenových třídách na interaktivních tabulích. Pro další studium a práci žáků i pedagogů je k dispozici dobře vybavená školní knihovna. Literatura, učebnice, učební pomůcky a výukový software jsou průběž-

ně doplňovány a obměňovány. Škola má odborné učebny a kabinety vybavené dostačujícími sbírkami učebních pomůcek.

c) Technické

Jednou z priorit školy ve výuce i v běžném chodu školy je využití informačních a komunikačních technologií. Z toho vychází i vybavenost školy touto technikou. Pro výuku nejen ICT, ale i dalších předmětů, jsou určeny dvě odborné učebny – počítačová učebna (26 PC stanic, dataprojektor) a multimediálně vybavená knihovna (7 PC stanic, dataprojektor, knihovna – 1318 ks knih). Dále využíváme pěti multidotykových počítačů pro skupinovou práci v kmenových třídách.

Ve dvaceti učebnách jsou umístěny interaktivní komplety (PC, dataprojektor, interaktivní tabule). Pro práci žáků jsou k dispozici i další počítače umístěné v některých kmenových třídách. Pedagogičtí zaměstnanci využívají počítače ve sborovně a kabinetech.

Všechny počítače školy jsou propojeny do počítačové sítě, přes kterou mají žáci i učitelé přístup na Internet. Každý pracovník školy a každý žák školy má své přístupové heslo do školní počítačové sítě, svůj prostor na serveru pro ukládání dat a svou e-mailovou schránku s pracovní adresou.

Ve sborovně, čtyřech kabinetech a v kanceláři účetní jsou umístěny kvalitní kopírky, které využívají pedagogové pro přípravu materiálů žákům.

Dále škola po technické stránce disponuje dobře vybavenou učebnou fyziky a chemie, přírodopisu, dílen, cvičnou kuchyní a keramickou dílnou.

d) Hygienické

Všechny prostory školy vyhovují hygienickým normám na osvětlení, větrání a hluk. Učebny školy jsou vybaveny žákovským nábytkem dle velikostních skupin.

Pohyb žáků je podporován organizací výuky (žáci během dne přecházejí do učeben za jednotlivými vyučujícími).

Pitný režim žáků je na I. stupni zajišťován ve spolupráci s třídními učitelkami - žáci si dělají pití ve škole, na II. stupni si žáci pitný režim zajišťují sami.

Pro odpočinek je k dispozici žákům školní družina (1. – 3.třída), tři odpočinkové zóny, které mohou žáci využívat o přestávkách k relaxaci. Během letních měsíců chodí žáci o velké přestávce na zahradu školy.

Na každém patře či pavilonu školy jsou WC, která vyhovují hygienickým požadavkům. Samozřejmostí je kvalitní sociální zázemí u sportovišť školy.

Žáci školy mají k dispozici k ukládání oděvu a obuvi šatní skříňky s dobrým odvětráváním.

e) Finanční zdroje

KÚ Libereckého kraje přerozděluje škole finanční prostředky z MŠMT. Nízká výše dotace přímých NIV nutí školu šetřit a zároveň hledat další finanční zdroje. Finanční prostředky na platy zaměstnanců jsou nedostatečné a výše dotace na učební pomůcky a materiál pro výuku je alarmující.

Zřizovatel přispívá v optimální nutné míře na běžný provoz školy (energie, topení, odpisy, opravy, spotřební a kancelářský materiál, služby spojené s provozem školy,...).

Škola získává další finanční prostředky od sponzorů, dále má rozsáhlou doplňkovou činnost (pronájmy tělocvičny, sportovní haly, posilovny, sportovního areálu, odborných učeben, ubytovny, vaření pro cizí strávníky, sběr papíru, sběr pomerančové kůry...).

Škola aktivně vypracovává žádosti o granty a dotační tituly. Čerpání dotací je však administrativně velmi náročné a personálně nedostatečně zajištěné a tudíž velmi zatěžuje vedení školy.

Vedení školy má o čerpání rozpočtů přehled a pravidelně informuje zaměstnance školy.

1.8 Zaměření školy

a) Ideál vycházejícího žáka naší školy

Chce se a umí se dále celoživotně vzdělávat; je tvořivý a umí řešit problémy; účinně a otevřeně komunikuje se svým okolím; spolupracuje a váží si práce své, ale i práce druhých; respektuje svá práva i práva druhých; uvědomuje si své povinnosti; je tolerantní a vnímavý; projevuje své pozitivní city v chování; dokáže se vcítit do pocitů druhých; má kladný vztah k přírodě i kulturním hodnotám a chrání je; poznává a rozvíjí dále své schopnosti a učí se být zodpovědný, zejména při rozhodování o své další životní a profesní orientaci.

b) Zaměření školy

Naše škola má svá specifika a klade důraz na některé oblasti výchovy a vzdělávání, které ji odlišují od ostatních škol. Profilujeme se jako:

- **Škola podporující výuku cizích jazyků od 1.ročníku**

Posilujeme výuku cizích jazyků s možností výběru mezi anglickým a německým jazykem. Nabídka jazyků respektuje regionální polohu naší školy v blízkosti německých hranic. Na druhém stupni nabízíme výuku dalšího cizího jazyka v 7.- 9. ročníku.

- **Škola preferující sportovní aktivity**

Volba této profilace vychází ze zájmů a potřeb žáků naší spádové oblasti a z kvalitního materiálně- technického a personálního zázemí školy.

- **Škola nabízející písmo Comenia Script**

Žákům 1. tříd nabízíme výuku dvou typů písma. První typ písma je současná školní norma, písmo spojené. Druhým typem alternativním je písmo nespojené, Comenia Script (CS). V roce 2010 – 2012 prošla naše škola dvouletým ověřováním písma CS. Zkušenosti ukazují, že nové písmo CS je jednodušší, což pomáhá žákům s poruchami učení, zvláště dysgrafikům. Při psaní žáci tvoří samostatné tvary písmen bez vázanosti a písmo se stává čitelnějším. Tvary písma CS jsou bližší tiskovému písmu a umožňují tak zjednodušit systém čtení a psaní. V kmenové třídě vyučujeme oba typy písma současně. Pedagogičtí pracovníci naší školy byli proškoleni a mohou písmo CS vyučovat. Zákonní zástupci žáků mají možnost se rozhodnout, který typ písma pro své dítě zvolí.

- **Škola rozvíjející dovednosti v oblasti informačních a komunikačních technologií**

Na I. i II. stupni se žáci seznámí s výpočetní komunikační technikou a využívají ji i v dalších vyučovacích předmětech. K tomu slouží kvalitně vybavená počítačová učebna. Počítače jsou k dispozici i v některých dalších učebnách.

- **Škola se společným vzděláváním**

Zvláštní pozornost věnujeme vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, uplatňujeme individuální přístup při úpravě rozsahu a zaměření výuky, vybíráme vhodné metody práce a zařazujeme další podpůrná opatření podle doporučení školských poradenských zařízení. Vytváříme podmínky pro vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných, využíváme metody a formy práce, jimiž rozvíjíme jejich tvůrčí a objevnou činnost.

- **Škola otevřená mimoškolním aktivitám, veřejnosti**

Nabízíme velké množství zájmových kroužků pro žáky I. i II. stupně s různým zaměřením, v nichž žáci smysluplně tráví svůj volný čas. Organizujeme akce ve spolupráci s rodiči, místními občanskými sdruženími a s městským úřadem.

- **Škola s všestrannou komunikací**

Otevřeně komunikujeme (pedagog-žák, žák – žák, pedagog-pedagog, pedagog-rodič) navzájem i navenek s rodiči a s veřejností. Komunikace s rodiči je realizována prostřednictvím SRPŠ, Rady školy, webových stránek a schránky důvěry. Ke komunikaci se žáky slouží žákovský parlament. Rozvíjíme zdravé klima školy. Rodiče jsou zapojováni do výchovných a vzdělávacích činností školy.

· *Škola se zdravým prostředím*

Žáci jsou vedeni ke kladnému vztahu k přírodě, vnímají interakci člověka a přírody, učí se ochraňovat přírodní prostředí, rovněž je u žáků rozvíjen pozitivní vztah a odpovědnost vůči svému zdraví a zdraví druhých. Systematicky se touto oblastí zabývá Školní program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty ZŠ a MŠ Zákupy, který je veden jako samostatný dokument, úzce provázaný v rovině vzdělávacích cílů a výstupů a výchovně vzdělávacích strategií. Tento dokument je zpracován na tříleté období, průběžně je vyhodnocován a na základě získaných zkušeností aktualizován pro následující období. Je součástí výroční zprávy školy a její autoevaluace.

· *Škola podporující participaci žáků*

Existenci funkčního žákovského parlamentu na naší škole chceme dosáhnout vyšší participace žáků v rámci života školy - přenesení zodpovědnosti, vedení k samostatnosti, rozvoj komunikačních dovedností, schopnosti kompromisu, naslouchání, učení se argumentaci (obhajoba vlastních názorů), toleranci k odlišným názorům či postojům. **Žákovský parlament** funguje od 2. ročníku do 9. ročníku. Každá třída si v řádných volbách volí 2 zástupce, kteří pracují v celoškolském parlamentu. Volební období je dvouleté. Zástupci, kteří byli zvoleni ve školních volbách, jsou jmenováni do své funkce veřejně, obdrží členskou průkazku a se školou podepisují jmenovací smlouvu. Zástupci parlamentu se schází jednou týdně ve vlastních prostorách. Schůzek parlamentu se může zúčastnit kdokoli (vedení školy, starosta obce, učitelé, ostatní žáci). Parlament pravidelně informuje o své činnosti (webové stránky, Zákupský zpravodaj, školní rozhlas, vitrína na škole, nástěnka). V žákovském parlamentu má každý svou roli: předseda, zapisovatel, fotograf, ICT technik, mluvčí apod. Úkolem našeho žákovského parlamentu je dát prostor členům parlamentu pro vyjadřování svých názorů na otázky každodenního života a umožnit jim realizaci vlastních nápadů. Naší snahou je zapojení žáků do chodu školy a do rozhodovacích procesů. Přenášíme na žáky určitý díl odpovědnosti za své jednání, rozvíjíme dovednosti, které mohou uplatnit i v běžném životě, učíme naše žáky nejen jejich práva, ale i povinnosti, které z těchto práv vyplývají. Na základě vzájemné pomoci a spolupráce sbližujeme žáky I. a II. stupně. Taktéž podporujeme partnerskou komunikaci mezi žáky a učiteli. Díky aktivní činnosti žákovského parlamentu jsme se stali **Konzultačním centrem Škol pro demokracii**. Škola pro demokracii je celonárodně platný titul, náležející školám, které napomáhají aktivnímu zapojování žáků do života školy a jejího nejbližšího okolí a splňují všechna kritéria v osmi sledovaných oblastech.

· *Škola předcházející rizikovým jevům u dětí a mládeže*

Škola má v rámci prevence zpracovány dva samostatné dokumenty, které doplňují školní vzdělávací program. Jedná se o Školní preventivní strategii a Minimální preventivní program. Cílem prevence je snaha o oddálení, zabránění a snižování výskytu rizikového chování. Má rovněž za cíl zvyšovat informovanost u žáků a vést je k zodpovědnému chování v rámci této problematiky. Tím je podporován zdravý životní styl u žáků. Na základě Školní preventivní strategie je zpracován každoročně Minimální preventivní program. Ten vytyčuje jednotlivé cíle pro daný školní rok a je zpracován metodikem prevence ve spolupráci s výchovným poradcem. Tento dokument je zaměřený zejména na výchovu a vzdělávání žáků ke zdravému životnímu stylu, na jejich osobnostní a emočně sociální rozvoj a komunikační dovednosti. Je vyhodnocován na závěr školního roku – zjišťována je efektivita zvolených programů prevence. Zároveň jsou témata rizikového chování začleněna do výstupů vyučovacích předmětů tak, aby se prevence rizikového chování u žáků stala přirozenou součástí školní výuky jednotlivých předmětů.

c) Projektové vyučování

Škola se snaží o zdokonalování a prohlubování systému krátkodobých i dlouhodobých projektů. Pedagogové vzájemně spolupracují při jejich přípravě. Projekty jsou zaměřeny na několik důležitých oblastí ze života společnosti a jsou rozčleněny do tematických okruhů:

- ***Země pro nás a my pro ni***

Cílem těchto projektů je vytváření kladného vztahu k přírodě a k životu na Zemi. Chceme, aby se žáci naučili správně třídit odpad a tím chránili naši planetu, aby se naučili vážit si práce druhých. Součástí těchto projektů je i budování a péče o naučné stezky v okolí Zákup včetně využívání učebny v přírodě.

- ***WWW.ČESKO.CZ***

Záměrem je oživit u žáků vlastenectví, pociťovat hrdost na to, že jsme Češi, naučit je vážit si toho, co vytvořily předcházející generace, vážit si hrdinství, znát důležité události, místa a památky spojené s historií naší země.

- ***Rok v proměnách***

V rámci těchto projektů přibližujeme žákům tradice a zvyky našich svátků, učíme je vyrábět věnce, svícny, morény, pomlázky, upéci cukroví a beránky, zazpívat si koledy, učíme je umění navodit správnou atmosféru svátečních dní, chovat se k sobě mile a přátelsky, umět rozlišit základní hodnoty života.

- ***Žáci sobě***

Žáci se v rámci těchto projektů učí vzájemné toleranci, spolupráci, kamarádství, zodpovědnosti. Naučí se využívat při své práci různé zdroje informací, zvážit důležitost faktů a pracovat v týmu. Seznamují se s kulturou jiných zemí, poznávají význam a hodnotu lidské práce.

- ***Chraň sebe i druhé***

Podstatou těchto projektů je bezpečné chování. Žáci se seznamují se zásadami chování v mimořádných či krizových situacích (požár, dopravní nehoda, povodeň..), učí se pohybovat v silničním provozu, poskytnout první pomoc, orientovat se v přírodě a správně se v přírodě chovat.

- ***Zákupské sportovní hry***

Jde o celoroční projekt, podporující sportovní aktivity, rozvíjející tělesnou všestrannost a zdatnost, zdravý tělesný vývoj a spolupráci. Projekt obsahuje závody a soutěže v různých atletických disciplínách a kolektivních sportech. Žáci jsou motivováni nejen dosažením co nejlepších sportovních výkonů, ale zároveň se učí spolupráci, vzájemné pomoci, oceňování výkonů druhých, disciplíně, dodržování daných pravidel, dozvídají se zajímavosti z různých druhů sportů.

- ***Škola za školou***

Cílem těchto projektů je udělat školu školou zábavnou, nespojenou jen s životem ve třídě, v lavicích a u tabule. Jde o pobyty mimo školu, sloužící k vzájemnému bližšímu poznání žáků i učitelů v jiném než školním prostředí. Tyto akce mají za cíl utužení třídních kolektivů, kamarádství, jejich sblížení na základě společných zážitků (seznamovací pobyty, nocování ve škole, lyžařské kurzy na prvním i druhém stupni, vodácký kurz, loučení s prvním i druhým stupněm). Projekty jsou doplněny řadou exkurzí a vlastivědných výletů.

d) *Výchovné a vzdělávací strategie*

Smyslem a cílem vzdělávání je vybavit všechny žáky souborem klíčových kompetencí na úrovni, která je pro ně dosažitelná, a připravit je tak na další vzdělávání a uplatnění ve společnosti. Osvojování klíčových kompetencí je proces dlouhodobý a složitý, který má svůj počátek v předškolním vzdělávání, pokračuje v základním a středním vzdělávání a postupně se dotváří v dalším průběhu života.

Aby škola zajistila rozvoj klíčových kompetencí žáků, uplatňují všichni pedagogové společné postupy, metody, formy práce a další aktivity (viz. ŠVP ZV).

Uvědomujeme si, že základním předpokladem pro zkvalitnění vzdělávání je kvalita pedagogických pracovníků. Ta se odvíjí především od znalostí a využívání efektivních metod učení a přístupů k žákům.

2. Přehled oborů vzdělávání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku

2.1 Obory základního vzdělávání

79-01-C/01 Základní škola	RVP
---------------------------	-----

2.2 Vzdělávací programy

Vzdělávací program	č.j.	Školní rok 2017/2018	
		v ročnících	počet žáků
ŠVP Škola je život sám	ZŠZ – 211 /2017	1.- 9.	303

2.3 Učební plány ve školním roce 2017/2018

a) I. stupeň – celkem odučeno týdně 236 hodin

třída	uč. plán	Č	A	M	Prv	Př	VI	Hv	Vv	Tv	Pč	Inf
1.A	21	8	1	5	2	0	0	1	1	2	1	0
1.B	21	8	1	5	2	0	0	1	1	2	1	0
2.A	21	8	1	5	2	0	0	1	1	2	1	0
2.B	21	8	1	5	2	0	0	1	1	2	1	0
3.A	25	8	3	5	2	0	0	1	2	3	1	0
3.B	25	8	3	5	2	0	0	1	2	3	1	0
4.A	25	7	3	5	0	1	2	1	1	3	1	1
4.B	25	7	3	5	0	1	2	1	1	3	1	1
5.A	26	7	3	5	0	1	2	1	2	3	1	1
5.B	26	7	3	5	0	1	2	1	2	3	1	1
celkem	236	76	22	50	12	4	8	10	14	26	10	4

- od 11.12.2017 spojeny první třídy - celkem odučeno týdně 215 hodin

třída	uč. plán	Č	A	M	Prv	Př	VI	Hv	Vv	Tv	Pč	Inf
1.A	21	8	1	5	2	0	0	1	1	2	1	0
2.A	21	8	1	5	2	0	0	1	1	2	1	0
2.B	21	8	1	5	2	0	0	1	1	2	1	0
3.A	25	8	3	5	2	0	0	1	2	3	1	0
3.B	25	8	3	5	2	0	0	1	2	3	1	0
4.A	25	7	3	5	0	2	2	1	1	3	1	0
4.B	25	7	3	5	0	2	2	1	1	3	1	0

5.A	26	7	3	5	0	1	2	1	2	3	1	1
5.B	26	7	3	5	0	1	2	1	2	3	1	1
celkem	215	68	21	45	10	6	8	9	13	24	9	2

b) II. stupeň – celkem odučeno týdně 196 hodin

Tří- da	uč. plán	Č	A	M	Ch	F	Př	Z	D	Vo	Vž	Vz	Hv	Vv	Pě	Tv	2.Cj	V1h	ICT
6.A	28	4	3	4	0	1	2	2	2	1	1	0	1	2	1	3	0		1
6.B	28	4	3	4	0	1	2	2	2	1	1	0	1	2	1	3	0		1
7.A	30	4	3	4	0	2	2	1	2	1	1	0	1	2	0	3	2	1Zs/ 1CvM	1
7.B	30	4	3	4	0	2	2	1	2	1	1	0	1	2	0	3	2		1
8.A	32	4	3/3	4	2	2	2	2	2	1	1	0	1	1	1/1	3/3/3	2/2	1Za/ 1KAj	0
9.A	32	5	3/3	5	2	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1		2/2	1IVT/ 1KAj	0
cel- kem	180	25	24	25	4	9	11	9	12	6	6	1	6	10	5	21	12	6	4

Pracovní činnosti :

6.ročník : práce s technickými materiály, příprava pokrmů

8.ročník : technické činnosti, provoz a údržba domácnosti

9.ročník : svět práce

Volitelné předměty :

7.ročník: zeměpisný seminář (1h), cvičení z matematiky (1h)

8.ročník : základy administrativy (1h), konverzace v anglickém jazyce (1h)

9.ročník: informační a výpočetní technika (1h), konverzace v anglickém jazyce (1h)

2.4 Přehled zájmových útvarů

Žákům je umožněno účelně a podle svých zájmů a schopností využívat volný čas. Škola zajišťuje nebo se podílí na činnosti těchto kroužků, sportovních oddílů a zájmových útvarů.

Sportovní :

Florbal

Sportovní hry I. stupeň

Volejbal

Taneční kroužek

Kinball

Basketbal

Fotbal

Atletika

Ostatní :

Pěvecký kroužek

Keramický kroužek

Veselé tvoření

Šikovné ručičky

Včelařský kroužek

Klub zábavné logiky

Čtenářský klub

2.5 Předpokládané změny v organizaci vzdělávání a výchovy ve školním roce 2018/2019

- a) Osmé a deváté třídy budou mít třikrát v týdnu odpolední vyučování. Škola odpovídá za žáky v době mezi dopoledním a odpoledním vyučováním a zajistí nad nimi dohled.
- b) Po zhodnocení počtu žáků v jednotlivých třídách na konci školního roku 2017/2018:
- výuka cizích jazyků ve třídě IX.A bude probíhat ve dvou skupinách (22 žáků),
 - pracovní činnosti v 6. ročníku budou vyučovány ve 3 skupinách (Pč –práce s technickými materiály, příprava pokrmů, pěstičství,
 - pracovní činnosti v 8. ročníku budou vyučovány ve 3 skupinách (Pč –technické činnosti, provoz a údržba domácnosti, práce s laboratorní technikou
 - volitelné předměty 8. ročníku budou vyučovány ve 3 skupinách (základy administrativy, konverzace v anglickém jazyce, sportovní hry – budou spojeni žáci 8.a 9.ročníků)
 - na tělesnou výchovu budou spojeny skupiny děvčat 8. + 9. ročníku.
- c) Výuka volitelných předmětů bude probíhat od 7. do 9.ročníku.
- d) Tři hodiny Tv budou vyučovány v 3.- 9. ročnících.
- e) V prvních třídách bude nabízeno pro výuku psaní klasické psací písmo a písmo Comenia Script.
- f) V šestém ročníku budou žáci rozděleni do studijních skupin dle výsledků srovnávacích testů (SCIO) a prospěchu žáka ve 2. pololetí 5. ročníku. Studijní skupiny vytváříme, abychom podporovali, rozvíjeli a respektovali individuální zájmy a potřeby žáků. Neméně důležitým faktorem systému studijních skupin je zachování původních kolektivů z prvního stupně, pokud si předchází vývoj vzájemných vztahů ve třídě nevyžaduje zásah do obsazení jednotlivých tříd. Žáci budou děleni do studijních skupin v předmětech matematika - 4 hod., český jazyk mluvnice - 2 hod. a anglický jazyk -3 hod./ týdně. Ve zbývajících vyučovacích hodinách bude výuka probíhat v původních třídních kolektivech.

3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

3.1 Popis personálního zabezpečení činnosti školy

V učitelském sboru je rovnoměrné zastoupení učitelů s různou délkou pedagogické praxe. Pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci školy, včetně ředitele školy, splňují požadovanou kvalifikaci. Personálně je škola stabilizována. Počet pracovníků odpovídá potřebám školy. Jednotlivým předmětům vyučují převážně aprobovaní učitelé.

Ve škole pracuje výchovný poradce, který má požadovanou kvalifikaci. Svoji činnost plánuje a vede o ní předepsanou dokumentaci. Velmi dobře spolupracuje s PPP v České Lípě, SPC v Liberci a dalšími poradenskými zařízeními.

Ve škole byly zřízeny funkce koordinátora environmentální výchovy, koordinátorů ŠVP, metodika prevence sociálně-patologických jevů a metodika informačních a komunikačních technologií. Všichni tito zaměstnanci mají vytvořen plán činnosti a jsou schopni doložit své aktivity.

Ve škole funguje systém pravidelného hodnocení pracovníků. Každý zaměstnanec má personální portfolio zahrnující sebehodnocení. Důraz je kladen na osobnostní i profesní rozvoj.

Škola má stanoveny priority pro vzdělávání pedagogických pracovníků v dlouhodobém a ročním plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Vedení školy zná oblasti, ve kterých se chtějí učitelé vzdělávat, při výběru vzdělávacích akcí přihlíží k aktuálním možnostem organizace a v pravidelných intervalech problematiku dalšího vzdělávání řeší.

Provoz ZŠ a MŠ byl ve školním roce 2017/2018 zabezpečen 23 učiteli základní školy (19 žen, 4 muži), 2 vychovatelkami školní družiny, 4 asistenty pedagoga, 1 školním asistentem, 7 učitelkami MŠ, 8 provozními zaměstnanci, 6 zaměstnankyněmi školní jídelny a 3 pracovníky vedlejší hospodářské činnosti. Celkový počet zaměstnanců organizace byl 54.

Věkový průměr pedagogů ZŠ a ŠD činil 48,6 let, na 1. stupni byl 46,7 let, na 2.stupni 51 let, věkový průměr vychovatelek školní družiny činil 45,5 let, věkový průměr asistentů pedagoga činil 47,3let. Věkový průměr žen byl 47,4 let a mužů 56,5 let.

Pedagogický sbor je smíšený s většinou převahou žen, věkově stárne. Pracovní kolektiv je stabilizovaný. Zaměstnanci mají zájem o svoji práci a snaží se dosahovat co nejlepších pracovních výsledků. Na pracovišti se vytvořila klidná a příznivá pracovní atmosféra, která má podíl na stabilně velmi dobrých výsledcích školy.

3.2 Počty zaměstnanců v jednotlivých součástech školy

Počty pracovníků ZŠ a MŠ	Počet	Přepočtený počet na plně zaměstnané
ZŠ	36	30,73
Pedagogičtí pracovníci	29	24,48
Ředitel ZŠ a MŠ	1	1
ZŘŠ	1	1
Učitelé	21	19,04
Vychovatelky ŠD	2	1,69
Asistenti pedagoga	4	1,75
Ostatní nepedagogičtí zaměstnanci	7	6,25
Účetní - hospodářka	1	1
Školní asistent	1	1
Školník	1	1
Uklízečky	4	3,25
MŠ Školní	7	7
Pedagogičtí zaměstnanci	5	5
Ostatní nepedagogičtí zaměstnanci	2	2
Uklízečka	1	1
Kuchařka	1	1
MŠ Nové Zákupy	3	3
Pedagogičtí zaměstnanci	2	2
Ostatní nepedagogičtí zaměstnanci	1	1
ŠJ	6	6
Vedoucí ŠJ	1	1
Kuchařky	5	4
VHČ	3	3
Administrativní pracovnice	1	1
Správce sportovního areálu a ubytovny	1	1
Uklízečka ubytovny a sportovní haly	1	1
Celkem	55	49,73

3.3 Údaje o pedagogických pracovnících

Pořadové číslo PP	Pracovní zařazení, funkce	Úvazek	Kvalifikace, stupeň vzdělání, obor, aprobace	Roků ped. praxe
1.	Učitelka I.stupně	1	VŠ – učitelství I.st.	39
2.	Učitelka I.stupně	1	VŠ – učitelství I.st.	34
3.	Učitelka I.stupně	1	VŠ – učitelství I.st.	19
4.	Učitelka I.stupně	1	VŠ – učitelství I.st.	26
5.	Učitelka I.stupně	1	VŠ – učitelství I.st.	26
6.	Učitelka I.stupně	1	VŠ – učitelství I.st.	28

7.	Učitelka I.stupně	1	Studium učitelství I.st.	3
8.	Učitelka I.stupně	1	VŠ – učitelství I.st.	13
9.	Učitelka I.stupně	1	VŠ – učitelství I.st.	12
10.	Učitelka I.stupně	1	VŠ – učitelství I.st.	9
11.	Učitelka II.stupně ZŠ	1	VŠ – Čj, Vv	12
12.	Učitelka II.stupně ZŠ	1	VŠ–učitelství I.st., Aj	24
13.	Učitelka II.stupně ZŠ	1	VŠ – M,Ch	34
14.	Učitelka II.stupně ZŠ	0,09	VŠ – učitelství I.st.	46
15.	Učitelka II.stupně ZŠ	1	VŠ – Čj, D	18
16.	Učitelka II.stupně ZŠ	0,77	VŠ – M, F	49
17.	Učitelka II.stupně ZŠ, vých.por.	1	VŠ – Rj, Hv, Nj	31
18.	Učitelka II.stupně ZŠ	0,18	VŠ – P5, Ch	5
19.	Učitelka II.stupně ZŠ	1	VŠ–učitelství I.st., Aj	15
20.	Učitel II.stupně ZŠ	1	VŠ – Tv, Z	25
21.	Učitel II.stupně ZŠ	1	VŠ – strojní (F, ICT)	19
22.	Učitelka I.stupně ZŠ, ZŘŠ	1	VŠ – učitelství I.st.	30
23.	Učitel II.stupně ZŠ, ŘŠ	1	VŠ – Tv, Ov	28
24.	Vychovatelka ŠD	0,69	SPgŠ	21
25.	Vychovatelka ŠD	1	SpGŠ	27

3.4 Přehled aprobovanosti výuky

a) I.stupeň

Ročník	Celkem hodin	Pedagogická a odborná způsobilost							
		Ú	%	O	%	P	%	N	%
1.	42	42	100	-	-	-	-	-	-
2.	42	42	100	-	-	-	-	-	-
3.	50	50	100	-	-	-	-	-	-
4.	50	25	50	-	-	25	50	-	-
5.	52	52	100	-	-	-	-	-	-
Celkem první stupeň	236	211	89,4	-	-	25	10,6	-	-

b) II.stupeň

Předmět	Celkem hodin	Pedagogická a odborná způsobilost							
		Ú	%	O	%	P	%	N	%
Český jazyk	25	25	100	-	-	0	0	-	-
Anglický jazyk	24	18	75	-	-	6	25	-	-
Druhý cj - Nj	12	12	100	-	-	-	-	-	-
Matematika	25	25	100	-	-	-	-	-	-
Chemie	4	4	100	-	-	-	-	-	-
Fyzika	9	-	-	9	100	-	-	-	-
Přírodopis	4	4	36,4	-	-	7	63,6	-	-
Zeměpis	9	9	100	-	-	-	-	-	-
Dějepis	12	8	66,6	-	-	4	33,4	-	-
Výchova k občanství	6	-	-	-	-	6	100	-	-
Výchova ke zdraví	1	1	100	-	-	-	-	-	-

Hudební výchova	6	6	100	-	-	-	-	-	-
Výtvarná výchova	10	8	80	-	-	2	20	-	-
Výchova pro život	6	5	83	1	17	-	-	-	-
Tělesná výchova	21	15	71,4	-	-	6	28,6	-	-
Pracovní činnosti	5	3	60	2	40	-	-	-	-
Informatika	4	-	-	4	100	-	-	-	-
<i>Volitelné předměty:</i>									
Konverzace v Aj	2	2	100	-	-	-	-	-	-
Cvičení z matematiky	1	1	100	-	-	-	-	-	-
Základy administrativy	1	-	-	1	100	-	-	-	-
Zeměpisný seminář	1	1	100	-	-	-	-	-	-
Inf. a výp. technika	1	-	-	1	100	-	-	-	-
Celkem druhý stupeň	196	149	76	18	9,2	29	14,8	0	0

Vysvětlivky k odborné a pedagogické způsobilosti:

Ú - úplná, O - pouze odborná, P - pouze pedagogická, N – nevyhovující

3.5 Odborná a pedagogická způsobilost a věková skladba pedagogických zaměstnanců – učitelů

OPZ		Do 30-ti let	31 - 40 let	41 - 50 let	nad 51 let	důchodců
	Celkem/žen	Celkem/žen	Celkem/žen	Celkem/žen	Celkem/žen	Celkem/žen
	23/20	0	5/5	9/7	6/5	3/3
Ú	21/19	0	5/5	7/6	6/5	3/3
O	1/0	0	0	1/0	0	0
P	1/1	0	0	1/1	0	0
N	0	0	0	0	0	0

Vysvětlivky k odborné a pedagogické způsobilosti:

Ú - úplná, O - pouze odborná, P - pouze pedagogická, N – nevyhovující

Na I. stupni vyučovalo 9 plně kvalifikovaných učitelek, jedna paní učitelka studuje VŠ - učitelství pro I. stupeň (4.ročník). Na II. stupni personální obsazení umožňuje aprobovanou výuku většiny přírodovědných a humanitních předmětů. Plně aprobovaně se vyučovaly předměty: český jazyk, německý jazyk, chemie, matematika, zeměpis, výchova ke zdraví, výchova a většina volitelných předmětů. Téměř plně aprobovaně jsme učili anglický jazyk, dějepis, tělesnou výchovu a výtvarnou výchovu. Částečně aprobovaně se vyučovaly předměty: přírodopis a pracovní činnosti. Fyziku a informatiku vyučoval pedagog s pouze odbornou způsobilostí.

Procento hodin vyučovaných s pedagogickou a odbornou způsobilostí bylo na I. stupni 89,4% a na II. stupni 76%. Na malé škole nelze nikdy dosáhnout stoprocentní aprobovanosti ve všech předmětech. Snahou vedení školy je, aby především hlavní předměty byly odučeny aprobovaně a tomu odpovídají aprobace nově přijímaných pedagogických zaměstnanců.

3.6 Počet učitelů, kteří nastoupili nebo odešli

	Školní rok 2016/2017		Školní rok 2017/2018	
Nastoupili	2		2	
Odešli	na jinou školu	na jinou školu	na jinou školu	mimo školství
	1	1	0	1

3.7 Počet důchodců a nekvalifikovaných pedagogických pracovníků ve škole

Školní rok 2016/2017		Školní rok 2017/2018	
nekvalifikovaných	důchodců	nekvalifikovaných	Důchodců
1	4	2	3

Nekvalifikovaní zaměstnanci: učitel F a ICT dokončuje studium pedagogiky, učitelka I.st. studuje 4.ročník učitelství pro I.st.. Důchodci pracovali na tyto úvazky: učitelka I.st. – 1; učitelka M - 0,77, učitelka Vv 0,09.

3.8 Mzdové podmínky pracovníků ZŠ a MŠ

Sledovaný ukazatel			Platové podmínky zaměstnanců za rok 2016
Celkový počet zaměstnanců - fyzické osoby			52
Celkový počet zaměstnanců - přepočtený			48,29
Počet pedagogických zaměstnanců - přepočtený	v tom	základní škola	27,771
		mateřská škola	7
		školní družina	1,691
Průměrná výše měsíční mzdy PP	z toho	základní škola	26 425,-Kč
		mateřská škola	32 821,-Kč
		školní družina	26 752,-Kč
Průměrná výše nenárokových složek platu PP	z toho	základní škola	26 080,-Kč
		mateřská škola	2 286,-Kč
		školní družina	3 698,-Kč
Průměrná výše měsíční mzdy NP			1 574,-Kč
Průměrná výše nenárokových složek platu NP			1 926,-Kč
Průměrná výše měsíční mzdy NP			16 098,-Kč
Průměrná výše nenárokových složek platu NP			1 807,-Kč

4. Údaje o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy

Školní rok 2017/2018			Školní rok 2018/2019		
Zapisovaní do 1. třídy	Počet žádostí o odklad	Nastoupilo do 1. třídy	Zapisovaní do 1. třídy	Počet žádostí o odklad	Nastoupilo do 1. třídy
35	3	31	40	3	36

K zápisu žáků do 1.tříd dne 4.4.2018 přišlo celkem 40 dětí, z toho 36 (18 chlapců, 18 dívek) bylo přijato k základnímu vzdělávání a 3 dětem byl udělen odklad školní docházky. Byla podána jedna žádost o přijetí dítěte s datem narození 1.9.2012, dítě nebylo přijato k základnímu vzdělávání, PPP nedoporučila nástup do 1. třídy z důvodu školní nezralosti.

5. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených školními vzdělávacími programy

5.1 Přehled prospěchu žáků na konci školního roku

Ročník	Počet žáků		Prospělo s vyzn.		Prospělo		Neprospělo	
	2016/17	2017/18	2016/17	2017/18	2016/17	2017/18	2016/17	2017/18
1.	37	29	37	28	0	1	0	0
2.	30	41	22	36	8	5	0	0
3.	47	32	35	24	11	8	1	0
4.	35	44	23	28	12	15	0	1
5.	39	35	22	16	17	19	0	0
I. stupeň	188	181	139	132	48	48	1	1
6.	36	38	7	11	29	25	0	2
7.	26	41	3	6	19	32	4	3
8.	28	24	1	2	24	20	3	2
9.	36	26	3	1	32	24	1	1
II.stupeň	126	129	14	20	99	101	8	8

5.2 Klasifikace – statistika jednotlivých tříd

Klasifikace - statistika jednotlivých tříd				
Třída	Průměr třídy 2.pol.	Vyznamenání	Prospěli	Neprospěli
1.A	1,056	28	1	0
2.A	1,125	18	1	0
2.B	1,193	18	4	0
3.A	1,313	12	4	0
3.B	1,336	12	4	0
4.A	1,345	17	5	0
4.B	1,581	11	10	1
5.A	1,547	11	8	0
5.B	1,713	5	11	0
6.A	1,789	7	12	1
6.B	2,052	4	13	1
7.A	2,297	3	14	3
7.B	2,137	3	18	0
8.A	2,196	2	20	2

9.A	2,403	1	24	1
celkem	1.809	152	149	9

Na konci školního roku neprospělo 9 žáků. Pět žáků bylo připuštěno k opravným zkouškám, čtyři z nich u opravné zkoušky neuspěli. Příčinou nedostatečného prospěchu žáků, kromě menších schopností, je především špatný vztah těchto žáků ke školní práci, mnohdy velice špatná docházka a nedobré rodinné zázemí. Třídní učitelé i vedení školy byli ve styku s rodiči těchto žáků a všichni vyvinuli nemalé úsilí, aby došlo ke zlepšení prospěchu. Průměrný prospěch školy je na úrovni předcházejícího školního roku - 1,809. Jedná se o 6. nejlepší výsledek za posledních 13 let.

5.3 Počty zameškaných vyučovacích hodin

Školní rok 2016/2017	Omluvených		Neomluvených	
	<i>Celkem</i>	<i>Ø na 1 žáka</i>	<i>Celkem</i>	<i>Ø na 1 žáka</i>
I. pololetí	12594	39,98	34	0,108
II. pololetí	12497	39,79	86	0,274
Celkem školní rok	25091	79,77	120	0,382

Školní rok 2017/2018	Omluvených		Neomluvených	
	<i>Celkem</i>	<i>Ø na 1 žáka</i>	<i>Celkem</i>	<i>Ø na 1 žáka</i>
I. pololetí	12230	40,09	31	0,1
II. pololetí	16637	53,15	46	0,15
Celkem školní rok	28867	93,24	77	0,25

Absencí se ředitelství školy programově zabývá. Snažíme se včasným omlouváním a spoluprací s rodiči podchytit neomluvenou absenci, snažíme se zabraňovat zbytečné omluvené absenci. Přesto byla absence ve školním roce 2017/2018 vysoká. Osm žáků mělo absenci 300 hodin a vyšší, celkový počet hodin omluvené absence ovlivňuje i mnoho rodinných rekreací v době školního vyučování (49 týdenních uvolnění – cca 1400 hodin).

Neomluvená absence byla záležitostí sedmi problémových žáků. Neomluvená absence je projednávána ve výchovné komisi, opakovaná na přestupkové komisi, je oznamována OSPOD a nad 30 hodin je oznamována policii ČR.

5.4 Rozbor chování (statistika za 1.- 4. čtvrtletí)

	2016/2017		2017/2018	
	<i>počet</i>	<i>Procent</i>	<i>počet</i>	<i>Procent</i>
Pochvaly ŘŠ, TU	193	61,5	191	61,6
Napomenutí TU	41	13,1	52	16,8
DTU	25	8,0	47	15,2
DŘS	18	5,7	27	8,7
2.stupeň	5	1,6	8	2,6
3.stupeň	1	0,3	2	0,6

Ve školním roce 2017/2018 je počet výchovných opatření je srovnatelný s předcházejícím školním rokem, avšak vyšší než ve školním roce 2015/2016 a předchozích. Problémovým třídám (7.A, 8.A) a problémovým žákům bude v příštím školním roce věnována zvýšená pozornost TU, VP a ŘŠ a budou přijata vhodná opatření.

Výchovná opatření byla udělena převážně za zapomínání pomůcek na vyučování, vyrušování v hodinách, nevhodné vulgární, agresivní chování, podvody v ŽK a zneužívání mobilního telefonu. Snížené stupně z chování byly uděleny za neomluvenou absenci a nevhodné cho-

vání. Vysoké efektivitu výchovně-vzdělávacího procesu nelze dosáhnout bez řádné docházky a připravenosti žáků na vyučování.

Pochvaly ředitele školy na vysvědčení byly udělovány pouze za významné skutky – reprezentaci školy v předmětových olympiádách, sportovní reprezentaci školy a práci v žakovském parlamentu.

Přes výše uvedené se během celého školního roku dařilo ve škole navozovat příjemnou pracovní atmosféru, udržovat kázeň a pořádek. Velkou zásluhu na tom má i včasné podchylování závadových jevů třídními učiteli, výchovným poradcem a metodikem prevence a dobrá spolupráce s rodiči.

5.5 Počty žáků přijatých ke studiu ve středních školách ve školním roce 2017/2018

typ školy	počet přijatých žáků
víceleté gymnázium	2
čtyřleté gymnázium	0
střední odborná škola	12
střední odborné učiliště	16
Konzervatoř	0

Ve školním roce 2017/2018 ukončilo povinnou školní docházku celkem 26 žáků 9.ročníku, a 2 žáci 8.ročníku. Všichni vycházející žáci byli přijati na střední školy a střední odborná učiliště. Z pátého ročníku odešli na víceleté gymnázium 2 žáci.

5.6 Evaluační analýzy

a) SCIO

Školu jsme zapojili do projektu Národní testování, který nám zajišťuje společnost SCIO. Tento projekt nám umožní porovnání výsledků s dalšími školami zapojenými do testování.

Hodnoty v tabulkách jsou udány v percentilech – percentil udává, kolik ostatních účastníků testu bylo předstiženo, např.pokud se testu zúčastnilo 500 žáků percentil 80 % znamená, že bylo předstiženo 80% účastníků testu, tedy 400 žáků.

V.třída

Třída	Studijní předpoklady		Český jazyk		Matematika		Anglický jazyk	
	Počet žáků	Per-centil	Počet žáků	Per-centil	Počet žáků	Per-centil	Počet žáků	Úroveň A1
V.A	19	40	19	34	19	37	19	8
V.B	16	34	16	43	16	36	16	6

Obecné studijní předpoklady (OSP) žáků pátých tříd jsou podprůměrné. Předmětové testy ukazují na optimální využití studijního potenciálu tříd v matematice a v V.B v českém jazyce. Ve třídě V.A výsledek testu v českém jazyce ukazuje na nedostatečné využití studijního potenciálu žáků (bude řešeno s vyučujícím a budou přijata opatření ke zlepšení). V anglickém jazyce požadované jazykové úrovně A1 dosáhlo 14 žáků – testováno v dubnu 2018.

IX. třída

Třída	Studijní předpoklady		Český jazyk		Matematika		Anglický jazyk	
	Počet žáků	Per-centil	Počet žáků	Per-centil	Počet žáků	Per-Centil	Počet žáků	Úroveň
IX.A	26	43	26	35	26	40	26	B2-1,B1-1,A2- 9, A1 – 9, A0-4

Studijní předpoklady žáků IX.A třídy jsou podprůměrné. Výsledky předmětových testů z matematiky ukazují, že studijní potenciál žáků je využíván optimálně, v českém jazyce výsledky ukazují, že studijní potenciál žáků není využíván optimálně. V anglickém jazyce požadované jazykové úrovně A2 dosáhlo 11 žáků – testováno v listopadu 2017.

b) Testování ČŠI

Česká školní inspekce provedla každoroční výběrové zjišťování výsledků žáků v 9.třídě, které bylo letos zaměřeno na čtenářskou gramotnost.

Tato výsledková sestava prezentuje celkové výsledky za třídu. První výšečový graf umožňuje porovnat průměrnou úspěšnost žáků třídy s výsledky všech testovaných žáků. Graf ukazuje, jak velké byly v rámci všech testovaných žáků ČR podíly žáků, kteří dosáhli ve všem společné části testu průměrné úspěšnosti v rozmezích 0–20 % (tj. jaká část žáků získala v testu jednu pětinu možných bodů nebo méně), 21–40 %, 41–60 %, 61–80 % a 81–100 %. Nad grafem je uvedena hodnota průměrné úspěšnosti žáků třídy (jen žáků bez SVP), v legendě grafu jsou v závorkách počty žáků tvořících jednotlivé podíly. Graf je záměrně konstruovaný z výsledků jednotlivých žáků, žádným způsobem nelze z grafu odvodit hodnoty průměrných úspěšností ostatních tříd nebo škol ani počty tříd a škol v jednotlivých skupinách.

Druhý výšečový graf ukazuje, jaká část žáků třídy řešila po rozvětvení kratší (Obtížnost 1) a delší (Obtížnost 2) pokračování testu.

Je třeba zdůraznit, že všechna porovnání mají jen omezenou vypovídací hodnotu. Úlohy v testech nemohly zákonitě reprezentovat jednotlivé oblasti v jejich celé šíři, testy měly omezenou délku a obsahovaly jen malou část toho, oč běžně rozvoj sledovaných oblastí usiluje. Zprůměrované výsledky, v nichž se ztrácí možnost zohlednění individuálních vlivů u jednotlivých žáků, mají především signální funkci – významnější odchylky od očekávané hodnoty nebo od průměru za všechny testované žáky by měly být pro školu podnětem pro hledání možných příčin.

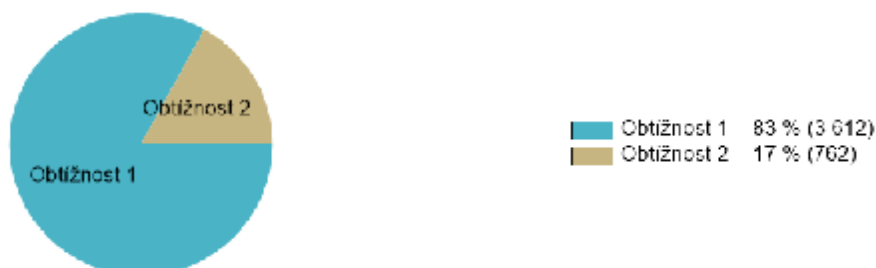
Průměrná úspěšnost žáků třídy: 44 %:



Podíly žáků třídy po rozvětvení:

- Obtížnost 1: 95 % (21)

- Obtížnost 2: 5 % (1)



Z grafů vyplývá, že naši žáci dosáhli v testu čtenářské gramotnosti mírně podprůměrných výsledků – odpovídá to jejich studijním předpokladům (viz. testy SCIO).

Žáci školy dlouhodobě dosahují, vzhledem k místním podmínkám, velmi dobrého hodnocení ve standardizovaných testech. Výsledky jednotlivých žáků i celých tříd vykazují významné pozitivní trendy dosaženého výkonu žáků. Ve stanovených sledovaných oblastech došlo ke zlepšení nebo k udržení dobrých výsledků u jednotlivých žáků, tříd i celé školy. Pozitivně se projevuje dlouhodobé provádění evaluace. V oblastech, ve kterých se škola profiluje, dochází k výraznému zlepšení nebo k udržení velmi dobrých výsledků. Žáci jsou úspěšní v předmětových olympiádách, v přijímacím řízení a zejména v dalším studiu.

5.7 Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Vzdělávání žáků se SVP probíhá s využitím podpůrných opatření, která rozdělujeme do pěti stupňů podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti. Při vzdělávání žáků s potřebou podpůrných opatření spolupracuje škola s jejich zákonnými zástupci a se školskými poradenskými zařízeními (ŠPZ). Komunikaci a spolupráci s nimi zajišťuje zpravidla výchovný poradce. Výchovný poradce koordinuje průběžně spolupráci vyučujících při sestavování a vyhodnocování Plánu pedagogické podpory (PLPP), Individuálního vzdělávacího plánu (IVP) a Individuálního výchovného plánu (IVÝP). Výchovný poradce organizuje společné schůzky se zákonnými zástupci žáka, s vyučujícími jednotlivých předmětů, s metodikem prevence, s vedením školy, se zástupci ŠPZ, s pracovníky OSPOD i s žákem samotným. Za vypracování a vyhodnocování PLPP, IVP a IVÝP zodpovídá na 1. i 2. stupni třídní učitel, vždy ve spolupráci s vyučujícími těch předmětů, v nichž žák selhává a v nichž jsou realizována podpůrná opatření. Vyučující spolupracují při realizaci podpůrných opatření s výchovným poradcem, metodikem prevence a vedením školy. S PLPP, IVP, IVÝP seznamuje třídní učitel všechny pedagogy, kteří se na vzdělávání podílejí: vyučující, asistent pedagoga a vychovatelka školní družiny (ŠD) – v případě, že žák s potřebou podpůrných opatření navštěvuje ŠD, jsou podpůrná opatření poskytována i zde. Druh a rozsah podpůrných opatření ŠD se řídí podpůrnými opatřeními, která má žák k dispozici ve škole.

Pro vzdělávání žáků se SVP jsou důležité vhodné pomůcky, které pomáhají vytvořit vizuální a interaktivní zážitek, motivují k učení a přispívají k porozumění učební látce. Jedná se o:

- a) didaktické pomůcky – které běžně používají učitelé ve školní výuce, pro potřeby žáka s SVP je učitelé uzpůsobují (zvětšují, zvýrazňují...),
- b) speciální didaktické pomůcky – usnadňují žákům s SVP pohyb, komunikaci a další úkony v běžné školní praxi,
- c) kompenzační a reedukační pomůcky – využívají se ke kompenzaci nedostatků žáka ve výuce z důvodu jeho zdravotního postižení.

Školní poradenské pracoviště naší školy tvořil výchovný poradce, metodik prevence, metodik pro 1. stupeň, metodik pro 2. stupeň a asistenti pedagoga. Výchovný poradce koordinuje činnost školního poradenského pracoviště. Výchovný poradce je pedagogickým pracovníkem, který je pověřen spoluprací se školským poradenským zařízením. Při vzdělávání žáků se specifickými vzdělávacími potřebami spolupracuje naše škola především s PPP v České Lípě, případně s dalšími PPP a SPC.

Vzdělávání žáků s přiznaným podpůrným opatřením 1. stupně - PLPP

Podpůrná opatření 1. stupně jsou vypracována na základě pedagogické diagnostiky, slouží ke kompenzaci mírných obtíží ve vzdělávání žáka formou mírných úprav v režimu školní výuky a domácí přípravy s cílem navržení intervenčních opatření. Pokud se pedagogická intervence vyučujícího ukáže jako nedostatečná a žák selhává ve více než v jednom před-

mětu, je pro něj vypracován Plán pedagogické podpory (PLPP), který sestavuje třídní učitel ve spolupráci s ostatními vyučujícími. PLPP má písemnou podobu, je s ním seznámen žák, jeho zákonný zástupce, ostatní vyučující. Za tvorbu PLPP a komunikaci se zákonným zástupcem je zodpovědný třídní učitel. Před jeho zpracováním probíhají konzultace s jednotlivými vyučujícími s cílem stanovení forem, metod a organizace výuky žáka a jeho přímé podpory ve výuce, ve způsobu kontroly osvojení znalostí a dovedností. Cílem je zachytit obtíže, volit správnou cestu k nápravě a zvolené pedagogické postupy průběžně vyhodnocovat.

Nejpozději po 3 měsících od zahájení poskytování podpůrných opatření poskytovaných na základě PLPP třídní učitel vyhodnotí, zda podpůrná opatření vedou k naplnění stanovených cílů. Není-li tomu tak, doporučí škola zletilému žákovi nebo zákonnému zástupci žáka využití poradenské pomoci školského poradenského zařízení. Do doby zahájení poskytování podpůrných opatření druhého až pátého stupně na základě doporučení školského poradenského zařízení poskytuje škola podpůrná opatření prvního stupně na základě plánu pedagogické podpory. Zákonní zástupci jsou povinni doporučení školy respektovat. Škola předá ŠPZ Plán pedagogické podpory.

Pokud zvolená podpora žákovi pomáhá, je mu poskytována po nezbytně nutnou dobu.

Vzdělávání žáků s přiznaným podpůrným opatřením 2. – 5. stupně - IVP

Podpůrná opatření 2. až 5. stupně lze uplatnit pouze s doporučením školského poradenského zařízení. Podmínkou poskytování podpůrného opatření 2. až 5. stupně je písemný informovaný souhlas zákonného zástupce žáka. Od 3. stupně podpůrného opatření pracuje žák s pomocí asistenta pedagoga. V případě podpůrného opatření pro žáky s lehkým mentálním postižením (LMP) bude pro tvorbu IVP od 3. stupně podpory využívána minimální doporučená úroveň očekávaných výstupů stanovených v RVP ZV 2016.

IVP - úpravy v organizaci, obsahu výuky, hodnocení, forem a metod vzdělávání, použití kompenzačních pomůcek, speciálních učebnic a speciálních učebních pomůcek, speciálně pedagogická a pedagogická intervence - bude vypracován na základě doporučení ŠPZ a na žádost zákonného zástupce. Při tvorbě IVP, který vypracovává třídní učitel ve spolupráci s ostatními vyučujícími, výchovným poradcem a metodikem prevence, bude využíváno metodické podpory ŠPZ. IVP může být v průběhu roku doplňován a upravován. Pro vypracování IVYP platí stejná pravidla. S IVP (IVYP) jsou seznámeni všichni vyučující (případně i vychovatelka ŠD, asistent pedagoga), kteří se na vzdělávání žáka podílejí, zákonní zástupci žáka i samotný žák. IVP je zpracován bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 1 měsíce ode dne, kdy škola obdržela doporučení a žádost zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka. Hodnocení IVP zodpovídajícím pedagogem probíhá minimálně 2x ročně, kontrola IVP v ŠPZ 1x ročně.

Výchovný poradce zajistí písemný informovaný souhlas zákonného zástupce žáka, bez kterého nemůže být IVP prováděn. Výchovný poradce po podpisu IVP zákonným zástupcem žáka a získání písemného informovaného souhlasu zákonného zástupce žáka předá informace o zahájení poskytování podpůrných opatření podle IVP zástupci ředitele školy, který je zaznamená do školní matriky.

Jako podpůrná opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou v naší škole zařazovány podle doporučení školského poradenského zařízení a přiznaného stupně podpory předměty speciálně pedagogické péče.

5.8 Zabezpečení výuky žáků mimořádně nadaných

Za nadaného žáka se považuje především žák, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech.

Za mimořádně nadaného žáka se považuje především žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních do-

vednostech. Zjišťování mimořádného nadání včetně vzdělávacích potřeb žáka provádí ŠPZ ve spolupráci se školou. Pokud se nadání žáka projevuje v oblastech pohybových, manuálních nebo uměleckých dovedností, vyjadřuje se školské poradenské zařízení zejména ke specifickým žakovy osobnosti, která mohou mít vliv na průběh jeho vzdělávání, a míru žakova nadání zhodnotí odborník v příslušném oboru, jehož odborný posudek žák nebo zákonný zástupce žáka školskému poradenskému zařízení poskytne.

Vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných - PLPP

Podpůrná opatření 1. stupně jsou vypracována na základě pedagogické diagnostiky, slouží k rozvoji rozumových, pohybových, manuálních a sociálních schopností a nadání formou mírných úprav v režimu školní výuky a domácí přípravy s cílem navržení intervenčních opatření. Pokud navržená opatření nestačí a žák potřebuje další podporu, je pro něj vypracován Plán pedagogické podpory (PLPP), který sestavuje třídní učitel ve spolupráci s ostatními vyučujícími. PLPP má písemnou podobu, je s ním seznámen žák, jeho zákonný zástupce, ostatní vyučující. Za tvorbu PLPP a komunikaci se zákonným zástupcem je zodpovědný třídní učitel. Před jeho zpracováním probíhají konzultace s jednotlivými vyučujícími s cílem stanovení forem, metod a organizace výuky žáka a jeho přímé podpory ve výuce, ve způsobu kontroly a podpory rozvoje schopností a dovedností. Cílem je podpořit a rozvíjet nadání. Zvolené pedagogické postupy jsou třídním učitelem pravidelně vyhodnocovány. Nejpozději po 3 měsících od zahájení poskytování podpůrných opatření poskytovaných na základě PLPP třídní učitel vyhodnotí, zda podpůrná opatření vedou k naplnění stanovených cílů. V případě, že obsah PLPP nepodporuje dostatečně rozvoj schopností (rozumových, pohybových, manuálních a sociálních), že se ani s podporou pedagogů nadání žáka dostatečně nerozvíjí, škola doporučí zákonným zástupcům návštěvu ve školském poradenském zařízení. Zákonní zástupci jsou povinni doporučení školy respektovat. Škola předá ŠPZ Plán pedagogické podpory.

Vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných - IVP

Na základě doporučení ŠPZ a žádosti zákonných zástupců je žák vzděláván podle IVP, který obsahuje úpravu organizace vzdělávání, úpravy v obsahu vzdělávání žáka, časové a obsahové rozvržení učiva, způsob zadávání a plnění úkolů, způsob hodnocení, účast žáka na výuce ve vyšším ročníku nebo ve skupině vytvořené pro žáky s obdobným nadáním, rozšíření obsahu vzdělávání nad rámec stanovený příslušným vzdělávacím programem, zadávání specifických úkolů a projektů, využití specifických pomůcek, přípravu a účast na soutěžích včetně celostátních a mezinárodních kol, nabídku volitelných vyučovacích předmětů, nepovinných předmětů a zájmových aktivit. Nadání žáci se mohou se souhlasem ředitelů příslušných škol současně vzdělávat formou stáží v jiné škole stejného nebo jiného druhu. Na základě doporučení ŠPZ a žádosti zákonného zástupce umožní škola nadaným a mimořádně nadaným žákům mateřské školy předčasný nástup ke školní docházce.

IVP vypracovává třídní učitel ve spolupráci s výchovným poradcem, ŠPZ a s učiteli vyučovacích předmětů, ve kterých se projevuje mimořádné nadání žáka. IVP je zpracován bez zbytečného odkladu po zahájení vzdělávání mimořádně nadaného žáka ve škole, nejpozději však do 1 měsíce ode dne, kdy škola obdržela doporučení. IVP může být v průběhu roku doplňován a upravován. S IVP jsou seznámeni všichni vyučující, vychovatelka ŠD a asistent pedagoga, kteří se na vzdělávání žáka podílejí, dále zákonní zástupci žáka i samotný žák. Hodnocení IVP zodpovídajícím pedagogem probíhá minimálně 2x ročně, kontrola IVP v ŠPZ 1x ročně. IVP může být zpracován i pro kratší období než je školní rok.

Výchovný poradce zajistí písemný informovaný souhlas zákonného zástupce žáka, bez kterého nemůže být IVP prováděn. Výchovný poradce po podpisu IVP zákonným zástupcem žáka a získání písemného informovaného souhlasu zákonného zástupce žáka předá informace o zahájení poskytování podpůrných opatření podle IVP zástupci ředitele školy, který je zaznamená do školní matriky.

6. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů

Metodik primární prevence aktualizoval Minimální preventivní program ZŠ a MŠ Zákupy (MPP). Jde o konkrétní úkoly pro vedení školy a všechny vyučující v oblasti rizikových jevů, sociální prevence, prevence kriminality, prevence zneužívání návykových látek a výchovy proti projevům rasizmu, šikany a xenofobii.

Kromě práce s učiteli metodik prevence během roku aktualizoval panel informací týkajících se primární prevence v oblasti rizikového chování mládeže. Dále zjišťoval pomocí dotazníků školní klima ve třídách, sjednával besedy, spolupracoval s rodiči, policií, KHS, PPP, SPC, městským úřadem v Zákupích. Sledoval nabídky preventivních programů, které pořádají organizace Maják, Advaita Liberec, Liga bez cigaret a Člověk v tísni.

Téměř všechny cíle vytyčené MPP se během školního roku 2017/2018 podařilo splnit. Žáci získali řadu vědomostí a dovedností v oblasti zdravého životního stylu a získali rovněž informace v rámci problematiky rizikového chování, včetně jeho následků. Tyto tendence chceme i nadále posilovat a upevňovat. K tomu je zapotřebí zdařilé spolupráce školy s rodiči i s širší veřejností a další zapojení do projektů.

Prevence se stala samozřejmou součástí všech tematických plánů jednotlivých předmětů a stejně tak se dotýká i mimoškolních aktivit žáků. Jedná se zejména o témata: zdravé stravovací návyky, vztahy mezi lidmi – soužití ve společnosti, gamblerství, sekty a fanatismus, drogy, pohlavně přenosné choroby, xenofobie apod. – tato témata jsou součástí daných předmětů, kdy je výklad doplněn o zajímavé vyučovací metody, projekci filmů, práci ve skupinách, tvorbě informačních panelů apod.

V tomto roce jsme pokračovali v projektu „Škola pro demokracii“, který se zaměřuje na kvalitní fungování žákovského parlamentu. Projekt podporuje zapojení všech žáků do dění školy a v mnohém nám napomáhá při realizaci hodin předmětu Výchova pro život, který je vyučován na II. stupni. V průběhu dalšího roku se zajisté nebráníme další spolupráci s novými organizacemi.

V letošním školním roce jsme řešili hlavně záškoláctví, které se vyskytlo v 7. A a 9.A. Tento problém byl řešen prostřednictvím výchovné komise ve spolupráci s rodiči žáků, kteří se tohoto přestupku dopustili. U žáků, kteří vykazovali opakovanou neomluvenou absenci, byl tento fakt oznámen OSPOD.

Jinak nebyly zaznamenány žádné případy kriminality a delikvence, vandalismu, xenofobie. Neřešily se problémy spojené s virtuálními drogami (počítače, televize, video) či s patologickým hráčstvím. Řešeno bylo především třídní klima ve třídách, záškoláctví a problémy výchovného rázu – tyto problémy se snažíme neustále řešit a volit vhodnou prevenci, která zamezí těmto jevům.

Veškeré informace vztahující se k prevenci rizikového chování jsou k dispozici ve sborovně školy na nástěnce a dále na webových stránkách školy. Každý z pedagogů má tak možnost materiály prostudovat a čerpat z nich.

V rámci nespecifické prevence se v tomto roce uskutečnilo několik projektových dnů. Byly realizovány seznamovací pobyty (1. a 6. ročníky), školy v přírodě (2. a 4. ročníky), Robinsonáda (5. ročníky), žáci se aktivně zapojovali do předmětových olympiád, realizovány byly i sportovní kurzy pořádané školou. V rámci předmětů nebo i projektových dnů učitelé využívali materiálů od společnosti Člověk v tísni (filmy + pracovní listy, příručky na dané téma...), které se zaměřují především na toleranci, boj proti rasismu, boj za rovnost, boj proti kyberšikaně apod..

Zdravý životní styl žáků je podporován rozsáhlou nabídkou sportovních aktivit a v neposlední řadě i projektem Zdravá výživa Ovoce do škol a Mléko do škol.

Primární prevence vykonávaná vedením školy a všemi pedagogy byla účinná. Během školního roku bylo přijato několik operativních opatření a škola nevykazovala vzrůstající tendenci výskytu sociálně-patologických jevů.

7. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

a) Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů: vyučující F a ICT - pedagogické studium; studium pro oblast environmentální výchovy (§9c V317) – studuje 1 paní učitelka I.st. ZŠ; tvorba a následná koordinace školních vzdělávacích programů (§9b V317) studium dokončila 1 paní učitelka II.st. ZŠ.

b) Studium k prohlubování odborné kvalifikace.

Využíváme především akcí, jež jsou organizovány NIDV Liberec, Tvořivou školou a PPP Česká Lípa. Zúčastňovali jsme se rovněž seminářů pořádaných KÚ Libereckého kraje. V rámci projektu Škola pro demokracii rovněž spolupracujeme s Centrem demokratického učení v Praze.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků – přehled akcí			
Název vzdělávací akce	Datum	Místo	Účast
Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů	Celoročně	Ústí nad labem	1 učitel I.st.
Studium koordinátora ŠVP	Celoročně	Liberec	1 učitel II.st.
Studium metodika environmentální výchovy	Celoročně	Oldřichov, Sedmihorky, Oucmanice	1 uč. I.st.
Výcvik mentoringu a koučingu	22.4.-24.3., 20.4., 10.5.2018	Praha	ŘŠ
Logopedický asistent - kurz	3.11., 10.11., 15.11., 24.11.2017, 3.1., 15.-17.1., 16.2.2018	Liberec	1 uč. I.st.
Instruktor lyžování - kurz	2.- 7.1.2018	Pec pod Sněžkou	1 uč. I.st.
Schůze výchovných poradců	16.10., 1.12.2017, 19.2. 23.4.2018	Česká Lípa	VP
Metody hodnocení a klasifikace	11.9.2017	Zákupy	ŘŠ, ZŘŠ + všichni vyučující I. + II.st.
Matematická gramotnost /šablony/	14.9., 5.10., 12.10., 19.10.2017	Zákupy	6 uč. I. st., 2 uč. II.st.
Project - angličtina	10.10.2017	Liberec	2 uč. II.st.
AV MEDIA - Lego	11.10.2016	Česká Lípa	1 uč. I.st.
Jednání s nespokojenými rodiči	20.10.2017	Praha	1 uč. II.st
Matematika – činnostní geometrie	21.10.2017	Liberec	1 uč. I.st.
ČŠI – Jak zkvalitnit výuku přírodovědných předmětů	30.10.2017	Liberec	2 uč. I.st.
Seminář německého jazyka	3.11. – 5.11.2017	Drážďany	1 uč. II.st.
Festival pedagogické inspirace	10.11.2017	Praha	4 uč. I.st.
Krajské setkání koordinátorů ŽP	15.11.2017	Liberec	2 uč. I.st.
Inkluze	18.11.2017	Liberec	1 uč. I.st.
Hodina TV navíc	20.-21.11.2017	Liberec	1 uč. I.st.
Aspergerův syndrom	8.12.2017	Praha	1 uč. II.st.
Konzultace s Mgr. Horynovou z PPP	15.1.2018	Zákupy	ŘŠ, ZŘŠ,

Česká Lípa			všichni vyučující
Konzultace k výzvě - šablony	6.2.2018	Liberec	ŘŠ
Minikonference k výchově k občanství	13.3.2018	Česká Lípa	1 uč. II.st.
Reedukace	17.3.2018	Česká Lípa	1 uč. I.st.
Setkání konzultačních center Školy pro demokracii	26. - 28.4.2018	Mariánské lázně	ZŘŠ, 2 uč. I.st.
Čtenářská gramotnost	6.4.2018	Liberec	1 uč. I.st., 1 uč. II.st.
Jazykový zahraniční pobyt - Anglie	12.-19.5.2018	Anglie	1 uč. II.st.
Inkluze / šablony/	2.5., 23.5.2018	Zákupy	1ŘŠ, ZŘŠ, 1 uč. I.st., 6 uč. II.st.
Komunikace a mediace ve školním prostředí	10.5.2018	Česká Lípa	VP
Netradiční a zážitkové hry při TV	11.5.2018	Liberec	2 uč. I.st.
Talentovaní žáci	15.5.2018	Liberec	1 uč. I.st.
Zvládání obtížných situací ve výuce	21.5.2018	Česká Lípa	VP
Jak reagovat a řešit dětskou agresivitu, impulzivitu, ztrátu motivace	31.5.2015	Liberec	1 uč. I.st.
Metodické sdružení – chemie	7.6.2018	Česká Lípa	2 uč. II.st.
Seminář v rámci vzdělávání multiplikátorů / Nj/	8.6.2018	Praha	1 uč. II.st.
Změny financování regionálního školství	21.6.2018	Liberec	ŘŠ, ZŘŠ

Finance přidělené škole na DVPP jsme se snažili využít co nejúčelněji. Kromě kursového za vzdělávací akce byly tyto prostředky v menší míře využity na zakoupení odborné literatury a na cestovné. Snažíme se využívat i seminářů, které jsou poskytovány zdarma.

Dále škola využila finančních prostředků z operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání. V rámci projektu s názvem „Personální podpora a vzdělávání učitelů ZŠ a MŠ Zákupy“ proběhlo vzdělávání pedagogických zaměstnanců v oblastech logopedie, inkluze a matematické gramotnosti.

8. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

8.1 Předmětové olympiády, soutěže 2017/2018

Název soutěže, místo, datum	Počet žáků	Umístění
Matematická olympiáda 5.tř., školní kolo, Zákupy, 22.11.2017	10	Postup 3 ž.
Matematická olympiáda 5.tř., okresní kolo, Česká Lípa, 24.1.2018	2	Bez umístění.
Matematická olympiáda 6.- 8.tř., školní kolo, Zákupy, 29.11.2017	7	Postup 1 ž.
Matematická olympiáda 6.- 8.tř., okresní kolo, Česká Lípa, 17.4.2018	1	6.m.
Olympiáda z českého jazyka , školní kolo, Zákupy 8.11.2017	6	Bez postupu.
Olympiáda z anglického jazyka 6.-9.tř., školní kolo, Zákupy, 29.1.2018	8	Postup 1 ž.

Olympiáda z anglického jazyka 6.-9.tř.,okresní kolo, Česká Lípa, 13.2.2018	1	3.m.
Matematický klokan , celorepubliková soutěž, 19.3. - 21.3.2018	žáci z 2.- 5. tříd – 74 žáků	1x 2.m. v OK
Pythagoriáda 5. – 8. tř., školní kolo, Zákupy, 5.4.2018	I.st. – 13 II.st. - 29	Postup 6 ž.
Pythagoriáda 5. – 8. tř., okresní kolo, Česká Lípa, 29.5.2018	6	5.m.
Olympiáda z anglického jazyka pro 4.-5.tř., školní kolo, Zákupy, 24.4.2018	20	---
Finanční gramotnost , SPoŠ Česká Lípa, 3.12.2017	3	3.m.
Pěvecká soutěž Karlovarský skřivánek , Nový Bor, 15.2.2018	2	Bez umístění.
Pěvecká soutěž Vrabčáček , KD Zákupy, 28.3.2018	64	---
Celoroční školní výtvarná soutěž DUHA, každé 2 měsíce vyhodnocení	40	---

Škola se snaží pečovat o talentované žáky. Podporujeme co nejširší zapojení žáků do předmětových olympiád. Výsledky uvedené v tabulce dokumentují, že se žáci naší malé školy v rámci okresu rozhodně neztrácejí. Soupeři našich žáků jsou nejenom žáci z ostatních základních škol, ale i žáci z víceletých gymnázií, a proto jsou výsledky o to cennější. Výsledky žáků v soutěžích vykazují pozitivní trendy, a to jak v počtu soutěžících, tak i v umístění na lokální úrovni.

8.2 Sportovní soutěže 2017/2018

Název soutěže, místo, datum	Počet žáků	Umístění
Okresní kolo v Přespolním běhu , II. stupeň, Česká lípa Rasova Hůrka, 20.9.2017	20	CH 6.-7.tř.-3.m. D 6.-7.tř.- 8.m. CH 8.-9.tř. – 8.m. D 8.-9.tř – 9.m.
Okresní kolo v Přespolním běhu , I. stupeň, Česká lípa Rasova Hůrka, 27.9.2017	16	CH 1.-3.tř. – 1.m. D 1.-3.tř. – 5.m. CH 4.-5.tř. – 3.m. D 4.-5.tř. – 6.m.
Zákupský kilometr, stadion E. Zátopka, 4.10.2017	48	ZSH
Silový trojboj, sport. hala Zákupy, 8.11.2017	56	ZSH
Okresní turnaj ve florbalu D 6.-7.tř., sp.hala Zákupy, 15.11.2017	12	Bez postupu
Okresní turnaj ve florbalu CH 6.-7.tř., sp.hala Česká Lípa, 22.11.2017	12	2.místo ve skupině, postup
Okresní turnaj ve florbalu D 8.-9.tř., sp.hala Česká Lípa, 20.11.2017	12	Bez postupu
Okresní turnaj ve florbalu CH 8.-9.tř., sp.hala Česká Lípa, 22.11.2017	12	Bez postupu
Okresní finále ve florbalu CH 8.-9.tř., sp. hala Česká Lípa, 29.11.2017	12	6. místo
Okresní finále ve florbalu CH 6.-7.tř., sp. hala Česká Lípa, 1.12.2017	12	4. místo
Turnaj ve šplhu na tyči, tělocvična Zákupy, 6.12.2017	53	ZSH
Turnaj ve stolním tenisu, tělocvična Zákupy, 13.12.2017	15	ZSH

Míčový trojboj, sport. hala Zákupy, 17.1.2018	55	ZSH
Skok do duchny, sport. hala Zákupy, 14.2.2018	80	ZSH
Okresní turnaj v sálové kopané CH 6.-7.tř., sp.hala Zákupy, 22.2.2018	12	1. místo
Okresní kolo v sálové kopané CH 8.-9.tř., sp.hala Česká Lípa, 13.3.2018	12	8. místo
Okresní finále v basketbalu D 8.-9.tř., sp. hala Zákupy, 22.3.2018	12	3. místo
Okresní finále v basketbalu CH 8.-9.tř., sp. hala Zákupy, 27.3.2018	12	4. místo
Koláčová laťka, sp. hala Zákupy, 25.3.2018	59	ZSH
Šikula Cup, sp. hala Zákupy, 11.4.2018	80	ZSH
OF OVOV , Zákupy, 19.4.2018	16	3. místo
Okresní turnaj ve vybíjené D 4.-5.tř., ZŠ Špičák Česká Lípa, 17.4.2018	12	4. místo
Okresní turnaj ve vybíjené CH 4.-5.tř., ZŠ Špičák Česká Lípa, 19.4.2018	12	1. místo, postup do KK
Cyklotour Kameničák, Kamenický vrch Zákupy, 25.4.2018	26	ZSH
Krajské finále ve vybíjené CH 4.-5.tř., Jablonec nad Nisou, 26.4.2018	12	2. místo
Májové štafety, stadion E.Zátopka Zákupy, 4.5.2018	295/ od nás 95	ZSH
Běh zámeckým parkem, park zámku Zákupy, 8.5.2018	154	ZSH
Pohár rozhlasu 6.-7.tř. Jablonné v Podj., 11.5.2018	24	CH – 4.m. D – 6.m.
Pohár rozhlasu 8.-9.tř. Jablonné v Podj., 10.5.2018	24	CH – 6.m. D – 11.m.
Mc´ Donalds Cup 4.-5.tř., stadion E.Zátopka Zákupy, 15.5.2018	12	4.m.
Skok do dálky, stadion E.Zátopka Zákupy, 23.5.2018	39	ZSH
Okresní kolo Trojboje všestrannosti – 3V , I. stupeň, Nový Bor, 7.6.2018	12	Jednotlivci – 2 žáci postup do krajského kola

Profilujeme se jako škola se sportovním zaměřením. Ačkoliv je naše škola jednou z nejmenších úplných základních škol na okrese, dosahujeme výborných výsledků v celé řadě sportovních soutěží a výsledky se řadíme mezi nejúspěšnější školy okresu. Úspěchy vycházejí z velkého množství sportovních kroužků a sportovních soutěží v různých druzích sportů, které probíhají během celého školního roku pod názvem „Zákupské sportovní hry“ za velkého zájmu dětí a podpory rodičů a města Zákupy.

8.3 Sportovně turistické kurzy, projekty, další akce

a/ Plavecký výcvik

Proběhl v termínu od 1.2. do 19.4.2018. Uskutečnil se v plaveckém areálu Základní školy Sever v České Lípě. První skupina (třídy II.A, II.B) jezdila na plavecký výcvik v úterý, druhá skupina (třídy III.A, III.B) jezdila ve čtvrtek. Zúčastnilo se celkem 74 žáků.

b/ LVVZ

Škola pravidelně pořádá lyžařský výchovně-výcvikový kurz pro žáky VII. tříd. V tomto školním roce proběhl v termínu 7.1. – 14.1.2018 v Rokytnici nad Jizerou za účasti 23 žáků.

V termínu od 4.3. do 10.3.2018 se uskutečnil lyžařský výchovně-výcvikový kurz pro žáky 3. – 5.tříd na Benecku v Krkonoších. Zúčastnilo se jej 33 žáků ze 3.-5. tříd.

c/ Vodácký kurz

Vodácký kurz pro žáky 9. třídy proběhl 28.5. – 1.6.2018 za účasti 17 žáků. Kurz se uskutečnil na řece Vltavě, žáci splouvali z Vyššího Brodu do Boršova nad Vltavou.

d/ Letní tábor

Další pravidelnou akcí školy je pořádání letního tábora pro žáky školy v prvním prázdninovém týdnu. O letošních prázdninách strávilo 65 žáků školy týden plný dobrodružství v překrásné přírodě v okolí adrenalinového parku v Jedlové pod Jiřetínem (29.6. – 7.7.2018).

e/ Školy v přírodě

Ve školním roce 2017/2018 se uskutečnily dvě školy v přírodě. Žáci druhých tříd se účastnili ŠvP v Horním Podluží od 11.6. do 15.6.2018. Celkem se zúčastnilo 36 žáků. Třicet pět žáků ze čtvrtých třídy absolvovalo ŠvP v Josefově Dole v termínu 21.5 – 25.5.2018.

e/ Projekty, další akce

Září

- 11.9. Pasování prvňáčků na rytíře školy
- 15.9. Přespání ŽP – úvodní zasedání, plán práce, role v ŽP
- 18.9. – 20.9. Seznamovací pobyt žáků 6. tříd ve Sloupu v Čechách v rekreačním středisku Oáza
- 20.9. – 22.9. Seznamovací pobyt žáků 1. tříd ve Sloupu v Čechách v rekreačním středisku Oáza
- 29.9. Sportovní den školy
- průběžně Celoroční projekt „Třídíme odpad“

Říjen

- 3.10. Projekt „Poznej cizí jazyk“ - pro žáky 8. a 9. tříd
- 16.10. Projektový den „Světový den výživy“ pro I.st.+ 9. třída
- 25.10. Projektový den „Národní den“ /I. st./ a Den barev / I. + II. st./
- 28.10. Pěvecké vystoupení pěveckého kroužku u památné lípy – státní svátek

Listopad

- 20.- 24.11. Sběr starého papíru, celkem žáci nasbírali 10 800kg. 1. místo obsadila třída V.B.
- 1.11. Soutěž „Podzimníčci“ – I.stupeň /výrobky žáků/
- 16.11. Projekt „Nejsem tu sám“ / II.st/
- 22.11. Sbírková akce – Knihovničky do škol / akce ŽP/
- 29.11. Ukázková hodina pro rodiče současných prvňáčků

Prosinec

- 2.12. Advent v Zákupích /prodej výrobků žáků I. a II. st. na vánočních trzích v KD, vystoupení na náměstí/
- 3.12. SPOŠ Česká Lípa – finanční gramotnost – 9.A
- 20.12. Přespání ve škole – 4.A, 4.B

Leden

- 19.1. Dopravní hřiště v České Lípě – pravidla silničního provozu - 4.A, 4.B
- 30.1. Přespání ve škole – II.B

Únor

- 7.2. Pracovní zasedání ŽP
- 14.2. Valentýnská pošta / akce ŽP/

Březen

- 6.3. Přespání ve škole – III.A

- 9.3. Dopravní hřiště v České Lípě – pravidla silničního provozu - 4.A, 4.B
- 19.3., 20.3. Projektový den „Den bezpečnosti / I.st./
- 21.3. Ponožkový den /akce ŽP/ - pomoc dětem s Downovým syndromem
- 23.3. Noc s Andersenem- I.st /akce ŽP/
- 27.3. Projektový den „Velikonoční svátky, zvyky a tradice“ / I.st./
- 28.3. Poděkovací akce „Den učitelů“ /akce ŽP/
- Duben**
- 23.4.- 27.4. Sběr starého papíru - celkem jsme nasbírali 5284,8kg, na 1. místě se umístila třída I.A
- 20.4. Projektový den „Ochrana přírody“ – Den Země, I. + II. st.
- 21.4. Soutěž „Nejhezčí velikonoční vajíčko“ – I.stupeň /výtvarné práce/
- Květen**
- 10.5. Krajské setkání žákovských parlamentů v Liberci /náš ŽP byl spoluorganizátorem společně s ŽP Raspenava/
- 11.5. Ukázková hodina pro rodiče II.A
- 12.5. – 19.5. Zahraněční jazykový pobyt v Anglii – žáci 6.- 7.tř.
- 22.5. Ukázková hodina pro rodiče budoucích prvňáčků
- 30.5. Dopravní hřiště v České Lípě – pravidla silničního provozu – 4.A
- Červen**
- 1.6. Dopravní hřiště v České Lípě – pravidla silničního provozu – 4.B
- 19.6. Školní akademie
- 21.6. Volby do ŽP
- 22.6. Projekt „Svatojánská noc“ – žáci 9. A ve spolupráci se SRPŠ a městem Zákupy tradičně připravili soutěž na naučné stezce pro mladší spolužáky a jejich rodiče
- 25.6. Projektový den „Branný den“ – 5.- 9. třídy
- celoročně Sběr pomerančové kůry.
Sběr víček / akce ŽP/.

8.4 Přehled kulturních akcí

a) Divadelní představení:

- Divadélko ECO- KOM „O lesíčkově“, 1.-3.třídy
- „Paddington 2“ – návštěva kina v České Lípě, 1.- 5. třídy
- „Jumanji – Vítejte v džungli“ – návštěva kina v České Lípě, 6.- 9. třídy
- Divadlo Hybernica, Praha – 4.A,B
- Naivní divadlo Liberec – 2.A,B. 3.A,B

b) Recitační a pěvecká pásma:

- 9.9. Vystoupení pěveckého kroužku na Zákupských slavnostech
- 2.12. Vánoční jarmark – prodej výrobků žáků v KD, rozsvěcení vánočního stromu na náměstí v Zákupích - vystoupení pěveckého kroužku
- 7.12. Vystoupení tanečního kroužku v Nemocnici v České Lípě na oddělení pro dlouhodobě nemocné
- 9.12. Vystoupení pěveckého kroužku na Vodním hradu v České Lípě
- 16.12. vystoupení pěveckého kroužku na zámku v Zákupích
- 5.12., 20.12. Vystoupení tanečního a pěveckého kroužku v Domově důchodců v Nových Zákupích
- 21.12. Společné zpívání u vánočního stromku ve školní jídelně
- 28.12. Vystoupení pěveckého kroužku v kostele v Zákupích
- 3.2. Vystoupení tanečního kroužku na plese v Zákupích

- 19. 5. „Tvoříme duší“ - kulturní akce pro postižené, zámek Zákupy – vystoupení pěveckého kroužku, výstava výtvarných prací žáků
- 19.5. Vystoupení tanečního kroužku na Vodním hradu v České Lípě
- 25.5. „Noc kostelů“ – vystoupení pěveckého kroužku v zákupském kostele
- 26.5. Taneční a pěvecké vystoupení na „Císařských slavnostech“
- 13.6. Vystoupení pěveckého kroužku v DD Nové Zákupy / výročí otevření DD/

c) Výukové programy:

- 24.10. Besedy s Mgr. Jiřím Šimkem k výročí 28.10.1918 - 7.A,B, 8.A, 9.A
- 13.2. Planetárium Praha - 5.A,B
- 14.3. Trestní právo – 9.A
- 14.2. Prevence kriminality – 8.A,9.A
- 12.5.- 19.5. Poznávací jazykový pobyt - Anglie / 10 žáků 6.- 7.tříd/
- 16.11., 30.1., 13.3., 10.4., 2.5 - Celoroční projekt spolupráce ekocentra Brniště a ekocentra z Německa
- 19.3. Den bezpečnosti / akce Libereckého kraje/
- 25.6. Branný den / akce armády ČR/

8.5 Přehled exkurzí a školních výletů

a) Exkurze

I. třídy	20.9.- 22.9.	Seznamovací pobyt ve Sloupu v Čechách
	13.10.	HZS Česká Lípa
	8.12.	Ekocentrum Střevlík Oldřichov v Hájích
	25.5.	Knihovna Česká Lípa
II. třídy	30.11.	Ekocentrum Brniště + Naivní divadlo Liberec
	12.3.	Knihovna Česká Lípa
	11.-15.6.	Škola v přírodě –
III. třídy	5.10.	Ekocentrum Brniště
	1.2.	Naivní divadlo Liberec
IV. třídy	celoročně	Ekocentrum Brniště + Německo
	5.12.	Divadlo Hybernia Praha
	21.-25.5.	Škola v přírodě Josefův Důl
V. třída	31.10.	Praha – Vyšehrad, Pražský hrad
	13.2.	Planetárium Praha
	4.6.-8.6.	Robinsonáda Bedřichov (5.A)
VI. třída	18.9.-20.9.	Seznamovací pobyt ve Sloupu v Čechách
VII. třídy	---	
VIII. třídy	5.12.	Projektový den na SPŠ v České Lípě
	16.4.	IPS Česká Lípa
IX. třída	10.10.	IPS a OA Česká Lípa
	7.11.	Burza škol + návštěva SPoŠ Česká Lípa
II.stupeň	12.5. – 19.5.	Zahraniční jazykový pobyt v Anglii / 6.-7.tř./

Žákovský parlament

- 10.5. Setkání ŽP Libereckého kraje na KÚ Libereckého kraje
- 15.6. Závěrečná hodnotící akce –Praha - Jump aréna, letiště V.Havla

b) Přehled školních výletů

Třída	Dne	Obsah výletu
I.A	15.5.	Hrubý Rohozec, Šťastná země
II.A	29.5.	Český ranč
II.B	1.6.	Česká Lípa - Dubice
III.A	6.6.	Jedlová
III.B	8.6.	Růžová – indiánská vesnička
IV.A	21.5. – 25.5.	ŠVP – Josefův Důl
IV.B	21.5. – 25.5.	ŠVP – Josefův Důl
V.A	4.6. – 8.6.	Robinsonáda – Bedřichov
V.B	15.5.	Hrubý Rohozec, Šťastná země
VI.A	25.5.	Lemberk, Jablonné v Podještědí
VI.B	25.5.	Lemberk, Jablonné v Podještědí
VII.A	-	---
VII.B	6.6.	Jump aréna Ústí nad Labem, Větruše
VIII.A	22.5.	Liberec – Jump park, Ještěd
IX.A	-	---

8.6 Aktivity školní družiny

Práce ve školní družině je pestrá. Školním rokem prolíná celoroční hra: „Cesta za pokladem“. Hra je rozvržena do 10 bloků, které probíhají v jednotlivých měsících. Žáci při plnění úkolů v rámci soutěží vyrábí předměty z papíru a jiných materiálů, plní literární úkoly, čtou na pokračování, zpívají, sportují, hrají kolektivní hry a mají prostor i na individuální hry a zájmy. Podle počasí chodí na vycházky do přírody do blízkého okolí.

Žáci družiny navštěvují i řadu zájmových kroužků, které vedou paní učitelky, paní vychovatelky a rodiče žáků.

Každý měsíc v družině probíhá větší akce – Drakiáda, Halloweenská noc, Mikulášská nadílka, vánoční besídka, vánoční přespávání, maškarní karneval, velikonoční přespávání, čarodějnické odpoledne, kouzelník, soutěže ke Dni dětí a na závěr roku cesta za pokladem.

8.7 Přehled projektů školy

Země pro nás a my pro ni

Třídění odpadů; Den Země

www.Cesko.cz

Národní den - Den barev

Rok v proměnách

Vánoční jarmark, Vítání jara – I.st., Velikonoční svátky, zvyky a tradice – I.st.

Žáci sobě

Pasování prvňáčků na rytíře; Světový den výživy; Poznej cizí jazyk; Svatojánská noc

Chraň sebe i druhé

Den bezpečnosti dětí

Zákupské sportovní hry

Závody a soutěže v různých sportovních disciplínách

Škola za školou

Dračí výprava – seznamovací pobyt, 1.třídy ; Výprava za runovým písmem – seznamovací pobyt, 6.třídy; Lyžařský kurz – 3.-5.třídy,7.třídy; Vodácký kurz – 9.třídy

8.8 Další aktivity

Tradiční, *slavnostní předávání vysvědčení* vycházejícím žákům devátých tříd se uskutečnilo v Kulturním domě v Zákupce za účasti starosty města, místostarostky města, učitelského sboru a rodičů žáků.

Pro dobrou informovanost veřejnosti škola provozuje vlastní *webové stránky* s adresou www.zszakupy.cz.

Zápis žáků do 1.tříd je pro naši školu velmi důležitou událostí. V letošním školním roce se na něm podílely všechny paní učitelky z prvního stupně, dvě paní učitelky z mateřské školy, výchovná poradkyně, zástupkyně ředitele školy a jako pomocnice žákyně z devátých tříd. Paní učitelky připravily pro budoucí prvňáčky „Putování z pohádky do pohádky“, během kterého ověřovaly připravenost dětí na vstup do školy.

Škola opět připravila tradiční *besedu pro rodiče budoucích prvňáčků* s psychologem M. Hudcem z České Lípy. V rámci besedy proběhla rovněž ukázková hodina v 1.třídách, setkání s budoucími učitelkami 1. tříd a metodičkou pro I. stupeň.

Pro rodiče prvňáčků škola organizuje dvakrát do roka (prosinec, květen) *ukázkové hodiny* s mottem – „Přijďte se podívat, co jsme se již naučili“.

Pro *mateřskou školu* pořádáme dvakrát do roka ukázkové hodiny v 1. třídách. Na podzim pro paní učitelky z MŠ, které vedly předškoláky a v červnu pro budoucí prvňáčky.

Pro žáky školy byl dvakrát v týdnu volně přístupný internet a žákovská knihovna.

9. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI

Ve škole proběhla poslední pravidelná kontrola České školní inspekce v termínu 24. 11. 2014 - 28. 11. 2014. Byla zaměřená na zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání a zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní a předškolní vzdělávání.

Závěry z inspekční zprávy:

- Škola má stabilní, propracovaný systém řízení, jasnou vizi a cíle obsažené v koncepčním záměru. Způsob řízení lze považovat za příklad dobré praxe.
- Ve škole probíhá konstruktivní vzájemná komunikace a podpora.
- Škola má stabilizovaný, plně kvalifikovaný, spolupracující a empatický pedagogický sbor.
- Ve škole je využíváno inovativních metod a forem vzdělávání, efektivního učení adekvátního cílům, obsahu a schopnostem dětí a žáků. Průběh předškolního i školního vzdělávání byl shledán jako nadstandardní.
- Škola má propracovanou profilaci a zaměření školního vzdělávacího programu s širokým záběrem aktivit, je zřetelné společné úsilí všech zúčastněných o jeho naplňování.
- Ve škole je harmonické, tvůrčí a podnětné prostředí pro vzdělávání. Klidná a příznivá pracovní atmosféra má podíl na stabilně velmi dobrých výsledcích školy.
- Škola je optimálně materiálně zajištěna.
- Škola účinně podporuje rozvoj osobnosti dětí a žáků. Výsledky vzdělávání si škola udržuje na velmi dobré úrovni.
- Zhodnocení vývoje školy od data poslední inspekční činnosti: *Škola dlouhodobě dosahovala velmi dobré výsledky. V současné době ji lze označit ve všech směrech za příklad dobré praxe.*

10. Základní údaje o hospodaření školy za kalendářní rok 2017

10.1 Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb.

Účelový znak	Ukazatel	Poskytnuto k 31.12. 17	Použito k 31.12. 17	Vratka při finančním vypořádání	
33353	Přímé NIV celkem	19.145.903,--	19.145.903,--	0,--	
	z toho	- Platy	13.704.327,--	13.704.327,--	0,--
		- OON	57.000,--	57.000,--	0,--
		- Ostatní (pojistné + FKSP + ONIV)	5.384.576,--	5.384.576,--	0,--
Neinvestiční dotace celkem					

Jedná se o finanční vypořádání dotací na přímé výdaje na vzdělávání a dalších státních účelových dotací poskytnutých z kapitoly školství (dotace MŠMT ČR), které byly poskytnuty přímo z krajského úřadu. Ve sloupci „Poskytnuto k 31. 12.“ jsou u jednotlivých ukazatelů uvedeny poskytnuté částky podle poslední úpravy rozpočtu. Ve sloupci „Použito k 31. 12.“ jsou uvedeny částky, které odpovídají skutečnému čerpání dotace.

10.2 Vyúčtování prostředků NIV – sumář (poskytnutých dle § 180 zákona č. 561/2004 Sb.)

Ukazatel	Hlavní činnost		Doplňková činnost	
	Rozpočet	Stav k 31.12.17	Rozpočet	Stav k 31.12.17
Náklady celkem	--	7.460.847,05	--	2.158.083,70
Příjmy (výnosy) celkem	--	7.459.487,67	--	2.243.288,64
Hospodářský výsledek	--	- 1.359,38	--	85.204,94

Jedná se o příspěvek zřizovatele, stravné, úplaty a další příjmy.

10.3 Vyúčtování prostředků NIV – podrobný rozpis (poskytnutých dle § 180 zákona č. 561/2004 Sb.)

a) Hlavní činnost

Nákladové položky	Stav k 31. 12.2017
Kancelářské potřeby a školní provoz	136.593,14
Materiál na opravu a údržbu	32.222,38
Předplatné časopisů	3.894,--
DHM	665.545,71
Školní potřeby	29.508,27
Čistící prostředky	96.815,14
Potraviny	1.537.327,81
Ostatní materiál	26.114,--
Voda	169.118,29
Teplo	1.719.849,94
Elektrická energie	511.319,05
Plyn	41.059,--

Opravy a údržba		162.513,02
Cestovné		50.443,36
Telefony		18.468,96
Poštovné		5.190,--
Semináře		19.188,--
Pojištění zařízení, odpovědnosti		80.467,--
DNM		40.241,90
Revize		49.753,84
Zpracování mezd		139.492,36
Ostatní služby		854.195,88
Mzdové náklady		663.469,--
Pojistné SP+ZP+FKSP		238.946,36
Ostatní náklady		16.414,76
Odpisy		152.695,88
Náklady celkem		7.460.847,05
Příjmové položky	Rozpočet	Stav k 31. 12.2017
Příspěvek zřizovatele		5.300.000,--
Úplata za školní stravování		1.523.815,78
Úplata za předškolní vzdělávání		266.224,--
Úplata za zájmové vzdělávání		0,--
Další příjmy		369.447,89
Příjmy celkem		7.459.487,67
Hospodářský výsledek		- 1.359,38

b) Doplnková činnost

Nákladové položky		Stav k 31. 12.2017
Kancelářské potřeby a školní provoz		2.043,--
Potraviny		605.586,91
Keramický kroužek, VV kroužek		9.464,62
Ochranné oděvy		780,45
DHM		44.139,63
Čistící prostředky		20.574,08
Náklady stadion		20.098,06
Náklady na opravu, údržbu		2.858,04
Ostatní materiál		54.494,04
Voda		27.824,--
Teplo		253.347,40
Elektrická energie		73.158,49
Opravy a údržba		18.186,98
Zboží kantýna		13.961,45
Zpracování mezd		13.642,--
Telefony		17.638,56
Ostatní služby		81.520,3
Mzdové náklady		661.369,--
Pojistné SP+ZP+FKSP		191.238,52
Pojištění zařízení, zákonné		14.805,--
Ostatní náklady		6.576,17
Poplatky rekreace-MÚ		23.190,--
Odpisy		1.587,--
Náklady celkem		2.158.083,70
		Stav k 31. 12.2017
Pronájmy		478.393,83
Stravné		858.710,48

Ubytování		677.901,05
Zboží kantýna		17.415,41
Ostatní výnosy		210.867,87
Příjmy celkem		2.243.288,64
Hospodářský výsledek		85.204,94

10.4 Použití peněžních fondů

Ukazatel	Použito k 31. 12.2017
411 -FO	21.431,--
414,413 -FR	586.501,39
416 -FI	338.585,10

10.5 Upravený hospodářský výsledek

Ukazatel	Kč
Hospodářský výsledek z hlavní činnosti	-1.359,38
Hospodářský výsledek z doplňkové činnosti	85.204,94
Hospodářský výsledek celkem k 31. 12. 2017(před zdaněním)	83.845,56
Předpokládané zdanění	0,--
Celkem po zdanění	83.845,56
Dodatečné odvody a vratky	0,--
Úhrada ztráty z minulých let	0,--
Další položky upravující hospodářský výsledek	0,--
Upravený hospodářský výsledek (zisk +, ztráta -)	83.845,56

10.6 Návrh na rozdělení zlepšeného hospodářského výsledku

Ukazatel	Stav k 31. 12. 2017	Návrh na rozdělení	Stav po rozdělení (sl.4 = sl. 2 + sl. 3)
1	2	3	4
Fond odměn	169.526,46	33.538,--	203.064,46
Rezervní fond	680.995,24	50.307,56	731.302,80
Investiční fond	169.223,82	0,--	169.223,82
	Celkem		

Návrh schválen usnesením RM Zákupy č. 590/2018 ze dne 22.3. 2018.

10.7 Dary poskytnuté škole v roce 2017

Finanční dary	342.375,--
Věcné dary	19.112,79

Děkujeme sponzorům:

10.8 Získané granty v roce 2017

OP VVV Personální podpora a vzdělávání učitelů ZŠ a MŠ Zákupy	1.189.782,--
---	--------------

11. Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

Škola nebyla ve školním roce 2017/2018 zapojena do mezinárodních programů. Do života města a širokého okolí se však škola zapojuje velmi aktivně. Ve spolupráci s městem Zákupy jsme uskutečnili několik projektů zaměřených na žáky školy, jejich rodiče či obyvatele města. Jednalo se o projekty : Zákupské sportovní hry (seriál 12 atletických závodů, z toho dva jsou

okresního formátu), Adventní jarmark a Svatojánská noc (noční procházka naučnou stezkou s plněním úkolů). S městem spolupracujeme i na přípravě Zákupského masopustu, plesu města, Mikulášské nadílce, Zákupských slavnostech....

Dále ve spolupráci s AŠSK organizujeme veškeré míčové soutěže pro ZŠ a SŠ okresu Česká Lípa.

12. Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

Škola nenabízela (nerealizovala) ve školním roce 2017/2018 programy celoživotního učení.

13. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů

13.1 Ovoce a zelenina do škol, mléko do škol

Naše škola je již sedmým rokem zapojena do tohoto evropského projektu. Ve školním roce 2017/2018 celkem 305 žáků z prvního i druhého stupně dostávalo zcela zdarma jedenkrát týdně ovoce či zeleninu a jedenkrát za 14 dní mléko a mléčné výrobky. Snažíme se u dětí vytvořit zdravý stravovací návyk ve výživě. Podpora je poskytována na čerstvé ovoce a zeleninu, ovocné a zeleninové šťávy, mléko a mléčné výrobky. Dodávku ovoce, zeleniny a mléka zajišťuje firma BOVYS.

13.2 Obědy pro děti

Velmi přínosný projekt pomáhající dětem, které se ocitly v situaci, že jejich rodiče si nemohou dovolit zaplatit jim obědy ve školních jídelnách. Dětem, jejichž situace je dlouhodobá, které nemají vidinu zlepšení situace a pro které mohou být obědy ve školní jídelně mnohdy jediným pravidelným teplým jídlem. Patnácti žákům naší školy byly z tohoto projektu hrazeny obědy. Příspěvek je poskytován společností WOMEN FOR WOMEN a činil celkem 68 518,- Kč.

13.3 Škola pro demokracii

Projekt podporující činnost Konzultačního centra škol pro demokracii. Žákovský parlament naší školy se v roce 2014 stal Konzultačním centrem pro školy pro demokracii v Libereckém kraji. Projekt podporuje vzdělávání, akce a činnost žákovských parlamentů. Pořádáme krajská setkání žákovských parlamentů na KÚ Libereckého kraje, metodicky vedeme žákovské parlamenty v našem kraji. Účastníme se celonárodních setkání škol pro demokracii.

13.4. Výzva MŠMT – Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

Škola uspěla s žádostí a získala dotaci na projekt s názvem „Personální podpora a vzdělávání učitelů ZŠ a MŠ Zákupy“ ve výši 1 189 782,-Kč.

Cílem projektu je podpořit následující aktivity v mateřské a základní škole:

- Poskytnutí dočasné personální podpory (1.9.2018 – 31.8.2019) - školního asistenta mateřské školy a školního asistenta základní škole. Aktivita umožňuje vyzkoušet a na určité období poskytnout větší podporu zejména dětem ohroženým školním neúspěchem.

- Vzdělávání pedagogických zaměstnanců. Cílem aktivity je podpořit profesní růst pedagogických pracovníků pomocí dlouhodobého vzdělávání a průběžného sebevzdělávání. Pedagogičtí pracovníci byli podpořeni v získávání dovedností, znalostí a kompetencí v následujících oblastech: matematická a předčtenářská pregramotnost, logopedie, vzdělávání v oblasti inkluze a matematické gramotnosti na základní škole (vše proběhlo školním roce 2017 – 2018).

- Realizace čtenářského klubu pro žáky základní školy. Má formu volnočasové aktivity a vede k rozvoji klíčových kompetencí. Takto získané znalosti, dovednosti a kompetence se také promítají i do povinné složky vzdělávání žáka. Aktivita umožňuje vedle rozvoje žáků i profesní rozvoj pedagogických pracovníků (1.9.2018 – 31.8.2019).
- Realizace klubu zábavné logiky a deskových her pro žáky základní školy. Má formu volnočasové aktivity a vede k rozvoji klíčových kompetencí. Aktivita vede k rozvoji logického (ale i inforatického) a strategického myšlení žáků. Takto získané znalosti, dovednosti a kompetence se také promítají i do povinné složky vzdělávání žáka. Aktivita umožňuje vedle rozvoje žáků i profesní rozvoj pedagogických pracovníků (1.9.2018 – 31.8.2019).
- Doučování. Cílem aktivity je podpořit žáky ohrožené školním neúspěchem prostřednictvím možnosti doučování. Jednotka může být také využita pro žáky ze sociálně znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí, kterým aktivita může napomoci upevnit jejich zvyk provádět samostatnou odpolední přípravu a podpořit zvládnutí standardů daných Rámcovým vzdělávacím programem např. v hlavních předmětech český jazyk, matematika a cizí jazyk (1.9.2018 – 31.8.2019).

14. Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání.

Ve školním roce 2017/2018 škola nespolupracovala s odborovými organizacemi ani s organizacemi zaměstnavatelů, jelikož nejsou ve škole ustanoveny.

Spolupráce s ostatními partnery při plnění úkolů ve vzdělávání:

- město Zákupy (projekty, sportovní a kulturní akce, materiální a finanční zajištění)
- školská rada (vize, zaměření školy, vzdělávací programy, školní řád...)
- SRPŠ (příprava třídních schůzek, pomoc při projektech školy)
- AŠSK (organizace okresních sportovních turnajů a závodů)
- TJ Zákupy (pomoc při organizaci sportovních turnajů a závodů)
- Divadelní spolek Havlíček Zákupy (spolupráce na kulturních akcích)
- HZDS Zákupy (zajišťování sportovních a výtvarných soutěží, letního tábora)
- DD a DPS Zákupy (zajišťování kulturních akcí pro důchodce)
- Český svaz zahrádkářů Zákupy (pořádání výstav a besed)
- Český rybářský svaz Zákupy (vedení zájmového kroužku)
- Policie ČR (besedy, přednášky)
- Maják o.p.s. (prevence)

Vztahy se všemi partnery jsou příkladné, managementy jednotlivých zařízení výborně spolupracují s vedením školy.

15. Řízení školy

15.1 Systém a základní pravidla řízení školy

Škola má zformulovanou jasnou vizi ve svém školním vzdělávacím programu. Vize je srozumitelná všem pracovníkům školy, žákům, zákonným zástupcům a zřizovateli školy. Vize je prezentována v prostorách školy, na webových stránkách školy, propagačních plochách školy, atd..

Dlouhodobé cíle školy obsažené v koncepčním záměru jsou východiskem pro hodnocení školy a odrážejí zlepšující se úroveň školy a její zdokonalování. Škola je schopna v souladu se svými hodnotami a cíli reagovat dostatečně rychle a citlivě na změny v okolí a sama se zdo-

konalovat. Je patrná shoda a ochota všech skupin lidí ve škole (vedení, učitelé, žáci a ostatní pracovníci) sjednotit se na vlastních pravidlech fungování školy.

Plán práce školy obsahuje jasně a srozumitelně formulované dlouhodobé i krátkodobé cíle, které jsou v souladu s vizí školy. Tyto cíle jsou v souladu s potřebami společnosti (respektují školské dokumenty, zákony, vyhlášky, normy na celostátní i lokální úrovni), jsou v souladu s očekáváním rodičů a plně odpovídají materiálním a personálním podmínkám školy.

Škola má vypracovanou dlouhodobou koncepci rozvoje školy a z ní vychází při tvorbě plánů ročních. Zpracováváme i plány krátkodobé (týdenní), které reagují na konkrétně vzniklé situace.

Ředitel školy vypracoval podrobný organizační řád příspěvkové organizace se všemi kompetencemi, organizační strukturou a dokumentací školy a neustále jej inovuje tak, aby odpovídal skutečným potřebám školy a respektoval legislativní změny ve školství.

Je vytvořen fungující informační systém školy, jehož součástí jsou: porady širšího vedení školy, pedagogické a provozní porady, systém pro správu školy Bakaláři, informační nástěnka ve sborovně, informace ve sdíleném adresáři v počítačové síti, pracovní e-mailová pošta, a webové stránky školy.

Pro hodnocení pracovníků jsou předem stanovená jasná kritéria hodnocení s dostatečnou motivující funkcí. Hodnocení vychází z kontrolní činnosti, jehož součástí je i hospitační činnost vedení školy zaměřená na hodnocení průběhu a výsledků výchovně vzdělávací práce pedagogů. Při hodnocení a odměňování všech pracovníků školy je zachována adresnost, bezprostřednost, mimořádnost a přiměřenost.

Snahou ředitelství školy je pečovat o dobré mezilidské vztahy. Vytvářet atmosféru důvěry, spolupráce a otevřené komunikace mezi všemi zúčastněnými.

Do řízení školy je zapojeno metodické sdružení pro I.stupeň ZŠ, metodické sdružení pro II. stupeň ZŠ a žákovský parlament.

Škola spolupracuje se Školskou radou, SRPŠ, obcí, s širokou veřejností. Nabízíme rodičům i další možnosti spolupráce se školou, neomezujeme se jen na třídní schůzky a domluvené konzultace. Organizujeme ukázkové hodiny, akademie školy, den otevřených dveří, výstavy žákovských prací a společné akce s rodiči. Posilujeme vědomí rodičů, že se mohou na školu obrátit v řešení problémů souvisejících nejenom se studiem jejich dítěte, ale i v jiných oblastech. Nabízíme veřejnosti vhodné služby (internet, výuku na počítačích, pronájem tělocvičen, stadionu, ubytovny, školní jídelny, kopírování...).

Škola je řízena ředitelem školy a jeho zástupcem. Je vytvořeno i širší vedení školy, jehož členy jsou ŘŠ, ZŘŠ, vedoucí učitelky MŠ, vedoucí ŠJ a školník. Širší vedení školy se schází k pravidelným poradám 1 x měsíčně a dále ŘŠ jedná s jednotlivými členy širšího vedení vždy, když je na jejich úseku nutné společné rozhodnutí.

Škola provozuje i rozsáhlou doplňkovou činnost. Z toho vyplývá rozdělení práce, úkolů a kompetencí při řízení školy. Ředitel školy se věnuje především personálním, ekonomickým a mzdovým otázkám, dále zabezpečuje materiální vybavení školy, školky, družiny a školní jídelny potřebným zařízením a pomůckami, zabezpečuje údržbu budov, má na starosti BOZP a PO. Zodpovídá za práci provozních zaměstnanců, za chod školní jídelny, mateřské školy, školní družiny, ubytovny a sportovního areálu. Zajišťuje styk se ŠÚ, MÚ, dalšími organizacemi a veřejností. Sleduje výsledky práce učitelů se zaměřením na druhý stupeň a řídí práci výchovného poradce.

Zástupce ředitele řídí chod školy: dohledy, suplování, zajišťování různých akcí, styk se SRPŠ, PPP, zápis do 1.třídy, zápisy z porad, sestavování statistik. Sleduje výsledky práce učitelů I.stupně. Zajišťuje spolupráci základní školy s mateřskou školou a organizuje mimoškolní zájmovou činnost... .

V oblasti vedení lidí jsou podporovány zdravé mezilidské vztahy na pracovišti. Týmová práce ve škole je samozřejmostí, jednotlivé týmy spolupracují a jsou nositeli změn. Týmy si vzájemně vyměňují zkušenosti, zajímají se o své aktivity a vzájemně se podporují. Vedení školy poskytuje jednotlivým týmům klíčové informace, podporu a zpětnou vazbu. Týmová

práce se neustále vyvíjí. Ve škole systematicky pracují metodické orgány (metodická sdružení, předmětové komise) jejichž hlavním úkolem je předávání zkušeností, a to jak metodického, tak i odborného druhu. Na škole je zaveden i promyšlený a funkční systém uvádění začínajících učitelů do praxe.

Hospitace prováděné členy vedení školy plní jednak funkci kontrolní, jednak motivační a informační. Hospitace jsou pedagogy přijímány pozitivně.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je považováno za velmi důležité, je vedením školy plánováno a podporováno; škola realizuje koncept učící se organizace.

Řízení probíhá na základě příkazů a informací. Úkolem pověřený pracovník je osobně zodpovědný za provedení aktivity. Je využívána vnější motivace (odměny, formální pravidla) i motivace vnitřní (pocit ztotožnění s úkoly). Vedení školy se orientuje na optimismus, respekt k individualitě jedince, důvěru ve spolupráci a povzbuzení k aktivitě.

Škola má jasně stanovené kompetence v plánu kontroly pro jednotlivé oblasti. Škola má vytvořené týmy, které zjišťují a sledují získaná data v předmětných oblastech průběžně. Na škole se provádí systematicky kontrola v oblasti lidských, materiálních a finančních zdrojů. Za kontrolu odpovídá vedení školy. Vedení školy zná možné rizikové faktory pro školu a informuje o nich pracovníky školy i žáky. Opatření prevence jsou vytvářena plánovitě a jsou řádně kontrolovatelná a proveditelná. Je vytvořen plán prevence rizik.

Nezbytnou součástí řízení školy je plánovaný cyklus evaluačních aktivit tak, aby zajišťoval, že jsou všechny oblasti pravidelně monitorovány a hodnoceny. Škola má vytvořeny kompetentní týmy, které spolupracují na hodnocení jednotlivých oblastí. Snažíme se o organizaci procesu plánování rozvoje a zdokonalování školy, který přímo souvisí s výstupy evaluačních procesů. Všichni pracovníci školy jsou zainteresováni na vytváření plánu rozvoje školy. Škola systematicky získává a shromažďuje data od rodičů a ostatních partnerů školy (dotazníky, připomínky, náměty, nápady). Výstupy z vlastního hodnocení školy jsou projednávány v metodických skupinách a předmětových komisích a nakonec na pedagogické radě, kde jsou stanoveny priority pro další zdokonalování školy. Na základě výstupů z vlastního hodnocení školy je vytvořena „koncepte rozvoje školy“, která je v dalším období realizována.

15.2 Realizace hlavních úkolů stanovených školou pro školní rok 2017/2018

a/ oblast materiálně technická

- Dovybavili jsme školu ICT technikou. Pořídili jsme dvě nové interaktivní tabule a 5 dotykových počítačů pro skupinovou práci žáků, byly zakoupeny 4 počítače do kmenových tříd.
- Ve školní jídelně jsme instalovali nová svítidla a provedli jsme výměnu topných těles.
- Byla provedena výměna okapů kolem školní jídelny.
- Vymalovali jsme 4 kmenové třídy, chodbu na druhém patře ZŠ, školní jídelnu a sklepy ve školní jídelně.
- Byl proveden nátěr oplocení kolem základní školy.

b/ oblast výchovně vzdělávací

- Pokračovali jsme v práci na školním vzdělávacím programu školy. Dělení do skupin od 6 ročníku v předmětech Čj, M, Aj se osvědčilo.
- Rozvíjeli jsme úspěšně činnost školního poradenského pracoviště ve složení výchovný poradce, metodik prevence, učitelé provádějící pedagogickou intervenci, s cílem poskytovat poradenskou pomoc rodičům, žákům, pedagogům školy i asistentům pedagoga.
- Rozvíjeli jsme spolupráci pedagogů s asistentem pedagoga, využívali jsme informací z metodických materiálů a školení.
- Podporovali jsme týmovou spolupráci – především při práci poradních a metodických orgánů tak, aby byly nositeli změn a inovací, aby přinášely nová řešení problémů. Metodická sdružení jsou velkým přínosem v práci školy.

- Rozvíjeli jsme matematickou a čtenářskou gramotnost žáků, zapojili jsme se do DVPP v těchto oblastech a realizovali jsme klub zábavné logiky a čtenářský klub.
- Pokračovali jsme v zefektivňování práce žakovského parlamentu v rámci projektu „Škola pro demokracii“. Naše konzultační centrum metodicky vede další parlamenty v libereckém kraji.
- Podporovali jsme nadané žáky – zapojením do soutěží, zadáváním nadstandardních úkolů.
- Pokračovali jsme v otevřenosti školy vůči veřejnosti pořádáním společných akcí, užší spoluprací se SRPŠ a školskou radou.
- DVPP jsme uskutečnili dle plánu DVPP pro školní rok 2017/2018. Nepodařilo se zapojit vybraného zaměstnance do studia metodika prevence.
- Propagace práce školy v tisku, v místních novinách a dalších médiích byla na velmi dobré úrovni.
- Intenzivně jsme se zabývali prevencí školní neúspěšnosti s velmi dobrými výsledky.
- Nedařilo se nám omezit vysokou absenci některých žáků.

15.3 Činnost metodických sdružení

Metodické sdružení pro I. stupeň a metodické sdružení II. stupně školy se podílí na tvorbě školního vzdělávacího programu, na jeho úpravách, na zpracování časově-tematických plánů pro jednotlivé ročníky, pracují s koncepcí domácí přípravy, tvoří a připravují projektové dny, metodicky pomáhají nově nastoupivším učitelům, předávají si navzájem zkušenosti z kurzů a školení, vypracovávají plán vzájemných hospitací, zpracovávají náplně a obsah třídních schůzek, pečují o problémové žáky, rozvíjejí nadání u žáků, podílí se na zajištění ukázkových hodin, organizují zápis do 1.tříd, provádí srovnávací testy žáků pátých a devátých tříd, provádí výběr učebnic a pomůcek vhodných k výuce, vytváří vlastní pomůcky, spolupracují s mateřskou školou, organizují sportovní, výtvarné a literární soutěže, pomáhají při řešení jakýchkoli pracovních problémů.

15.4 Výchovné poradenství

Ve školním roce 2017/2018 VP pracovala jako kontaktní osoba pro spolupráci se školskými poradenskými zařízeními. VP průběžně spolupracuje s PPP v České Lípě, zdravotnickými zařízeními a s SPC v Liberec. Jde o SPC pro děti s vadami řeči a sluchu, zrakově a tělesně postižené a pro děti s PAS. O žácích s poruchami chování či učení jsou vedeny karty problémových žáků, které třídní učitelé průběžně doplňují. VP vede vlastní přehled a úzce spolupracuje s vedením školy.

Škola se starala ve školním roce 2017/2018 o 18 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (1 x zraková vada, 1 x LMP, 1 x ADHD, 5 x PO 3.stupně, 10 x PO 2.stupně). Pro tyto bylo zpracováno 18 individuálních vzdělávacích plánů (IVP). Dále se škola starala o dalších 5 žáků s podpůrnými opatřeními 1. - 2. stupně s mírnými výchovnými nebo výukovými obtížemi, tyto žáci nepotřebovali IVP. Pravidelně probíhala dyslektická a logopedická náprava.

Škola často komunikuje s rodiči žáků, kteří mají prospěchové nebo kázeňské problémy. Jednání s rodiči probíhají ve výchovných komisích, ve kterých je přítomen VP. Z jednání je pořizován zápis, který rodič podepisuje a škola zakládá.

Výchovná poradkyně zajistila účast vycházejících žáků na Burze středních škol a učilišť konané ve spolupráci s Úřadem práce v České Lípě. Dále zajistila návštěvu žáků 8.a 9.tříd na akci Střední průmyslové školy Den s technickými obory a v soutěži Finanční gramotnost (SSoPŠ Česká Lípa). Účastnila se pravidelně 1 x za čtvrt roku porad výchovných poradců v České Lípě a přenášela nové poznatky a informace mezi členy učitelského sboru.

Výchovná poradkyně poskytovala pomoc žákům s výběrem středních škol a učilišť. Včas rozdala přihlášky a zápisní lístky a díky její kvalitní práci byli všichni vycházející žáci umístěni.

Výchovná poradkyně se pravidelně věnuje jak žákům, tak i jejich rodičům v konzultačních hodinách, na třídních schůzkách či v jiném čase po vzájemné domluvě.

15.5 Školská rada

Školská rada (ŠR) při ZŠ a MŠ Zákupy je z rozhodnutí ZM Zákupy tříčlenná. Zahájila svou činnost dne 10.11.2005, kdy proběhla její první schůze. V listopadu r. 2017 proběhly páté volby členů ŠR. ŠR plní všechny úkoly, které jí stanovuje školský zákon. Spolupráce se ŠR je na výborné úrovni. ŠR je velkým přínosem a názorovým obohacením pro práci vedení školy. Ve školním roce 2017/2018 proběhly tři schůze školské rady vždy s účastí ředitele školy.

15.6 Spolupráce se SRPŠ

Spolek rodičů a přátel školy při ZŠ a MŠ Zákupy, který je při škole ustaven, pomáhá finančně zajišťovat některé akce školy, např.: plavecký výcvik, lyžařské kurzy, slavnostní předávání vysvědčení vycházejícím žákům, jízdné na sportovní soutěže... . Přispívá na nákup odměn na různé soutěže a projektové dny pořádané školou. Podílí se na organizování Svatojánské noci, různých třídních akcí, vypomáhá při vedení některých zájmových kroužků. Hlavní výbor SRPŠ je také nápomocen při přípravě třídních schůzek rodičů, které byly v minulém roce tři (říjen, listopad, duben). HV SRPŠ se sešel čtyřikrát, třikrát před třídními schůzkami a jednou k přípravě Svatojánské noci. Schůzí HV SRPŠ se zúčastňoval ZŘŠ, ŘŠ, vedoucí školní jídelny a hlavní kuchařka. Členové HV SRPŠ se mohou vyjadřovat k jakýmkoliv problémům týkajících se školy a rozhodují o nakládání s finančními prostředky SRPŠ. Spolupráce s HV SRPŠ byla příkladná.

Přehled účasti rodičů na třídních schůzkách :

Třídní schůzka	26.9.2017		21.11.2017		24.4.2018	
Třída	žáků	rodičů	žáků	Rodičů	žáků	rodičů
I.A	15	13	15	15	29	27
I.B	14	14	13	13	---	---
II.A	21	21	21	21	20	17
II.B	21	20	21	21	21	20
III.A	16	14	16	15	16	13
III.B	16	12	16	13	16	13
IV.A	22	20	22	19	22	17
IV.B	22	18	22	15	22	19
V.A	19	11	19	16	19	12
V.B	15	14	15	13	16	10
VI.A	18	12	18	15	19	14
VI.B	18	13	18	16	19	12
VII.A	20	15	20	7	20	15
VII.B	19	17	19	13	20	13
VIII.A	22	16	22	17	24	12
IX.A	25	16	26	17	26	14
Celkem	303	246	303	246	309	228
Procento rodičů		81%		81%		74%

Účast rodičů na třídních schůzkách se dlouhodobě udržuje nad hodnotou 75%. Účast rodičů ve šk.r. 2017/2018 na všech třídních schůzkách považujeme opět za velmi dobrou. S rodiči, kteří se nemohou dostavit na třídní schůzky, jednáme individuálně v náhradních termínech.

Pro každou třídní schůzku je vedením školy ve spolupráci se SRPŠ zpracován podrobný program, který je osnovou pro třídní učitele.

„Připomínky rodičů“ odevzdávají třídní učitelé písemně vedení školy a jsou vždy řešeny. S přijatými opatřeními jsou kompetentní osoby seznámeny. V tomto školním roce stížnosti či připomínky rodičů nebyly podány.

15.7 Činnost žákovského parlamentu

Žákovský parlament (ŽP) funguje na naší škole již patnáctým rokem. Velký posun vpřed v činnosti ŽP nastal ve školním roce 2012/2013, kdy jsme se zapojili do projektu Centra demokratického učení (CEDU) z Prahy „SOS Žákovské parlamenty“. Cílem tohoto projektu bylo zapojení především mladších žáků do činnosti ŽP, dát jim prostor podílet se na vylepšování prostředí školy a vytvořit rovnocenný mladší (2.–5. ročník) a starší parlament (6. – 9. ročník). Tento projekt byl v prosinci 2013 ukončen. Na něj však navázal další projekt CEDU – „Škola pro demokracii“, do kterého se naše škola rovněž zapojila. A tak plynule pokračovala ve své práci ve vytváření dobře fungujícího žákovského parlamentu.

Žákovský parlament se aktivně zapojuje do činnosti školy, spolupracuje s pedagogickým sborem, se zástupci města a s rodiči našich žáků. Členové parlamentu si postupně osvojují dovednosti jako je samostatnost, zodpovědnost, spolehlivost, aktivita, kreativita, spolupráce, empatie, správné rozhodování, komunikace.

Ve dvouletém volebním období pracuje v ŽP 26 členů, vždy 2 zástupci z každé třídy od 2.-9. tříd. Jelikož náš parlament je otevřený, bývají ještě uděleny divoké karty žákům, kteří nebyli zvoleni v řádných volbách, ale mají zájem a chuť v ŽP pracovat. Celkový počet členů ŽP tak byl ve školním roce 2017/2018 - 31. Parlament se schází pravidelně každý pátek ráno před vyučováním. O své činnosti informovali členové parlamentu vedení školy, pedagogický sbor a hlavně své spolužáky, a to během předmětu Výchova pro život. K dalšímu informování o práci a akcích využíval ŽP místní městský měsíčník Zákupský zpravodaj, webové stránky školy, vitrínu školy, vlastní nástěnku a školní rozhlas.

Za svoji kvalitní činnost byl náš ŽP jmenován **Konzultačním centrem Škol pro demokracii**. Škola pro demokracii je celonárodně platný titul, který náleží školám, které napomáhají aktivnímu zapojování žáků do života školy a jejího nejbližšího okolí a splňují všechna kritéria v osmi oblastech. Zapojené školy si s žáky kladou tyto otázky:

- Říkají školní dokumenty, že se máme zapojovat do života školy?
- Můžeme využívat různorodé nástroje komunikace?
- Funguje u nás třídní a školní samospráva?
- Podílíme se na tvorbě pravidel pro fungování školy?
- Jsme jako třída s třídním učitelem dobrý tým?
- Zapojujeme se do hodnocení svých studijních výsledků?
- Můžeme vylepšovat prostředí školy a vztahy ve škole?
- Můžeme nějak spolupracovat s obcí?

Uskutečněné akce ve školním roce 2017/2018:

Přespávačka - nás opět nastartovala do nového období, zvolili jsme si nového předsedu, rozdělili si role, naplánovali si akce a hlavně jsme zapracovali na vytvoření týmu s novými členy.

Dnem barev – jsme tradičně přispěli k oslavě státního svátku vzniku ČSR, kdy organizujeme sestavení z těl spolužáků naší státní vlajku.

Knihovničky – byl náš nový nápad. Akce spočívala ve spolupráci s rodiči naší školy, kteří přišli na třídní schůzky nejenom zjistit, jak se daří jejich ratolestem, ale zároveň nám přinesli knihy, které už doma zabírají místo, ale začínajícím čtenářům či dětem, které nemají možnost číst vlastní knihy, mohou pomoci vytvářet vztah ke čtení a rozvíjet jejich čtenářské dovednosti. A tak parlamentáři knihy vybírali, třídili, uklízeli. Také vytvořili jednoduchá pravidla půjčování knih.

Obědy – byla naše další nová akce. Každý měsíc jsme losovali dvě třídy s jejich návrhy na oběd v daném měsíci. A tak nám paní kuchařky vařily podle našich chutí a nápadů. Děkuje-me.

Sbírka pro Medouška – a ještě do třetice, další nová akce. Nápad vzešel od mladičké Parlamentářky, která přišla s návrhem sbírky pro našeho zámeckého medvěda Medouška. A tak jsme sbírali suché pečivo, jablka, med a pomáhali tak zvířecímu symbolu města Zákupy.

Vánoční jarmark – jsme opět uspořádali ve spolupráci s městem Zákupy za obrovské podpory učitelů a rodičů, kromě prodeje rozmanitých a zajímavých vánočních výrobků žáků jsme zajistili i velmi chutné občerstvení.

Vánoční koncerty České televize - finanční výtěžek z Vánočního jarmarku jsme znovu odeslali těm, kteří ho potřebují nejvíce, vždyť pomáhat je tak snadné.

Výjezdní pracovní zasedání – zorganizování tohoto setkání bylo velmi komplikované, a to proto, že vypukla chřipková epidemie. A tak jsme nakonec vyjeli (vyšli) do naší MŠ, která nám ochotně nabídla zázemí. Čas společně strávený jsme hlavně věnovali naladění se do další práce, upevnění týmu a rozdělení si plánovaných akcí pro další pololetí

Valentýnská pošta – se letos obzvlášť vydařila a stává se pevnou tradicí na naší škole, dopisky zaláskovaným, kamarádům, pedagogům roznášeli naši amorci vyšperkovaní amorovými šípky. Amorci nezapomněli ani na přátelská objetí kamarádů, kteří, jsou příliš nenápadní, abychom je blíže poznali.

Ponožkový den – 21.3. jsme si všichni, kteří si uvědomujeme a respektujeme odlišnosti mezi lidmi, oblékli na každou nohu jinou ponožku. Tato akce probíhá na podporu lidí s Downovým syndromem. Barevné ponožky otočené patami k sobě symbolizují svým tvarem příčinu tohoto celoživotního onemocnění - poruchu chromozomu ve tvaru písmene X. Žáci žakovského parlamentu si připravili pro žáky krátkou prezentaci, ve které zjednodušeným způsobem vysvětlili, o co vlastně jde.

Den učitelů – byla opravdu vydařená akce, kterou ocenili všichni pedagogičtí zaměstnanci naší školy. Všechny jsme totiž obešli a všem předali námi vyrobené „placky“ s typickými hláškami našich učitelů a malou kytičku za peníze, které jsme si sami vydělali. Ve školním rozhlase jsme připomněli svátek učitelů hlášením z naší vlastní tvorby. Učitelé byli nadšeni a spolužáky jsme motivovali k vlastním přáním našim učitelů. To se vážně povedlo.

Noc s Andersenem – letos připravili parlamentáři pro začínající malé čtenáře úkoly z knihy Povídaní o pejskovi a kočičce, a tak jsme kreslili, dramatizovali, pekli dort, vyráběli pejsky a kočičky, četli, kamarádili se, pomáhali si navzájem, no a samozřejmě spali.

Krajská setkání ŽP Libereckého kraje - byla v letošním roce těžištěm naší práce. Jako Konzultační centrum pro ŽP v Libereckém kraji jsme se podíleli na třech krajských setkáních. První se uskutečnilo na podzim 2017 a bylo věnováno práci koordinátorů ŽP. Druhé krajské setkání už bylo určeno žákům a společně jsme se věnovali tématu plánování projektů. Třetí krajské setkání se uskutečnilo na jaře 2018 a bylo zaměřené na metodickou podporu správného vedení schůzek ŽP. I zde jsme zažili slova chvály a obdivu na adresu našeho ŽP. Jak příjemné, ale zároveň velmi zavazující. Všechna krajská setkání jsme spoluorganizovali se ZŠ a MŠ Raspenava, která je v Libereckém kraji naším partnerem.

Cukrárničky – proběhly podruhé a měly stejný ohlas jako minulý školní rok. Na každém patře jsme měli připravené cukrárničky s malým pohoštěním pro rodiče, kteří přišli na třídní schůzky. Letos jsme se hodně sami podíleli na pečení sladkostí. Celá akce je poděkováním rodičům za jejich starostlivost a zájem o nás děti.

Sbírka předmětů pro výstavu ke 100. výročí vzniku ČSR – to bychom ani nebyli my, abychom zase něco nevymysleli, a to byste zase nebyli vy rodiče, abyste nás nepodpořili. A tak jsme během třídních schůzek vybírali předměty k připomenutí stoletého vývoje naší republiky. Děkujeme za předměty a na výstavu se těšte v září 2018.

Výlet do Prahy – byl velkou odměnou za práci. Navštívili jsme Jump Arénu a letiště Václava Havla. Taky musíme poděkovat městu Zákupy za nemalý sponzorský dar – zaplacení autobusu do Prahy.

Víčka – jsme také sbírali a za část obdržených financí jsme pořídili na jednotlivá patra naší školy knihovničky na přestávky, což byla také akce ŽP. Co uděláme se zbytkem financí o tom rozhodne nově zvolený parlament

Volby – pro novou nastupující generaci parlamentářů zorganizoval tým starších parlamentářů. Výsledky voleb jsme zveřejnili ve vitrině školy. Nově zvoleným parlamentářům gratulujeme a přejeme jim, aby dokázali navázat na dobrou práci našich parlamentářů.

Existuje pět základních vlastností, které dělají každý tým skvělý: komunikace, důvěra, kolektivní odpovědnost, starostlivost a hrdost. Komunikaci zdokonalujeme při každém plánování našich akcí, důvěru vkládáme do každého člena a věříme, že zadaný úkol splní, odpovědnost při každé akci neseme svou kůží na trh a hledáme chyby, ze kterých se snažíme poučit, starostlivost je pro nás typická – nestaráme se o sebe, ale pomáháme těm druhým, hrdost je vlastnost velmi opomíjená, ale my můžeme být na sebe právem hrdi. A to je dobře.

Dát se dohromady je jen začátek. Držet pospolu je pokrok. Pracovat společně je úspěch. A čas věnovaný pomoci ostatním je daleko lepší než pouhé dávání.

15.8 Záměry pro práci ve školním roce 2018/2019

a/ oblast materiálně technická

- Dovybavovat školu ICT technikou – 4 x PC do kmenových tříd, 1 x interaktivní tabule Smart na I. stupeň ZŠ.
- Instalovat klimatizaci do PC učebny.
- Zahájit výměnu osvětlení v kmenových učebnách.
- Provést výměnu podlahové krytiny na 1.patře budovy ZŠ a v VIII.B.
- Dovybavit ZŠ nábytkem: kmenové třídy vybavit knihovničkami, 2 učebny katedrou a skříněmi, doplnit nábytek do kabinetu na 1.patře, zakoupit nábytek do učebny Vv.
- Provést rekonstrukci učebny fyziky na moderní učebnu přírodních věd, zajistit bezbariérový přístup do učebny.
- Vymalovat školní kuchyň a III. patro ZŠ.
- Provést nástřik a lajnování atletické dráhy.
- Provést opravu povrchu na asfaltovém hřišti na stadionu.
- Připravit rekonstrukci cvičné kuchyně.

b/ oblast výchovně vzdělávací

- Pokračovat v práci na školním vzdělávacím programu školy, jeho úpravách, zabývat se strategií jeho rozvoje. Ověřit účinnost změn: dělení do skupin od 6. ročníku v předmětech Čj, M, Aj.
- Rozvíjet činnost školního poradenského pracoviště ve složení výchovný poradce, metodik prevence, koordinátor inkluze, učitelé provádějící pedagogickou intervenci, s cílem poskytovat poradenskou pomoc rodičům, žákům, pedagogům školy i AP a ŠA.
- Rozvíjet spolupráci pedagogů s AP.
- Rozvíjet přírodovědnou, informační a jazykovou gramotnost.
- Rozvíjet formy, rozsah, kvalitu a výsledky vzdělávání v tématech souvisejících s dopravní výchovou.
- Podpořit nadané žáky – zapojením do soutěží, zadáváním nadstandardních úkolů.
- Pokračovat v otevřenosti školy vůči veřejnosti pořádáním společných akcí, užší spoluprací se SRPŠ a školskou radou.
- DVPP uskutečnit dle plánu DVPP pro školní rok 2018/2019.
- Zaměřit se na propagaci práce školy v tisku, v místních novinách a dalších médiích, mezi rodičovskou veřejností. Vylepšit obsah webových stránek.
- Zaměřit se na prevenci školní neúspěšnosti a kde jedním z našich úkolů musí být omezení vysoké absence některých žáků.
- Zvýšit motivaci žáků k respektování pravidel slušného chování. Docílit zlepšení chování žáků, zlepšení vztahu učitel x žák, zvýšení respektu žáků vůči pedagogům.

16. Kontrolní činnost, evaluace

16.1 Kontrolní a hospitační činnost vedení školy

Hospitační a kontrolní činnost jsme zaměřili především na :

- plnění osnov a dodržování časových tematických plánů, respektování individuálních zvláštností žáků, uplatňování zásad osobnostně sociální výchovy ve výuce, partnerský přístup k žákům, pomoc nově nastoupivším učitelům, ověřování znalostí žáků, pravidelnou kontrolu plnění zadaných úkolů, posuzování průběhu a výsledků výchovně vzdělávací činnosti, dodržování směrnic školy, pravidelnou kontrolu pedagogické dokumentace, pravidelnou kontrolu stavu školních budov, pravidelnou kontrolu BOZP a PO.

Hodnocení:

Výsledky kontrolní činnosti jsou hodnoceny podle stanovených kritérií na poradách širšího vedení, na pedagogických radách a na poradách jednotlivých úseků. Výsledky testů Scio a ČŠI jsou rozebírány na pedagogických radách a s konkrétními pedagogickými zaměstnanci.

16.2 Závěry z hospitací

Všichni vyučující pracují s časově tematickými plány, které obsahují učivo stanovené školní vzdělávacím programem. Lze konstatovat, že učitelé se na vyučování řádně připravují a naprostá většina hodin je na velmi dobré úrovni. Vyučovací hodiny jsou promyšlené, připravené, činnosti na sebe logicky navazují, výuka probíhá v příjemné přátelské atmosféře a ve zdravém a estetickém prostředí, tj. ve velmi pěkně a účelně upravených třídách, kde klasické pomůcky doplňují pedagogičtí pracovníci pomůckami vlastními a pracemi žáků.

Vyučovací jednotky mají jasně a přiměřeně vymezeny výukové cíle. Zvolené formy výuky umožňují a stimulují efektivní učení se žáků a jsou adekvátní cílům, obsahu a schopnostem žáků, daným časovým možностям a materiálními podmínkám školy. Aktivizují a motivují žáka k participaci na učebních činnostech. Pedagogický kolektiv je tvůrčí a zavádí nové, zajímavé a účinné metody učení. Využívání interaktivních tabulí a výuka v počítačové učebně jsou běžnou záležitostí. Učitelé neustále vedou žáky k interakci a vzájemné komunikaci, tak, aby byla harmonická a vzájemně podnětná. Interakce a komunikace mezi žáky a učiteli je v rovině vzájemného respektu a úcty. Otázky učitelů jsou vhodně formulovány a odpovědi žáků jsou pozorně vyslechnuty a patřičně akceptovány. Učební úkoly jsou zajímavé, podporují učení žáků, přičemž hodnocení žáků je integrální součástí vyučovací činnosti učitele. Podmínky hodnocení jsou žákům známy. Hodnocení je objektivní, plánované a pravidelné. Odpovídá klasifikačnímu řádu. Je využíváno i sebehodnocení žáků.

Většina žáků má odpovědnost za své učení. Tempo učení umožňuje žákům dosáhnout stanovených cílů. Žáci prožívají radost z úspěchu. Žákům se dostává podpory a důvěry v procesu učení se. Učitelé systematicky probírají s žáky přiměřené formy a metody domácí přípravy. Žáci se učí pracovat v týmech, ale většina z nich dokáže pracovat i samostatně. Ne všichni žáci dokáží efektivně pracovat s učebnicemi, informačními a komunikačními technologiemi a jinými výukovými materiály a pomůckami.

Škola se snaží zabezpečit dostatečný počet vhodných učebnic a ostatních didaktických pomůcek; při výběru sleduje zejména hledisko zabezpečení kvality vzdělávacího procesu. Finančních prostředků však je nedostatek.

Na prvním stupni ZŠ byli žáci výborně motivováni k činnostem, pracovali aktivně a se zájmem. Vyučující často střídaly metody a formy práce, zadávané úkoly jsou cílené, promyšlené, na sebe navazující, paní učitelky zařazovaly propracované metody získané ze seminářů „Kritického myšlení“, cíleně využívali velké množství vlastních pomůcek, vedli žáky k logickému myšlení, k řešení problému, vzájemné spolupráci, sebehodnocení, respektovali a zohledňovali individuální potřeby jednotlivců. Pracovní tempo v hodinách odpovídalo náročnosti probíraného učiva. Hodiny byly zakončeny závěrečným zhodnocením

v souvislostech i ze strany samotných žáků. Žáci jsou cíleně vedeni k utváření kompetencí. Všichni třídní učitelé zavedli žákovská portfolia. Záměry ŠVP ZV se naplňují v praxi.

Výuka na II. stupni probíhala v souladu se vzdělávacím programem. Hodiny byly vedeny v klidné a příjemné atmosféře. Žáci byli aktivní a komunikativní, dostali prostor pro sebevzdělávání, práci s informacemi i vzájemnou spolupráci. Vyučující vhodně volili střídání činností a kladli důraz na propojení výuky s praktickým životem. Přístup vyučujících byl trpělivý, vstřícný a respektující individuální potřeby žáků. Učitelé soustavně aktivizovali žáky prostřednictvím cílených činností a neotřelých metod a forem práce, podporovali tvořivost žáků a kultivovali vzájemné vztahy. Odbornost učitelů, vhodné metody práce, prostor pro samostatnost v hodinách a propojení s praxí umožňují utvářet klíčové kompetence žáků.

Hodnocení žáků v hodinách bylo průběžné a motivující. Při hodnocení učitelé uplatňovali přiměřenou náročnost, přihlíželi k věkovým zvláštnostem, schopnostem, talentu, hodnotili vědomosti a dovednosti vzhledem k očekávaným výstupům. Všichni třídní učitelé zavedli povinný rámec portfolií pro své žáky.

Ve škole je zřetelná vzájemná komunikace a pomoc mezi vyučujícími I. a II stupně. Veliká pozornost je věnována jak žákům slabším, tak i talentovaným.

Hospitace jsou pomocí učitelům. Učitelé vědí, že mohou o problémech diskutovat, obhajovat své názory a prosazovat metody a formy práce, které vedou k dosažení potřebných výsledků.

16.3 Kontroly provedené ve škole jinými subjekty

a) Kontrola ČŠI

Poslední kontrola provedena ve dnech 24. 11. 2014 - 28. 11. 2014, závěry viz. kapitola č.9.

b) Veřejnosprávní kontrola – audit účetní závěrky

Kontrola nezávislého auditora, který ověřil účetní závěrku za účetní období od 1.1.2017 do 31.12.2017 prokázala správné vedení účetnictví. Závěr a opatření: Účetnictví organizace v roce 2017 je vedeno přehledně, průkazným způsobem a správně. Účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz majetku a závazků organizace, rovněž tak věrný obraz výnosů a nákladů. Účetní závěrka byla sestavena zcela v souladu s vyhláškou 410/2009 Sb.. Byla provedena revize účtů (dokladová inventura). Nebylo zjištěno porušení závazných právních předpisů. Organizace hospodaří v souladu se schváleným rozpočtem, náklady jsou hospodárné a účelné. Nebyly shledány nedostatky.

b) Kontroly KHS

- Dne 2.2.2018 byla provedena kontrola plnění povinností souvisejících s provozováním školní jídelny – výdejny v Nových Zákupích. Nebyly zjištěny nedostatky.

- Dne 12.6.2018 byla provedena kontrola plnění povinností souvisejících s hygienou potravin ve školní jídelně. Nebyly zjištěny nedostatky.

c) Kontrola skartace Státním oblastním archivem

- Byla provedena dne 18.1.2018. Bez závad.

d) Veřejnosprávní kontrola – kontrolní komise

Byly prováděny pravidelné kontroly kontrolní komisí jmenovanou zastupitelstvem města Zákupy. Předmětem kontroly bylo plnění usnesení zastupitelstva a rady města Zákupy. Nebylo shledáno nedostatků.

16.4 Plnění úkolů v BOZP

a/ Bezpečnostně technická úroveň budov

- budovy ZŠ a MŠ jsou po rekonstrukci z roku 2002, po zateplení budov ZŠ a MŠ v roce 2014 a po rekonstrukci školní kuchyně v roce 2017 ve vyhovujícím stavu.

- v budově školní jídelny bude nutné v následujících letech provést opravu sklepů.

b/ Stav hygienických a sociálních zařízení

- ve vyhovujícím stavu

c/ Školení pracovníků v BOZP, vstupní a periodické

- prováděno pravidelně dle předpisů
- d/ Školení pracovníků vybraných profesí
 - prováděno pravidelně v určených termínech
- e/ Periodické prohlídky a revize
 - prováděny pravidelně v určeném termínu, závady odstraňovány průběžně
- f/ Stavební závady budov
 - podmáčený suterén budovy školní jídelny, špatná izolace
- g/ Péče o pracovníky a žáky
 - pracovníkům jsou poskytovány ochranné pracovní prostředky dle platných předpisů, je zpracována směrnice pro přidělování OOPP a kontrolováno její dodržování
 - pro žáky je prováděno poučení o bezpečnosti v jednotlivých předmětech, jsou seznamováni se zásadami BESIP, jsou poučeni o bezpečnosti na vycházkách, výletech, exkurzích, jsou seznámeni s Řádem školy, který obsahuje soustavu pokynů k BOZP, před každými prázdninami jsou seznamováni s bezpečným chováním v době volna, se všemi těmito předpisy a zásadami BOZP jsou seznamováni prokazatelným způsobem – je prováděn zápis do třídní knihy
 - všichni zaměstnanci pravidelně absolvují periodické lékařské prohlídky u závodního lékaře
 - pro odborné učebny, tělocvičny, sportovní areál, školní jídelnu, šatnu, ubytovnu jsou zpracovány provozní řády
- h/ Evidence školních a pracovních úrazů
 - počet pracovních úrazů 1
 - počet školních úrazů ZŠ - 19 (11 evidovaných, 8 registrovaných), MŠ 0 evidovaný

Prověрка bezpečnosti a ochrany zdraví je prováděna pravidelně, každý rok v měsíci dubnu externí firmou. Ředitel školy provádí pravidelné čtvrtletní vnitřní kontroly a další průběžné kontroly.

16.5 Plnění úkolů v PO

- a/ Vzniklé požáry – 0
- b/ Kontrolní činnost
 - ŘŠ provádí pravidelné čtvrtletní kontroly a další průběžné kontroly
 - preventista PO provádí průběžné kontroly 1 x měsíčně
 - ŘŠ kontroluje řádné vedení požární knihy
 - ŘŠ zajišťuje pravidelné revize hasicích přístrojů, el.zařízení a hromosvodů
- c/ Školení PO
 - zaměstnanci jsou pravidelně proškolení v problematice PO
- d/ Směrnice PO
 - Organizace zabezpečení PO
 - Požární evakuační plán
 - Požární poplachové směrnice
 - Posouzení požárního nebezpečí

Dokumentace BOZP a PO je kontrolována odbornou firmou.

17. Výkon státní správy

17.1 Druh a počet vydaných správních rozhodnutí

<i>Druh</i>	<i>počet</i>
a) Rozhodnutí ŘŠ o odkladu povinné školní docházky	3
b) Rozhodnutí ŘŠ o přijetí žáka k základnímu vzdělávání	36
c) Rozhodnutí ŘŠ o pokračování v základním vzdělávání	1
d) Rozhodnutí ŘŠ o přestupu žáka ZŠ	24

e) Rozhodnutí o užití širšího slovního hodnocení	0
f) Rozhodnutí ŘŠ o přerušení provozu MŠ	2
g) Rozhodnutí ŘŠ o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání	35
h) Rozhodnutí ŘŠ o ukončení předškolního vzdělávání dítěte	0
ch) Rozhodnutí ŘŠ o nepřijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání	0
i) Rozhodnutí ŘŠ o povolení vzdělávání podle IVP	13
<i>Počet odvolání proti rozhodnutí ředitele – 0</i>	

17.2 Další rozhodnutí ředitele školy

Druh	počet
a) Vyhlášení volných dnů ředitelem školy	2

18. Organizace školního roku 2018/2019

27.8.(po) - 31.8.(pá)	: příprava na zahájení nového školního roku
3.9.(po)	: zahájení období školního vyučování
10.9.(po)	: pasování prvňáčků
17.9.(po) - 19.9.(st)	: seznamovací pobyt 6. tříd
19.9.(st) – 21.9.(pá)	: seznamovací pobyt 1. tříd
27.9.	: Den Emila Zátopka
20.9.(čt),	Besedy s Mgr. Šimkem ke 100. výročí Vzniku samostatného česko-
2.10.(út), 16.10.(út)	slovenského státu (6., 7. třídy) – besedy zajistí pí uč. Klimentová
18.9.(út), 4.10.(čt),	Besedy s Mgr. Šimkem ke 100. výročí Vzniku samostatného česko-
18.10.(čt)	slovenského státu (8., 9. třídy) – besedy zajistí pí uč. Klimentová
24.9.(po)	: porada pedagogických zaměstnanců
25.9. (út)	: třídní schůzky
28.9.(pá)	: státní svátek „Den české státnosti“
3.10.(stř)	: sportovní den školy
9.10. (út)	: Tvořivé dílny I.stupeň - ke 100. výročí Vzniku samostatného čes-
10.10. (stř)	koslovenského státu
19.10.(pá)	: Tvořivé dílny II.stupeň - ke 100. výročí Vzniku samostatného čes-
26.10.(pá)	koslovenského státu
29.10.(po)-30.10.(út)	: Kvíz – soutěž pro II. stupeň - ke 100. výročí Vzniku samostatného
28.10.(ne)	československého státu
17.11.(so)	: Den barev I. i II.st., projektový den „Národní den“ – I. st.
19.11.(po)	: podzimní prázdniny
20.11.(út)	: státní svátek "Den vzniku samostatného Československa"
19.11.(po)-	: státní svátek " Den boje za svobodu a demokracii"
23.11.(pá)	: čtvrtletní pedagogická rada
4.12.(út)	: třídní schůzky
Termín bude upřes-	: sběrová akce-starý papír
něn	: ukázková hodina I. třída-"Co jsme se již naučili"
22.12.(so)- 2.1.(stř)	: vánoční jarmark
Rok 2019	: vánoční prázdniny
3.1.(čt) – 4.1. (pá)	: ředitelské volno, vyučování začne v pondělí 7.ledna 2019.
5.1.(so) – 12.1.(so)	: LVK Horní Rokytnice, VII. třídy
23.1.(stř)	: pololetní klasifikační pedagogická rada
31.1.(čt)	: ukončení vyučování v I. pololetí, vydání vysvědčení

1.2.(pá)	:jednodenní pololetní prázdniny
9.2.(so) – 15.2.(pá)	:LVVZ I. stupeň /3.-5. třídy/
4.3.(po) - 10.3.(ne)	:jarní prázdniny
3.4.(st)	:zápis do 1.tříd
15.4. (po)	:čtvrtletní pedagogická rada
16.4. (út)	:třídní schůzky
17.4.(stř)	:projektový den " Ochrana přírody"
15.4.(po) - 26.4.(pá)	:sběrová akce-starý papír
Termín bude upřesněn	:přijímací zkoušky na SŠ
1.5.(stř)	:státní svátek „Svátek práce"
3.5. (pá)	:Májové štafety
8.5.(stř)	:státní svátek „Den osvobození od fašismu"
Termín bude upřesněn	:ukázková hodina pro rodiče budoucích prvňáčků (květen)
26.5.(so) – 31.5.(pá)	:Vodácký kurz
19.6.(st)	:závěrečná klasifikační pedagogická rada
21.6.(pá)	:Svatojánská noc
Červen	:Robinsonáda - rozloučení s žáky 5. třídy
27.6.(čt)	:ukončení vyučování ve II. pololetí školního roku 2018-2019 (z důvodu konání letního tábora)
28.6.(pá)	: ředitelské volno

Hlavní prázdniny: 29.6. - 1.9.2019. Školní rok 2019/2020 začne v pondělí 2. září 2019.

19. Seznam příloh

1. Rozpočet KÚ OŠMTaS 2017
2. Rozpočet MÚ 2017
3. Souhrnná statistika tříd 1.pololetí
4. Souhrnná statistika tříd 2.pololetí
5. Přehled prospěchu školy – předměty, 1.pololetí
6. Přehled prospěchu školy – předměty, 2.pololetí
7. Foto – výběr z některých akcí školy

***Výroční zpráva byla projednána a schválena
Školskou radou při ZŠ a MŠ Zákupy dne:***

předsedkyně ŠR Mgr. Miroslava Serdelová: _____

***Výroční zpráva byla projednána a schválena
na poradě pedagogických pracovníků školy dne:*** _____

Výroční zprávu za školní rok 2017/2018 vypracoval ředitel školy:

Mgr. Čestmír Kopřiva _____

Základní škola a Mateřská škola, Zákupy, příspěvková organizace
Vážený pan ředitel
Mgr. Čestmír Kopřiva
Školní 347
471 23 Zákupy

Základní škola a mateřská škola Zákupy	
Datum:	15.12.2017
Číslo jednací:	292-436/2017
Počet listů:	1
Počet listů příloh:	0

VÁS DOPIS ZNAČKY/ZEDNE NAŠE ZNAČKA
KULK-92587/2017

VYŘIZUJE/LINKA
Luňáčková/485 226 223
miroslava.lunackova@kraj-lbc.cz

LIBEREC
11. prosince 2017

Úprava rozpočtu přímých NIV k 7. prosinci 2017

Vážený pane řediteli,
předkládáme Vám **konečnou** úpravu rozpočtu přímých NIV pro rok 2017 po úpravě k 7. 12. 2017.

Rozpočet pro rok 2017 je stanoven pro celé zařízení v následujícím členění takto:

Závazný ukazatel	Počet zaměstnanců celkem	45,24	
Závazné ukazatele (v Kč)	NIV celkem	19 145 903,-	
	Mzdové prostředky celkem	13 761 327,-	
	Z toho:	platy	13 704 327,-
		OON	57 000,-
Orientační ukazatele (v Kč)	Odvody (pojistné)	4 678 852,-	
	FKSP	274 087,-	
	ONIV	431 637,-	

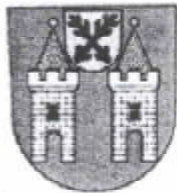
Rozpis výše uvedených přímých výdajů je proveden ve smyslu ustanovení § 160 a § 161 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a dále předpisů souvisejících.

Podrobný postup OŠMTS při rozpisu přímých výdajů včetně postupu při stanovení krajských normativů na rok 2017 je uveden v materiálu „Krajská metodika rozpisu přímých výdajů právnických osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení zřizovaných obcemi a krajem pro rok 2017“.

Bližší informace k Úpravě rozpočtu přímých NIV k 7.12.2017 naleznete na Informačním a vzdělávacím portálu Libereckého kraje www.edulk.cz

S pozdravem

Leoš Křeček
vedoucí odboru školství, mládeže, tělovýchovy a sportu



Základní škola a mateřská škola Zákupy	
Data:	29.5.2017
Číslo jednací:	ZŠ-201/2017
Počet listů:	1
Počet listů příloh:	0

MĚSTO ZÁKUPY

IČO 00261114, DIČ: CZ 00261114

Telefon: 487 857 171, Fax: 487 857 296

Základní škola a mateřská škola Zákupy
Školní ul. 347
471 23 Zákupy

Změna ukazatele rozpočtu PO na rok 2017

V souladu s § 28 vyhlášky č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů na 23. veřejném zasedání Zastupitelstva města Zákupy konaném dne 10. května 2017 pod usnesením č. 209/2017 bylo schváleno rozpočtové opatření č. 7/2017. Pro příspěvkovou organizaci ZŠ a MŠ Zákupy byl zvýšen závazný ukazatel o 150 000,- Kč na Kč 5 300 000,- Kč.

V Zákupích dne 15. 5. 2017

Ing. Radek Lípa
starosta města



Souhrnná statistika tříd

1. pololetí školního roku 2017/18
zpracováno dne: 25. 1. 2018

třída	žáků	z toho hodnocení				snížená známka Ch	průměrný prospěch	Průměrná absence na žáka		třídní učitel
		V	P	S	N			omluv.	neomluv.	
1.A	28	28	0	-	-	-	1.000	21.10	-	Mgr. Koprřivová Marcela
1. ročník	28	28	0	0	0	-	1.000	21.11	-	
2.A	20	20	0	-	-	-	1.106	23.15	-	Mgr. Řehořková Kateřina
2.B	21	17	4	-	-	-	1.173	15.28	0.05	Mgr. Olšarová Petra
2. ročník	41	37	4	0	0	-	1.140	19.12	0.02	
3.A	16	13	3	-	-	-	1.297	29.43	-	Mgr. Mitačová Ludmila
3.B	16	11	5	-	-	-	1.336	36.81	-	Mgr. Venhauerová Ivona
3. ročník	32	24	8	0	0	-	1.316	33.13	-	
4.A	22	17	5	-	-	-	1.328	54.13	-	Hekšová Božena
4.B	22	14	8	-	-	-	1.495	33.95	-	Mgr. Vyřísková Pavlína
4. ročník	44	31	13	0	0	-	1.411	44.05	-	
5.A	19	12	7	-	-	-	1.442	37.57	-	Mgr. Kašparová Marie
5.B	16	8	8	-	-	-	1.494	55.62	-	Mgr. Michalová Marie
5. ročník	35	20	15	0	0	-	1.465	45.83	-	
6.A	18	9	9	-	-	-	1.532	33.44	-	Mgr. Pánková Dana
6.B	18	6	11	1	-	-	1.829	43.88	0.22	Mgr. Heráková Dagmar
6. ročník	36	15	20	1	0	-	1.680	38.67	0.11	
7.A	20	3	11	6	-	1 (1+0)	2.160	48.65	0.10	Mgr. Nováček Miloš
7.B	19	3	11	4	1	-	2.056	57.31	-	Mgr. Lípová Renata
7. ročník	39	6	22	10	1	1 (1+0)	2.109	52.87	0.05	
8.A	23	4	17	2	-	1 (0+1)	2.082	46.60	-	Ing. Dufek Milan
8. ročník	23	4	17	2	0	1 (0+1)	2.081	46.61	-	
9.A	26	1	17	8	-	1 (1+0)	2.473	63.96	0.89	Mgr. Klimentová Linda
9. ročník	26	1	17	8	0	1 (1+0)	2.472	63.96	0.89	
CELKEM	**	166	116	21	1	3 (2+1)	1.721	40.10	0.10	

Přehled prospěchu školy

I. pololetí školního roku 2017/18

zpracováno dne: 25. 1. 2018

Třídy zahrnuté do přehledu:

1.A 2.A 2.B 3.A 3.B 4.A 4.B 5.A 5.B 6.A 6.B 7.A 7.B 8.A 9.A

Předmět	Počty známek						Počet klasif. žáků	Průměr
	1	2	3	4	5	N		
Chv Chování	301	2	1	-	-	-	304	1.013
Čj Český jazyk	91	58	27	4	-	-	180	1.689
Čjl Český jazyk a literatura	11	36	40	34	2	1	123	2.837
Aj Anglický jazyk	80	87	49	18	1	-	235	2.034
Ma Matematika	122	88	51	37	6	-	304	2.069
Prv Prvouka	82	16	3	-	-	-	101	1.218
Pří Přírodověda	40	29	9	1	-	-	79	1.633
Vla Vlastivěda	31	30	14	4	-	-	79	1.886
Hv Hudební výchova	237	54	12	1	-	-	304	1.266
Vv Výtvarná výchova	262	38	3	1	-	-	304	1.155
Tv Tělesná výchova	297	7	-	-	-	-	304	1.023
Pě Pracovní činnosti	218	26	17	4	-	-	265	1.272
ICT Informatika	64	37	9	-	-	-	110	1.500
Ajv Anglický jazyk	59	10	-	-	-	-	69	1.145
Ch Chemie	3	10	15	14	7	-	49	3.245
Fy Fyzika	14	33	34	37	6	-	124	2.903
Přd Přírodopis	49	44	21	9	-	1	123	1.919
Z Zeměpis	75	39	9	-	1	-	124	1.492
Děj Dějepis	16	43	30	27	8	-	124	2.742
Vo Výchova k občanství	36	49	27	11	1	-	124	2.129
Vkz Výchova ke zdraví	3	8	8	5	1	1	25	2.720
VŽ Výchova pro život	93	21	6	3	-	1	123	1.341
DNj Německý jazyk	15	32	25	15	1	-	88	2.489
Ad Základy administrativy	5	4	-	-	-	1	9	1.444
Zs Zeměpisný seminář	12	10	2	-	-	-	24	1.583
CM Cvičení z matematiky	6	3	6	-	-	-	15	2.000
Kaj Konverzace v anglickém jazyce	7	7	8	2	-	-	24	2.208
IVT Informační a výpočetní technika	13	2	-	-	-	-	15	1.133

Celkový průměrný prospěch		1.722
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	166
	prospěl	116
	neprospěl	21
	nehodnocen	1

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	12230	40.098
neomluvených	31	0.102

Souhrnná statistika tříd

2. pololetí školního roku 2017/18

zpracováno dne: 26. 6. 2018

třída	žáků	z toho hodnocení				snížená známka Ch	průměrný prospěch	Průměrná absence na žáka		třídní učitel
		V	P	5	N			omluv.	neomluv.	
1.A	29	28	1	-	-	-	1.056	33.44	-	Mgr. Kopřivová Marcela
1. ročník	29	28	1	0	0	-	1.056	33.45	-	
2.A	19	18	1	-	-	-	1.125	36.84	-	Mgr. Řehořková Kateřina
2.B	22	18	4	-	-	-	1.193	25.63	0.05	Mgr. Olšarová Petra
2. ročník	41	36	5	0	0	-	1.161	30.83	0.02	
3.A	16	12	4	-	-	-	1.313	43.31	-	Mgr. Mitačová Ludmila
3.B	16	12	4	-	-	-	1.336	57.50	-	Mgr. Venhauerová Ivona
3. ročník	32	24	8	0	0	-	1.324	50.41	-	
4.A	22	17	5	-	-	-	1.345	67.40	-	Hekšová Božena
4.B	22	11	10	1	-	1 (1+0)	1.581	36.04	0.22	Mgr. Vytisková Pavlína
4. ročník	44	28	15	1	0	1 (1+0)	1.463	51.38	0.11	
5.A	19	11	8	-	-	-	1.547	41.26	0.11	Mgr. Kašparová Marie
5.B	16	5	11	-	-	-	1.713	74.06	-	Mgr. Michalová Marie
5. ročník	35	16	19	0	0	-	1.622	56.26	0.06	
6.A	20	7	12	1	-	-	1.789	60.65	-	Mgr. Pánková Dana
6.B	18	4	13	1	-	1 (1+0)	2.052	60.44	-	Mgr. Heráková Dagmar
6. ročník	38	11	25	2	0	1 (1+0)	1.913	60.55	-	
7.A	20	3	14	3	-	1 (0+1)	2.297	50.30	0.50	Mgr. Nováček Miloš
7.B	21	3	18	-	-	1 (1+0)	2.137	68.18	-	Mgr. Lípová Renata
7. ročník	41	6	32	3	0	2 (1+1)	2.214	59.67	0.24	
8.A	24	2	20	2	-	-	2.196	60.25	0.25	Ing. Dufek Milan
8. ročník	24	2	20	2	0	-	2.195	60.25	0.25	
9.A	26	1	24	1	-	3 (3+0)	2.403	83.55	0.81	Mgr. Klimentová Linda
9. ročník	26	1	24	1	0	3 (3+0)	2.402	83.56	0.81	
C E L K E M	**	152	149	9	0	7 (6+1)	1.809	53.15	0.15	

Přehled prospěchu školy

2. pololetí školního roku 2017/18

zpracováno dne: 26. 6. 2018

Třídy zahrnuté do přehledu:

1.A 2.A 2.B 3.A 3.B 4.A 4.B 5.A 5.B 6.A 6.B 7.A 7.B 8.A 9.A

Předmět	Počty známek							Počet klasif. žáků	Průměr
	1	2	3	4	5	N	U		
Chv Chování	303	6	1	-	-	-	-	310	1.026
Čj Český jazyk	87	56	34	3	1	-	-	181	1.757
Čjl Český jazyk a literatura	7	43	40	38	1	-	-	129	2.868
Aj Anglický jazyk	78	85	51	22	4	-	-	240	2.121
Ma Matematika	96	96	67	45	6	-	-	310	2.255
Prv Prvouka	79	18	5	-	-	-	-	102	1.275
Pří Přírodověda	32	31	11	4	1	-	-	79	1.873
Via Vlastivěda	30	31	12	5	1	-	-	79	1.937
Hv Hudební výchova	237	48	20	5	-	-	-	310	1.332
Vv Výtvarná výchova	261	36	10	3	-	-	-	310	1.210
Tv Tělesná výchova	294	12	2	-	-	1	1	308	1.052
Pč Pracovní činnosti	213	40	12	4	-	-	-	269	1.283
ICT Informatika	61	34	18	1	-	-	-	114	1.640
Ajv Anglický jazyk	53	13	4	-	-	-	-	70	1.300
Ch Chemie	5	8	9	27	1	-	-	50	3.220
Fy Fyzika	11	43	46	28	1	-	-	129	2.729
Přd Přírodopis	36	49	35	9	-	-	-	129	2.132
Z Zeměpis	54	46	20	7	2	-	-	129	1.891
Děj Dějepis	15	37	36	39	2	-	-	129	2.814
Vo Výchova k občanství	35	42	36	15	1	-	-	129	2.264
Vkz Výchova ke zdraví	5	11	7	2	1	-	-	26	2.346
Vž Výchova pro život	99	23	4	3	-	-	-	129	1.310
DNj Německý jazyk	12	33	26	19	1	-	-	91	2.604
Ad Základy administrativy	4	6	-	-	-	-	-	10	1.600
Zs Zeměpisný seminář	14	10	-	-	-	-	-	24	1.417
CM Cvičení z matematiky	1	7	4	5	-	-	-	17	2.765
Kaj Konverzace v anglickém jazyce	5	11	9	-	-	-	-	25	2.160
IVT Informační a výpočetní technika	6	6	3	-	-	-	-	15	1.800

Celkový průměrný prospěch		1.810
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	152
	prospěl	149
	neprospěl	9
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	16637	53.153
neomluvených	46	0.147

Seznamovací pobyt žáků 1. tříd



Seznamovací pobyt žáků 6. tříd



Pasování prvňáčků na rytíře školy



Přespávačka žakovského parlamentu



Sportovní den školy



Přespolní běh – Česká Lipa



Zákupský kilometr



Světový den výživy



Národní den



Daruj knihu



Florbalové družstvo dívek



Vítězné okresního turnaje ve florbalu



Silový trojboj



Adventní jarmark



Závody ve šplhu



Vánoční setkání žáků 1. a 9.tříd



Exkurze Ekocentrum Brniště



Vystoupení tanečního kroužku v nemocnici



Vánoční turnaj ve stolním tenisu



Vánoční zpívání u stromečku



Míčový trojboj



Valentýnská pošta



Vítězové OF v sálové kopané



Žijeme olympiádou



Lyžařský kurz, Benecko





Ponožkový den



Noc s Andersenem



Velikonoční zvyky a tradice



Den učitelů



Zákupský vrabčáček



Koláčová latka



Zápis do 1.tříd



Škola CUP



Pythagoriáda



Včelařský kroužek



Vítězové OF ve vybíjené



Čarodějnice ve školní družině



Cyklotour Kameničák



Májové štafety 5 x 400m

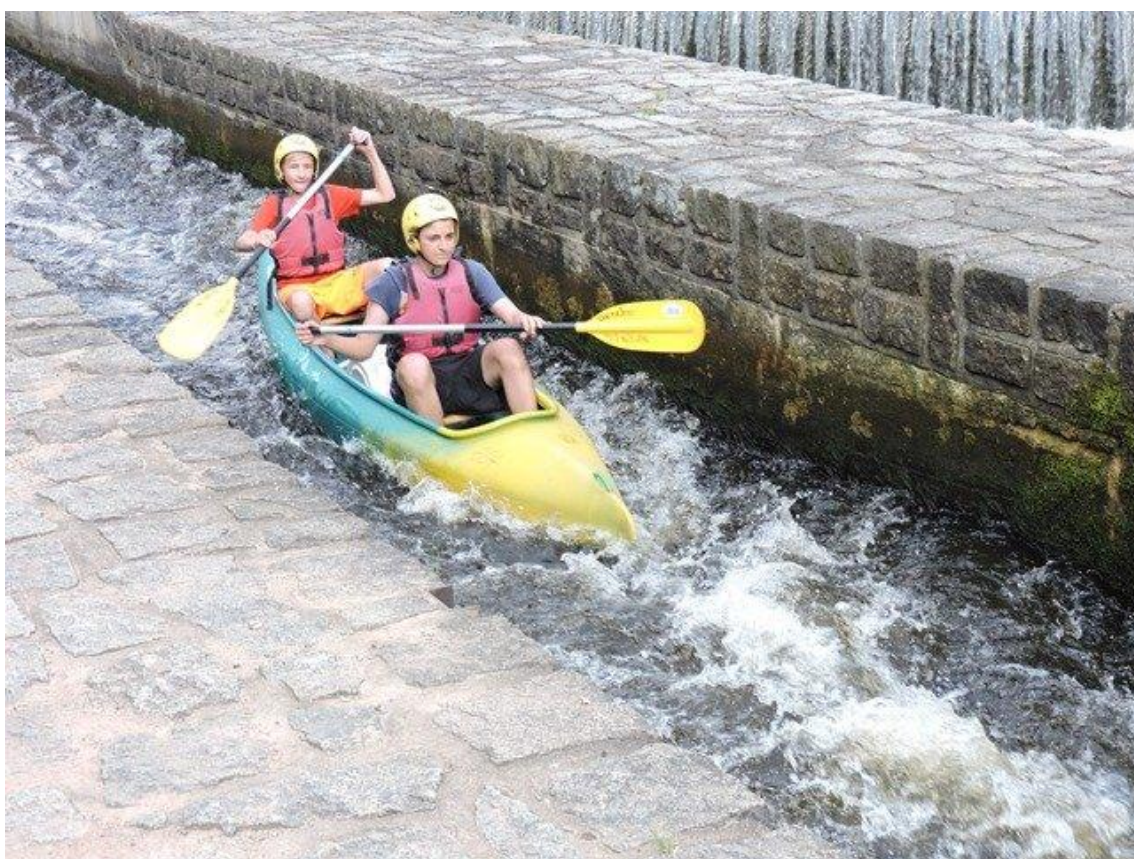




Závody ve skoku do dálky



Vodácky kurz



Akademie



Svatojánská noc



Branný den





Volby do žákovského parlamentu



Slavnostní předávání vysvědčení v KD



